

Anexa 1- DEPARTAMENT



CERERE DE CANDIDATURĂ
la alegerile în funcția de director de departament
din cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu

Subsemnatul, BUDAC ADRIANA-CAMELIA, în baza Legii învățământului superior nr. 199/5 iulie 2023, a Cartei Universității „Lucian Blaga” din Sibiu și a Regulamentului de alegeri la nivelul departamentelor din cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, îmi depun candidatura la alegerile în funcția de director departament
Depart. de Management, Marketing & Administrație Afaceri.
În sprijinul acestei candidaturi, fac următoarele precizări:

1. Sunt cadru didactic/de cercetare științifică titular al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, Facultatea de Științe Economice
Departament de Management, Marketing & Administrație Afaceri
2. Am gradul didactic de confesiabil și titlul științific de doctor în economie.
3. Dispun de o bogată experiență dovedită în activitățile didactice și de cercetare.
4. Dispun de calități manageriale.
5. Cunosc foarte bine legislația în vigoare referitoare la sistemul de învățământ din România și sistemul european.
6. Am competență de comunicare în limba /limbile) engleză, dovedită cu Cambridge English Certificate.
7. În mandatul 2020-2024 am îndeplinit următoarele funcții de conducere: director departament (departamentul de Management, Marketing & Administrație Afaceri).

Anexez prezentei candidaturi următoarele documente:

- a) Curriculum vitae, format EUROPASS;
- b) Declarația de eligibilitate privind neexistența niciunui caz de incompatibilitate sau conflict de interese;
- c) Programul managerial;
- d) Fișa de aptitudini.

Data, 02.11.2023
Semnătura, [Signature]

INFORMAȚII PERSONALE



BUDAC Adriana Camelia

 România



 camelia.budac@ulbsibiu.ro

 Skype:

Sexul feminin | Data nașterii

Naționalitatea română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

2017 – 2021

Membru în Consiliul Executiv al EduHub (Societatea Antreprenorială Studențească a ULBS, creată în baza Ordinului MEN nr. 3262/16.02.2017 privind organizarea și funcționarea de SAS în sistemul de învățământ superior din România)

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Bulevardul Victoriei Nr. 10, Sibiu, România, ulbsibiu.ro

Principalele activități și responsabilități: <http://eduhub.ulbsibiu.ro>

Tipul sau sectorul de activitate Antreprenorat/Educație

2003 – prezent

Conferențiar universitar doctor, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor; anterior: lector universitar, asistent universitar, preparator universitar.

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Bulevardul Victoriei Nr. 10, Sibiu, România, ulbsibiu.ro

Principalele activități și responsabilități: Cursuri și seminarii: Marketing, Marketing online, Business to business marketing, Strategii de brand, Strategii de marketing intern; activitate de cercetare științifică

Tipul sau sectorul de activitate Educație

2015 - prezent

Director Departamentul de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor; Facultatea de Științe Economice

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Bulevardul Victoriei Nr. 10, Sibiu, România, ulbsibiu.ro

Principalele activități și responsabilități: întocmirea planurilor de învățământ, a statelor de funcțiuni, managementul cercetării și al calității, managementul financiar al departamentului

Tipul sau sectorul de activitate Educație/Administrativ

2012-2014

Administrator firmă

SC Imperium Live SRL

Principalele activități și responsabilități: stabilirea obiectivelor generale de dezvoltare ale firmei, în concordanță cu strategia elaborată de Consiliul de Administrație; aprobarea bugetului; identificarea oportunităților de afaceri, reprezentarea firmei în relațiile cu furnizorii, clienții și alte organisme sau organizații; asigurarea managementului firmei; asigurarea rețelei de relații necesară dezvoltării activității firmei.

Tipul sau sectorul de activitate Baruri și restaurante

2009-2014

Administrator firmă

SC iDesign Communication SRL

Principalele activități și responsabilități: stabilirea obiectivelor generale de dezvoltare ale firmei, în concordanță cu strategia elaborată de Consiliul de Administrație; aprobarea bugetului; identificarea oportunităților de afaceri, reprezentarea firmei în relațiile cu furnizorii, clienții și alte organisme sau organizații; asigurarea managementului firmei; asigurarea rețelei de relații necesară dezvoltării activității firmei.

Tipul sau sectorul de activitate Servicii de consultanță

2008 – 2009

Manager marketing

F5WebCorp – grupul Realitatea-Cașavencu, București, Piața Presei Libere

Principalele activități și responsabilități: Analiza mediului de afaceri, planificarea activității de marketing și de conducere departamentală, organizarea campaniilor integrate de marketing, coordonarea implementării strategiilor și campaniilor de marketing, controlul realizării indicatorilor tehnico-economici de marketing, negocierea și încheierea contractelor de marketing, promovarea imaginii organizației.



Tipul sau sectorul de activitate Media

Profesor suplinitor

2001 – 2003

Colegiul Agricol D.P. Barcianu, Banatului Nr. 2, Sibiu, România

Principalele activități și responsabilități: Predare cursuri marketing claselor de profil servicii

Tipul sau sectorul de activitate Educație

Funcționar administrativ

septembrie – decembrie 2001

Universitatea "ProHumanitas" București, Filiala Sibiu

Principalele activități și responsabilități: înregistrare, ordonare, stocare și realizare prelucrare informații; executare lucrări de birou și secretariat; înregistrare și prelucrare date contabile, statistice, financiare și clasificare documente; triere, înregistrare și distribuire corespondență.

