

REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR
DE ABSOLVIRE, DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ, DE SELECȚIE
ȘI DE DISERTAȚIE

Preambul

Prezentul Regulament a fost elaborat în temeiul: Legii Educației Naționale nr.1/2011 și Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3271 din 14.02.2012 privind *Metodologia cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație* și Cartei Universității "Lucian Blaga" din Sibiu.

Regulamentul stabilește regulile generale privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, de licență/diplomă, de selecție și de disertație.

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu este instituție de învățământ superior acreditată în condițiile legii și în consecință este instituție organizatoare de examene de finalizare a studiilor în învățământul superior.

În fiecare an universitar examenul de finalizare a studiilor se organizează în două sesiuni stabilite de Senatul Universității "Lucian Blaga" din Sibiu odată cu aprobarea structurii anului universitar, iar data sesiunilor se aduce la cunoștința studenților cu cel puțin șase luni înainte de programarea primei zile de înscriere a primei sesiuni.

Dispoziții generale

Art.1

- (1) Finalizarea studiilor pentru absolvenții ce intră sub incidența Legii Educației Naționale nr.1/2011 se încheie pentru:
- a) ciclul I - studii universitare: cu examen de licență sau examen de diplomă pentru învățământul din domeniul științelor ingineresti;
 - b) ciclul II - studiile universitare de masterat: cu examen de disertație.
- (2) Finalizarea studiilor pentru absolvenții formelor de studiu organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995¹), republicată, cu modificările și completările ulterioare, se încheie:
- a) cu examen de licență sau cu examen de diplomă, pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată;
 - b) cu examen de absolvire, pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.

Art.2

- (1) Examenul de absolvire și examenul de licență/diplomă constă din două probe:
- a) proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
 - b) proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire, de licență/diplomă.
- (2) Examenul de disertație constă dintr-o singură probă: prezentarea și susținerea lucrării de disertație.
- (3) Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire, de licență/diplomă și de disertație este publică.

¹ Abrogată la data intrării în vigoare a LEN nr. 1/2011.



(4) La fiecare probă examinarea se încheie prin acordarea unei note. Nota la fiecare probă trebuie să fie cel puțin **5,00**, cu excepția examenului de disertație la care nota de promovare este cel puțin **6,00**.

(5) Nota unei probe se calculează ca medie aritmetică simplă cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de către membrii comisiei. **Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 10 la 1.**

(6) Media de promovare a examenului de finalizare, obținută ca medie aritmetică simplă a notelor probelor, când este cazul, trebuie să fie cel puțin **6,00**.

Art.3

(1) Pot susține examen de absolvire sau de licență/diplomă, absolvenții de învățământ superior ai programelor de studii/specializări acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu și absolvenții care au promovat examenul de selecție.

(2) Universitatea "LUCIAN BLAGA" din Sibiu organizează examene de absolvire, de licență/diplomă pentru absolvenții proprii ai programelor de studii acreditate, programelor de studii autorizate să funcționeze provizoriu pentru care Universitatea are în același domeniu de licență programe de studii/specializări acreditate.

(3) Universitatea "LUCIAN BLAGA" din Sibiu poate organiza examene de licență/diplomă pentru absolvenții programelor altor instituții de învățământ de stat sau particulare autorizate provizoriu, pentru care este desemnată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului. Între ULBS și universitatea gazdă a studenților din anul terminal, ce doresc susținerea licenței, se semnează un protocol-cadru de colaborare.

(4) Universitatea "LUCIAN BLAGA" din Sibiu, în situația în care este desemnată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, prin ordin, organizează examen de selecție. Pentru absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000, precum și pentru absolvenții specializărilor intrate în lichidare/lichidate din cadrul instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu, examenul de selecție constă în 5 probe scrise, cu excepția examenului de selecție din domeniul medico-farmaceutic uman, care constă în 5 probe scrise și o probă practică specifică.

(5) Pentru absolvenții specializărilor intrate în lichidare/lichidate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, examenul de selecție constă în 3 probe scrise, cu excepția examenului de selecție din domeniul medico-farmaceutic uman, care constă în 3 probe scrise și o probă practică specifică.

(6) Măsurile prevăzute la alin. (4) - (5) nu se aplică absolvenților de la specializări/programe de studii intrate în lichidare prin decizia senatului universitar, ca urmare a aplicării strategiilor de dezvoltare instituțională și nici absolvenților de la specializări/programe de studii intrate în lichidare din cauza nedeunerii în termenul legal a dosarelor de acreditare/evaluare periodică.

