

POSTURI SCOASE LA CONCURS PE PERIOADĂ DETERMINATĂ AN UNIVERSITAR 2016-2017, SEMESTRUL AL II-LEA

I. FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ

Asistent, poziția 30, disciplinele: Istoria și filosofia religiilor; Teologie morală; Teologie dogmatică.

Descrierea postului

Cele trei seminarii sunt aferente cursurilor pentru programul de studiu de licență Teologie Pastorală Ortodoxă. Activitățile de seminar prevăzute au ca obiectiv asimilarea activă de către studenți, cu ajutorul metodologiei specifice, a cunoștințelor predate în cadrul cursurilor de care aparțin. Cursul de Istoria și filosofia religiilor cercetează apariția și dezvoltarea istorică, respectiv doctrinele și ritualurile celor mai importante religii din istoria umanității: hinduism, budism, iudaism și islam. Cursul de Teologie morală are în vedere principalele teme ce țin de legea morală (naturală, a Vechiului și a Noului Testament), conștiința morală, evaluarea morală, problema patimii și a virtuții, precum și alte teme speciale de etică, cum ar fi etica familiei. Cursul de Teologie dogmatică cuprinde: triadologia, antropologia, mariologia, hristologia, eclesiologia și eshatologia.

Atribuțiile specifice postului

Postul de asistent cuprinde un număr de 24 ore de activități didactice, toate ore de seminar. Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale care trebuie realizate de către absolvenți;
- stabilirea programei analitice a seminariilor, ca și a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- realizarea suportului pentru seminar, a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, a feedback-ului acestor activități materializat prin punctajele și notele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;
- realizarea de consultanță săptămânală în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;

- participarea la sedintele departamentului si la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul de-departamentului si universității;
- acumularea a cel puțin 200 puncte SIEPAS
- participarea în comisiile de examene semestriale, anuale si la gradele didactice;
- participarea la alte activități ale colectivului, departamentului, facultății si universității, în orice situatie apărută.

Tematica probelor:

- Imperativul moral.
- Conștiința morală.
- Antropologia teologică și provocările contemporane.
- Eclesiologia – perspectivă interconfesională.
- Unicitatea lui Allah și atitudinea islamică față de creștinism.

Bibliografia aferentă tematicii:

1. Sf. Ioan Gură de Aur, *Scrieri partea a treia. Omilii la Matei, PSB 23*, Ed. IBMO, București, 1994.
2. Ava Dorotei, *Diferite învățături de suflet folositoare*, în Filocalia Românească vol. IX, orice ediție.
3. Sf. Maxim Mărturisitorul, *Răspunsuri către Talasie, 64*, în Idem, Filocalia Românească, vol. III, orice ediție.
4. Sf. Grigorie Palama, *Decalogul legiirii după Hristos*, în Idem, Scrieri II. Ed. Deisis, Sibiu, 2005.
5. Sf. Nicodim Aghioritul, *Carte foarte folositoare de suflet*, Ed. Bizantină, București, 2005.
6. Nicolae Mladin ș.a., *Teologia Morală Ortodoxă*, manual pentru Institutele Teologice, Ed. IBMO, București, 1978.
7. Georgios Mantzaridis, *Morala creștină*, Ed. Bizantină, 2006.
8. Sebastian Moldovan, *Note de teologie morală ortodoxă pentru uzul studenților și absolvenților*, Ed. Universității Lucian Blaga, Sibiu, 2009.
9. Nadia Anghelescu, *Introducere în islam*, București, 1993
10. Paul Brusanowski, *Religie și stat în Islam*, București, Editura Herald, 2009.
11. Dumitru Stăniloaie, *Teologie Dogmatică Ortodoxă*, București, 2003, 3 vol.

II. FACULTATEA DE LITERE ȘI ARTE

Departamentul de Studii Anglo-Americane și Germanistice

Asistent universitar, poziția 45, disciplinele: Limba engleză – Limbă străină

a. Descrierea postului

Postul de **asistent universitar**, poziția **45** (pe perioadă determinată), disciplina: Limba engleză – Limbă străină, din statul de funcțiuni al Departamentului de Studii Anglo-Americane și Germanistice cuprinde

ore de limba engleză ca limbă străină pentru studenții nefilologi. Orele fac parte din programul de pregătire al studenților de la specializările Facultății de inginerie, fiind distribuite pe parcursul anului I și al II-lea de studiu, conform planurilor de învățământ. În cadrul acestora se urmărește obținerea unei certificări a competenței lingvistice în domeniul limbii engleze, document necesar înscrierii la examenul de licență. Prin folosirea unor metode moderne de predare, învățare și evaluare, în conformitate cu cerințele Cadrului European Comun de Referință în predarea limbilor moderne, se urmărește îmbunătățirea competențelor lingvistice care vor permite studentului să facă față exigențelor comunicării, depășind frontierele lingvistice și culturale, respectiv să îndeplinească sarcini și să desfășoare activități comunicative în diverse contexte ale vieții sociale și profesionale. Se urmărește, de asemenea, certificarea lingvistică pentru facilitarea accesului la mobilități în spațiul european și nu numai. În cadrul disciplinei Limba engleză – Limbă străină, în genere, se vor îmbina metodele tradiționale de predare a gramaticii, a vocabularului, a diferitelor structuri lexicale de bază etc. cu modalități inovative de studiere și înțelegere a diferitelor tipuri de texte specifice domeniului de studiu, cu scopul de a facilita accesul studenților la literatura de specialitate în limba engleză.

b. Atribuțiile specifice postului

Postul de **asistent universitar**, poziția **45** (pe perioadă determinată), disciplina: Limba engleză – Limbă străină, din statul de funcțiuni al Departamentului de Studii Anglo-Americane și Germanistice cuprinde un număr de 12 ore convenționale de activități didactice.

Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale pe care trebuie să le dobândească absolvenții;
- elaborarea programelor analitice aferente cursurilor și seminarelor, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suporturilor de curs, a caietelor pentru seminar și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feedbackul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutorat cu studenții;
- îndrumarea studenților în vederea realizării lucrărilor de licență și disertație;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivelor;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/ departamentului/ universității;
- realizarea de lucrări științifice care să fie acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute la nivel național și internațional, în reviste indexate în baze de date internaționale sau în capitole din cărți;
- participarea în comisiile de examene semestriale, de licență, de disertații, de admitere;
- participarea la alte activități ale colectivului/departamentului/facultății/universității etc., în orice situație apărută.

c. Tematica probelor (doar pentru posturile de asistent și lector/șef lucrări):

Limba engleză – Limbă străină

1. Tenses of the Indicative: Present Simple vs. Present Continuous
2. Tenses of the Indicative: Present Perfect vs. Past Tense
3. Means of Expressing Futurity in English
4. Modal Auxiliaries
5. Active and Passive Voice
6. Reported Speech
7. The Sequence of Sentences
8. Conditional Sentences
9. Engineering: Basic Vocabulary
10. Properties and Shapes
11. Measurement. English Customary Weights and Measures
12. Metals and Nonmetals
13. Mechanics
14. Machine Tools and Accessories
15. Computer-aided Design in Engineering
16. Using Scientific Literature in English.

d. Bibliografia aferentă tematicii:

1. Bates, Martin, and Tony Dudley-Evans. *General Science*. Burnt Mill, Harlow, Essex: Longman, 1994.
2. Carter, Ronald, and Michael McCarthy. *The Cambridge Grammar of English: A Comprehensive Guide*. Cambridge: Cambridge University Press, 2006
3. Eric H, and Norman Glendinning. *Oxford English for Electrical and Mechanical Engineering*. Oxford: Oxford University Press, 2010.
4. Hewings, Martin. *Advanced Grammar in Use: A Self-Study Reference and Practice Book for Advanced Learners of English; with Answers*. Cambridge: Cambridge University Press, 2013.
5. Ibbotson, Mark. *Cambridge English for Engineering*. Cambridge: Cambridge University Press, 2008.
6. Ibbotson, Mark. *Professional English in Use: Engineering*. Cambridge: Cambridge University Press, 2009.
7. Swan, Michael. *Practical English Usage*. Oxford: University Press, 2009.

Asistent universitar, poziția 46, disciplinele: Curs opțional: Limba engleză. Corespondență comercială (curs practic); Curs opțional: Limba engleză. Tehnica interviului (curs practic); Curs opțional: Limba engleză. Comunicare scrisă/Comunicare orală (curs practic); Limba engleză. Retroversiuni texte de specialitate (curs practic); Limba engleză – Limbă străină

a. Descrierea postului

Postul de **asistent universitar**, poziția **46** (pe perioadă determinată), disciplinele: *Curs opțional: Limba engleză. Corespondență comercială (curs practic); Curs opțional: Limba engleză. Tehnica interviului (curs practic); Curs opțional: Limba engleză. Comunicare scrisă/Comunicare orală (curs practic); Limba engleză. Retroversiuni texte de specialitate (curs practic); Limba engleză – Limbă străină*, din statul de funcțiuni al Departamentului de Studii Anglo-Americane și Germanistice, cuprinde ore de curs practic de limbă engleză contemporană pentru studenții filologi, precum și ore de limba engleză ca limbă străină pentru studenții nefilologi. Orele din cadrul disciplinelor *Curs opțional: Limba engleză. Corespondență comercială (curs practic); Curs opțional: Limba engleză. Tehnica interviului (curs practic); Curs opțional: Limba engleză. Comunicare scrisă/Comunicare orală (curs practic); Limba engleză. Retroversiuni texte de specialitate (curs practic)* fac parte din programul de pregătire al

studentilor din anul al II-lea și anul al III-lea din cadrul programului de studii de licență de Limbi Moderne Aplicate, iar orele de Limba engleză - Limbă străină fac parte din programul de pregătire al studenților nefilologi de la specializările Facultății de Inginerie, acestea din urmă fiind distribuite pe parcursul anilor I și al II-lea de studiu, conform planurilor de învățământ în vigoare.

b. Atribuțiile specifice postului

Postul de **asistent universitar**, poziția **46** (pe perioadă determinată), disciplina: Limba engleză – Limbă străină, din statul de funcțiuni al Departamentului de Studii Anglo-Americane și Germanistice cuprinde un număr de 12 ore convenționale de activități didactice.

Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale pe care trebuie să le dobândească absolvenții;
- elaborarea programelor analitice aferente cursurilor și seminarelor, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suporturilor de curs, a caietelor pentru seminar și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feedbackul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutorat cu studenții;
- îndrumarea studenților în vederea realizării lucrărilor de licență și disertație;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivelor;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/ departamentului/ universității;
- realizarea de lucrări științifice care să fie acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute la nivel național și internațional, în reviste indexate în baze de date internaționale sau în capitole din cărți;
- participarea în comisiile de examene semestriale, de licență, de disertații, de admitere;
- participarea la alte activități ale colectivului/departamentului/facultății/universității etc., în orice situație apărută.

c. Tematica probelor (doar pentru posturile de asistent și lector/șef lucrări):

Curs opțional: Limba engleză. Corespondență comercială (curs practic)

1. Business Writing as Communication
2. Requesting/Confirming a Service
3. Requesting/Providing Information
4. Writing Employee Relation Letters

Curs opțional: Limba engleză. Tehnica interviului (curs practic)

1. Selection Interviewing
2. Structured Interviewing
3. The Job Interview: Key Skills and Abilities
4. Interview Applications

Curs opțional: Limba engleză. Comunicare scrisă/Comunicare orală (curs practic)

1. Argumentation Across Disciplines
2. Written Communication in Context
3. Oral Communication in Context
4. Public Speaking and Audience Awareness

Limba engleză. Retroversiuni texte de specialitate (curs practic)

1. Translating Romanian Verb Tenses into English
2. Engineering Terminology. Translating Technical Documentation into English
3. Business Terminology. Translating Business Documents into English
4. Legal Terminology. Translating Legal Documents into English

Limba engleză – Limbă străină

17. Tenses of the Indicative: Present Simple vs. Present Continuous
18. Tenses of the Indicative: Present Perfect vs. Past Tense
19. Means of Expressing Futurity in English
20. Modal Auxiliaries
21. The Sequence of Sentences
22. Conditional Sentences
23. Technology in Use
24. Materials Technology
25. Static and Dynamic Principles
26. Monitoring and Control
27. Engineering Design
28. Occupational Health and Safety
29. Manuals
30. Using Scientific Literature in English

d. Bibliografia aferentă tematicii:

Curs opțional: Limba engleză. Corespondență comercială (curs practic)

1. Bovée, Courtland L, John V. Thill, and Barbara E. Schatzman. *Business Communication Essentials*. Upper Saddle River, New Jersey: Prentice Hall, 2004
2. Lougheed, Lin. *Business Correspondence: A Guide to Everyday Writing: Intermediate*. New York: Longman, 2003
3. Poe, Ann. *The McGraw-Hill Handbook of More Business Letters*. New York: McGraw-Hill, 1998
4. Talbot, Fiona. *How to Write Effective Business English: The Essential Toolkit for Composing Powerful Letters, E-Mails and More, for Today's Business Needs*. London: Kogan Page, 2010

Curs opțional: Limba engleză. Tehnica interviului (curs practic)

1. Corfield, Rebecca. *Successful Interview Skills: How to Prepare, Answer Tough Questions and Get Your Ideal Job*. London: Kogan Page, 2009
2. Edenborough, Robert. *Effective Interviewing: A Handbook of Skills and Techniques*. London: Kogan Page, 2002
3. Gillham, Bill. *Research Interviewing: The Range of Techniques*. Maidenhead: Open University Press, 2005
4. Schuman, Nancy. *The Job Interview Phrase Book: The Things to Say to Get the Job You Want*. Avon, Mass: Adams Media, 2009

Curs opțional: Limba engleză. Comunicare scrisă/Comunicare orală (curs practic)

1. Axelrod, Rise B. and Charles R. Cooper. *Axelrod & Cooper's Concise Guide to Writing*. Boston: Bedford/St. Martin's, 2002.
2. Bailey, Stephen. *Academic Writing a Practical Guide for Students*. Taylor & Francis e-Library. London, New York, NY: Routledge Falmer, 2004.
3. Beebe, Steven A. and Susan J. Beebe. *Public Speaking: An Audience-Centered Approach*. Fourth Edition. Boston: Allyn and Bacon, 2000.
4. Dimpleby, Richard, *More than Words. An Introduction to Communication*, London: Routledge, 1998
5. Kane, Thomas S. *The Oxford Essential Guide to Writing*. New York: Berkley Books, 2000.
6. Rose, Jean. *The Mature Student's Guide to Writing*. New York: Palgrave, 2001.
7. Troyka, Lynn Quitman and Douglas Hesse. *Simon & Schuster Handbook for Writers*. New Jersey: Pearson Education, Inc., 2007.
8. Zemach, Dorothy E. *College Writing: From Paragraph to Essay*. Oxford: Macmillan Education, 2003

Limba engleză. Retroversiuni texte de specialitate (curs practic)

1. Bantaș, Andrei, and Mihai Rădulescu. *False Friends: Capcanele limbii engleze*. București: Teora, 1992
2. Brookes, Michael, David Holden, Wesley Hutchinson, and Cristina Anghel. *Engleza pentru juriști*. București: Teora, 2008
3. Brown, Gillian D., and Sally Rice. *Professional English in Use. Law*. Cambridge: Cambridge University Press, 2007.
4. Eisenbach, Iris. *English for Materials Science and Engineering. Exercises, Grammar, Case Studies*. Wiesbaden: Vieweg-Teubner, 2011.
5. Hoffmann, Hans G., and Marion Hoffmann. *Engleza tematică*. Translated by Roland Schenn. București: Niculescu, 2004.
6. Ibbotson, Mark. *Professional English in Use. Engineering. Technical English for Professionals*. Cambridge; New York: Cambridge University Press, 2009.
7. McKay, William R., and Helen E. Charlton. *Legal English: How to Understand and Master the Language of Law*. Harlow: Longman Pearson, 2005
8. Wright, Sue Ellen, and Leland D. Wright, eds. *Scientific and Technical Translation*. Amsterdam: John Benjamins Pub. Co, 1993.
9. Wyatt, Rawdon. *Check Your English Vocabulary for Business and Administration*. London: A. & C. Black, 2007

Limba engleză – Limbă străină

1. Bates, Martin, and Tony Dudley-Evans. *General Science*. Burnt Mill, Harlow, Essex: Longman, 1994.
2. Carter, Ronald, and Michael McCarthy. *The Cambridge Grammar of English: A Comprehensive Guide*. Cambridge: Cambridge University Press, 2006
3. Eric H, and Norman Glendingning. *Oxford English for Electrical and Mechanical Engineering*. Oxford: Oxford University Press, 2010.
4. Hewings, Martin. *Advanced Grammar in Use: A Self-Study Reference and Practice Book for Advanced Learners of English; with Answers*. Cambridge: Cambridge University Press, 2013
5. Ibbotson, Mark. *Cambridge English for Engineering*. Cambridge: Cambridge University Press, 2008
6. Ibbotson, Mark. *Professional English in Use: Engineering*. Cambridge: Cambridge University Press, 2009

7. Swan, Michael. *Practical English Usage*. Oxford: University Press, 2009

Asistent universitar, poziția 48, disciplinele: Curs practic: Cultură și civilizație germană; Civilizație și mentalități (Limba germană); Limba germană - Limbă străină; Morfologie; Sintaxă; Curs practic: Limba germană - Traduceri și retroversiuni

a. Descrierea postului

Postul de asistent universitar, poziția **48** (pe perioadă determinată), disciplinele: *Curs practic: Cultură și civilizație germană; Civilizație și mentalități (Limba germană) (seminar); Limba germană - Limbă străină; Morfologie (seminar); Sintaxă (seminar); Curs practic: Limba germană - Traduceri și retroversiuni*, din statul de funcțiuni al Departamentului de Studii Anglo-Americane și Germanistice, cuprinde ore de curs practic și seminar pentru studenții filologi, precum și ore de limba germană ca limbă străină pentru studenții nefilologi. Orele din cadrul disciplinelor *Curs practic: Cultură și civilizație germană; Civilizație și mentalități (Limba germană) (seminar); Morfologie (seminar); Sintaxă (seminar); Curs practic: Limba germană - Traduceri și retroversiuni* fac parte din programul de pregătire al studenților din anul I și anul al II-lea din cadrul programelor de studii de licență de Limbi Moderne Aplicare și, respectiv, Litere de la Facultatea de Litere și Arte, iar orele de Limba germană - Limbă străină fac parte din programul de pregătire al studenților de la Facultatea de Inginerie și de la Facultatea de Științe.

b. Atribuțiile specifice postului

Postul de **asistent universitar**, poziția **48** (pe perioadă determinată), disciplinele: *Curs practic: Cultură și civilizație germană; Civilizație și mentalități (Limba germană) (seminar); Limba germană - Limbă străină; Morfologie (seminar); Sintaxă (seminar); Curs practic: Limba germană - Traduceri și retroversiuni*, din statul de funcțiuni al Departamentului de Studii Anglo-Americane și Germanistice cuprinde un număr de 11 ore convenționale de activități didactice.

Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale pe care trebuie să le dobândească absolvenții;
- elaborarea programelor analitice aferente cursurilor și seminarelor, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suporturilor de curs, a caietelor pentru seminar și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feedbackul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutorat cu studenții;
- îndrumarea studenților în vederea realizării lucrărilor de licență și disertație;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivelor;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/ departamentului/ universității;
- realizarea de lucrări științifice care să fie acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute la nivel național și internațional, în reviste indexate în baze de date internaționale sau în capitole din cărți;
- participarea în comisiile de examene semestriale, de licență, de disertații, de admitere;

- participarea la alte activități ale colectivului/departamentului/facultății/universității etc., în orice situație apărută.

c. Tematica probelor (doar pentru posturile de asistent și lector/șef lucrări):

*Curs practic: Cultură și civilizație germană;
Civilizație și mentalități (Limba germană) (seminar)*

1. Partide politice în Germania și Austria
2. Xenofobie în mass-media din Germania și Austria
3. Germania și Austria în epoca modernă (sec. XVI-XXI)
4. Politica internațională a Austriei. Trecut și prezent
5. Germania și Austria în timpul Primului Război mondial
6. Epoca lui Francisc Iosif
7. Repere istorice comune ale Austriei și Transilvaniei
8. Rolul Germaniei și al Austriei în ocrotirea mediului
9. Artiști și savanți renumiți ai Germaniei și Austriei
10. Mari compozitori de muzică operă Germani și Austrieci și creațiile lor
11. Peisajul publicistic actual din Austria
12. Sportul în Germania și Austria

Morfologie (seminar);

Sintaxă (seminar)

1. Substantivul și articolul. Clasificarea substantivelor. Categoriile substantivului (gen, număr, caz).
Forme și funcții ale articolului.
2. Adjectivul. Clasificarea adjectivelor. Declinare, grade de comparație.
3. Pronumele. Caracteristici ale pronumelui. Subclase ale pronumelui.
4. Adverbul, cuvinte modale, particule. Clasificarea adverbilor.
5. Conjunția. Clasificarea conjuncțiilor.

d. Bibliografia aferentă tematicii:

*Curs practic: Cultură și civilizație germană;
Civilizație și mentalități (Limba germană) (seminar)*

1. Bundespressdienst Austria (Hg.): *Musik in Österreich*. Wien 2002
2. Graf, Margarete: *Schnellkurs Deutschland*. Köln 2007.
3. Lichtenberger, Elisabeth, Österreich: *Geographie, Geschichte, Wirtschaft, Politik*. Darmstadt, 2002.
4. Luscher, Renate: *Landeskunde Deutschland. Von der Wende bis heute*. München, 2009.
5. Menasse, Robert: *Erklär mir Österreich*. Frankfurt am Main 2000.
6. Pötzsch, Horst: *Die deutsche Demokratie*. Bonn, 2004.
7. Presse- und Informationsamt der Deutschen Bundesregierung (Hg.): *Tatsachen über Deutschland. Frankfurt am Main*, 2010.
8. Riess, Erwin: *Heimatkunde Österreich*. Hamburg, 2003.
9. Rudas, Stephan: *Österreich auf der Couch. Zur Befindlichkeit eines Landes*. Wien, 2001.
10. Sommer, Theo (Hg.): *Leben in Deutschland*. Reinbek, 2006.

Morfologie (seminar);

Sintaxă (seminar)

1. Buscha, Joachim (Ed.): *Grammatik in Feldern. Ein Lehr- und Übungsbuch für Fortgeschrittene*. Ismaning, 2006.
2. Duden: *Grammatik der deutschen Gegenwartssprache*. Vol. 4. Mannheim, 2005.
3. Engel, Ulrich: *Syntax der deutschen Gegenwartssprache*. Berlin, 2009.
4. Helbig, Gerhard / Buscha, Joachim: *Übungsgrammatik Deutsch*. München, 2013.
5. Pittner, Karin / Berman, Judith: *Deutsche Syntax. Ein Arbeitsbuch*. Tübingen, 2010.
6. Weinrich, Harald: *Textgrammatik der deutschen Sprache*. Hildesheim, 2005.

Departamentul de Studii Romanice

Asistent universitar, poziția 36, disciplinele: Estetică; Curs opțional: Naratologie; Literatura română. Poezia în perioada 1900-1950; Teoria literaturii; Literatura română contemporană; Curs opțional: Teoria genurilor; Evoluția criticii și a istoriei literare

a. Descrierea postului

Postul de asistent poziția 36 din statul de funcții al Departamentului de Studii Romanice cuprinde activități didactice de seminar, adresate anilor I, II și III din programele de licență Litere ale tuturor specializărilor, fiind vorba de discipline din trunchiul comun (Teoria literaturii, Estetică), dar și de discipline aferente programelor de Română A și B. Disciplinele incluse în post sunt discipline de bază, menite să asigure competențe de specialitate absolvenților pentru a putea profesa ca profesori de limba și literatura română și nu numai.

b. Atribuțiile specifice postului

Postul de asistent cuprinde un număr de 11 ore convenționale de activități didactice, dintre care 11 ore de seminar. Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale pe care trebuie să le dobândească absolvenții;
- elaborarea programelor analitice ale seminarelor, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă; precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea caietelor pentru seminar și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivelor;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul departamentului/facultății/universității;

- realizarea de lucrări științifice care să fie acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute la nivel național și internațional, în reviste indexate în baze de date internaționale sau în volume;
- participarea în comisiile de examene semestriale, de licență, de disertații, de admitere;
- participarea la alte activități ale departamentului/facultății/universității etc., în orice situație apărută.

c. Tematica probelor:

1. Conceptul de literatură (criterii de definire, specificul literar, funcțiile literaturii).
2. Conceptul de gen literar (evoluția genurilor, teorii ale genurilor).
3. Studiile literare: formalismul rus.
4. Estetica receptării (Școala de la Konstanz: experiența estetică, conceptul de „orizont de așteptare”, teorii ale lecturii).
5. Sincronism și diferențiere în modernismul poetic românesc. Studiu de caz: G. Bacovia.
6. Modernism și antimodernism în interbelicul poetic românesc. Studiu de caz: Lucian Blaga.
7. Neomodernismul poetic românesc. Studiu de caz: Nichita Stănescu.
8. Romanul românesc în perioada comunistă. Studiu de caz: Marin Preda.
9. Evoluția criticii și a istoriei literare românești. Studiu de caz: E. Lovinescu.
10. Evoluția criticii și a istoriei literare românești. Studiu de caz: G. Călinescu.

d. Bibliografia aferentă tematicii:

1. *** *Poetică și stilistică. Orientări moderne*, prolegomene și antologie de Mihail Nasta și Sorin Alexandrescu, Editura Univers, București, 1972.
2. Aristotel, *Poetica*, Editura Academiei, București, 1965.
3. Cărtărescu, Mircea, *Postmodernismul românesc*, ediția a III-a, Humanitas, București, 2010.
4. Compagnon, Antoine, *Demonul teoriei*, Editura Echinoc, Cluj-Napoca, 2007.
5. Dumitru, Teodora, *Modernitatea politică și literară în gândirea lui E. Lovinescu*, Editura MNLR, București, 2016.
6. Eagleton, Terry, *Teoria literară. O introducere*, Editura Polirom, Iași, 2008.
7. Jauss, Hans Robert, *Experiență estetică și hermeneutică literară*, București, Univers, 1983.
8. Manolescu, Nicolae, *Arca lui Noe. Eseu despre romanul românesc*, Editura Gramar, București, 2004.
9. Marino, Adrian, *Hermeneutica ideii de literatură*, Editura Dacia, Cluj, 1987.
10. Martin, Mircea, *G. Călinescu și „complexele” literaturii române*, Editura Albatros, București, 1981.
11. Moretti, Franco, *Grafice, hărți, arbori*, Editura Tact, Cluj-Napoca, 2016.
12. Scarlat, Mircea, *Istoria poeziei românești*, vol. I-IV, Editura Minerva, București, 1982-1990.

13. Simion, Eugen, *Scriitori români de azi*, vol. I-IV, Editura Cartea Românească, București, 1974-1989.
14. Terian, Andrei, *G. Călinescu. A cincea esență*, Editura Cartea Românească, București, 2009.
15. Vancu, Radu, *Poezie și individualitate*, Editura Tracus Arte, București, 2014.

Departamentul de Artă Teatrală

Asistent universitar, poziția 32, disciplinele: Arta actorului de expresie corporală; Ritmică și dans scenic; Practica spectacolului teatral

a. Descrierea postului:

Postul de **asistent, poziția 32** din statul de funcțiuni al Departamentului de Artă Teatrală cuprinde activități didactice de curs și seminar, adresate anului I din cadrul programul de studii de licență Actorie – Artele spectacolului prin care se urmărește dobândirea competențelor necesare absolvenților pentru a putea profesa în calitate de actori profesioniști.

b. Atribuțiile specifice postului:

Postul de **asistent, poziția 32** din statul de funcțiuni al Departamentului de Artă Teatrală, cuprinde un număr de 12 ore de activități didactice de seminar. Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale;
- stabilirea programei analitice a seminarelor, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suportului de curs, a culegerii pentru seminar, a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului / departamentului / universității;

- atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică / creație artistică și realizarea de lucrări științifice;
- participarea în comisiile de examene semestriale și anuale;
- participarea la alte activități ale colectivului / departamentului / facultății / universității etc., în orice situație apărută.

Tematica

1. Legile Miscarii
2. Studiul animalelor
3. Gimnastica animaliera
4. Economia actiunilor fizice: mima de actiune, roza eforturilor
5. Analiza miscarilor: a scoate la iveala atitudini
6. Masti si contra-masti: masca neutral, masca de caracter
7. Commedia dell'arte

Bibliografie:

Eugenio Barba si Nicola Savarese, *A Dictionary of Theatre Antropology*, Routledge, 2006

Jaques Lecoq, *Corpul poetic*, Artspect, 2009

Josette Feral, *Intalniri cu Ariane Mnouchkine*, Artspect, 2009

Yoshi Oida si Lorna Marshall, *Actorul Invizibil*, Artspect, 2009

III. FACULTATEA DE INGINERIE

Departamentul Inginerie Industrială și Management

Asistent universitar, poziția 82, disciplinele: Programarea calculatoarelor și limbaje de programare 1; Programarea calculatoarelor și limbaje de programare 2

a. Descrierea postului:

Postul de asistent are în componență o singură disciplină și cuprinde un număr de 12 ore de activități didactice, toate cele 12 orele fiind de laborator.

Disciplina Programarea Calculatoarelor și Limbaje de Programare visează dezvoltarea de competențe specifice privind cunoașterea arhitecturii sistemelor de calcul, precum și noțiuni de programare orientată obiect. În cadrul activităților de laborator din cadrul disciplinei se prezintă noțiuni de arhitectură și structură, noțiuni de utilizare și operare a calculatoarelor, noțiuni de programare în limbajul de nivel înalt - Visual Basic for Application, dar și modalitatea de realizarea a aplicațiilor Web distribuite utilizand limbajul VBA, Active Server Pages (ASP) precum si tehnologia ActiveX Data Objects (ADO).

b. Atribuțiile specifice postului:

Activitățile aferente acestui post se referă la efectuarea normei didactice (1400 ore/an) și de cercetare (200 ore/an) conform fișei postului și cuprinde:

- stabilirea obiectivelor - competențelor specifice disciplinelor predate, în relație directă cu competențele finale necesare a fi realizate la absolvenți prin profilul pregătirii;
- întocmirea fișei disciplinei pentru cursurile din cadrul postului, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suportului de curs, a îndrumărilor de aplicații și de proiect, a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- realizarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități, materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/departamentului/universității;
- atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică și realizarea de lucrări științifice în fiecare an universitar, acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute național și internațional;
- participarea în comisiile de examene semestriale, anuale și la gradele didactice;
- participarea la alte activități ale colectivului/departamentului/facultății/ universității etc., în orice situație apărută.