Tipul sau sectorul de activitate Educație

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Cercetător postdoctorat

Scrieți nivelul EQF, dacă îl cunoașteți

mai 2014 – octombrie 2015

Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu, cercetător postdoctorat în cadrul proiectului „Burse Universitare în România prin Sprijin European pentru Doctoranzi și Post-doctoranzi (BURSE DOC-POSTDOC)", ID 133255

- Tema de cercetare postdoctorală: Cercetarea impactului brandurilor asupra tinerilor consumatori români și identificarea de mijloace specifice comunicării cu aceștia

2003-2009

Doctor

Scrieți nivelul EQF, dacă îl cunoașteți

Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu

- Specializarea Economie, Domeniul Științe Economice

1998-2002

Economist

Scrieți nivelul EQF, dacă îl cunoașteți

Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu

- Științe Economice – specializarea Finanțe-Asigurări

Bacalaureat

Scrieți nivelul EQF, dacă îl cunoașteți

1994-1998

Colegiul Economic "G. Barițiu" din Sibiu

- Economie, contabilitate, finanțe, marketing

COMPETENTE PERSONALE

Limba(i) maternă(e)

Română

Alte limbi străine cunoscute

	INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Engleză	B2	B2	B2	B2	B2
Cambridge English Level 1 Certificate in ESOL International (Business English)					
Franceză	B1	B1	B1	B1	B1
Spaniolă	A2	A2	A2	A1	A1

Competențe de comunicare

- bune competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie de predare la cursuri și seminarii și participarea la diverse conferințe științifice;
- disponibilitate de colaborare cu colegii în scopul realizării atribuțiilor;
- capacitate de integrare în colectivul de muncă și de a dezvolta relații armonioase cu ceilalți colegi;
- capacitate de a lucra în cadrul unor echipe pentru îndeplinirea unor misiuni și atribuții și pentru derularea unor proiecte;
- prestantă în relațiile cu șefii, subordonații și cu colegii, comportament și conduită etică în timpul și în afara serviciului.

Competențe organizaționale/manageriale

- leadership (în trecut, am fost responsabilă cu coordonarea unor echipe diverse)
- coordonare și planificare privind activitățile studentești – olimpiadă, concursuri și stagii; integrare în cadrul proiectelor de cercetare implicând teme multidisciplinare și diversitatea membrilor
- promptitudine, consecvență și acuratețe în organizarea și planificarea muncii; capacitate de analiză și stabilire a modalităților și termenelor de realizare a obiectivelor;
- corectitudine și rapiditate în luarea deciziilor în situații normale sau speciale;
- consecvență în verificarea calității îndeplinirii obiectivelor stabilite și capacitatea de a utiliza rezultatele controlului pentru îmbunătățirea activităților;
- realizarea unui climat de muncă optim prin motivarea subordonaților, conducere prin exemplu și prin asumarea responsabilității pentru efectele acțiunilor proprii sau ale structurii coordonate;
- stimularea inițiativelor și promovarea unei atitudini proactive în cadrul colectivului coordonat;
- promovarea unei colaborări interinstituționale eficiente.

Competențe dobândite la locul de muncă

- o bună cunoaștere a activităților de cercetare și predare dobândite în cei peste 16 ani de vechime în domeniul educației

Competențe digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator elementar	Utilizator independent	Utilizator independent

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

Permis de conducere

- B

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Distincții

"Profesor Bologna" 2016 - distincție acordată de Asociația Națională a Organizațiilor Studentești din România pentru performanța didactică

Proiecte

- Membru echipa de implementare, proiect StartUp Hub: Laboratorul antreprenorilor, POCU/82/3/7/105648/, perioada de realizare: ianuarie 2018 – ianuarie 2021, valoare totală: 4.131.517,69 euro.
- Coordonator activități partener P1 în cadrul proiectului Acces și echitate în universități. Demersuri antreprenoriale inovatoare pentru studenți și cadre didactice, POCU/379/6/21/124874, proiect coordonat de Universitatea de Vest din Timișoara, valoare totală: 6.673.605,90 lei
- Manager proiect EduHub – Societatea Antreprenorială Studentească a ULBS, ID proiect: CNFIS-FDI-2019- 0684, perioada de realizare: mai-decembrie 2019, valoare totală: 255.400 lei
- Manager proiect EduHub – Societatea Antreprenorială Studentească a ULBS, ID proiect: CNFIS-FDI-2018- 0513, perioada de realizare: mai-decembrie 2018, valoare totală: 157.500 lei
- Manager proiect EduHub – Societatea Antreprenorială Studentească a ULBS, ID proiect: CNFIS-FDI-2017- 0454, perioada de realizare: iunie-decembrie 2017, valoare totală: 94.200 lei.
- Responsabil din partea FSE în proiectul Valori ale cunoașterii tradiționale în susținerea Regiunii



- Responsabil din partea FSE în proiectul Valori ale cunoașterii tradiționale în susținerea Regiunii Gastronomice Europene Sibiu 2019, finanțat de Primăria Sibiu, perioada de realizare: mai-decembrie 2017, valoare totală: 100.000 lei.
- Bursă cercetător postdoctorat obținută prin competiție în cadrul proiectului „Burse Universitare în România prin Sprijin European pentru Doctoranzi și Post-doctoranzi (BURSE DOC-POSTDOC)”, ID 133255, tema de cercetare: Cercetarea impactului brandurilor asupra tinerilor consumatori români și identificarea de mijloace specifice comunicării cu aceștia.
- Membru, Programul 4 - „Parteneriate în domeniile prioritare”. Direcția de cercetare 9: Cercetare socio-economică. Proiect nr. 92-102/2008: „Cercetări privind realizarea unui sistem integrat complex de diseminare a rezultatelor cercetării științifice la nivel național pentru promovarea și susținerea educației privind respectarea drepturilor de proprietate intelectuală”, director proiect: prof. Iacob Cătoi, Academia de Studii Economice București, proiect finanțat de Centrul Național de Management Programe-CNMP, nr. 3289/2008, perioada de realizare: 01.10.2008-30.09.2011, valoare totală: 2.193.333 lei - membru proiect P4.