(7) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de finalizare a studiilor, dar numai în cadrul instituției la care a fost susținut și promovat.

(8) În situația în care, la nivel național, într-un domeniu de licență există numai programe de studii/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, absolvenții acestor programe de studii/specializări vor susține examenul de finalizare a studiilor la programe de studii/specializări acreditate "înrudite". Aceste programe de studii/specializări se stabilesc de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(9) În cazul programelor de studii/specializărilor deja lichidate, la care mai există absolvenți care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor, și pentru care la nivel național, în domeniul respectiv de licență, există numai programe de studii/specializări autorizate să funcționeze

provizoriu, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior stabilește programele de studii/ specializările acreditate la care aceștia vor susține examenele de finalizare a studiilor.

Înscrierea candidaților

Art.4

(1) Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu organizează examene de finalizare a studiilor pentru absolvenții proprii sau ai altor instituții de învățământ superior de stat sau particular, la:

- a) programe de studii/specializări pentru care are acreditare în condițiile legii;
- b) programe de studii/specializări autorizate să funcționeze provizoriu pentru care instituția are în același domeniu de licență, programe de studii/specializări acreditate;

(2) Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu organizează examene de disertație numai pentru absolvenții proprii.

(3) Înscrierea candidaților pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor se efectuează cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului, fie individual, fie de către instituția de învățământ superior la care au urmat studiile, în baza protocolului încheiat cu această instituție, pe bază de cerere tip depusă la secretariatele facultăților.

(4) La cererea de înscriere se atașează un exemplar al lucrării de absolvire, de licență/diplomă, de disertație elaborată de candidat împreună cu referatul coordonatorului științific. Referatul va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și nota acordată; formularul tip (anexa2) poate fi adaptat ca și conținut, în funcție de specific, de către departamente.

(5) Comercializarea de lucrări științifice în vederea folosirii de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de absolvire, de licență/diplomă, de disertație este interzisă. Fiecare student va certifica înaintea prezentării spre notare originalitatea lucrării de licență/diplomă, de disertație, după caz, prin completarea unui document specific pus la dispoziție prin grija Departamentului de Proprietate Intelectuală (anexa 5).

(6) Coordonatorul/coordonatorii lucrării de licență/diplomă, de disertație răspund în solidar cu autorii de asigurarea originalității conținutului acestuia. Cadrele didactice, coordonatori științifici, vor evalua atent toate documentele de realizare a lucrării științifice inclusiv atestatul de proprietate intelectuală. În situațiile în care sunt dovezile de plagiat candidații (studenții) în cauză vor fi sancționați cu excluderea de la examenul de susținere a lucrării și cu obligativitatea refacerii acesteia în sesiunile următoare.

(7) În cazul în care nu se promovează sau nu se participă la proba 2 a examenului ~~de~~, licență înscrierea la proba a 2-a a candidaților, care în anii anteriori au promovat proba 1, se face cu aprobarea comisiei de examen.

(8) Candidații la examenul de licență/diplomă trebuie să prezinte certificatul de competență lingvistică, într-o limbă de circulație internațională, eliberat de departamentul de profil din Universitate sau de o altă instituție specializată națională sau internațională recunoscută de Universitatea "LUCIAN BLAGA" din Sibiu².

(9) Pentru obținerea certificatului de competență lingvistică în Universitatea "LUCIAN BLAGA" din Sibiu se va proceda după cum urmează:

- a) candidații de la specializările universitare de licență care au avut în planul de învățământ și au parcurs ca disciplină obligatorie, opțională sau facultativă o limbă străină, timp de minim patru semestre și au avut note de promovare vor primi certificatul de competență lingvistică pe baza acestor note;

² Vezi anexa 3.

- b) candidații care dețin atestat de la instituții și organizații recunoscute care au efectuat în timpul studiilor stagii de minim 6 luni la universități din străinătate vor primi certificatul de competență lingvistică;
- c) candidații care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la litera a) sau b) vor primi certificate de competență lingvistică numai dacă vor promova examenul (testarea) de limbă străină organizat de departamentul de profil în cursul **lunii mai** pentru sesiunea din iunie-iulie și respectiv în cursul **lunii ianuarie** pentru sesiunea din februarie-martie.

