

ANEXA 1 LA HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
NR. 44 DIN 18.11.2020

Modificări propuse pentru
Metodologia de organizare a programelor de formare psihopedagogică
în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică în ULBS

Nr. Crt.	Metodologia de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică în ULBS <i>modificată prin art. 11 din Hotărârea Senatului nr. 2121 din 29.05.2020</i>	Schimbări propuse	Forma finală aprobată în Consiliul de Administrație
1.	Cap. V, Art. 13, alin. (2) și (3) (1) Programul de formare psihopedagogică se finalizează cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare. (2) Examenul constă în elaborarea și susținerea unui portofoliu didactic. Acesta	<u>Cap. V, Art. 13, alin. (2) și (3) se modifică și are următorul conținut:</u> (1) Programul de formare psihopedagogică se finalizează cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare. (2) Examenul constă în elaborarea și	Cap. V, Art. 13, alin. (2) și (3) (1) Programul de formare psihopedagogică se finalizează cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare. (2) Examenul constă în elaborarea și susținerea unui portofoliu didactic pentru finalizarea

	este un pachet de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de formare psihopedagogică. (3) Structura și conținutul portofoliului didactic sunt prezentate în Anexele 3 și 3.1.	susținerea unui portofoliu didactic. Acesta este un pachet de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de formare psihopedagogică. (2) Examenul constă în elaborarea și susținerea unui portofoliu didactic pentru finalizarea Nivelului I și a unui proiect de activitate de formare pentru finalizarea Nivelului II. Acestea reprezintă pachete de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de formare psihopedagogică. (3) Structura și conținutul portofoliului didactic sunt prezentate în Anexele 3 și 3.1	Nivelului I și a unui proiect de activitate de formare pentru finalizarea Nivelului II. Acestea reprezintă pachete de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de formare psihopedagogică.
2.	Anexa 1 Interviu pentru admiterea la programul de formare psihopedagogică Vă rugăm să răspundeți cu sinceritate la următoarele întrebări: 1. Ce calități asociați cu personalitatea unui profesor de succes? 2. Ce calități personale considerați că vă	<u>Anexa 1 se modifică și are următorul conținut:</u> Interviu pentru admiterea la programul de formare psihopedagogică Vă rugăm să răspundeți cu sinceritate la următoarele întrebări: 1. Ce calități asociați cu personalitatea unui profesor de succes?	Anexa 1 Interviu pentru admiterea la programul de formare psihopedagogică Vă rugăm să răspundeți cu sinceritate la următoarele întrebări: 1. Doriți să deveniți cadru didactic? Bifați în caseta care corespunde cel mai bine felului în



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
Consiliul de Administrație

	recomandă pentru cariera didactică? 3. Ce motive vă determină să alegeți programul de studii psihopedagogice? 4. Ce ați dori să învățați frecventând programul de studii psihopedagogice? 5. Unde credeți că vă veți afla în următorii 5-10 ani în ceea ce privește cariera?	2. Ce calități personale considerați că vă recomandă pentru cariera didactică? 3. Ce motive vă determină să alegeți programul de studii psihopedagogice? 4. Ce ați dori să învățați frecventând programul de studii psihopedagogice? 5. Unde credeți că vă veți afla în următorii 5-10 ani în ceea ce privește cariera? 1. Doriți să deveniți cadru didactic? Bifați în caseta care corespunde cel mai bine felului în care gândiți/simțiți în legătură cu acest lucru. • Într-o foarte mică măsură • Într-o mică măsură • În nici mică, nici mare măsură • În mare măsură • În foarte mare măsură 2. Enumerați minimum 3 caracteristici care definesc un profesor de succes 3. Enumerați minimum 3 dintre calitățile/punctele forte ale dvs care ar contribui la succesul personal în cariera didactică? 4. Ce ați dori să învățați frecventând programul de studii psihopedagogice?	care gândiți/simțiți în legătură cu acest lucru. • Într-o foarte mică măsură • Într-o mică măsură • În nici mică, nici mare măsură • În mare măsură • În foarte mare măsură 2. Enumerați minimum 3 caracteristici care definesc un profesor de succes 3. Enumerați minimum 3 dintre calitățile/punctele forte ale dvs care ar contribui la succesul personal în cariera didactică? 4. Ce ați dori să învățați frecventând programul de studii psihopedagogice?
--	--	---	--