Asistent universitar, poziția 83, disciplinele: Tehnologia materialelor; Știința și ingineria materialelor, Tehnologia materialelor 2.

a. Descrierea postului:

Postul de asistent are în componență șase discipline și cuprinde un număr de 12 ore de activități didactice (laborator).

Activitățile de laborator de la disciplina Tehnologia materialelor vizează dezvoltarea de competențe practice specifice în domeniu prin predarea principiilor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor aferente diverselor procese de procesare a materialelor. Postul cuprinde de asemenea și activități de laborator la disciplina Știința și ingineria materialelor. Această disciplină asigură asimilarea unor elemente fundamentale privind structura, proprietățile și utilizarea materialelor. În cadrul ambelor discipline sunt dezvoltate competențe privind

integrarea proceselor de elaborare a materialelor, de analiză a acestora și de producție în cadrul organizațiilor.

b. Atribuțiile specifice postului:

Activitățile aferente acestui post se referă la efectuarea normei didactice (1400 ore/an) și de cercetare (200 ore/an) conform fișei postului și cuprinde:

- contribuție la stabilirea obiectivelor - competențelor specifice disciplinelor predate, în relație directă cu competențele finale necesare a fi realizate la absolvenți prin profilul pregătirii;
- contribuire la întocmirea fișei disciplinei pentru cursurile din cadrul postului, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea îndrumărilor de aplicații și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților practice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- realizarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități, materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/departamentului/universității;
- atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică și realizarea de lucrări științifice în fiecare an universitar, acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute național și internațional;
- participarea în comisiile de examene semestriale, anuale și la gradele didactice;
- participarea la alte activități ale colectivului/departamentului/facultății/ universității etc., în orice situație apărută.

Asistent universitar, poziția 84, disciplinele: Calculul și construcția autovehiculului; Cunoașterea automobilelor și a circulației rutiere; Dinamica autovehiculelor; Motoare termice; Programarea calculatoarelor și limbaje de programare 2; Tehnici și echipamente de diagnosticare, Programarea calculatoarelor și limbaje de programare 1.

a. Descrierea postului:

Postul de asistent are în componență șase discipline și cuprinde un număr de 16 ore de activități didactice, dintre care 0,5 ore seminar, 4,5 ore proiect și 11 ore laborator.

În cadrul activităților de seminar și proiect din cadrul disciplinei Calculul și construcția autovehiculului se prezintă elemente specifice privind proiectarea diverselor sisteme ale

autovehiculului. Disciplina Cunoașterea automobilelor și a circulației rutiere are ca scop însușirea de către studenți a cunoștințelor privind alcătuirea automobilelor, elementele componente ale transmisiei și modul de transmitere al puterii la roata automobilelor, principiile de funcționare ale motoarelor cu ardere internă, sistemul de rulare și suspensia automobilului, sistemul de direcție și de frânare a automobilului. De asemenea se urmărește însușirea de cunoștințe privind circulația rutieră și prevenirea accidentelor de circulație. Postul cuprinde de asemenea și activități de laborator și proiect la disciplina Dinamica autovehiculelor. Această disciplină asigură asimilarea unor elemente fundamentale privind comportarea autovehiculelor la diverse solicitări în conformitate cu principiile dinamicii. Disciplina Motoare termice pentru automobile urmărește dezvoltarea de competențe specifice privind proiectarea, realizarea și funcționarea motoarelor termice utilizate la automobile. În cadrul disciplinei Programarea calculatoarelor și limbaje de programare se urmărește învățarea și însușirea de către studenți a bazelor programării orientate obiect. În acest sens cursul cuprinde noțiuni de arhitectură și structură, noțiuni de utilizare și operare a calculatoarelor, cât și noțiuni de programare. Disciplina Tehnici și echipamente de diagnosticare vizează dezvoltarea de competențe specifice în domeniu pentru cunoașterea și utilizarea echipamentelor de diagnosticare utilizate în industria auto.

b. Atribuțiile specifice postului:

Activitățile aferente acestui post se referă la efectuarea normei didactice (1400 ore/an) și de cercetare (200 ore/an) conform fișei postului și cuprinde:

- stabilirea obiectivelor - competențelor specifice disciplinelor predate, în relație directă cu competențele finale necesare a fi realizate la absolvenți prin profilul pregătirii;
- întocmirea fișei disciplinei pentru cursurile din cadrul postului, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suportului de curs, a îndrumărilor de aplicații și de proiect, a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- realizarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități, materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/departamentului/universității;
- atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică și realizarea de lucrări științifice în fiecare an universitar, acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute național și internațional;
- participarea în comisiile de examene semestriale, anuale și la gradele didactice;
- participarea la alte activități ale colectivului/departamentului/facultății/ universității etc., în orice situație apărută.

IV. FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE

Departamentul de Relații Internaționale, Științe Politice și Studii de Securitate

Asistent, poziția 33, disciplinele: Etică politică, Etica relațiilor internaționale, Alianțe și organizații internaționale de securitate, Analiza conflictelor internaționale, Analiza relațiilor internaționale, Psihologia puterii în relațiile internaționale, Guvernanță internațională, Guvernanță multinivel în UE, Guvernanță multinivel și securitatea societală, Religie și globalizare.

a. Descrierea postului

Postul de asistent, poziția 33, Departamentul de Relații internaționale, științe politice și studii de securitate, cuprinde activități de seminar adresate studenților de la toate programele de licență, care trebuie să-și însușească elementele generale privind politicile și instituțiile europene, politicile în domeniul securității precum și problematica analizei conflictelor în contextul relațiilor internaționale și globalizării. Candidatul ideal pentru această poziție trebuie să fie doctorand sau doctor în Științe politice, Relații internaționale și studii europene sau Istorie; are cel puțin un nivel de studii (licență, master sau doctorat) absolvit în domeniul Științe Politice, Relații internaționale și studii europene sau Istorie și utilizează limba engleză (cercetare, predare – având în vedere planurile pe termen lung ale departamentului de diversificare a ofertei educaționale).

b. Atribuțiile specifice postului

Postul de asistent universitar poziția 33 cuprinde un număr de 11 ore (convenționale) de activități didactice (ore de seminar).

Activitățile aferente ale acestui post sunt:

- susținerea de activități didactice (stabilirea obiectivelor disciplinelor ținând cont de competențele care trebuie formate studenților, corelarea obiectivelor cu modalitățile de evaluare, realizarea materialelor didactice necesare parcurgerii disciplinelor);
- realizarea activităților de tutorat și consultații săptămânale cu studenții;
- participarea la comisiile de admitere și licență;
- atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică;
- realizarea de publicații științifice în limbi de circulație internațională (engleză) prin care să cumuleze anual un scor de minimum 200 de puncte în conformitate cu grila prevăzută în regulamentele ULBS în vigoare;
- participare la organizarea evenimentelor științifice ale departamentului;
- participarea anuală cu lucrări științifice la minimum o conferință științifică națională și una internațională desfășurată în străinătate;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea ca membru al departamentului la formarea strategiilor, politicilor și planurilor departamentului și la urmărirea performanței acestuia;
- alte atribuții specifice.

c. Tematica probelor:

1. Orientări actuale în guvernarea internațională;

2. Tipuri de guvernare: guvernarea multinivel;
3. Aplicarea conceptului de guvernare la UE;
4. Politica și etica în secolul XXI;
5. Rolul eticii în relațiile internaționale;
6. Curente de gândire în relațiile internaționale;
7. Globalizarea amenințărilor asimetrice și managementul integrat al crizelor;
8. Conflictul interetnic (înghețat) din spațiul ex-sovietic;
9. Instituții internaționale cu atribuții în domeniul gestionării crizelor internaționale;
10. Actori convenționali și ne-convenționali în actualul mediu internațional;
11. Principalele coordonate ale relațiilor internaționale în sec. XXI;
12. Mediul internațional de securitate și nevoia de transformare a alianțelor și organizațiilor internaționale;
13. Factorul etnico-religios și securitatea UE;
14. Radicalizarea și fundamentalismul, provocarea contracarării.

d. Bibliografia aferentă tematicii:

1. Bogzeanu C., *Evoluția relației N.A.T.O.-U.E. față de determinarea polilor de putere*. Editura Universității Naționale de Apărare „Carol I”, București, 2013;
2. Buzan Barry, Little Richard, *Sistemele internaționale în istoria lumii*, Ed. Polirom, Iași, 2009.
3. Chifu, Iulian, *Analiza de conflict*, Ed. Politeia, București, 2004;
4. Cioculescu Șerban, Manea Octavian, Petre Silviu, *Fața întunecată a globalizării*, Ed. RAO, București, 2016;
5. Dinu M.-Șt., *Dimensiunea etnico-religioasă a securității*. Editura Universității Naționale de Apărare „Carol I”, București, 2007;
6. Dinu M.-Șt., *Influența factorilor etnici și religioși asupra dinamicii mediului de securitate*. Editura Universității Naționale de Apărare „Carol I”, București, 2008;
7. Goldstein Joshua, Pevehouse Jon, *Relații internaționale*, Ed. Polirom, Iași, 2008;
8. Ion, Andreea Ioana, *Guvernarea Uniunii Europene, Abordări punctuale*, Ed. Polirom, Iași, 2012;
9. Kagan Robert, *Despre paradis și putere. America și Europa în noua ordine mondială*, Antet, 2005;
10. Kissinger Henry, *Ordinea mondială*, Ed. RAO, București, 2015;
11. Kjaer Anna Mette, *Guvernarea*, CA Publishing, Cluj-Napoca, 2010;
12. Le Bihan C, *Marile probleme ale eticii*, Institutul European, Iași, 1999;
13. Miroiu Andrei, Ungureanu Radu-Sebastian (coord.), *Manual de relații internaționale*, Ed. Polirom, Iași, 2006;
14. Moraru Pavel, *Relațiile internaționale în anii 1945-1991. Europa și America de Nord*. Editura Militară, București, 2015;
15. Motoc Iulia, Cioculescu Șerban, *Manual de analiză a politicii externe*, Ed. Polirom, Iași, 2010;
16. Nye S. Joseph, *Descifrarea conflictelor internaționale: teorie și istorie*, Filipeștii de Târg, Editura Antet XX Press, 2005;