(10) Absolvenții programelor de studii acreditate în Universitatea "LUCIAN BLAGA" din Sibiu se înscriu și susțin examenul de absolvire, de licență/diplomă, în condițiile legii, în cadrul acestei instituții, iar cei ai programelor autorizate să funcționeze provizoriu, suțin după caz, în cadrul ULBS (dacă există domeniu acreditat, aferent programului de licență) sau la o altă universitate (dacă în ULBS nu există domeniu acreditat, aferent programului de licență).

(11) Absolvenții programelor de studii desfășurate de Universitatea "LUCIAN BLAGA" din Sibiu acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu se pot înscrie și pot susține, după caz, examenul de absolvire, de licență/diplomă la o altă universitate organizatoare a acestor examene numai cu aprobarea Senatului Universității "LUCIAN BLAGA" din Sibiu și a Senatului universității unde urmează să susțină examenul de finalizare a studiilor. Aceeași condiție se cere și pentru susținerea examenului de absolvire, de licență/diplomă la Universitatea "LUCIAN BLAGA" din Sibiu de absolvenți ai programelor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu de la alte universități acreditate.

(12) Absolvenții care s-au înscris, dar nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor în una din cele două sesiuni consecutive (iunie-iulie, februarie-martie) se pot înscrie într-o sesiune ulterioară, în vederea susținerii acestuia la aceeași instituție sau la o altă instituție (cu aprobarea Rectoratului ULBS, bazată pe acordul facultății, precum și al Rectoratului instituției organizatoare), numai pentru specializarea respectivă, cu condiția suportării de către candidat a taxelor aferente stabilite în condiții legale și cu respectarea reglementărilor ULBS cu privire la taxele universitare, valabile pentru anul universitar în care candidații se înscriu la examenul de finalizare a studiilor.

(13) Absolvenții Universității "Lucian Blaga" din Sibiu care nu s-au înscris la examenul de finalizare a studiilor în alte sesiuni organizate anterior, au dreptul să se înscrie atât în sesiunea din iunie-iulie, cât și în cea din februarie-martie. Ei se pot prezenta la probe fără taxă în cele două sesiuni consecutive (iunie-iulie, februarie-martie). În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor în una din cele două sesiuni consecutive (iunie-iulie, respectiv februarie-martie), acestea pot fi susținute într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente.

Art. 5. Dosarele de înscriere la examenul de licență trebuie să conțină:

- a. cerere tip de înscriere;
- b. diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă acesteia în original sau copie legalizată;
- c. certificatul de naștere în copie legalizată;
- d. două fotografii tip buletin de identitate;
- e. certificatul de competență lingvistică (în conformitate cu art. 9, alin (3) din Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3271/14.02.2012 și cu reglementările Universității "Lucian Blaga" din Sibiu). Acest certificat de competență lingvistică este valabil 2 ani universitari, putând fi folosit și la examenele de admitere la master și doctorat la această universitate în acest interval);
- f. lucrarea de licență în format tipărit + formatul electronic (.doc, .rtf, .pdf), însoțită de referatul coordonatorului științific, anexa 5 și de alte documente/formulare specifice, elaborate de Departamente și care vor fi prezente în îndrumările de alcătuire a lucrărilor de licență;
- g. dovada achitării taxei de înscriere (dacă este cazul);



- h. adeverință eliberată de instituția de învățământ superior absolvită, pentru candidații care provin de la alte universități;
- i. suplimentul la diplomă în original și copie după modelul dat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, pentru absolvenții proveniți de la alte instituții de învățământ superior.

Art. 6. Dosarele de înscriere la examenul de disertație trebuie să conțină:

- a. cerere tip de înscriere;
- b. diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă acesteia în original;
- c. certificatul de naștere în copie legalizată;
- d. două fotografii tip buletin de identitate;
- e. lucrarea de disertație tipărită + formatul electronic (.doc, .rtf, .pdf), însoțită de referatul coordonatorului științific și de alte documente/formulare specifice, elaborate de Departamente și care vor fi prezente în îndrumările de alcătuire a lucrărilor de disertație;
- f. dovada achitării taxei de înscriere (dacă este cazul);

Comisiile de examen

Art.7

(1) Comisiile de examen de finalizare a studiilor se stabilesc pe programe de studii/specializări prin decizia Rectorului la propunerea Consiliilor Departamentelor, validate de Consiliile Facultăților și cu aprobarea Senatului Universității. Comisiile se fac publice pe pagina web a fiecărei facultăți.