Membru

- Membru fondator al modulului de antreprenoriat “EduHub by ULBS – laboratorul de antreprenori” (2016 - prezent, <https://www.facebook.com/ulbs.eduhub/>).
- Membru Consiliul Facultății de Științe Economice, ULBS, 2015-prezent.
- Membru fondator Asociația EduSpot, 2018-prezent.
- Membru Consiliul Departamentului de Management, Marketing, Administrarea Afacerilor, ULBS, 2015-prezent.
- Secretar Admitere 2013, 2014 și Membru Comisie Admitere Facultatea de Științe Economice, ULBS.
- Membru Comisia de marketing a ULBS, 2013-2016.
- Președinte Comisia de Învățământ a Consiliului Facultății de Științe Economice, ULBS, 2017-prezent.
- Membru organizare Școala de Vară a ULBS “Alege-ți cariera Smart”.
- Membru Comisia de raportare a activității didactice și de cercetare a Facultății de Științe Economice din Sibiu.
- Președinte Comisii de realizare a dosarelor de autoevaluare a programelor de studii 2017-prezent.
- Membru GLEA – Grup de lucru pentru educație antreprenorială ULBS începând cu 2016.
- Membru comisie FSE de selecție Erasmus – cadre didactice, 2016-2017.
- Coordonare proiect educațional EduHub – Laboratorul de antreprenori, anul universitar 2016-2017.
- Membru fondator Asociația pentru Excelență în Economie (EXEC), 2013-prezent.
- Membru Asociația Alumni Facultatea de Științe Economice a ULBS, 2012-prezent.
- Membru Centrul de Cercetări Economice al ULBS, 2016-prezent.
- Membru Comitet de Organizare al Conferinței Economice Internaționale a Facultății de Științe Economice din Sibiu (IECS).
- Editor șef Revista Studenților Economiști Sibieni.
- Recenzor pentru diverse reviste din domeniu: Management Studies, Annales Universitatis Apulensis Series Oeconomica, Bulletin of Taras Shevchenko National University of Kyiv. Economics, Revista economică, World Economy.

Certificări

- Curs postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă: MANAGEMENTUL CALITĂȚII PROCESELOR EDUCAȚIONALE
- Development of digital skills and modern teaching methods for economics teachers (2022)
- GRI Certified Training Course based on the GRI Sustainability Reporting Standards, CSR Academy (2022)
- Leadership academic (2020)
- Design experimental și analiza datelor în cercetarea științifică (2019)



- Sesiune de formare a experților evaluatori înscrși în Registrul Național al Evaluatorilor ARACIS (2017).
- Training de formare Business processes with SAP, susținut de BearingPoint (2017).
- Certificare training online de Digital Marketing – Google (2016).
- Sesiune de formare: Egalitatea de gen, egalitatea de șanse, nediscriminarea și respectarea diversității, dezvoltarea durabilă și protecția mediului (2014).
- Sesiune de formare: Managementul cercetării avansate și respectarea drepturilor de proprietate intelectuală (2014).
- Facilitator Training for the FastTrac – Planning the Entrepreneurial Venture Program, Kauffman FastTrac (2014).
- Integrated Management Systems for Local Sustainability (2014).
- Curs de pregătire pentru obținerea certificatului Cambridge English Level 1 Certificate in ESOL International (Business English Certificate Vantage) – B2 (2013-2014).
- Certificat Google AdWords Qualified Individual în urma promovării examenelor de Google Advertising Fundamentals și Search Advertising Advanced, care atestă capacitatea de specialist AdWords (obținut în anul 2013).
- Curs de formare și conștientizare în asigurarea calității în Învățământul la Distanță (2013).
- Atelier de formare: Strategii didactice centrate pe studenți (2013).
- Atelier de formare: Excelența în predare. Exemple de bune practice (2013).
- Sesiune de formare privind elaborarea și furnizarea unui program de instruire pentru personalul universităților pentru utilizarea instrumentelor TIC precum și pentru îndrumarea studenților cu dizabilități în utilizarea curentă a acestora (2012).
- Curs de formare privind Excelența academică în învățământul la distanță și învățământul cu frecvență redusă – un demers pentru calitate (2012).
- Curs de formare privind Managementul calității – principii de implementare a calității, indicatori și criterii de calitate și performanță în ID/IFR (2012).
- Curs de formare privind Formarea și perfecționarea în editarea de materiale ID/IFR – materiale de studiu tipărite sau în format electronic ce combină tehnici interactive, audio, video și multimedia (2012).
- Curs de formare privind Introducere în tehnologiile ID/IFR și conceptele de e-Learning, Blended Learning, Open and Distance Learning (2012).
- Curs de formare privind Formare și perfecționare în utilizarea platformelor ID/IFR și a tehnologiilor TIC în planificarea, organizarea și desfășurarea procesului educational (2012).
- Seminar de Educația non-formală – unelte și valori (2009).
- Curs de dezvoltare a abilităților antreprenoriale (2000).
- Seminar de tranzacții bursiere (2000).
- Atestat profesional de contabil-statistician (1998)





Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
Facultatea de Științe Economice
Departamentul de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor

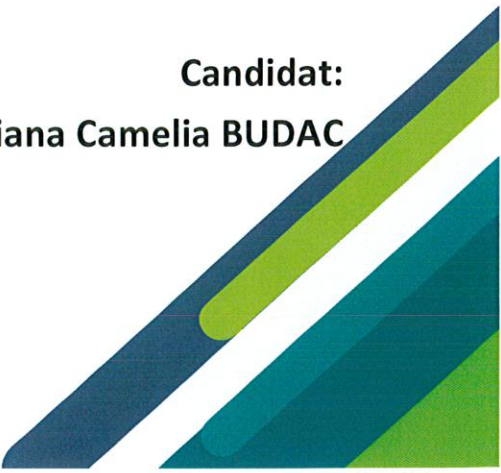
PROGRAM MANAGERIAL

pentru candidatura la funcția de

Director Departament

2024-2029

Candidat:
Conf.univ.dr. Adriana Camelia BUDAC





Misiunea strategică a departamentului

Departamentul urmărește identificarea și diseminarea de *cunoștințe* (prin *cercetare științifică și educație*), *dezvoltarea de aptitudini "soft"* (adaptabilitate, creativitate, abilități de comunicare, capacitate de a rezolva probleme, inițiativă, spirit antreprenorial și muncă în echipă, promovarea eticii și a respectului față de societate) precum și întreținerea de *relații reciproc avantajoase* cu toate categoriile de *stakeholderi* interni și externi care să conducă la livrarea de *valoare pentru societate*.



Ipoteza prezentului program managerial

Îndeplinirea misiunii didactice și de cercetare științifică a Facultății de Științe Economice, punerea în aplicare a strategiilor în vederea atingerii obiectivelor propuse, depind fundamental de capacitatea de funcționare interdependentă a celor două departamente. Astfel, prin prezentul Program managerial propun o coerență a obiectivelor, acțiunilor și rezultatelor urmărind conținut de atribuțiile directorului de departament specificate de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.



Argumente în favoarea candidaturii

Experiența didactică

- 01.03.2003-30.09.2006 – Preparator universitar;
- 01.10.2006-30.09.2009 – Asistent universitar;

- 01.10.2009-30.09.2017 – Lector universitar;
- 01.10.2017-prezent – Conferențiar universitar.

Rezultatele activității de cercetare științifică

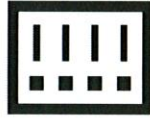
- Membru în proiecte de cercetare, obținute prin competiție;
- Articole publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale specifice domeniului;
- Lucrări prezentate în cadrul unor conferințe științifice naționale sau internaționale, o parte a lucrărilor fiind publicate (cu cod ISBN sau ISSN) în volumele conferințelor, în baze de date internaționale sau pe suport magnetic (CD);
- Cărți publicate la edituri naționale și suporturi de curs pentru învățământul la distanță și cu frecvență redusă;
- Citări în lucrări indexate.

Experiența managerială

- Manager Marketing, divizia de New Media - F5WebCorp – grupul Realitatea-Cațavencu, București, 2008-2009;
- Asociat și administrator firme SC iDesign Communication SRL și SC Imperium Live SRL;
- Secretar Admitere facultate în anii universitari: 2013-2014, 2014-2015;
- Membru în Consiliul Departamentului de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor, 2015-2023;
- Director Departament de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor, 2015-2023;
- Membru în Consiliul Facultății de Științe Economice, 2015-2023;
- Membru Consiliu Executiv EduHub – Societatea Antreprenorială Studențească a ULBS 2017-2021;
- Editor șef Revista Studenților Economiști Sibieni, 2016-prezent;
- Director proiecte CNFIS-FDI-2020, 2019, 2018, 2017
- Coordonator activități partener P1 în cadrul proiectului Acces și echitate în universități. Demersuri antreprenoriale inovatoare pentru studenți și cadre didactice, POCU/379/6/21/124874, proiect coordonat de Universitatea de Vest din Timișoara.

Cunoașterea legislației în vigoare referitoare la sistemul de învățământ românesc și cel european

- Coordonarea întocmirii planurilor de învățământ pentru programele de studii administrate de departament (licență și master), în perioada 2015-2023, cu respectarea cerințelor legale;
- Coordonarea întocmirii dosarelor de autoevaluare în vederea evaluării periodice a programelor de studii de licență: Economia comerțului, turismului și serviciilor, Marketing, Management, a acreditării programul Business Administration precum și domeniilor de masterat Administrarea afacerilor și Management;
- Participarea la organizarea și desfășurarea în bune condiții a concursului de admitere din cadrul facultății în anii universitari 2013-2014 și 2014-2015 în calitate de Secretar de admitere iar în anii 2015-2023 în calitate de membru în comisia de admitere;
- Organizarea și conducerea concursurilor privind ocuparea unor posturi didactice de asistent, lector, conferențiar și profesor în cadrul departamentului – cu respectarea cerințelor legale precum și a celor ale ULBS.



