

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII "LUCIAN BLAGA DIN SIBIU"

CAPITOLUL 1.

PREAMBUL

Art.1. În conformitate cu art.146 din Legea Învățământului nr. 84 din 1995 și art. 68 din Legea nr. 128 / 1997 privind Statutul Personalului Didactic, Senatul este organul colegial de conducere a Universității.

Activitatea Senatului se desfășoară pe baza Cartei Universității și a Regulamentului adoptat în concordanță cu legislația în vigoare.

Art. 2. Senatul reprezintă autoritatea cea mai înaltă în Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu, fiind un for de decizie și de validare.

Regulamentele, hotărârile, deciziile de validare sau invalidare adoptate de Senat sunt obligatorii pentru toți membrii comunității ULB Sibiu, a persoanelor și organismelor de conducere din ULB Sibiu.

Art. 3. Principalele probleme supuse dezbaterii Senatului se referă la: strategia evoluției Universității, Carta ULBS, regulamente și metodologiile de funcționare, structura academică, centre de cercetare, proiectul de buget și execuția bugetară, activul patrimonial, validarea de concursuri pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare, avizări de conducători de doctorat sau orice alte probleme care derivă sau se corelează cu cele menționate.

CAPITOLUL 2.

STRUCTURA SENATULUI

Art. 4. Senatul este constituit din reprezentanții cadrelor didactice aleși în catedre și Consiliile Facultăților, Directorul General Administrativ (conform Ord. MEN nr. 564 / 97) din reprezentanții studenților precum și din reprezentanții personalului auxiliar didactic sau nedidactic.

Alegerea sau revocarea membrilor senatului se face în conformitate cu Regulamentul Alegerilor în Universitate.

Art. 5. Președintele Senatului este Rectorul Universității.

Art. 6. Conducerea operativă este asigurată de Biroul Senatului care este alcătuit din: rector, prorectori, secretarul științific al Senatului, director general administrativ, reprezentantul studenților la nivelul universității precum și alți membri cooptați de Rector (director financiar contabil, jurist, consilieri).

Art. 7. La nivelul Senatului se constituie comisiile permanente a căror activitate este reglementată prin regulamente distincte și specifice.

Art. 8. Comisiile permanente ale Senatului se constituie în funcție de problemele specifice de activitate:

- a) Comisia de Învățământ și Evaluare Academică;
- b) Comisia Economică și de Strategie;
- c) Comisia de Cercetare Științifică și Managementul Calității;
- d) Comisia pentru Probleme Studentești;
- e) Comisia Juridică, de Disciplină și Etică;
- f) Comisia pentru Relații Academice Internaționale și Integrare Academică Europeană;
- g) Comisia pentru Relații Naționale de Parteneriat și Relații cu Absolvenții;
- h) Comisia pentru Imagine, Marketing și Informatizare;
- i) Comisia pentru Activități Culturale și Sportive.

Conducerea fiecărei comisii este asigurată de un președinte – membru al Senatului.

În comisiile permanente pot fi incluse și persoane care nu fac parte din Senat.

Comisia de la punctul g este prinsă ca atribuție în cadrul Comisiei de la punctul b – DI Prorector Popescu;

Comisia de la punctul d – Nomenclatura definitivă;

Art. 9. Gestionarea operativă a activităților economice, administrative și de secretariat este asigurată de Consiliul de Administrație care se constituie în conformitate cu Statutul personalului didactic.

Președintele Consiliului de Administrație este Rectorul ULBS.

Art. 10. Consiliul de Administrație își desfășoară activitatea pe baza regulamentului de funcționare adoptat de Senat.

Art. 11. Pentru probleme care nu intră în domeniile de competență ale comisiilor permanente sau ale Consiliului de Administrație, Senatul poate constitui comisii speciale, cu caracter temporar. Aceste comisii se pot constitui la propunerea oricărui membru al Senatului.

CAPITOLUL 3

CONDUCEREA ACTIVITĂȚII SENATULUI ȘI FUNCȚIONAREA COMISIILOR PERMANENTE

Art. 12. Funcționalitatea conducerii Senatului este asigurată de următoarele atribuții care revin:

- a) Rectorului în calitate de Președinte al Senatului:
 - 1. Coordonează întreaga activitate a Senatului;
 - 2. Conduce ședințele Senatului;
- b) Secretarului Științific al Senatului:
 - 1. Asigură legătura dintre Senat și conducerea operativă a Universității;
 - 2. Pregătește documentele care se prezintă în ședințele Senatului precum și a celor care rezultă în urma dezbaterilor;
 - 3. Urmărește realizarea hotărârilor adoptate de Senat.