17. Pușcaș Vasile, *Relații internaționale contemporane*, Cluj, 1999.
18. Reinalda Bob, *Routledge History of International Organizations: From 1815 to the Present Day*. Routledge, New York, 2009;
19. România în Europa și în lume. 1990-2007, Editura Militară, București, 2007.
20. Scăunaș Stelian, *Organizații internaționale și instituții europene. Sinteze*. Ed. „Burg”, Sibiu, 2008;
21. Sharp, Paul, *Diplomatic Theory of International Relations*, Cambridge University Press, New York, 2009;
22. Singer, Peter, *Tratat de etică*, Polirom, București, 2006;

Departamentul de Jurnalism, Relații Publice, Sociologie și Psihologie

Asistent universitar, poziția 75, disciplinele: Sociologia schimbărilor sociale, Analiză factuală, Laborator de analiză de date asistată de calculator, Elaborare de proiect, Practică de specialitate, Practică profesională, Practică compactă de specialitate.

a. Descrierea postului:

Postul de asistent poziția 75 din statul de funcțiuni al Departamentului de Jurnalism, Relații Publice, Sociologie și Psihologie, cuprinde activități didactice de seminar și laborator, adresate anilor I, II și III din domeniul Asistență Socială și anilor II și III din domeniul Sociologie (specializările Sociologie și Resurse Umane). Disciplinele incluse în postul de concurs sunt menite să asigure interdependența dintre pregătirea fundamentală și cea de specialitate proprii domeniilor de licență, astfel încât studenții să evolueze spre o pregătire solidă în domeniul Asistenței Sociale și al Sociologiei, asigurând suport atât în practicarea profesiei, cât și pentru continuarea studiilor prin programe de masterat și doctorat.

b. Atribuțiile specifice postului:

Postul de asistent cuprinde un număr de 11 ore (convenționale) de activități didactice de seminar și laborator. Activitățile aferente ale acestui post sunt:

- susținerea de activități didactice (seminarii, laboratoare etc.);
- contribuie la stabilirea obiectivelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale care trebuie formate absolvenților;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suportului de seminar și a îndrumarului de laborator, a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feedback-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea la realizarea planurilor de carieră și la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/departamentului/universității;

- atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică;
- realizarea de produse/publicații științifice prin care să cumuleze anual un scor de minimum 0,20 puncte în conformitate cu grila prevăzută în Regulamentul pentru întocmirea Statelor de Funcții ale Personalului Didactic în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu în vigoare;
- participarea anuală cu lucrări științifice la minimum o conferință științifică națională și una internațională;
- participarea ca membru al departamentului la formarea strategiilor, politicilor, planurilor și bugetelor departamentului și la urmărirea performanței acestuia, pentru a putea certifica îndeplinirea misiunii și obiectivelor departamentului;
- participarea la examenele de admitere și licență;
- îndrumarea proiectelor studenților;
- conducerea activităților culturale și științifice ale studenților;
- participarea la organizarea sesiunilor de comunicări științifice, a simpozioanelor naționale și/sau internaționale în facultate;
- inițierea și participarea la programe de colaborare și parteneriat cu alte departamente/facultăți/universități/centre de cercetare din țară sau din străinătate;
- alte atribuții specifice departamentului.

c. Tematica pentru concurs:

1. Schimbarea socială – viziunea sistemică: evoluționismul, teoria structural-funcționalistă, teoria conflictului, teoriile ciclice.
2. Schimbarea socială – viziunea procesuală.
3. Revoluția ca formă de schimbare socială.
4. Schimbarea socială: transformări în România postcomunistă.
5. Globalizare, modernitate și postmodernitate. Dimensiuni ale globalizării.
6. Transformări politice: prăbușirea regimurilor comuniste în Europa Centrală și de Est. Implicațiile regimului anterior asupra tranziției înspre democrație și consolidare democratică.
7. Schimbarea valorilor sociale.
8. Planul de cercetare.
9. Etica cercetării sociale.
10. Statistică univariată: Distribuții de frecvențe. Indicatori ai tendinței centrale. Indicatori de dispersie. Indicatori ai formei distribuției.
11. Statistică bivariată: Asocieră. Corelație. Testul t pentru eșantioane independente. Analiza de varianță.
12. Regresie simplă liniară și regresie multiliniară: Ideea generală de regresie. Ecuația dreptei de regresie. Modele de regresie simplă liniară. Modele de regresie multiliniară. Interpretarea modelelor de regresie multiliniară. Eficiența unui model de regresie multiliniară. Problema multicoliniarității.
13. Regresie logistică: Principiile ce stau la baza regresiei logistice. Tipuri de variabile folosite. Evaluarea modelului. Evaluarea contribuției predictorilor. Interpretarea modelelor de regresie logistică. Problema multicoliniarității.
14. Analiza factorială exploratorie: Noțiunea de factor. Scoruri factoriale. Identificarea factorilor. Comunalități. Analiza factorială și analiza componentelor principale. Extragerea factorilor. Îmbunătățirea explicației: rotația factorilor.

15. Analiza cluster: Măsuri de similaritate a obiectelor. Algoritmi de grupare. Stabilirea numărului de grupuri. Interpretarea grupurilor.

d. Bibliografie:

- Abraham, Dorel. 2000. „Atlasul sociologic al schimbării sociale din România postcomunistă. Studii preliminare”. *Sociologie românească* 1: 1-38.
- Bauman, Zygmunt. 1999. *Globalizarea și efectele ei sociale*. Filipeștii de Târg: Editura Antet.
- Babbie, Earl. 2010. *Practica cercetării sociale*. Iași: Polirom.
- Chiribucă, Dan. 2004. *Tranziția post-comunistă și reconstrucția modernității în România*. Cluj-Napoca: Eikon.
- Culic, Irina. 2004. *Metode avansate în cercetarea socială: Analiza multivariată de interdependență*. Iași: Polirom.
- Dahrendorf, Ralf. 1958. „Toward a theory of social conflict”. *Journal of Conflict Resolution* 2(2): 170-183.
- Etzioni, Amitai. 2002. *Societatea monocromă*. Iași: Polirom.
- Howitt, Dennis și Duncan Cramer. 2006. *Introducere în SPSS pentru psihologie*. Iași: Polirom.
- Kellner, Douglas. 2002. „Theorizing Globalization”. *Sociological Theory* 20(3): 285-305.
- Kinney, Paul R. și Colin D. Gray. 1992. *SPSS/PC Made Simple*. London: Lawrence Erlbaum.
- Kurtz, Norman R. 1983. *Introduction to Social Statistics*. New York: McGraw Hill.
- Linz, Juan J. și Alfred Stepan. 1996. *Problems of Democratic Transition and Consolidation*. Baltimore: The Johns Hopkins University Press.
- Luhmann, Niklas. 1997. „Globalization or World Society: How to Conceive of Modern Society”. *International Review of Sociology* 7(1): 67-79.
- Mărginean, Ioan. 2000. *Proiectarea cercetării sociale*. Iași: Polirom.
- Morândău, Dorel. 2010. *Metodologia cercetării sociale*. Sibiu: Editura Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.
- Munck, Gerardo L. și Carol Skalnik Leff. 1997. „Modes of Transition and Democratization: South America and Eastern Europe in Comparative Perspective”. *Comparative Politics* 29(3): 343-362.
- Popa, Adela-Elena. 2010. *Sat bogat, sat sărac: Comunitate, identitate, proprietate în ruralul românesc*. Iași: Institutul European.
- Rose, Richard, William Mishler și Christian Haerpfer. 2003. *Democrația și alternativele ei*. Iași: Institutul European.
- Rotariu, Traian, Gabriel Bădescu, Irina Culic, Elemér Mezei și Cornelia Mureșan. 2000. *Metode statistice aplicate în științele sociale*. Iași: Polirom.
- Roth, Andrei. 2012. *Modernitate și modernizare socială*. Iași: Polirom.
- Rusu, Horațiu. 2008. *Schimbare socială și identitate etnoculturală*. Iași: Institutul European.
- Rusu, Horațiu. 2015. „Sociologie, societate și schimbare socială”. În *Este România altfel? Societatea și sociologia... încotro?*, editori Bogdan Voicu, Horațiu Rusu și Adela Elena Popa, 11-30. Sibiu: Editura Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.
- Smith, Anthony D. 1972. „Ethnocentrism, Nationalism, and Social Change”. *International Journal of Comparative Sociology* 13(1): 1-20.
- Sztompka, Piotr. 1993. *The sociology of social change*. Oxford: Blackwell.
- Tilly, Charles. 2002. *Revoluțiile Europene (1492-1992)*. Iași: Polirom.
- Toffler, Alvin. 1973. *Șocul viitorului*. București: Editura Politică.

- Toffler, Alvin. 1983. *Al treilea val*. București: Editura Politică.
- Vasile, Marian. 2014. *Introducere în SPSS pentru cercetarea socială și de piață*. Iași: Polirom.
- Voicu, Bogdan. 2005. *Penuria post-modernă a postcomunismului românesc. Volumul I: Schimbarea socială și acțiunile indivizilor*. Iași: Editura Expert Projects.