Analiza situației actuale a departamentului

Departamentul de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor administrează 4 programe de studii de licență (Business Administration, Economia comerțului, turismului și serviciilor, Management, Marketing), 3 programe de studii de masterat (Administrarea afacerilor în turism și servicii, Strategii și politici de management și marketing și Business Management) și 1 program postuniversitar (Managementul destinației turistice). Toate programele de studii administrate de departament sunt acreditate.

Departamentul are 32 de cadre didactice titulare, din care: 6 profesori, 11 conferențieri, 11 lectori, 4 asistenți.

Analiza SWOT a departamentului

Puncte tari:

- atractivitatea ridicată a programelor aflate în gestiunea departamentului – la nivel de licență (Management, Marketing și Business Administration) și masterat (Administrarea afacerilor în turism și servicii, Strategii și politici de management și marketing ale firmei, Business Management);
- toate cele 4 programe de studii de licență gestionate de departament sunt acreditate: ECTS, Management, Marketing, Business Administration;

- consolidarea în ultimii ani a programelor de studii mai tinere aflate în gestiunea departamentului, Marketing și Business Administration și atragerea de studenți din ce în ce mai implicați și dedicați;
- toate cele 32 de cadre didactice titulare ale departamentului au calificări corespunzătoare postului ocupat;
- cinci cadre didactice titulare ale departamentului au statutul de conducători de doctorat în economie, în cadrul școlii doctorale a ULBS (4 în domeniul Economie și 1 în domeniul Management);
- adaptarea din punct de vedere al conținutului procesului de învățământ – programe de studiu, discipline, metode de predare, etc. la cerințele pieței pe de o parte, la programele similare din țară și străinătate, pe de altă parte;
- implicarea în proiecte de cercetare naționale și internaționale – inclusiv prin cooperare cu alte facultăți din țară sau străinătate;
- baza materială este corespunzătoare desfășurării unor activități didactice și de cercetare de calitate
- creșterea gradului de internaționalizare a învățământului superior și cercetării – prin programele de licență (Business Administration) și master (Business Management) cu predare în limba engleză, participarea la conferințe internaționale, creșterea numărului de mobilități internaționale (Erasmus) pentru studenți și cadre didactice;
- demararea primului acord de dublă diplomă pentru studii de licență cu University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt, Germany și respectiv pentru studii de masterat cu University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt, Germany și cu Università degli Studi di Salerno;
- parteneriate cu mediul privat (ex. compania KeepCalling, Clubul Francofon de Afaceri din Sibiu) privind implicarea în procesul educațional prin intervenții la cursuri și workshop-uri practice pentru studenți;
- consultări cu reprezentanți ai mediului de afaceri, absolvenți și studenți în vederea adaptării planurilor de învățământ ale programelor de master la nevoile reale în vederea dobândirii de către absolvenți a unor competențe așteptate de angajatori
- convenții de practică încheiate cu firme care acoperă tot efectivul de studenți.

Puncte slabe:

- structură relativ dezechilibrată a departamentului pe grade didactice: 6 profesori, 11 conferențieri, 11 lectori, 4 asistenți;
- număr redus de proiecte de cercetare și proiecte derulate cu mediul de afaceri;
- comunicare uneori deficitară între membrii departamentului;
- implicarea inegală a cadrelor didactice în realizarea sarcinilor;

- neîndeplinirea de către unele cadre didactice ce ocupă posturi de conferențiar și profesor a condițiilor CNATDCU actuale;
- lipsa unui sistem de management al absolvenților programelor de studii ale departamentului și implicarea acestora în viața facultății, în desfășurarea diverselor acțiuni/activități inițiate de aceasta.

Oportunități ale mediului:

- cerere ridicată pentru domeniile Management și Marketing, atât pentru studiile de licență cât și de master;
- uniformizarea domeniilor de studii cu cele la nivel european prin adoptarea de către RNCIS a International Standard Classification of Education (ISCED);
- stimularea cercetării științifice prin premierea rezultatelor cercetării atât la nivel de universitate, cât și la nivelul UEFISCDI;
- intenția RNCIS de a corela competențele oferite de programele de studii cu codurile COR, în colaborare cu Ministerul Muncii;
- posibilitatea de a accesa fonduri destinate cercetării în cadrul competițiilor naționale și internaționale;
- alocarea de către Minister a locurilor speciale pentru studenții din Republica Moldova și pentru românii de pretutindeni;
- recrutarea pe cont propriu valutar a studenților străini din regiunile Orientul Mijlociu, Asia de Est și Sud-Est;
- dezvoltarea accelerată a Sibiului din ultimii ani a condus la atragerea populației din județele învecinate;
- scăderea previzionată de INSSE a populației rezidente la nivelul județului Sibiu, până în 2030 în scenariul moderat este de 1% deși la nivel național este estimată o scădere a populației rezidente de circa 9%.

