



**ULBS**

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Nr. 5074 / 08.10.2016

## ANUNȚ

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, anunță organizarea concursului privind ocuparea postului vacant de administrator patrimoniu S – în cadrul Biroului de Achiziții Publice.

**a) Postul de administrator patrimoniu S – se află în subordinea directă a Șefului Biroului de Achiziții Publice și are ca principale cerințe:**

- Întocmirea Strategiei anuale de achiziții publice și a „Programului anual al achizițiilor publice”.
- Întocmirea actelor necesare derulării procedurilor de achiziții (în conformitate cu prevederile Leg. nr.98 /2016 101/2016 ordine ANAP, notoficari SEAP, procedura internă pentru achizițiile directe).
- Întocmirea de note de estimare și note justificative pentru efectuarea achizițiilor directe on-line sau off-line.
- Întocmirea rapoartelor de stabilire a câștigătorului pentru achizițiile directe și a rapoartelor procedurii pentru procedurile de achiziții.
- Efectuarea de achizitii directe on-line din Catalogul electronic al achizițiilor publice disponibil în SEAP.
- Înregistrarea în registrul anual de evidența a achizițiilor directe a notele justificative.

**b) Condiții generale pentru ocuparea postului solicitate candidaților:**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinesc condițiile de studii și alte condiții specifice stabilite conform cerințelor postului;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**c) Condiții specifice:**

- Studii superioare ciclul I și II Bologna, sau echivalente în domeniul științe juridice sau științe economice



**ULBS**

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

- Vechime în muncă minim 5 ani,
- Cunoașterea legislației privind: achizițiile publice, mijloacele electronice de atribuire a contractelor, întocmirea documentelor financiar contabile referitoare la activitatea de achiziție și gestiune a bunurilor,
- Cunoștințe temeinice de operare PC, EXCEL, WORD.
- Deținerea certificatului de absolvire a cursului de specialist/expert în achiziții publice precum și vechimea în activități specifice achizițiilor publice va constitui un avantaj.

d) Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- Cerere
- CV
- Copii după actele de identitate
- Copie după carnetul de muncă sau doumente care atestă îndeplinirea condițiilor de vechime în muncă
- Copii după actele de studii
- Adeverința medicală
- Cazier judiciar

e) Bibliografie:

- **Leg. Nr. 98/2016** privind achizițiile publice publicată în MO 390/23.05.2016,
- **Leg. Nr. 101/2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii precum și organizarea și functionarea CNCS publicata în MO 393/23.05.2016.
- **HGR 395/2016** privind normele de aplicare a legii nr. 98/2016 publicate în MO nr. 423/06.06.2016
- Manual de utilizare a Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice pentru autorități contractante

Probele de concurs constau în **probă scrisă, probă practică și interviu.**

Actele se vor depune la sediul Direcției Generale Administrative – Biroul Resurse Umane, situat în Sibiu, B-dul Victoriei, nr. 10, **cel mai târziu până la data de 03.01.2017 ora 14.30.**

Probele de concurs constau în **probă scrisă, probă practică și un interviu.**

Concursul va avea loc în data de **11.01.2017, ora 10**, la sediul DGA din Sibiu, Str. B-dul Victoriei, nr. 10.

Rector,

Prof. univ. dr. ing. **Ioan Bondrea**