V. FACULTATEA DE MEDICINĂ

Departamentul Clinic Medical

Asistent, poziția 54, disciplina: Pediatrie

a. Descrierea postului. Postul de Asistent Universitar, poziția 54, cuprinde activități de lucrări practice destinate studenților anului V Medicină, disciplina postului incluzând:

- transmiterea noțiunilor teoretice și practice (lucrări practice/stagiu clinic) necesare pentru:
 - o formularea și susținerea diagnosticului pozitiv;
 - o monitorizarea evoluției;
 - o tratamentul necesar afecțiunii diagnosticate;
 - o notiuni de dispensarizare și control adresate aceluiași diagnostic;

b. Atribuțiile specifice postului

Postul de asistent universitar, poziția 54, cuprinde un număr de 10 ore de activități didactice, de tip lucrări practice/stagiu clinic, destinate anului V Medicină, respectiv 1 subgrupă în semestrul I și 2 subgrupe în semestrul II, fiecare subgrupă beneficiind de 7 ore de lucrări practice (stagiu clinic) semestrul I și 3 ore de lucrări practice (stagiu clinic) semestrul II, săptămânal. Activitățile aferente acestui post includ următoarele:

- stabilirea obiectivelor corelabile cu competențele specifice ale pediatriei și puericulturii și relaționate cu competențele necesar a fi însușite/realizate de către absolvenți, concordant cu profilul pregătirii;
- stabilirea programei analitice a lucrărilor practice și a bibliografiei recomandate pentru parcurgerea acestei programe;
- stabilirea modalităților de evaluare, pe etape și finala, și a ponderii acestor evaluări din calificativul final;
- realizarea îndrumarului de lucrări practice și a altor materiale didactice necesare însușirii cunoștințelor aferente disciplinei;
- realizarea efectivă a activităților didactice consecutive formulării clare a unui management necesar derulării efective ale acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor pe etape și finale, precum și controlul calității însușirii acestor activități prin evaluarea notelor/punctajelor obținute de student;
- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;
- consultații săptămânale pentru reducerea problemelor de promovabilitate;
- realizarea de lucrări științifice, susținute/publicate în cadrul unor manifestări științifice/publicații naționale și internaționale (reviste recunoscute CNCSIS);
- participarea în comisiile de examene semestriale, anuale;
- participarea la toate activitățile disciplinei/departamentului/facultății/universității, activități cerute de instituțiile enumerate.

c. Tematica probelor - Proba scrisă și proba practică

1. Creșterea și dezvoltarea. Factorii endogeni și exogeni care o modelează. Particularități morfologice și fiziologice ale diferitelor perioade ale copilăriei. Criterii de evaluare a creșterii și dezvoltării.
2. Nutriție și alimentație pediatrică. Elemente de nutriție pediatrică, alimentația sugarului și a copilului sănătos.
3. Patologie prenatală: noțiuni de genetică. Anomalii cromozomiale (anomalii numerice, deletii, translocații). Mutații genetice, ereditatea mendeleiană.
4. Embriopatii, fetopatii.
5. Nou-născutul la termen; incidentele fiziologice ale perioadei perinatale; alimentația și îngrijirea nou-născutului normal.
6. Prematuritatea, dismaturitatea.
7. Patologia neonatală; detresa neurologică; icterele nou-născutului; encefalopatia hipoxic-ischemică perinatală; hemoragiile intracraniene, infecțiile nou-născutului; convulsiile neonatale.
8. Malnutriția proteic-calorică și malnutriția proteică. Recuperarea nutrițională a malnutriției.
9. Rahitismul carential comun, tetania, rahitismele vitamino-D rezistente.
10. Varsaturile; hematemeza; sangerarea rectala.
11. Durerile abdominale recurente.
12. Boala diareica acuta simpla.
13. Bolile diareice acute cu sindrom de deshidratare. Rehidratarea hidroelectrolitica si acido-bazica; rehidratarea orala si parentala. Principiile nutritiei parentale.
14. Enteria necrozanta.
15. Sindroame de malabsortie.
16. Boala celiaca.
17. Boli inflamatorii cronice ale colonului.
18. Insuficienta pancreatica exocrina. Fibroza chistica.
19. Parazitoze intestinale.
20. Ulcerul gastro-duodenal la copil.
21. Stenoza hipertrofica de pilor.
22. Peritonitele acute primitive si secundare.
23. IACRS; rinofaringita acuta; adenoiditele acute si cronice; angine acute; sinuzite; otita medie acuta; otomastoidita acuta si cronica; laringitele acute; traheobronsite acute.
24. Pneumonii acute si cronice la copil.
25. Pleurezii.
26. Astmul bronic, broniolitele acute, weezing recurent.
27. Insuficienta acuta si cronica la copil.
28. Boli congenitale de cord; clasificarea si terminologia bolilor congenitale de cord. Boli congenitale de cord necianogene boli congenitale de cord cianogene.
29. Malformatii obstructive si anomalii valvulare.
30. Boli cardiovasculare dobandite: endocardite bacteriene, miocardite acute, pericardite, cardiomiopatii.
31. Tulburari de ritm si de conducere.
32. HTA la copil.
33. Insuficienta cardiaca a sugarului si copilului.
34. Socul in pediatrie.
35. Reumatismul articular acut.
36. Colagenoze: Arterita cronica juvenila, lupusul eritematos sistemic, dermatomiozita juvenila, vasculitele imune, boala Kawasaki.
37. Infectiile tractului urinar.
38. Glomerulonefrita acuta postinfectioasa.
39. Sindroamele nefrotice la copil.

40. Insuficienta renala acuta si cronica.
41. Icterele sugarului si copilului.
42. Hepatitele cronice si cirozele hepatice.
43. Insuficienta hepatica acuta.
44. Sindroamele anemice: anemia hipocroma hiposideremica , anemiile hemolitice congenitale si dobandite, corpusculare si extra corpusculare, anemiile hipoplazice si aplazice, anemiile prin deturnare, anemiile prin deperditie.
45. Patologia hemostazei: trombocitopenii, trombocitopatii, coagulopatii, CDI, fibrinoliza acuta.
46. Leucemiile acute si cronice ale copilului.
47. Limfoame maligne.
48. Tumori solide la copil: nefroblastomul, neuroblastomul, histiocitoza X.
49. Meningitele acute.
50. Encefalite acute.
51. Convulsiile accidentale si epilepsia copilului.
52. Starile comatoase.
53. Paraliziile cerebrale infantile; retardul mintal.
54. Sindromul hipoton la copil.
55. Sindromul de hipertensiune intracraniana si edemul cerebral acut.
56. Sindroamele de imunodeficienta congenitala.
57. SIDA la copil.
58. Diabetul zaharat.
59. Obezitatea la copil.
60. Boli congenitale de metabolism (anomalii ale metabolismului hidrocarbonatelor, lipidelor, proteinelor).
61. Stopul cardio-respirator si reanimarea cardiorespiratorie.
62. Intoxicatiile accidentale cu alcool etilic si metilic; oxid de carbon; hidrocarburi volatile, ciuperci otravitoare, plumb si derivatii, substante methemoglobinizante, substante corozive, organofosforate, atropina, neuroleptice, antidepresoare triciclice, substante deprimante ale SNC, digitala, antagonisti ai vitaminei K.
63. Rujeola.
64. Rubeola.
65. Varicela.
66. Tusea convulsiva
67. Mononucleoza infectioasa.
68. Parotidita infectioasa.
69. Infectia cu herpes virus, infectia cu virusul citomegalic.
70. Difteria.
71. Scarlatina.
72. Dizenteria.
73. Salmonelozele.
74. Poliomielita.
75. Hepatitele acute virale.
76. Tetanosul.
77. Toxinfectiile alimentare.
78. Tuberculoza copilului.
79. Luxatia congenitala de sold.

d. Bibliografia aferentă tematicii: Pediatria, Tratat ed. I, sub redactia Prof. Dr. Eugen Pascal Ciofu, Dr. Carmen Ciofu. Editura Medicala Bucuresti, 2001

Asistent, poziția 55, disciplina: Pediatrie

a. Descrierea postului. Postul de Asistent Universitar, pozitia 55, cuprinde activitati de lucrari practice destinate studentilor anului V Med, disciplina postului incluzand:

- transmiterea notiunilor teoretice si practice (lucrari practice/stagiu clinic) necesare pentru:

- formularea si sustinerea diagnosticului pozitiv;
- monitorizarea evolutiei;
- tratamentul necesar afectiunii diagnosticate;
- notiuni de dispensarizare si control adresate aceluiasi diagnostic;

b. Atribuțiile specifice postului

Postul de asistent universitar, pozitia 55, cuprinde un numar de 10 ore de activitati didactice, de tip lucrari practice/stagiu clinic, destinate anului V Medicina, respectiv 1 subgrupa in semestrul I si 2 subgrupe in semestrul II, fiecare subgrupa beneficiind de 7 ore de lucrari practice (stagiu clinic) semestrul I si 3 ore de lucrari practice (stagiu clinic) semestrul II, saptamanal. Activitatile aferente acestui post includ urmatoarele:

- stabilirea obiectivelor corelabile cu competentele specifice ale pediatriei si puericulturii si relationate cu competentele necesar a fi insusite/realizate de catre absolventi, concordant cu profilul pregatirii;
- stabilirea programei analitice a lucrarilor practice si a bibliografiei recomandate pentru parcurgerea acestei programe;
- stabilirea modalitatilor de evaluare, pe etape si finala, si a ponderii acestor evaluari din calificativul final;
- realizarea indrumarului de lucrari practice si a altor materiale didactice necesare insusirii cunostintelor aferente disciplinei;
- realizarea efectiva a activitatilor didactice consecutive formularii clare a unui management necesar derularii efective ale acestor activitati;
- desfasurarea evaluarilor pe etape si finale, precum si controlul calitatii insusirii acestor activitati prin evaluarea notelor/punctajelor obtinute de student;
- realizarea activitatilor de tutoriat cu studentii;
- consultatii saptamanale pentru reducerea problemelor de promovabilitate;
- realizarea de lucrari stiintifice, sustinute/publicate in cadrul unor manifestari stiintifice/publicatii nationale si internationale (reviste recunoscute CNCSIS);
- participarea in comisiile de examene semestriale, anuale;
- participarea la toate activitatile disciplinei/departamentului/facultatii/universitatii, activitati cerute de institutiile enumerate.

c. Tematica probelor- proba scrisa si proba practica

1. Cresterea si dezvoltarea. Factorii endogeni si exogeni care o modeleaza. Particularitati morfologice si fiziologice ale diferitelor perioade ale copilariei. Criterii de evaluare a cresterii si dezvoltarii.

2. Nutritie si alimentatie pediatrica. Elemente de nutritie pediatrica, alimentatia sugarului si a copilului sanatos.

3. Patologie prenatala: notiuni de genetica. Anomalii cromozomiale (anomalii numerice, deletii, translocatii). Mutatii genetice, ereditatea mendeleana.

4. Embriopatii, fetopatii.

5. Nou-nascutul la termen; incidentele fizologice ale perioadei perinatale; alimentatia si ingrijirea nou-nascutului normal.