3.	Anexa 2 EXAMEN DE ABSOLVIRE a programului de studii psihopedagogice 1. Absolvenții programului de studii psihopedagogice vor finaliza acest program cu elaborarea unui portofoliu didactic, pentru fiecare nivel, a căror structură va cuprinde: Nivel I: 1. Fișa de caracterizare psihopedagogică a elevului 2. Proiectul unei unități de învățare (gimnaziu/liceu) 3. Două proiecte de lecție (tipuri diferite de lecții) din unitatea de învățare proiectată (cf. 2), susținute în cursul practicii pedagogice 4. O probă de evaluare asociată unității de învățare proiectată (cf. 2)	<u>Anexa 2 se modifică și va avea următorul conținut:</u> EXAMEN DE ABSOLVIRE a programului de studii psihopedagogice 1. Absolvenții programului de studii psihopedagogice vor finaliza acest program cu elaborarea unui portofoliu didactic, pentru fiecare nivel, a căror structură va cuprinde: Nivel I: 1. Fișa de caracterizare psihopedagogică a elevului 2. Proiectul unei unități de învățare (gimnaziu/liceu) 3. Două proiecte de lecție (tipuri diferite de lecții) din unitatea de învățare proiectată (cf. 2), susținute în cursul practicii pedagogice 4. O probă de evaluare asociată unității de învățare proiectată (cf. 2)	Anexa 2 EXAMEN DE ABSOLVIRE a programului de studii psihopedagogice 1. Absolvenții programului de studii psihopedagogice vor finaliza acest program cu elaborarea unui portofoliu didactic, pentru fiecare nivel, a căror structură va cuprinde: Nivel I: 1. Fișa de caracterizare psihopedagogică a elevului 2. Proiectul unei unități de învățare (gimnaziu/liceu) 3. Două proiecte de lecție (tipuri diferite de lecții) din unitatea de învățare proiectată (cf. 2), susținute în cursul practicii pedagogice 4. O probă de evaluare asociată unității de învățare proiectată (cf. 2)
----	---	--	---

Nivel II 1. Elaborarea și susținerea unui proiect de cercetare pedagogică¹ (25-30 de pagini). Structura orientativă a proiectului de cercetare Anexa 3.1. ¹Temele pentru proiectul de cercetare psiho-pedagogică sunt propuse de către toate cadrele didactice titulare ale Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, și vor fi afișate la avizierul Departamentului, în termen de 30 zile de la data începerii cursurilor. 2. Se pot prezenta la examenul de absolvire studenții sau absolvenții învățământului superior care au acumulat cele 30 de credite pentru nivelul I, respectiv 60 de credite pentru nivelul II, corespunzătoare planului de învățământ al programului de studii psihopedagogice. Se pot prezenta la examenul de absolvire a nivelului 2 numai candidații care au promovat examenul de absolvire a nivelului I. 3. Examenul de absolvire constă în elaborarea și susținerea portofoliului	Nivel II 1. Elaborarea și susținerea unui proiect de cercetare pedagogică¹ (25-30 de pagini). Structura orientativă a proiectului de cercetare Anexa 3.1. activitate de formare¹ (max. 20 de pagini). Structura orientativă a proiectului este în Anexa 3. ¹Temele pentru proiectul de cercetare psiho-pedagogică sunt propuse de către toate cadrele didactice titulare ale Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, și vor fi afișate la avizierul Departamentului, în termen de 30 zile de la data începerii cursurilor. ¹Temele pentru proiectul activității de formare sunt propuse de către toate cadrele didactice titulare ale Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, și vor fi afișate la avizierul Departamentului, în termen de 30 zile de la data începerii cursurilor. 2. Se pot prezenta la examenul de absolvire studenții sau absolvenții învățământului superior care au acumulat cele 30 de credite pentru nivelul I, respectiv 60 30 de credite pentru nivelul II, corespunzătoare planului de învățământ al programului de studii psihopedagogice. Se pot prezenta la examenul de absolvire a nivelului 2II numai candidații care au	Nivel II 1. Elaborarea și susținerea unui proiect de activitate de formare¹ (max. 20 pagini). Structura orientativă a proiectului este în Anexa 3. ¹Temele pentru proiectul activității de formare sunt propuse de către toate cadrele didactice titulare ale Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, și vor fi afișate la avizierul Departamentului, în termen de 30 zile de la data începerii cursurilor. 2. Se pot prezenta la examenul de absolvire studenții sau absolvenții învățământului superior care au acumulat cele 30 de credite pentru nivelul I, respectiv 30 de credite pentru nivelul II, corespunzătoare planului de învățământ al programului de studii psihopedagogice. Se pot prezenta la examenul de absolvire a nivelului II numai candidații care au acumulat cele 30 de credite aferente Nivelului II.
---	---	--