Amenințări ale mediului

- cerere în scădere pentru programul de studii de licență Economia comerțului, turismului și serviciilor;
- cerere în scădere pentru continuarea studiilor cu programe de masterat;
- rata ridicată de abandon școlar pentru studenții anului I de studii de licență;
- scăderea numărului populației rezidente cu circa 9% până în 2030 față de nivelul din 2015, conform prognozei INSSE, scenariu moderat;
- intensificarea concurenței între facultățile de profil economic în interiorul țării și în spațiul european;
- tendința ultimilor ani de scădere relativă a calității și performanțelor absolvenților de liceu precum și a interesului acestora de a urma studii superioare;
- interesul tot mai mare al absolvenților buni din învățământul preuniversitar de a migra să studieze în străinătate;

- o nouă clasificare la nivel național a universităților și a programelor de studii după o metodologie încă necunoscută;
- atractivitatea crescută pentru candidații la admitere față de alte domenii precum psihologie, sociologie, informatică/calculatoare și medicină;
- creșterea în ultimii ani a costurilor cu chiria în Sibiu și a costurilor de studiu pentru studenți
- criterii naționale de promovare dificile pentru posturile de conferențiar și de profesor.



Directții, acțiuni, rezultate pentru perioada 2024-2029

Vizează îndeplinirea misiunii facultății și a departamentului, în conformitate cu atribuțiile directorului de departament prevăzute în art. 143, al. 1 din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023: „*Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Directorul de departament răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea instituției de învățământ superior în activitatea de management financiar al departamentului*”.



Managementul calității activității didactice

Obiective	Acțiuni	Rezultate
O1. Coordonarea programelor academice și adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii și la tendințele mediului internațional	A1. Adaptarea continuă a planurilor de învățământ la cerințele reale ale pieței cu respectarea reglementărilor naționale și în concordanță cu practicile altor universități din țară și străinătate; A2. Actualizarea periodică a fișelor de disciplină în privința tematicii și bibliografiei, prin includerea noilor rezultate ale cercetării în domeniu; A3. Continuarea organizării de întâlniri periodice cu mediul de afaceri și absolvenți pentru a culege feedback privind competențele și abilitățile așteptate de aceștia precum și identificarea celor mai bune mecanisme prin care acestea să poată fi însușite de către studenți; A4. Realizarea de parteneriate cu mediul de afaceri pentru implicarea acestora în procesul educațional și sprijinirea diverselor	R1. Pachete Planuri de învățământ adaptate anual la cerințele pieței; R2. Seturi Fișe de disciplină aferente fiecărui program de studii actualizate anual în privința tematicii, bibliografiei, metodelor de predare și asumate de cadrul didactic titular; R3. Întâlniri anulate între departament, reprezentanți mediu de afaceri și absolvenți; R4. Parteneriate cu mediul de afaceri R5. Ateliere organizate pentru studenți pe teme cum ar fi orientarea în carieră, tehnici de învățare rapidă, managementul timpului, comunicarea, digital media etc

	proiecte derulate de departament (practica studenților, realizarea cercetărilor de către studenți în vederea întocmirii lucrărilor de licență/disertație, susținerea unor workshop-uri pentru studenți, întâlniri motivaționale cu studenții etc); A5. Organizarea de evenimente extracurriculare dedicate studenților (competiții, workshop-uri pe teme de antreprenoriat, orientare în carieră, tehnici de învățare rapidă, managementul timpului, comunicare, digital media etc care să contribuie la acumularea de soft skills de către studenți); A6. Consolidarea programelor de studiu (licență și master) existente și întocmirea rapoartelor de autoevaluare în vederea evaluării periodice a acestora; A7. Adaptarea anuală a ofertei educaționale – din punctul de vedere al programelor de studii, numărului de locuri și distribuției acestora (buget/taxă) la tendințele pieței și la obiectivele strategice ale FSE; A8. Analiza oportunității unor noi programe de studii, licență, master, postuniversitar dacă piața demonstrează necesitatea acestora și dacă vor exista resurse în acest sens; A9. Urmărirea respectării regulamentelor, raportărilor, procedurilor interne cu privire la activitatea didactică și de cercetare.	R6. Rapoarte de autoevaluare a programelor de studii în vederea menținerii acreditării: ECTS (2028), BA (2027), MG (2029), MK (2029), masterie (2025) R7. Ofertă educațională anuală privind programele de studii cu repartizarea de locuri buget/taxă scoase la concurs
O2. Asigurarea unui proces educațional de calitate, centrat pe student	A1. Diversificarea și modernizarea metodelor și mijloacelor de predare și evaluare (centrate pe student) în concordanță cu noile tendințe și adaptate așteptărilor și caracteristicilor noilor generații de studenți; A2. Asigurarea transparenței și deschiderii în relația cu studenții, prin menținerea sistemelor de comunicare cu aceștia atât în forma clasică (întâlniri "față în față" în cadrul programului de consultații), cât și în cea modernă (e-mail, Google Classroom, etc);	R1. Fișe de disciplină anuale adaptate din punct de vedere al conținutului la noile generații de studenți R2. Program de consultații al cadrelor didactice cu studenții public pe site-ul facultății R3. Utilizarea de clase virtuale (Google Classroom) în cadrul fiecărei discipline din planul de învățământ R4. Utilizarea adreselor de email instituționale atât de către cadrele didactice titulare cât și de către cele asociate

	A3. Măsurarea continuă a rezultatelor activității didactice inclusiv prin colectarea de feedback de la studenți privind gradul de satisfacție față de activitatea didactică și elaborarea de măsuri de îmbunătățire pe baza discuțiilor cu cadrele didactice implicate; A4. Încheierea de acorduri de dublă diplomă cu universități din Europa în vederea creșterii gradului de atractivitate al programelor de studii (licență și master) cu predare în limba engleză. A5. Promovarea de mobilități de tip Erasmus pentru studenți și cadre didactice; A6. Flexibilizarea conținuturilor planurilor de învățământ prin pachetele de discipline opționale.	R5. Rapoarte privind gradul de satisfacție al studenților privind activitatea didactică R6. Acorduri dublă-diplomă R7. Mobilități de studiu pentru studenți prin parteneriatele cu universități de prestigiu
--	--	---