Art. 13. Comisiile Senatului au următoarele atribuții:

- a) elaborează proiecte de regulamente precum și criteriile unitare privind soluționarea unor probleme din aria lor de activitate;
- b) efectuează analize și propun Senatului proiecte de măsuri pe baza rapoartelor întocmite referitor la analizele întreprinse;
- c) efectuează lucrări și operațiuni conforme cu aria lor de activitate reglementate prin regulament propriu de funcționare și corelate la cerințele activității din universitate;

Art. 14. Lucrările comisiilor Seanatului se desfășoară prin întâlniri de lucru și activități individuale în funcție de necesitățile activității precum și de solicitările Senatului sau ale organelor de conducere operativă;

Art. 15. Recomandările sau punctele de vedere ale comisiilor se adoptă cu majoritatea simplă a membrilor comisiilor;

Lucrările comisiei aferente punctelor a) și b) din art.13. se consemnează în caietul de procese verbale al comisiei prin grija președintelui comisiei.

Recomandările, rapoartele, sau punctele de vedere ale comisiei sunt prezentate în Biroul Senatului și / sau Senat de către președintele comisiei sau alt raportor desemnat de acesta.

CAPITOLUL 4

CALITATEA DE SENATOR

Art.16. Calitatea de Senator este obținută în urma alegerii persoanei respective ca reprezentant în Senat al colectivului care alege - conform regulamentului alegerilor;

Calitatea de Senator devine efectivă din ziua validării de către Senat a alegerii persoanei respective în această calitate.

Art. 17. Calitatea de Senator se pierde la:

a) inițiativa persoanei în cauză, prin demisie adresată Președintelui Senatului după ce aceasta a fost aprobată în prealabil de Consiliul Facultății, sau,

b) inițiativa altor senatori sau forururi de autoritate universitară prin:

1. terminarea mandatului pentru care Senatul respectiv a fost ales;
2. pierderea calității de membru al comunității academice prin încheierea studiilor în universitate, încetarea contractului de muncă cu universitatea;
3. absențe nemotivate la mai mult de trei ședințe consecutive sau la patru ședințe pe parcursul unui an universitar. Absențele se consideră motivate numai în cazuri de forță majoră, îmbolnăviri dovedite cu acte medicale, plecări peste hotare sau delegații aprobate de președintele Senatului.
4. retragerea calității de senator de către catedra care l-a ales, cu aprobarea consiliului facultății, la propunerea rectorului;
5. retragerea calității de senator la propunerea Comisiei Juridice, de Etică și Disciplină Universitară – pentru abateri grave de la Carta Universității.

Art. 18. Pierderea calității de senator devine efectivă din ziua validării ei de către Senat.

Vacanțarea locului în Senat declanșează automat procedura de ocupare a locului prin alegeri parțiale – conform cu regulamentul alegerilor.

Reocuparea locului în Senat devine efectivă după validarea în Senat.

Art. 19. Senatorii au următoarele atribuții și drepturi:

a. să participe la ședințele SENATULUI și ale comisiilor permanente din care fac parte și să-și exprime neîngrădit opiniile privind problemele supuse analizei în comisii și SENAT;

c. să participe prin vot deschis sau secret, după caz, la luarea deciziilor;

d. să propună SENATULUI luarea în discuție a unor probleme de interes major pentru universitate;

e. să reprezinte UNIVERSITATEA sau SENATUL când au fost desemnați în acest scop de SENAT sau Biroul SENATULUI;

f. să ceară convocarea SENATULUI în ședința extraordinară, în condițiile prezentului regulament;

g. să interpeleze președintele, Biroul SENATULUI, președinții comisiilor și conducerile administrative în orice problemă de interes major pentru universitate.

CAPITOLUL 5

ATRIBUTIILE SENATULUI

Art. 20. În conformitate cu Legea Învățământului nr. 84 / 1995, Senatul are următoarele atribuții:

1. stabilește structura noilor facultăți a căror înființare a fost aprobată de MEC (art.66-2);
2. stabilește metodologia de organizare a examenului de licență (art.67-2);
3. stabilește durata cursurilor postuniversitare de perfecționare (art.76-1);
4. stabilește la propunerea consiliilor facultăților numărul de locuri disponibile pentru continuarea studiilor în învățământul de lungă durată de către absolvenții cu diplomă ai colegiilor universitare precum și criteriile de înscriere (art.65-1);
5. stabilește organizarea departamentelor (art.86);
6. stabilește criteriile specifice de acordare a burselor de merit, de studiu sau de ajutor social (art.170-4);
7. stabilește quantumul taxelor de studii în conformitate cu legea (art.58);
8. aprobă numărul de locuri pentru studiile aprofundate pentru doctorat și pentru studii academice postuniversitare acoperite prin taxe sau, subvenționate din alte surse decât cele de la bugetul de stat (art.71-2a);
9. aprobă înființarea de unități de cercetare științifică în subordinea universității (art.80-2);
10. aprobă regulamentele elaborate pentru activitatea din universitate;
11. aprobă planurile de învățământ elaborate de facultăți (art.129-1);
12. adoptă Carta universității (art.92.-1);
13. aprobă bugetul și execuția bugetară ale universității;
14. analizează abaterile de la disciplina și etica universitară (art.94-2);
15. validează concursurile pentru ocuparea posturilor didactice conform legii (art.154-4)
16. validează alegerile de la nivelul catedrelor și facultăților;
17. hotărăște asupra menținerii în funcție sau revocării rectorului în condițiile legii (art.93-3);
18. propune MEC înființarea de facultăți noi, de secții noi sau de colegii universitare (art.62-2);
19. propune MEC durata studiilor postuniversitare de specializare organizate în universitate (75-1);
20. propune MEC cifra de școlarizare (art.59-3);

21. propune MEC, dintre profesorii universității, membrii Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (art.140-2);
22. hotărăște conform Cartei Universității și Regulamentului de Acordare a Titlurilor Onorifice;
23. alte atribuții stabilite de Statutul personalului didactic.