didactic în fața comisiei de examinare. Nota minimă de promovare a examenului este 6, iar pentru promovarea examenului de absolvire se acordă 5 credite. Candidații care au parcurs ambele niveluri ale programului de studii psihopedagogice de 60 de credite susțin ambele examene de absolvire, fiecare cotate cu câte 5 credite. 4. Prin derogare de la prevederile alineatelor anterioare, pentru anul universitar 2019-2020, orice formă de evaluare didactică semestrială, inclusiv evaluarea finală se poate desfășura și online, în conformitate cu prevederile Procedurii aprobate de către Senatul universitar. 5. Participarea studenților la examenele prevăzute la art. 143 și art. 144 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, care pe perioada stării de urgență au urmat activitate de învățare și predare în modul online se realizează în baza Procedurii aprobate de către Senatul universitar. 6. Comisia de examen este formată din două cadre didactice, respectiv:	promovat examenul de absolvire a nivelului I acumulat cele 30 de credite aferente nivelului II. 3. Examenul de absolvire constă în elaborarea și susținerea portofoliului didactic în fața comisiei de examinare. Nota minimă de promovare a examenului este 6, iar pentru promovarea examenului de absolvire se acordă 5 credite. Candidații care au parcurs ambele niveluri ale programului de studii psihopedagogice de 60 de credite susțin ambele examene de absolvire, fiecare cotate cu câte 5 credite. 4. Prin derogare de la prevederile alineatelor anterioare, pentru anul universitar 2020-2021, orice formă de evaluare didactică semestrială, inclusiv evaluarea finală se poate desfășura și online, în conformitate cu prevederile Procedurii aprobate de către Senatul universitar. 5. Participarea studenților la examenele prevăzute la art. 143 și art. 144 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, care pe perioada stării de urgență au urmat activitate de	3. Examenul de absolvire constă în elaborarea și susținerea portofoliului didactic în fața comisiei de examinare. Nota minimă de promovare a examenului este 6, iar pentru promovarea examenului de absolvire se acordă 5 credite. Candidații care au parcurs ambele niveluri ale programului de studii psihopedagogice de 60 de credite susțin ambele examene de absolvire, fiecare cotate cu câte 5 credite. 4. Prin derogare de la prevederile alineatelor anterioare, pentru anul universitar 2020-2021, orice formă de evaluare didactică semestrială, inclusiv evaluarea finală se poate desfășura și online, în conformitate cu prevederile Procedurii aprobate de către Senatul universitar. 5. Participarea studenților la examenele prevăzute la art. 143 și art. 144 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, care pe perioada stării de urgență au urmat activitate de învățare și predare
--	---	--