Studenții

Obiective	Acțiuni	Rezultate
O1. Consolidarea numărului de studenți ai programelor de studii	A1. Implicarea cadrelor didactice și studenților în acțiuni de promovare a programelor de studii prin participare la evenimente precum Noaptea cercetătorilor, vizite în licee, ateliere pentru elevi, târguri de prezentare etc.; A2. Realizarea și actualizarea de materiale de promovare a programelor de studii; A3. Popularizarea și actualizarea periodică a resurselor online dedicate candidaților la admitere; A4. Dezvoltarea unor relații de cooperare și colaborare cu mediul preuniversitar care să faciliteze prezența departamentului și a facultății în viața viitorilor studenți;	R1. Participare cadre didactice la evenimente precum: Noaptea cercetătorilor, Toamna studentescă, cursuri festive, vizite în licee, târguri de prezentare a ofertei educaționale etc.; R2. Broșuri de prezentare pentru fiecare program de studii; R3. Oferirea de conținut actualizat privind programele de studii și cadrele didactice pentru a fi încărcat pe site-ul facultății; R4. Activități desfășurate împreună cu mediul preuniversitar: întâlniri/discuții pe teme diverse, organizarea de competiții pentru elevi, oferirea de feedback pe anumite teme/proiecte

	A5. Atragerea de burse private care să stimuleze creșterea numărului de studenți și a calității acestora.	ale elevilor (spre ex planuri de afaceri în cadrul firmelor de exercițiu)
O2. Reducerea abandonului școlar	A1. Identificarea studenților cu risc ridicat de abandon școlar și dezvoltarea de programe/ proiecte de remediere care să sprijine studenții cu dificultăți în învățare sau pe cei cu situații defavorizate; A2. O mai bună consiliere a candidaților la admitere în ceea ce privește alegerea viitoareii cariere; A3. Implicarea ridicată a tutorilor de an în situații particulare; A4. Analiza oportunității de a reorganiza activitatea de tutorat prin alocarea unui număr mai redus de studenți/tutore.	R1. Cursuri remediale pentru studenții cu risc ridicat de abandon; R2. Discuții periodice cu tutorii în cazul studenților cu risc de abandon și realizarea împreună cu aceștia a unui plan remedial; R3. Proiecte care să ajute studenții cu risc de abandon să își continue parcursul; R4. Tutori alocați/grupă de studenți.
O3. Consolidarea relațiilor cu studenții și absolenții programelor de studii	A1. Organizarea de întâlniri periodice cu studenții și absolenții programelor de studii pentru a culege feedback privind experiența de student și a lua măsuri de îmbunătățire a acesteia; A2. Crearea și actualizarea periodică a unei baze de date a absolenților, în vederea monitorizării inserției acestora pe piața muncii, cât și a valorificării rețelelor de relații dintre absolenți, precum și dintre aceștia și facultate.	R1. Întâlniri anuale cu studenții și absolenții programelor de studiu (feedback privind experiența de student și modalități de îmbunătățire); R2. Monitorizarea inserției absolenților pe piața muncii prin utilizarea unei baze de date a acestora.



Managementul calității activității de cercetare științifică și internaționalizare

Obiective	Acțiuni	Rezultate
O1. Intensificarea activității de cercetare a cadrelor didactice din departament	A1. Sprijinirea cadrelor didactice ale departamentului în inițierea și derularea de planuri de cercetare care să conducă	R1. Planuri de cercetare anuale pentru fiecare cadru didactic titular;

	prin rezultatele obținute, la creșterea vizibilității naționale și internaționale; A2. Susținerea formării de grupuri de cercetare (cadre didactice, masteranzi, doctoranzi) prin participarea în proiecte și granturi de cercetare pe plan național și european și valorificarea potențialului oferit de acestea (achiziția de lucrări științifice noi, îmbunătățirea dotărilor, vizite de documentare, publicarea rezultatelor cercetărilor); A3. Stimularea activității de cercetare științifică prin promovarea surselor de finanțare destinate articolelor Scopus, WoS; A4. Încurajarea creșterii numărului de conducători de doctorat din rândul cadrelor didactice ale departamentului pe domeniile: Economie, Management, Marketing, Administrarea Afacerilor.	R2. Grupuri de cercetare pe teme privind domeniile de interes ale departamentului: management, marketing, administrarea afacerilor; R3. Noi conducători de doctorat din rândul cadrelor didactice titulare ale departamentului; R4. Coeziune și cooperare între membrii departamentului, creșterea sentimentului de apartenență la o comunitate, de satisfacție și reușită.
O2. Creșterea notorietății internaționale a departamentului	A1. Sprijinirea diseminării rezultatelor cercetărilor cadrelor didactice prin publicarea de cărți, publicarea de articole BDI, Scopus, ISI, precum și prin participarea la conferințe științifice de prestigiu, în țară și în străinătate; A2. Sprijinirea organizării de manifestări științifice (IECS) prin implicarea membrilor departamentului; A3. Încurajarea cadrelor didactice de a accesa mobilități internaționale de predare și formare; A4. Stimularea cadrelor didactice de a depune proiecte de cercetare la competiții naționale și internaționale; A5. Stimularea cadrelor didactice de a depune proiecte pe liniile de finanțare ERASMUS+;	R1. Publicații ale cadrelor didactice în cărți, reviste indexate ISI, Scopus, Erihplus, BDI; R2. Participarea cadrelor didactice la conferințe în țară și străinătate; R3. Participare la organizare IECS; R4. Mobilități de predare și formare pentru cadre didactice; R5. Aplicații la competiții naționale și internaționale de proiecte de cercetare; R6. Aplicații la competiții de proiecte de finanțare ERASMUS+; R7. Parteneriate cu universități din străinătate; R8. Promovarea imaginii departamentului în mediul național și internațional ca reper al comunității academice sibiene.