CAPITOLUL 6

ȘEDINȚELE SENATULUI

Art. 21. SENATUL se întrunește în ședințe ordinare și extraordinare sau alte manifestări.

Ședințele ordinare sunt, de regulă, programate trimestrial și sunt convocate cu acordul Biroului Senatului, de către Președintele Senatului cu cel puțin 7 zile înainte, prin convocatoare, cu precizarea ordinei de zi și punerea la dispoziția membrilor Senatului a materialelor scrise sau publicate pe site – ul ULBS și propuse pentru analiză.

Ședințele extraordinare se convoacă, în mod similar, în situații de importanță majoră.

Ședințele extraordinare se pot convoca și la solicitarea a cel puțin 1/3 din membrii Senatului.

Art. 22. Ședințele Senatului nu sunt de regulă publice.

Biroul Senatului poate invita la ședințele Senatului persoane din afara acestuia, prezența lor fiind supusă în prealabil aprobării Senatului.

Art. 23. Desfășurarea ședințelor Senatului necesită o participare minimă de 2/3 din totalul membrilor Senatului.

Durata unei ședințe ordinare a Senatului nu poate depăși 3 ore. fiecare Senator poate avea la aceeași chestiune, de regulă, o singură intervenție limitată la 3-5 minute.

Art. 24. Conform legii, hotărârile Senatului se iau cu majoritatea simplă din cei prezenți.

Art. 25. Senatorii sunt obligați să fie prezenți la ședințele SENATULUI și să se înscrie pe lista de prezență, înainte de începerea acestora.

Senatorii care nu pot lua parte la ședințe, din motive independente de voința lor, vor trebui să anunțe din timp secretarul științific al "ULB Sibiu", menționând cauzele care îi împiedică să participe.

Art. 26. Votul senatorilor are caracter personal și se exprimă în plenul SENATULUI. Votul poate fi nominal, deschis sau secret. Pentru votul secret se folosesc buletine de vot.

Art. 27. La propunerea Președintelui, a Biroului sau a Senatorilor, Senatul hotărăște înaintea declanșării procedurii de vot modalitatea de vot care urmează a fi folosită, stabilind, totodată și comisia de numărare a voturilor (dacă este cazul).

Art. 28. Pe parcursul votării nu se poate acorda senatorilor dreptul de a lua cuvântul referitor la subiectul supus votului.

Art. 29. Punctele prevăzute pe ordinea de zi a SENATULUI, cu excepția audierii unor informații sau conferințe, se finalizează prin:

a. regulamente;

b. hotărâri;

c. validări sau invalidări;

d. declarații publice referitoare la probleme și evenimente de importanță majoră pentru Universitate.

Art. 30. Materialele corespunzătoare art. 26 a, b, d sunt redactate în forma finală după aprobare, într-un interval stabilit de Președintele SENATULUI și sunt verificate de Biroul SENATULUI, care stabilește oportunitatea și modalitatea multiplicării și difuzării lor.

Art. 31. Toate documentele elaborate și aprobate de SENAT sunt înregistrate și semnate de Președintele SENATULUI care dispune și aducerea lor la cunoștință catedrelor și consiliilor facultăților.

Art. 32. Hotărârile, respectiv concluziile ședințelor de SENAT și ale comisiilor permanente se consemnează în procese verbale în registre dedicate acestui scop de către secretarul șef al "ULB Sibiu" și respectiv secretarii desemnați ai comisiilor.

Art. 33. Orice membru al SENATULUI are acces, pentru consultare, la procesele verbale ale ședințelor SENATULUI și ale comisiilor SENATULUI.

CAPITOLUL 7

RELAȚIA SENAT – MASS MEDIA

Art.34. Hotărârile, deciziile, regulamentele și declarațiile adoptate de SENAT pot fi aduse la cunoștință mass media de către Președintele SENATULUI sau de către alte persoane, delegate de acesta.

Art.35. Reprezentanții mass media pot participa la lucrările SENATULUI în condițiile art. 19 ale prezentului regulament.

Art.36. Odată prezentat în plenul Senatului, Orice senator își poate exprima punctul de vedere și în mass media, cu privire la modul de lucru al SENATULUI, la problemele dezbătute în SENAT, la materialele și hotărârile adoptate de SENAT și asupra informațiilor pe care le deține personal în legătură cu acestea, menționând că punctul de vedere exprimat are titlu personal.

Prorector
Prof. Univ. Dr. Alexandru Bacaci

Secretar Științific
Prof. Univ. Dr. Mihai Neamțu