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Consiliul de Administrație

a) un cadru didactic de pedagogie sau psihologie, cu funcția minimă de lector, care a susținut activități didactice la disciplinele din planul de învățământ al programului de studii psihopedagogice; b) un cadrul didactic titular în Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic. 7. Planificarea probei de susținere a portofoliului didactic se aduce la cunoștința studenților prin afișare la avizierul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, precum și pe site-ul Facultății de Științe Socio-Umane. Structura unui proiect de cercetare pedagogică (pag. 18-24)	învățare și predare în modul online se realizează în baza Procedurii aprobate de către Senatul universitar. 6. Comisia de examen este formată din două cadre didactice, respectiv: care au susținut activități didactice la disciplinele din planul de învățământ al programelor de studii psihopedagogice. a) un cadru didactic de pedagogie sau psihologie, cu funcția minimă de lector, care a susținut activități didactice la disciplinele din planul de învățământ al programului de studii psihopedagogice; b) un cadrul didactic titular în Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic. 7. Planificarea probei de susținere a portofoliului didactic se aduce la cunoștința studenților prin afișare la avizierul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, precum și pe site-ul Facultății de Științe Socio-Umane. Structura unui proiect de cercetare pedagogică (pag. 18-24) se elimină.	în modul online se realizează în baza Procedurii aprobate de către Senatul universitar. 6. Comisia de examen este formată din două cadre didactice, care au susținut activități didactice la disciplinele din planul de învățământ al programelor de studii psihopedagogice. 7. Planificarea probei de susținere a portofoliului didactic se aduce la cunoștința studenților prin afișare la avizierul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, precum și pe site-ul Facultății de Științe Socio-Umane.
--	---	--

4.		Se introduce Anexa 3 cu următorul conținut: Anexa 3. PROIECT DE ACTIVITATE DE FORMARE Tema activității: se alege din lista temelor propuse, se solicită cadrului didactic ce propune tema acceptul pentru coordonare, pana la finele lunii noiembrie, cel târziu Argument: justificati alegerea temei, cu referire la: necesitate, disponibilitate resurse (materiale, umane, de timp, cunoaștere/experiență în domeniu) Abordarea temei propuse din perspectiva literaturii de specialitate: se va prezenta tema aleasă pentru proiectul propus în contextul abordării acestei teme de către literatura de specialitate. Partea de cercetare implicată va fi prezentată în minim 7 – maxim 10 pagini (TNR12, 1rd) – bibliografia consultată va fi menționată la finalul lucrării, în secțiunea referințe bibliografice (vedeti	Anexa 3. PROIECT DE ACTIVITATE DE FORMARE Tema activității: se alege din lista temelor propuse, se solicită cadrului didactic ce propune tema acceptul pentru coordonare, pana la finele lunii noiembrie, cel târziu Argument: justificati alegerea temei, cu referire la: necesitate, disponibilitate resurse (materiale, umane, de timp, cunoaștere/experiență în domeniu) Abordarea temei propuse din perspectiva literaturii de specialitate: se va prezenta tema aleasă pentru proiectul propus în contextul abordării acestei teme de către literatura de specialitate. Partea de cercetare implicată va fi prezentată în minim 7 – maxim 10 pagini (TNR12, 1rd) – bibliografia consultată va fi menționată la finalul lucrării, in secțiunea
----	--	--	---

		cerintele) Locul de desfășurare: Unde se derulează acest proiect? Grupul de participanți: Cine sunt participanții?/Cui se adresează activitatea de formare propusă? Prezentați grupul de participanți din perspectiva profilului psihopedagogic al grupului, necesităților de instruire, nivelului de educație, cerințelor de inserție socio-profesională, metodelor de predare-evaluare aplicabile, contextului socio-profesional. Timpul de desfășurare: Scopul activității: Obiectivele activității: Metode de formare: Mijloace de formare: • Completați tabelul prin inserarea cronologică a etapelor parcurse și menționarea, în paralel, pentru fiecare etapă, distinct, a conținutului activității, metodelor/mijloacelor (resurse) și a evaluării etapei parcurse în întâlnirea de feed-back a echipei	referințe bibliografice (vedeți cerințele) Locul de desfășurare: Unde se derulează acest proiect? Grupul de participanți: Cine sunt participanții?/Cui se adresează activitatea de formare propusă? Prezentați grupul de participanți din perspectiva profilului psihopedagogic al grupului, necesităților de instruire, nivelului de educație, cerințelor de inserție socio-profesională, metodelor de predare-evaluare aplicabile, contextului socio-profesional. Timpul de desfășurare: Scopul activității: Obiectivele activității: Metode de formare: Mijloace de formare: • Completați tabelul prin inserarea cronologică a etapelor parcurse și menționarea, în paralel, pentru fiecare etapă, distinct, a conținutului activității, metodelor/mijloacelor (resurse) și a evaluării etapei parcurse în întâlnirea de feed-back a echipei organizată după fiecare etapă
--	--	--	--