(2) Fiecare comisie cuprinde de regulă trei membri și este alcătuită din președinte, doi membri și secretar, ultimul având doar atribuții administrative. La propunerile Consiliilor Departamentelor și cu aprobarea Senatului Universității, în cazul în care este necesar, numărul membrilor comisiei poate fi de 5 plus secretarul comisiei.

(3) Conform legii, membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor, secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor, membrii comisiei de corectare a probelor scrise și ai comisiilor de soluționare a contestațiilor nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

(4) Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar. Membrii comisiei trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic cel puțin de lector/șef de lucrări. Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor. Membrii comisiilor trebuie să fie cadre didactice titulare ale ULBS.

Structura examenului de licență/disertație

Art.8

(1) Examenul de finalizare a studiilor, pentru fiecare an universitar, se organizează în două sesiuni:

- a. examenul de absolvire, de licență/diplomă în perioada 15 iunie – 15 iulie și 20 februarie - 20 martie (cu excepția Facultății de Medicină unde perioada este septembrie) în următoarea ordine:
 - proba 1: *evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*, examen (scris, oral sau probă practică în funcție de specificul domeniilor) la disciplinele stabilite de Consiliul Facultății. Consiliul Facultății propune și forma de examinare: scris, oral sau proba practică și aceste propuneri sunt aprobate de către Senatul Universității,



fiind anexe ale acestui regulament³. În cadrul procesului de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate nu se vor repeta examenele de an susținute pe parcursul studiilor de nivel licență/diplomă.

- proba 2: *susținerea lucrării de absolvire, de licență/diplomă*;

b. examenul de disertație în perioada 01-30 iulie și dacă se impune în perioada 15 februarie-15 martie.

(2) Fiecare facultate va informa candidații despre perioadele de examen de finalizarea studiilor, condițiile și perioada de înscriere, tematică, bibliografie, accesul la bibliotecă, cursuri de pregătire, prin afișare la sediul facultății și pe pagina web cu minimum 6 luni înainte de prima probă a examenului de licență/disertație.

(3) Data și ora de intrare la fiecare probă vor fi anunțate cu 24 de ore înainte de probă, de către secretarul comisiei prin afișare la avizierul facultății/departamentului și pe pagina de web.

Stabilirea subiectelor și desfășurarea examenului

Art.9

(1) Subiectele pentru proba 1 *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate* se stabilesc având la bază următoarele criterii:

- sunt în strictă conformitate cu conținutul tematicii și bibliografiei afișate și comunicate, cu cel puțin 6 luni înainte de data examenului,
- asigură o cuprindere echilibrată a materiei și pot fi rezolvate de candidați în limita timpului destinat (maxim 3 ore pentru proba scrisă),
- fac posibilă aprecierea obiectivă a pregătirii candidaților, a capacității lor de gândire și a aptitudinilor .

(2) Subiectele și baremele de corectare pentru probele scrise, precum și programarea acestor probe se stabilesc de comisia de licență a facultății/departamentului. Variantele de subiecte se elaborează cu o oră și jumătatea înainte de susținerea probelor. Subiectele de examen se stabilesc prin tragere la sorți din minim trei variante de subiecte.

(3) Președintele Comisiei de licență desemnează componența comisiei de corectare pentru examenele scrise alcătuită din minim 2 membri din comisia de licență . Departamentele vor sprijini comisia de licență/disertație pe parcursul desfășurării examenului.

(4) Proba 1 pentru candidații Facultății de Medicină înscriși la examenul de licență este constituită dintr-o componentă națională care va fi sub formă de lucrarea scrisă din tematica și bibliografia anunțată de comisia de organizare și, după caz, o componentă specifică.

(5) Susținerea lucrării de absolvire, de licență/diplomă, de disertație se face în ședința publică la care sunt prezenți președintele comisiei, secretarul comisiei și minimum un membru al comisiei. Îndrumătorul științific poate participa la dezbaterile legate de lucrările coordonate.

(6) Nota la susținerea lucrării de absolvire, de licență/diplomă, de disertație se acordă de membrii comisiei de examen în baza aprecierii susținerii lucrării în fața comisiei și a referatului întocmit de îndrumătorul științific. Nota finală la această probă rezultă din media aritmetică simplă a notelor acordate de fiecare membru al comisiei prezent la susținere.

(7) Procesul verbal cu notele acordate se semnează de toți membrii comisiei.

