



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Nr. 269 / 19.01.2014

ANUNȚ

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, anunță organizarea concursului privind ocuparea postului vacant de **tehnician M** – în cadrul Direcției de Comunicații și Marketing.

a) Postul de **tehnician M** – se află în subordinea directă a Directorului Direcției de Comunicații și Marketing și are ca principale cerințe:

1. Întreține sistemele de calcul de tip server existente în cadrul ULBS, aflate în administrarea DCM, ceea ce presupune efectuarea următoarelor activități:
 - monitorizarea constantă a parametrilor funcționali ai server-elor prin programe de monitorizare, parsare de loguri, scripturi, etc... și crearea de rapoarte zilnice cu problemele apărute
 - instalarea și configurarea sistemelor din această categorie
 - urmărește anunțurile de vulnerabilități software pe site-urile producătorilor și site-urile specializare, care ar putea afecta integritatea sistemelor aflate în administrare
 - execută sarcini de mentenanță periodică, conform unui grafic și procedura prestabilă
 - depanarea componentelor defecte și a componentelor periferice, utilizând instrucțiunile proprii fiecărui sistem din această categorie
2. Realizează actualizarea software a tuturor modulelor și aplicațiilor instalate pe sisteme, după un grafic și proceduri prestabilite sau în urma descoperirii unei vulnerabilități
3. Operează în fișele tehnice orice modificare realizată în configurarea sistemelor de calcul de a căror întreținere răspunde.
4. Propune și realizează proiecte de îmbunătățire a infrastructurii informatice, din aria de expertiză.
5. Crează o bază de date (CD, DVD) cu software-ul instalat pe sistemele administrate.
6. Realizează salvări periodice ale datelor pe suport magnetic, conform procedurilor prestabilite.
8. Elaborează necesarul de materiale pentru achiziționarea de componente necesare depanării.
9. Efectuează instalarea de sisteme de operare în conformitate cu politica de licențiere și legislația în vigoare.
10. Efectuează întreținere soft (instalare, reinstalare, devirusare, etc.) utilizând produse software licențiate.
11. Menține la zi situația sistemelor existente de care răspunde, pe baza fișelor tehnice.
12. Instruiește personalul în exploatarea aplicațiilor software existente în ULBS și oferă consultanță cu privire la exploatarea corectă a aplicațiilor.
13. Responsabil direct pentru sistemul de back-up de date al DCM.
14. Asigură securitatea rețelei, previne și rezolvă situațiile de răspândire a virușilor în rețea.
15. Asigură securitatea serverelor de comunicații din ULBS.
16. Utilizează sistemul MyCollab pentru toate taskurile curente, specificând durata și documentând soluțiile găsite și aplicate.

17. Verifică adresa de e-mail de serviciu de cel puțin trei ori în timpul programului de lucru pentru a se pune la curent cu taskurile zilei.

18. Gestionează cu responsabilitate mijloacele fixe și mobile aflate în gestiunea sa.

19. Are obligația să cunoască și să aplice normele PSI și de protecția muncii, conform legislației în vigoare.

20. Asigură și menține curățenia la locul de muncă și a bunurilor existente în dotare.

21. Execută sarcinile solicitate de Directorul Direcției sau de Prorectorul cu responsabilități ICT.

b) Condiții generale pentru ocuparea postului solicitate candidaților:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- cunosc limba română, scris și vorbit;

- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- au capacitate deplină de exercițiu;

- au o stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinesc condițiile de studii și alte condiții specifice stabilite conform cerințelor postului;

- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

c) Condiții specifice:

- studii medii.

- cunoștințe de rețele de calculatoare și protocoale din stiva TCP/IP.

- cunoștințe de administrare sisteme de operare din familia Windows Server, Linux.

- cunoștințe de limba engleză.

- cursurile CISCO CCNA și experiența în domeniu constituie un avantaj.

d) Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt următoarele:

• Cerere

• CV

• Copii după actele de identitate

• Copie după carnetul de muncă sau documente care atestă îndeplinirea condițiilor de vechime în muncă

• Copii după actele de studii

• Adeverința medicală

• Cazier judiciar

e) Bibliografie:

1. A.S. Tanenbaum, Rețele de calculatoare, ediția a 4-a, Byblos, 2004

2. Vicki Stanfield și Roderick W. Smith, Administrarea sistemului Linux, Editura Teora 2011



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

-
3. Standarde de cablare structurată (<http://www.siemon.com/la/standards/>)
 4. * , CCNA: Ghid de studiu independent CCNA Basics, Editura ALL, București, 2005

Probele de concurs constau în **probă scrisă și interviu.**

Actele se vor depune la sediul Direcției Generale Administrative – Biroul Resurse Umane, situat în Sibiu, B-dul Victoriei, nr. 10, **cel mai târziu până la data de 08.02.2017 ora 14.30.** Probele de concurs constau în **probă scrisă și interviu.**

Concursul va avea loc în data de **16.02.2017, ora 10**, la sediul DGA din Sibiu, Str. B-dul Victoriei, nr. 10.

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Ioan Bondrea

