



**ULBS**

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Nr. 268 ..... / 19.01.2017

## ANUNȚ

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, anunță organizarea concursului privind ocuparea postului vacant de **tehnician M** – în cadrul Direcției de Comunicații și Marketing.

**a) Postul de tehnician M** – se află în subordinea directă a Directorului Direcției de Comunicații și Marketing și are ca principale cerințe:

1. Întreține sistemele de calcul de tip server existente în cadrul ULBS, aflate în administrarea DCM, ceea ce presupune efectuarea următoarelor activități:
  - a. monitorizarea constantă a parametrilor funcționali ai server-elor prin programe de monitorizare, parsare de loguri, scripturi, etc... și crearea de rapoarte zilnice cu problemele apărute
  - b. instalarea și configurarea sistemelor din această categorie
  - c. urmărește anunțurile de vulnerabilități software pe site-urile producătorilor și site-urile specializare, care ar putea afecta integritatea sistemelor aflate în administrare
  - d. execută sarcini de mentenanță periodică, conform unui grafic și procedura prestabilită
  - e. depanarea componentelor defecte și a componentelor periferice, utilizând instrucțiunile proprii fiecărui sistem din această categorie
2. Asigură securitatea rețelei, previne și rezolvă situațiile de răspândire a virusilor în rețea.
3. Asigură securitatea serverelor de comunicații din ULBS.
4. În cazul unei defecțiuni în rețeaua intranet a ULBS, intervine prompt în localizarea, izolarea și remedierea problemei (în acord cu posibilitățile existente), și restaurarea funcționării rețelei la parametrii maximi permisi de defecțiunea respectivă.
5. Împreună cu furnizorii de echipamente de calcul, urmărește depanarea hardware a echipamentelor defecte.
6. Contribuie la extinderea rețelelor locale prin realizarea de proiecte, asigurând integrarea acestora în rețeaua ULBS.
7. Coordonează / realizează activitățile de întreținere a echipamentelor din cadrul rețelei ULBS.
8. Coordonează activitățile din cadrul biroului de comunicații de date și ale persoanelor din cadrul compartimentului servizare.
9. Elaborează specificațiile tehnice necesare întocmirii caietelor de sarcini pentru achizițiile de tehnică de calcul și cablări de rețele din cadrul ULBS.
10. Întreține, instalează și configurează serverele din cadrul ULBS.
11. Răspunde de buna funcționare a serviciului DNS și de monitorizare.
12. Participă la întreținerea și actualizarea bazelor de date și a serviciilor oferite, a paginilor web, a schemelor de subrețele, modificări ale topologiilor rețelelor etc.
13. Instalează și servisează rețelele și calculatoarele destinate altor facultăți / departamente. În acest scop se deplasează la locațiile de reședință a acestora, atunci când situația o cere.



**ULBS**

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

14. Utilizează sistemul MyCollab pentru toate taskurile curente, specificând durata și documentând soluțiile găsite și aplicate.
15. Verifică adresa de e-mail de serviciu de cel puțin trei ori în timpul programului de lucru pentru a se pune la curent cu taskurile zilei.
16. Gestionează cu responsabilitate mijloacele fixe și mobile aflate în gestiunea sa.
17. Are obligația să cunoască și să aplice normele PSI și de protecția muncii, conform legislației în vigoare.
18. Asigură și menține curățenia la locul de muncă și a bunurilor existente în dotare.
19. Execută sarcinile solicitate de Directorul Departamentului sau de Prorectorul cu responsabilități ICT.

**b) Condiții generale pentru ocuparea postului solicitate candidaților:**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinesc condițiile de studii și alte condiții specifice stabilite conform cerințelor postului;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**c) Condiții specifice:**

- studii medii
- cunoștințe de rețele de calculatoare și protocoale din stiva TCP/IP
- elemente de administrare switch-uri și routere din familia CISCO
- cunoștințe de limba engleză
- cursurile CISCO CCNA și experiență în domeniu constituie un avantaj

**d) Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt următoarele:**

- Cerere
- CV
- Copii după actele de identitate
- Copie după carnetul de muncă sau documente care atestă îndeplinirea condițiilor de vechime în muncă
- Copii după actele de studii
- Adeverința medicală
- Cazier judiciar

**e) Bibliografie:**





**ULBS**

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

1. A.S. Tanenbaum, Rețele de calculatoare, ediția a 4-a, Byblos, 2004
2. Vicki Stanfield și Roderick W. Smith, Administrarea sistemului Linux, Editura Teora
3. Standarde de cablare structurată (<http://www.siemon.com/la/standards/>)
4. \* , CCNA: Ghid de studiu independent CCNA Basics, Editura ALL, București, 2005

Probele de concurs constau în **probă scrisă și interviu.**

Actele se vor depune la sediul Direcției Generale Administrative – Biroul Resurse Umane, situat în Sibiu, B-dul Victoriei, nr. 10, **cel mai târziu până la data de 08.02.2017 ora 14.30.**  
Probele de concurs constau în **probă scrisă și interviu.**

Concursul va avea loc în data de **16.02.2017, ora 10**, la sediul DGA din Sibiu, Str. B-dul Victoriei, nr. 10.

**Rector,**

**Prof. univ. dr. ing. Ioan Bondrea**