³ Vezi anexa 1.

(8) Rezultatele obținute de candidați pentru fiecare probă se comunică prin afișare la sediul facultăților/departamentelor și pe pagina de web în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii probei.

Contestații

Art.10

(1) Eventualele contestații privind rezultatele probei 1 se depun la secretariatul facultății/departamentului în termen de cel mult 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii termenului de depunere a contestațiilor de către o comisie de analiză și soluționare a contestațiilor numită de Rector la propunerea președintelui comisiei de licență, dintre cadrele didactice de specialitate care nu au făcut parte din comisia care a corectat lucrările.

(2) Dacă diferența dintre nota inițială și nota acordată de comisia de analiză și soluționarea contestațiilor este mai mare sau egală cu 0,5 puncte, nota finală la această probă este cea acordată de comisia de analiză și soluționare a contestațiilor.

(3) Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul facultății, iar deciziile comisiilor de analiză și soluționarea contestațiilor sunt definitive.

(4) Rezultatele obținute la probele orale de aptitudini artistice sau sportive, la susținerea lucrărilor de absolvire, de licență/diplomă, de disertație nu pot fi contestate.

Lucrarea de licență/disertație

Art. 11.

(1) Scopul lucrării de licență/disertației este de a evalua capacitatea absolvenților de realizare a unor studii de caz, cercetări de teren sau de rezolvare a unor probleme specifice domeniului de pregătire, după caz.

(2) Lucrările de licență/disertație pot avea coordonatori științifici cadre didactice titulare și asociate, care dețin titlul de doctor, precum și cercetători științifici titulari și asociați. Lucrarea de licență/disertație poate avea doi sau mai mulți coordonatori științifici, în acest caz cel puțin unul dintre ei va fi titular de curs, deținând titlul de doctor.

(3) Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu încurajează participarea de coordonatori științifici de la universitățile partenere din Uniunea Europeană. Pot îndeplini rolul de coordonator științific cadre didactice de la universități partenere, cu acord de cooperare în vigoare, în cazul în care acordul prevede cooperări în domeniul cercetării sau a schimbului de studenți.

(4) Un cadru didactic poate îndruma lucrări ale absolvenților de la altă facultate, specializare, fiind însă valabile criteriile profesionale și cerințele formațiunii din care absolventul face parte. Absolvenții au obligația de a se informa despre cerințele și criteriile departamentului ce gestionează programul de studiu.

(5) Candidaților li se recomandă să-și aleagă coordonatori pentru lucrările de licență/disertație, cu cel puțin 1 an înainte de înscrierea la examenul de finalizare a studiilor.

(6) Cerințele formale și de conținut vor fi prevazute în îndrumare pentru elaborare lucrărilor de licență/disertație elaborate la nivel de Departamente. Cerințele privind cercetarea/studiul individual privind lucrarea de licență/disertația, reperle privind fundamentarea, documentarea, conceperea, elaborarea, redactarea, susținerea lucrării, precum și criteriile de evaluare vor fi aduse la cunoștința absolvenților cu cel puțin 1 an înainte de programarea primei zile de înscriere a primei sesiuni prin intermediul tutorilor de ani și al orelor de consultații realizate de cadrele didactice. Cerințele formale și de conținut vor fi disponibile și la avizier sau pe site-ul Departamentului.

(7) Fiecare coordonator de lucrare de licență/disertație prezintă în scris și înregistrează oficial, la secretariatul Departamentului, un formular completat⁴, în care caracterizează contribuția autorului și gradul de noutate al lucrării, în limba liniei de studii respective.

(8) Lucrările de licență se pregătesc, elaborează, editează și se susțin în limba în care s-a studiat sau într-o limbă de mare circulație (engleză, franceză, germană), în cazul domeniului de limbă și literatură, respectiv atunci când aceasta a fost limba de studiu preponderentă a specializării.

(9) Candidații care recurg la fraudă prin copierea întregii lucrări, a disertației sau a unei părți a lor, nerespectând normele de trimitere la sursă, odată ce fraudă este dovedită, vor fi eliminați din examen, și în cazul în care au achitat taxa de susținere a examenului de finalizare a studiilor, aceasta nu se restituie.

Probele particulare

Art.12.

(1) Probele particulare sunt acele probe altele decât lucrarea de licență/diplomă sau disertația, care sunt prevăzute în cazul programelor reglementate pe plan național sau probe care decurg din natura particulară a domeniului respectiv (artă, teatru, medicină ș.a.). Acestea sunt probe scrise, orale sau probe practice.

