



Nr. 3853 / 12.XII.2012

## ANUNȚ

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, anunță organizarea concursului privind ocuparea unui post vacant de **secretar sef facultate** în cadrul **Facultății SAIAPM**.

a) Postul de **secretar sef facultate** se află în subordinea directă a decanului **Facultății SAIAPM** și are ca principale cerințe:

- organizarea întregii activități de secretariat,
- coordonează activitatea tuturor secretarelor din facultate,
- asigură desfășurarea admiterii,
- planificarea activității didactice,
- încheierea situațiilor școlare semestriale și anuale,
- menținerea la zi a evidențelor de secretariat,
- întocmirea deciziilor de înmatriculare an I, înscriere în ani superiori, exmatriculare,
- urmărește încasarea taxelor școlare de la studenții cu taxă,
- întocmirea situațiilor statistice referitoare la studenți,
- activitate în comisiile de acordare burse, cazare, acordare bilete tabără,
- verifică pontajul pentru personalul din subordine,
- evaluarea personalului din subordine.

b) Condiții generale pentru ocuparea postului solicitate candidaților:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinesc condițiile de studii și alte condiții specifice stabilite conform cerințelor postului;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

c) Condiții specifice:

- studii superioare,
- 8 ani în funcții similare,
- cunoștințe necesare de legislație în vigoare în domeniul învățământului universitar,



**ULBS**

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu  
Serviciul Salarizare și Resurse Umane

- operare PC,
- abilități de comunicare, colaborare,
- abilități de rigurozitate în îndeplinirea activităților,
- abilități privind păstrarea confidențialității.

d) Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- Cerere
- Curriculum vitae
- Copii după actele de studii
- Copii după documentele care atestă îndeplinirea condițiilor generale și specifice solicitate mai sus
- Adeverința medicală
- Declarația pe propria răspundere că nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei fapte prevăzute la punctul b).

Actele se vor depune la sediul Direcției Generale Administrative – Biroul Resurse Umane, situat în Sibiu, B-dul Victoriei, nr. 10, cel mai târziu până la data de 28.12.2012 ora 13<sup>00</sup>.

Probele de concurs constau în: probă scrisă și interviu.

Concursul va avea loc în data de 28.01.2013 ora 12<sup>00</sup> la sediul Facultății de S.A.I.A.P.M. din Sibiu, str. I. Rațiu, nr. 5-7.

**Bibliografie :**

1. Legea Educației Naționale nr.1/2011
2. Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, de licență/diplomă, de selecție și de disertație (aprobat Senat 20 iunie 2012)

Rector,



Prof. univ. dr. ing. Ioan Bondrea