

## **NORME DE APLICARE** **a procedurii cu privire la acordarea gradației de merit**

1. **Modul de alocare al numărului gradațiilor de merit** se aprobă de către Senatul ULBS.

Determinarea numărului gradațiilor de merit se calculează pe fiecare facultate conform (LEN nr.1 2011) și formulei:

Nr. Gradații de merit ce pot fi scoase la concurs = (Nr. Posturi aprobate în statul de funcții x 16%) –  
Nr. Gradații de merit a căror acordare continuă în 2015

**Recomandare:** La nivelul facultăților poate fi stabilită distribuția gradațiilor de merit pentru personalul didactic de predare pe departamente prin utilizarea aceluiași algoritm de calcul în măsura în care numărul gradațiilor de merit permite acest lucru.

2. Pot depune dosare pentru participarea la concursul pentru acordarea gradației de merit **personalul didactic de predare și didactic auxiliar titulare la data desfășurării concursului, angajate cu contract de muncă cu normă întreagă pe perioada nedeterminată**, pentru categoria profesională de care aparține. (ex. personalul didactic de predare poate participa la concursul pentru gradațiilor de merit determinate în raport cu numărul posturilor didactice).

3. **Cu privire la raportarea activităților:**

- Vor fi declarate activitățile desfășurate la funcția de bază.
- Anexa 1 va fi însoțită de documente justificative numai pentru acele situații în care nu pot fi accesate surse publice de documentare.
- Nu poate fi restricționată participarea la acordarea gradației de merit pentru persoanele care nu au desfășurat activități în cadrul ULBS în această perioadă. Punctajul final al acestor candidați va fi obținut prin însumarea punctajelor obținute pentru activitatea de cercetare și administrativă în perioada în care a desfășurat activități ca titular în ULBS.

4. **Cu privire la completarea Anexei 1 – Fișa analitică de evaluare a cadrelor didactice:**

- Pentru personalul didactic se vor raporta activitățile desfășurate în anii calendaristici 2014, 2013, 2012, 2011, 2010.
- Pentru activitățile de cercetare, se preiau valorile din Siepas, care se găsesc la adresa [http://cercetare.ulbsibiu.ro/rapoarte\\_cercetare.php](http://cercetare.ulbsibiu.ro/rapoarte_cercetare.php)
- În situații excepționale (aparitia unei lucrări după momentul raportării, indexarea unei reviste într-o categorie superioară în anul raportat, raportarea eronată la anumite indicatori etc.) se poate modifica punctajul raportat, în plus sau minus, cu precizarea motivelor pentru care se face modificarea;
- Se completează formularele de raportare care se găsesc la adresa <http://cercetare.ulbsibiu.ro>. Acestea se predau semnate, împreună cu Anexa 1
- Raportarea activităților pentru anul 2010 se va face în conformitate cu standardele SIEPAS aprobate pentru anul 2014.



# ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației și Cercetării Științifice

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

- Se va verifica respectarea standardelor minime SIEPAS în mod cumulativ.
- În cadrul activităților didactice suport **Cod R - Alte activități cu caracter didactic/ administrativ** pot fi declarate următoarele categorii de activități (în limita celor 200 ore prevăzute în SIEPAS):

<b>Activitatea</b>	<b>Punctaj</b>
Activități de colaborare cu asociația studențească ALUMNI	<b>30</b>
Coordonarea și susținerea activităților de formare a cadrelor didactice	<b>20</b>
Activități privind promovarea ULBS ( <b>Școala Altfel, Școala de vară, Porțile deschise, zilele GAUDEAMUS, etc.</b> )	<b>25</b>
Organizarea și participarea la activități simulate (ex. procese simulate, etc.)	<b>10</b>
Absolvirea cursurilor de specialitate sau a cursurilor pentru învățarea limbilor străine (se dovedesc prin certificatul de absolvire)	<b>10</b>
Organizarea și participarea la activități cu elevii de liceu (ex. pregătirea pentru admitere, pregătire pentru BAC, etc.)	<b>20</b>
Organizarea și participarea în comisii la concursurile profesionale și științifice ale studenților	<b>30</b>
Organizarea și participarea la excursii de studii în țară și străinătate	<b>10</b>
Obținerea de premii de către cadrele didactice (ex. Profesorul anului)	<b>15</b>
Participarea la elaborarea orarului	<b>20</b>
Construirea și gestionarea - administrarea site-ului facultății	<b>30</b>
Întocmirea documentației pentru obținerea de finanțare a activităților de cercetare (manifestărilor științifice)	<b>10</b>