	A6. Dezvoltarea de parteneriate academice cu universități din străinătate pentru proiecte de cercetare sau programe academice comune.
--	---



Managementul resurselor umane

Obiective	Acțiuni	Rezultate
O1. Asigurarea premiselor privind dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice	A1. Stimularea și înlesnirea perfecționării profesionale continue a cadrelor didactice, prin participarea acestora la programe/mobilități de tip schimb de experiență, burse, studii post-doctorale, training-uri, cursuri de formare și workshop-uri în domeniul de interes etc.	R1. Participare cadre didactice la programe de formare, burse, studii post-universitare și post-doctorale; R2. Participarea cadrelor didactice în mobilități la alte universități din țară și străinătate.
O2. Susținerea unui climat în interiorul departamentului bazat pe colaborare, încredere, deschidere și respect	A1. Întâlniri individuale cu directorul de departament, pe grupuri de lucru, colective sau întregul departament pentru a transmite solicitări, a discuta neclarități, a găsi soluții la diverse probleme; A2. Implementarea unui sistem de management participativ prin care cadrele didactice să contribuie la îmbunătățirea unor procese și la realizarea obiectivelor departamentului; A3. Întâlniri periodice pe colective a cadrelor didactice pentru a împărtăși experiențe și a purta discuții legate de procesul educațional A4. Alocarea echilibrată de responsabilități și sarcini fiecărui membru din departament, conform know-how-ului fiecăruia; A5. Întocmirea statelor de funcții prin consultarea colectivelor de specialitate din cadrul departamentului.	R1. Îmbunătățirea climatului în interiorul departamentului prin asigurarea transparenței decizionale, încurajarea unei comunicări directe și deschise, respect și corectitudine; R2. Dezvoltarea unor relații armonioase între membrii departamentului; R3. Creșterea gradului de satisfacție la locul de muncă; R4. Sarcini alocate corespunzător abilităților fiecăruia; R5. State de funcții optimizate.

O3. Motivarea și promovarea cadrelor didactice pe principii transparente și echitabile	A1. Asigurarea transparenței, și a principiilor de competență profesională în realizarea promovării și recompensării cadrelor didactice prin respectarea criteriilor naționale și a celor proprii ULBS; A2. Propunerea scoaterii la concurs de posturi didactice astfel încât să poată fi menținut un raport optim între asistenți - lectori și conferențieri - profesori în cadrul departamentului precum și un echilibru financiar; A3. Evaluarea continuă a activității didactice și de cercetare a resursei umane prin aplicarea sistemului GRADIS; A4. Recrutarea și selecția de absolvenți cu aptitudini didactice și de cercetare și asigurarea pentru aceștia a climatului propice dezvoltării carierei.	R1. Crearea unor așteptări reale privind promovarea și recompensarea cadrelor didactice; R2. Realizarea unui echilibru între posturile de asistent – lector și respectiv conferențiar – profesor; R3. Autoevaluarea cadrelor didactice din departament prin sistemul GRADIS; R4. Cadre didactice competente, motivate și implicate.
--	--	---



Managementul financiar al departamentului

Obiective	Acțiuni	Rezultate
O1. Sprijinirea atragerii de fonduri (venituri) suplimentare care să sprijine activitățile departamentului	A1. Stimularea cadrelor didactice în atragerea de fonduri suplimentare prin proiecte și granturi de cercetare; A2. Stimularea cadrelor didactice în atragerea de fonduri suplimentare din activitatea de consultanță de specialitate, în vederea valorificării în practică a expertizei cadrelor didactice și a întăririi legăturii cu mediul de afaceri; A3. Atragerea de sponsorizări din partea mediului de afaceri implicat.	R1. Creșterea numărului de proiecte și granturi de cercetare atrase; R2. Creșterea numărului de proiecte de consultanță atrase; R3. Creșterea fondurilor atrase din sponsorizări.

O2. Utilizarea resurselor disponibile pe principii de eficiență și responsabilitate	A1. Întocmirea statelor de funcții având în vedere eficiența economică; A2. Repartizarea resurselor financiare suplimentare pe următoarele direcții: personal, achiziții materiale, echipamente, logistică.	R1. State de funcții întocmite respectând principiul calității și eficienței; R2. Alocarea eficientă a resurselor: umane, materiale, financiare.
---	--	---

Având în vedere cele prezentate mai sus, perioada 2024-2029 poate continua demersurile de concretizare a misiunii departamentului, de consolidare și dezvoltare a poziției departamentului ca pol de excelență în educație și cercetare științifică. Implementarea acțiunilor propuse va fi posibilă prin implicarea tuturor membrilor departamentului, dar și a conducerii facultății.

Sibiu,
02.11.2023

Candidat,
Conf.univ.dr. **Adriana Camelia BUDAC**