6. Prematuritatea, dismaturitatea.
7. Patologia neonatala; detresa neurologica; icterele nou-nascutului; encefalopatia hipoxic-ischemica perinatala; hemoragiile intracraniene , infectiile nou-nascutului; convulsiile neonatale.
8. Malnutritia protein-calorica si malnutritia proteica. Recuperarea nutritionala a malnutritiei.
9. Rahitismul carential comun, tetania, rahitismele vitamino-D rezistente.
10. Varsaturile; hematemeza; sangerarea rectala.
11. Durerile abdominale recurente.
12. Boala diareica acuta simpla.
13. Bolile diareice acute cu sindrom de deshidratare. Rehidratarea hidroelectrolitica si acido-bazica; rehidratarea orala si parentala. Principiile nutritiei parentale.
14. Enteria necrozanta.
15. Sindroame de malabsortie.
16. Boala celiaca.
17. Boli inflamatorii cronice ale colonului.
18. Insuficienta pancreatica exocrina. Fibroza chistica.
19. Parazitoze intestinale.
20. Ulcerul gastro-duodenal la copil.
21. Stenoza hipertrofica de pilor.
22. Peritonitele acute primitive si secundare.
23. IACRS; rinofaringita acuta; adenoiditele acute si cronice; angine acute; sinuzite; otita medie acuta; otomastoidita acuta si cronica; laringitele acute; traheobronsite acute.
24. Pneumonii acute si cronice la copil.
25. Pleurezii.
26. Astmul bronic, bronsiolitele acute, weezing recurent.
27. Insuficienta acuta si cronica la copil.
28. Boli congenitale de cord; clasificarea si terminologia bolilor congenitale de cord. Boli congenitale de cord necianogene boli congenitale de cord cianogene.
29. Malformatii obstructive si anomalii valvulare.
30. Boli cardiovasculare dobandite: endocardite bacteriene, miocardite acute, pericardite, cardiomiopatii.
31. Tulburari de ritm si de conducere.
32. HTA la copil.
33. Insuficienta cardiaca a sugarului si copilului.
34. Socul in pediatrie.
35. Reumatismul articular acut.
36. Colagenoze: Arterita cronica juvenila, lupusul eritematos sistemic, dermatomiozita juvenila, vasculitele imune, boala Kawasaki.
37. Infectiile tractului urinar.
38. Glomerulonefrita acuta postinfectioasa.
39. Sindroamele nefrotice la copil.
40. Insuficienta renala acuta si cronica.
41. Icterele sugarului si copilului.
42. Hepatitele cronice si cirozele hepatice.
43. Insuficienta hepatica acuta.
44. Sindroamele anemice: anemia hipocroma hiposideremica , anemiile hemolitice congenitale si dobandite, corpusculare si extra corpusculare, anemiile hipoplazice si aplazice, anemiile prin deturnare, anemiile prin deperditie.
45. Patologia hemostazei: trombocitopenii, trombocitopatii, coagulopatii, CDI, fibrinoliza acuta.
46. Leucemiile acute si cronice ale copilului.
47. Limfoame maligne.

48. Tumori solide la copil: nefroblastomul, neuroblastomul, histiocitoza X.
49. Meningitele acute.
50. Encefalite acute.
51. Convulsiile accidentale si epilepsia copilului.
52. Starile comatoase.
53. Paralizii cerebrale infantile; retardul mintal.
54. Sindromul hipoton la copil.
55. Sindromul de hipertensiune intracraniana si edemul cerebral acut.
56. Sindroamele de imunodeficienta congenitala.
57. SIDA la copil.
58. Diabetul zaharat.
59. Obezitatea la copil.
60. Boli congenitale de metabolism (anomalii ale metabolismului hidrocarbonatelor, lipidelor, proteinelor).
61. Stopul cardio-respirator si reanimarea cardiorespiratorie.
62. Intoxicatiile accidentale cu alcool etilic si metilic; oxid de carbon; hidrocarburi volatile, ciuperci otravitoare, plumb si derivatii, substante methemoglobinizante, substante corozive, organofosforate, atropina, neuroleptice, antidepresoare triciclice, substante deprimante ale SNC, digitala, antagonisti ai vitaminei K.
63. Rujeola.
64. Rubeola.
65. Varicela.
66. Tusea convulsiva
67. Mononucleoza infectioasa.
68. Parotidita infectioasa.
69. Infectia cu herpes virus, infectia cu virusul citomegalic.
70. Difteria.
71. Scarlatina.
72. Dizenteria.
73. Salmonelozele.
74. Poliomielite.
75. Hepatitele acute virale.
76. Tetanosul.
77. Toxinfectiile alimentare.
78. Tuberculoza copilului.
79. Luxatia congenitala de sold.

- b. Bibliografia aferentă tematicii:** Pediatria, Tratat ed. I, sub redactia Prof. Dr. Eugen Pascal Ciofu, Dr. Carmen Ciofu. Editura Medicala Bucuresti, 2001

VI. FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Asistent universitar, poziția 36, disciplinele: Contabilitate bancară; Bazele contabilității; Contabilitate internațională; Contabilitate financiară.

a. Descrierea postului

Postul de asistent poziția 36 din statul de funcțiuni al **Departamentului Finanțe-Contabilitate** cuprinde activități didactice de seminar adresate: studenților anului II, nivel licență, de la specializările Contabilitate și informatică de gestiune (CIG), disciplina Contabilitate bancară; studenților anului I, nivel licență, de la specializarea Economia comerțului, turismului și serviciilor (ECTS), disciplina Bazele contabilității; studenților anului III, nivel licență, de la specializarea Contabilitate și informatică de gestiune (CIG), disciplina Contabilitate internațională; studenților anului II, nivel licență, de la specializarea Management (MG), disciplina Contabilitate financiară.

Disciplinele incluse în post sunt menite să asigure viitorilor absolvenți cunoștințe, abilități și competențe de specialitate în domeniul contabilității (contabilitate financiară, contabilitate bancară, contabilitate internațională), pentru a putea profesa cu profesionalism într-o poziție de economist, în orice organizație. În acest sens, obiectivele disciplinelor incluse în post vizează: aă dezvolte și să aprofundeze abilitățile necesare pentru reflectarea în contabilitate a operațiilor economice regăsite în activitatea unei instituții de credit; însușirea metodelor, conceptelor și tehnicilor științifice de conducere și organizare a contabilității în societățile comerciale; cunoașterea și înțelegerea de către studenți a fenomenelor cu care se confruntă contabilitatea în contextul globalizării, etapelor de elaborare a standardelor internaționale de raportare financiară, conținutului standardelor internaționale de raportare financiară, modului de elaborare și analiză a situațiilor financiare; familiarizarea cu principalele aspecte, concepte și practici referitoare la contabilitatea financiară.

e. Atribuțiile specifice postului

Postul de asistent cuprinde un număr de 11,0 ore convenționale de activități didactice, din care 11,0 ore de seminar. Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale pe care trebuie să le dobândească absolvenții;
- elaborarea fișelor disciplinelor aferente seminariilor, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă;
- realizarea caietelor pentru seminar și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivelor;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul /departamentului/universității;
- realizarea de lucrări științifice care să fie acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute la nivel național și internațional, în reviste indexate în baze de date internaționale sau în capitole din cărți;

- participarea în comisiile de examene semestriale, de licență, de disertații, de admitere;
- participarea la alte activități ale /departamentului/facultății/universității etc., în orice situație apărută.

f. Tematica probelor

Disciplina: Contabilitate bancară

- Organizarea contabilității în instituțiile de credit – principii, particularități, metode și procedee specifice
 - Contabilitatea operațiunilor de trezorerie
 - Contabilitatea decontărilor intra și interbancare
 - Contabilitatea operațiunilor cu clientelei
 - Contabilitatea operațiunilor cu titluri - recunoaștere, evaluare și înregistrare în contabilitate
 - Contabilitatea creanțelor și datoriilor față de personal, bugetul statului și bugetul asigurărilor sociale
 - Contabilitatea resurselor materiale și a operațiilor de gestiune internă – recunoaștere, evaluare și înregistrare în contabilitate
 - Contabilitatea valorilor imobilizate - recunoaștere, evaluare și înregistrare în contabilitate
 - Contabilitatea capitalurilor proprii, capitalurilor asimilate și a provizioanelor - recunoaștere, evaluare și înregistrare în contabilitate
 - Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor și rezultatelor în instituțiile de credit - recunoaștere, evaluare și înregistrare în contabilitate
 - Situațiile financiare anuale ale instituțiilor de credit – componente, întocmire, analiza

Disciplina: Bazele contabilității

- Noțiuni generale privind organizarea și conducerea contabilității - Funcția financiar-contabilă în cadrul societății comerciale;; Scurt istoric privind contabilitatea; Abordări conceptuale privind contabilitatea; Conceptele de normalizare și armonizare contabilă; Entitatea economică – loc de organizare și conducere a contabilității (inclusiv tipurile de societăți comerciale din România).
- Obiectul, metoda și principiile contabilității - Obiectul și funcțiile contabilității; Dualismul contabilității: contabilitate financiară vs contabilitate de gestiune; Metoda și procedeele contabilității; Principiile generale de raportare financiară.
- Profesioniștii contabili - Aspecte privind experții contabili și contabilii autorizați; Dezvoltarea profesională; Etica în contabilitate.
- Structurile patrimoniale ale entităților economice - Activele entității (inclusiv amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale); Datoriile entității; Capitalurile proprii ale entității; Provizioane și subvenții; Structuri privind valorile rectificative și regularizare; Cheltuielile entității; Veniturile entității; Rezultatul exercițiului financiar.
- Documentarea – procedeu al metodei contabilității - Importanța, conținutul și întocmirea documentelor financiar-contabile; Clasificarea documentelor financiar-contabile; Registrele de contabilitate; Verificarea și circulația documentelor în cadrul entității; Arhivarea și reconstituirea documentelor financiar-contabile; Balanța de verificare.