(2) Probele orale și/sau cele practice vor fi susținute în fața comisiei de licență. Aceste probe se organizează în limba în care s-a studiat.

(3) Proba particulară (unde este cazul) nepromovată de două ori consecutiv, poate fi repetată într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu reglementările instituției organizatoare, stabilite conform legii. Fac excepție specializările, respectiv probele în cazul cărora MECTS sau Senatul universității emit alte prevederi, respectiv cele cu plan de învățământ elaborat la nivel național sau examene care se realizează în grup, de exemplu cele din domeniul teatru. În cazul în care absolvenții vor repeta una din probe, nota obținută la cealaltă probă poate fi recunoscută în sesiunea următoare și numai atunci.

Predarea documentelor

Art.13

(1) La terminarea examenului secretarul comisiei va completa procesul verbal cu rezultatele centralizate.

(2) Dosarele cu lucrările comisiei de finalizare a studiilor, inclusiv lucrările de absolvire, de licență/diplomă, de disertație, vor fi predate de secretarul comisiei, sub semnătură, secretariatului Facultății pentru păstrare și arhivare în maximum 5 zile de la afișarea rezultatelor finale. Termenul de păstrare este de 5 ani.

(3) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează, în programul de studii/specializarea absolvit(ă), de către instituția organizatoare, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Dispoziții finale

Art.14

(1) Candidaților care au promovat examenul de absolvire, de licență/diplomă, de disertație li se eliberează documentele legale corespunzătoare. Până la eliberarea diplomei, candidaților care au promovat examenul de finalizare a studiilor, li se eliberează la cerere adeverință de absolvire.

⁴ Vezi anexa 2. Formularul poate fi adaptat în funcție de necesitățile domeniilor de specializare.



- (2) Candidații care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de absolvire a studiilor universitare însoțit de copia de pe suplimentul la diplomă.
- (3) Toate prevederile prezentului Regulament și criteriile de evaluare se aplică în mod nediscriminatoriu atât pentru studenții proprii, cât și pentru studenții proveniți de la alte universități de stat sau particulare.
- (4) Facultățile Universității "Lucian Blaga" din Sibiu vor informa, în scris, instituțiile de la care provin candidații despre rezultatele obținute de aceștia la examenul de licență.
- (5) În termen de 90 de zile de la încheierea examenului final se va depune la Biroul Acte de Studii, de către facultăți, următorul document: "Suplimentul de Diplomă" (anexa la diplomă) eliberat pe imprimantele tip ale M.E.C.T.S. valabile pentru promoția respectivă.
- (6) Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului Universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diploma de studii atunci când se dovedește ca s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Cartei ULBS.

Art.15

- (1) La data intrării în vigoare a prezentului Regulament se abrogă *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență și disertație* adoptat de Senatul ULBS în 15.09.2009.
- (2) Prezentul regulament se aplică începând cu absolvenții anului universitar 2011 - 2012, precum și absolvenților care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor până la intrarea sa în vigoare.

Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința de Senat din data de 20 iunie 2012.

Anexa 1.

**MODALITĂȚILE DE SUSȚINERE A PROBEI 1
ÎN CADRUL ULBS ÎNCEPÂND CU ANUL UNIVERSITAR 2011-2012**

Facultatea de Teologie: toate specializările susțin proba I prin examen oral

Facultatea de Drept: toate specializările susțin proba I ca probă scrisă

Facultatea de Litere și Arte: - specializările **Limbă și literatură și Limbi moderne aplicate, Teatrologie și Biblioteconomie: proba I se desfășoară prin examen oral**
- specializarea **Actorie: proba I se desfășoară prin probă specială (de aptitudini)**

Facultatea de Științe Socio-Umane: toate specializările susțin proba I ca probă scrisă

Facultatea de Inginerie: toate specializările susțin proba I ca examen oral, cu excepția specializării **Electromecanică, unde proba I se desfășoară sub formă de examen scris și a specializărilor **Ingineria sistemelor multimedii și Electronică aplicată ce susțin licență/diplomă cu comisie externă în funcție de specificul Universității de unde provin membrii comisiei****

Facultatea de Științe: toate specializările susțin proba I ca probă scrisă

Facultatea de Medicină: toate specializările susțin proba I ca probă scrisă

Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului: toate specializările susțin proba I ca probă scrisă

Facultatea de Științe Economice: toate specializările susțin proba I ca probă scrisă – test grilă



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
Prorector Programe Academice

Anexa 2.