		organizată după fiecare etapă ETAPELE ACTIVITĂȚII și TIMPUL ALOCAT Exemple: alegerea temei de proiect (necesitate/resurse/disponibilitate...); stabilirea sarcinilor de lucru în echipă; documentare; rezultate inițiale și direcții de dezvoltare ulterioară; diseminare rezultate parțiale; planul concret al acțiunii (cu precizarea acestuia și eșalonare în timp); etapa 1, 2,; feed-back, concluzii, direcții de dezvoltare ulterioară a proiectului CONȚINUTUL ACTIVITĂȚII Se va aborda fiecare etapa a activității din perspectiva didactică (proiectare, predare, evaluare, strategii,...) abilități și competențe vizate METODE / MIJLOACE Exemplu – modalități de relaționare, sistem de predare-invățare-evaluare, strategii aplicate, modalități de abordare a diversității	ETAPELE ACTIVITĂȚII și TIMPUL ALOCAT Exemple: alegerea temei de proiect (necesitate/resurse/disponibilitate...); stabilirea sarcinilor de lucru în echipă; documentare; rezultate inițiale și direcții de dezvoltare ulterioară; diseminare rezultate parțiale; planul concret al acțiunii (cu precizarea acestuia și eșalonare în timp); etapa 1, 2,; feed-back, concluzii, direcții de dezvoltare ulterioară a proiectului CONȚINUTUL ACTIVITĂȚII Se va aborda fiecare etapa a activității din perspectiva didactică (proiectare, predare, evaluare, strategii,...) abilități și competențe vizate METODE / MIJLOACE Exemplu – modalități de relaționare, sistem de predare-invățare-evaluare, strategii aplicate, modalități de abordare a diversității ca resursă în
--	--	---	--

		ca resursă în mediul educațional și social. Metode de predare / formare utilizate, justificarea alegerii metodelor EVALUARE Evaluarea fiecărei etape de derulare a proiectului, nu doar evaluarea procesului de formare vizat Concluzii și eventuale direcții de dezvoltare ulterioară: concluziile formulate în grup, eventual analiza SWOT a implementării proiectului, utilitate, rezultatele aplicării/implementării proiectului, eventuale direcții de dezvoltare ulterioară Referințe bibliografice: vor fi prezentate 12-15 titluri de lucrări consultate pentru realizarea părții de cercetare (lucrări a căror publicare să nu fie mai veche de 10 ani) Cerințe de redactare: Lucrarea va fi redactată în font TNR, dimensiune font 12 (pentru bibliografie TNR11), spațiere 1rd. Întinderea lucrării nu va depăși 20 pagini.	mediul educațional și social. Metode de predare / formare utilizate, justificarea alegerii metodelor EVALUARE Evaluarea fiecărei etape de derulare a proiectului, nu doar evaluarea procesului de formare vizat Concluzii și eventuale direcții de dezvoltare ulterioară: concluziile formulate în grup, eventual analiza SWOT a implementării proiectului, utilitate, rezultatele aplicării/implementării proiectului, eventuale direcții de dezvoltare ulterioară Referințe bibliografice: vor fi prezentate 12-15 titluri de lucrări consultate pentru realizarea părții de cercetare (lucrări a căror publicare să nu fie mai veche de 10 ani) Cerințe de redactare: Lucrarea va fi redactată în font TNR, dimensiune font 12 (pentru bibliografie TNR11), spațiere 1rd. Întinderea lucrării nu va depăși 20 pagini.
--	--	--	--