- Evaluarea activelor, datoriilor și capitalurilor proprii - Necesitatea și conținutul evaluării; Reguli privind evaluarea elementelor patrimoniale; Reevaluarea imobilizărilor corporale.
- Situațiile financiare anuale - Imaginea fidelă – criteriu de performanță a situațiilor financiare; Bilanțul contabil – imaginea poziției financiare; Contul de profit și pierdere – imaginea performanței financiare; Situația modificărilor capitalurilor proprii; Situația fluxurilor de trezorerie; Note explicative; Raportul administratorului și declarația pe propria răspundere a acestuia; Reglementări legale privind întocmirea, auditarea și depunerea situațiilor financiare anuale.
- Modificări produse de mișcarea elementelor patrimoniale asupra bilanțului contabil - Modificări de volum; Modificări de structură.
- Contul și dubla înregistrare în contabilitate - Definiția și elementele structurale ale contului; Clasificarea conturilor și planul general de conturi; Regulile de funcționare ale contului; Dubla înregistrare și corespondența conturilor; Analiza contabilă a operațiunilor economico-financiare; Formula contabilă și articolul contabil.
- Analiza și funcționarea principalelor grupe de conturi - Conturi de capitaluri, Conturi de imobilizări, Conturi de stocuri și producție în curs de execuție, Conturi de creanțe și datorii, Conturi de trezorerie, Conturi de cheltuieli, Conturi de venituri.
- Inventarierea elementelor patrimoniale - Reglementări legale privind organizarea inventarierii, Registrul inventar și celelalte documente aferente procedurii de inventariere, Tratamentul contabil al rezultatelor inventarierii

Disciplina: Contabilitate internațională

- Sistemul informațional contabil - Necesitatea unui sistem informațional contabil, obținerea informației financiar-contabile, piața informației financiar-contabile, utilitatea informațiilor financiar-contabile în susținerea proceselor decizionale.
- Cadrul conceptual contabil - Teoria contabilității financiare, cadrul conceptual IASC/IASB, componența și structura situațiilor financiare.
- Coordonatele europenizării și internaționalizării sistemului contabil românesc - Necesitatea de conformitate a situațiilor financiare cu directivele comunității economice europene; Caracteristicile calitative ale informațiilor contabile reflectate de situațiile financiare; Reglementări privind situațiile financiare din punct de vedere al recunoașterii, evaluării și înregistrării elementelor componente.
- Evoluția Standardelor Internaționale de Contabilitate (IAS) de la origini și până în prezent.
- IAS 38 – Imobilizări necorporale.
- IAS 16 – Imobilizări corporale; IAS 36 - Deprecierea activelor.
- IAS 20 - Contabilitatea subvențiilor guvernamentale și prezentarea informațiilor legate de asistența guvernamentală.
- IAS 40 - Investiții imobiliare.
- IAS 23 – Costurile în datorării; IAS 11 - Contracte de construcții.
- IAS 17 – Leasing.
- IAS 2 – Contabilitatea stocurilor.
- IAS 18 - Venituri din activități curente.
- IAS 7 – Situația fluxurilor de numerar.

- IAS 1 – Prezentarea situațiilor financiare.

Disciplina: Contabilitate financiară

- Organizarea și conducerea contabilității financiare în societățile comerciale - Factori și principii cu caracter general; Dualismul contabilității.
- Contabilitatea capitalului propriu - contabilitatea capitalului social, primelor legate de capital, diferențelor din reevaluare, rezervelor, rezultatului reportat.
- Contabilitatea capitalului împrumutat - împrumuturi din emisiunea de obligațiuni, credite bancare pe termen lung, dobânzi aferente împrumuturilor și datoriilor asimilate, prime privind rambursarea obligațiilor.
- Contabilitatea imobilizărilor - Contabilitatea imobilizărilor necorporale. Contabilitatea imobilizărilor corporale. Contabilitatea imobilizărilor financiare. Contabilitatea ajustărilor pentru depreciere și pierdere de valoare.
- Contabilitatea stocurilor și a producției în curs de execuție - Structura și evaluarea stocurilor. Metode de contabilizare a stocurilor: inventarul permanent și inventarul intermitent. Contabilitatea stocurilor de materii prime și materiale consumabile. Contabilitatea producției în curs de execuție. Contabilitatea produselor. Contabilitatea mărfurilor. Contabilitatea ambalajelor. Contabilitatea ajustărilor pentru deprecierea stocurilor și producției în curs de execuție.
- Contabilitate decontărilor cu terți - Structura și evaluarea decontărilor cu terți, forme și modalități de efectuare. Contabilitatea creanțelor firmei. Contabilitatea reducerilor de preț. Contabilitatea datoriilor pe termen scurt: față de furnizori, față de salariați, față de asigurările sociale și protecția socială, față de bugetul statului, bugetul local și fondurile speciale. Contabilitatea creditorilor diverși. Contabilitatea ajustărilor pentru deprecierea creanțelor. Conturi de regularizare și asimilate.
- Contabilitatea trezoreriei - Contabilitatea titlurilor de plasament. Contabilitatea operațiunilor efectuate prin conturile de la bănci: valori de încasat, operațiuni prin conturi curente la bănci, dobânzi de trezorerie, credite bancare pe termen scurt. Contabilitatea operațiunilor efectuate prin casierie și a altor valori de trezorerie. Contabilitatea acreditivelor și avansurilor de trezorerie. Contabilitatea viramentelor interne. Contabilitatea ajustărilor pentru deprecierea conturilor de trezorerie.
- Contabilitatea veniturilor, cheltuielilor și rezultatului exercițiului - Definiția, conținutul și structura cheltuielilor și veniturilor. Conceptul de rezultat al exercițiului și modul de calcul al acestuia. Contabilitatea rezultatului exercițiului și modul de calcul al acestuia.
- Lucrări de sinteză cu caracter financiar-contabil - Structura situațiilor financiare anuale și lucrările pregătitoare. Bilanțul contabil: conținut, feluri, structură, mod de întocmire, proprietăți informative. Contul de profit și pierdere: conținut, structură, mod de întocmire, proprietăți informative. Politicile contabile și notele explicative: rol, necesitate, conținut, structură, surse, mod de întocmire, proprietăți informative. Raportul de gestiune și raportul comisiei de cenzori/auditorului statutar. Situația modificărilor capitalurilor proprii. Situația fluxurilor de numerar. Prezentarea situațiilor financiare și principalele aspecte ale valorificării informațiilor din acestea.

g. Bibliografia aferentă tematicii

Disciplina: Contabilitate bancară

- Dedu, V., Enciu, A., *Contabilitate bancara*, Editura Economica, Bucuresti, 2009;

- Enciu, A., *Contabilitate bancară*, www.ase.ro/biblioteca/model/index2.asp;
- Firescu V., „*Contabilitatea instituțiilor de credit*”, Editura Sitech, Craiova, 2010;
- Firescu V., „*Reflectarea principalelor operațiuni în contabilitatea instituțiilor de credit*”, Editura Sitech, Craiova, 2012;
- Gherghel, S., *Sistemul plăților interbancare: concepte, instrumente, procedee, transferuri și plăți, riscuri, securitatea operațiunilor*, www.ase.ro/biblioteca/model/index2.asp;
- Lupulescu, G., *Gestiunea internă a profitabilității băncilor comerciale*, Ed. Economică, București, 2011
- Mureșan, M., Palfi, C., David, D., Păiușan, L., *Contabilitatea societăților bancare*, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2009;
- Sava, R., *Contabilitatea instituțiilor de credit*, Ed. Continent, Sibiu, 2007
- Sucală, L., Ștefănescu, C., *Contabilitate bancară – studii de caz*, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2009;
- Ordin BNR nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit
- Ordin nr. 29/2011 privind modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit
- Ordin BNR nr. 2/2013 pentru modificarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit, aprobate prin Ordinul BNR nr. 27/2010
- Ordin BNR nr. 7/2014 pentru modificarea și completarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit, aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr. 27/2010
- Ordin BNR nr. 7/2015 privind modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit (*intrare în vigoare de la 01.01.2016*)

Disciplina: Bazele contabilității

- Balteș, N., Ciuhureanu, A.T., *Bazele contabilității – fundamente teoretice și practice*, Editura Universității Lucian Blaga din Sibiu, Sibiu, 2015
- Caraiani, C. (coord), *Bazele contabilității*, Editura Universitară, 2011
- Caraiani, C., Dascalu, C., *Introducere în contabilitate*, Editura ASE, 2013
- Dragomirescu, S.I., *Bazele contabilității*, Editura Universității Vasile Alecsandri din Bacău, 2013
- Legea contabilității nr. 82/1991, actualizată 2016
- Legea societăților comerciale nr. 31/1990 actualizată în 2016
- OMFP nr. 1802/2014, actualizat în 2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate
- OMFP nr. 2681/2009 privind organizarea inventarierii
- OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile
- HG nr. 2139/2004 din 30 noiembrie 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe

Disciplina: Contabilitate internațională

- Alexander, D, Baritton, A, Jorissen, A, *International Financial Reporting and Analysis*, Thomson Learning, 2003;
- Benedict, A, Barry, E., *Practical Accounting*, Pearson Education Limited, 2001
- Epstein, B.J., Mirza, A.A., *IFRS 2005 - Interpretarea și aplicare Standardelor Internaționale de Contabilitate și Raportare Financiară*, Ed. BTM Publishing House, București, 2005
- Greuning, H., *Standarde internaționale de raportare financiară: Ghid practic = International Financial Reporting Standards: A Practical Guide*, Editura Irecson, București, 2005 ;
- IASB, *Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRSs)*, Editura CECCAR, București, 2009
- Popa, F., Pitulice, I., *Studii practice privind aplicarea Standardelor Internaționale de Raportare Financiară în România*, Editura Contaplus, Ploiești, 2007
- *Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS)*, Editura CECCAR, București, 2005

Disciplina: Contabilitate financiară

- Balteș, N., Ciuhureanu, A.T., *Contabilitate financiară*, Editura Universității Lucian Blaga din Sibiu, Sibiu, 2015
- Pântea, I.P., Bodea, G., *Contabilitate financiară*, Editura Intelcredo, 2013
- *Standardul profesional nr. 21 Misiunea de ținere a contabilității, întocmirea și prezentarea situațiilor financiare. – Ghid de aplicare –*, Ed. CECCAR, București, 2008;
- Legea contabilității nr. 82/1991, actualizată 2016
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal al României, actualizată 2016
- OMFP nr. 1802/2014, actualizat în 2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate
- OMFP nr. 2681/2009 privind organizarea inventarierii
- OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile
- HG nr. 2139/2004 din 30 noiembrie 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe

RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Ioan BONDREA