Model - Referatul coordonatorului Lucrării de Licență/Disertației

UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Anul universitar
FACULTATEA :		
DEPARTAMENTUL:		
Specializarea:		
R E F E R A T de apreciere a lucrării de licență/disertație		
Absolvent:	Coordonator științific:	
Tema lucrării:		
Conținutul lucrării:		
Contribuții originale:		
Aspectul grafic al lucrării:		
Alte aspecte:		
Nota propusă:	Data întocmirii:	
Semnătura Coordonator științific:		

Anexa 3.

Tipuri de certificate care pot fi recunoscute de către comisiile de licență pentru înscrierea la examenul de licență/diplomă:

Limba engleză:	<p>Cambridge FCE for SCHOOLS (First Certificate in English) B2 Cambridge CAE (Certificate in Advanced English) C1 Cambridge CPE (Certificate of Proficiency in English) C2 Cambridge BEC (Business English Certificate) B2, C1 IELTS (International English Language Testing System) B2 (5.0-6.0), C1 (6.5-7.0), C2 (7.5-9.0) TOEFL iBT (Test of English as a Foreign Language – Internet-based Tests) B2 (86-109), C1 (110-120) TOEIC (Test of English for International Communication) – Listening: minimum 400, Reading: minimum 385, Speaking: minimum 160, Writing: 150 LCCI - ELSA (London Chamber of Commerce and Industry International Qualifications – English Language Skills Assessment) B2, C1 LCCI – JETSET (Level 5, 6) B2, C1 LCCI – Efb – (Level 2, 3) B2, C1 TRINITY ISE (Integrated Skills in English) ISE II B2, ISE III C1, ISEIV C2 ECL Independent User B2, Proficient User C1</p>
Limba franceză:	<p>DALF (Diplôme approfondi de langue française) C1, C2 DELF (Diplôme d'études en langue française) B2 TCF (Test de connaissance du français) B2, C1, C2 TEF (Test d'évaluation du français) B2, C1, C2</p>
Limba germană:	<p>DSD (Das Deutsche Sprachdiplom der Kulturstiftung, Zweite Stufe) B2, C1 ÖSD (Das Österreichische Sprachdiplom Deutsch) B2, C1, C2 Goethe-Zertifikat B2 ZDfB (Zertifikat Deutsch für den Beruf) B2 ZMP (Goethe Zertifikat) C1 PWD (Prüfung Wirtschaftsdeutsch International) C1 ZOP (Goethe Zertifikat Zentrale Oberstufenprüfung) C2 KDS (Kleines Deutsches Sprachdiplom) C2 GDS (Großes Deutsches Sprachdiplom) C2+ TestDaF (Der Test Deutsch als Fremdsprache) B2, C1</p>
Limba italiană:	<p>CILS (Certificazione di Italiano come Lingua Straniera) B2, C1, C2 CELI 3, 4, 5 (Certificazione della lingua italiana) B2, C1, C2</p>
Limba spaniolă:	<p>DELE (Diploma de Español como Lengua Extranjera) B2, C1, C2</p>

Anexa 5

VIZAT

Conducător științific

Declarația pentru conformitate asupra originalității operei științifice

Subsemnatul / Subsemnata.....domiciliat/ă în
localitatea.....adresa poștală.....
având actul de identitate seria.....nr....., codul numeric
personal.....înscris/ă pentru examenul de licență / proiect de diplomă / disertație /
susținere teză de doctorat, cu tema /
titlul.....
.....

declar următoarele:

- opera științifică nu aparține altei persoane, instituții, entități cu care mă aflu în relații de muncă sau altă natură;
- opera științifică nu este contrară ordinii publice sau bunelor moravuri, iar prin aplicarea acesteia nu devine dăunătoare sănătății ori vieții persoanelor, animalelor sau plantelor;
- opera științifică nu a mai fost publicată de subsemnatul / subsemnata sau de o terță persoană fizică sau juridică, în țară sau în străinătate, anterior datei depunerii acesteia spre evaluare în scopul obținerii recunoașterii științifice în domeniu;
- specific explicit că ideile prezentate sunt originale, iar sursele de informații care stau la baza emiterii unor teorii originale au fost corect citate și prezentate în opera științifică.

Data.....

Numele și prenumele.....

Semnătura.....