

## **Anexa 12 – Criterii de admitere și condiții speciale – IOSUD**

## CUPRINS

<b>Anexa 12 – Criterii de admitere și condiții speciale – IOSUD.....</b>	<b>3</b>
Anexa 12.1. Calendarul de desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat.....	10
Anexa 12.2. Actele necesare pentru înscrierea la doctorat.....	11
Anexa 12.2 A. Cerere de înscriere la studii universitare de doctorat.....	12
Anexa 12.2 B. Fișa personală.....	12
Anexa 12.3. Cerințele și tematica examenului de competență lingvistică.....	14
Anexa 12.4. Structura proiectului de cercetare doctorală.....	16
Anexa 12.5. Propunere de procedură de examen de specialitate.....	17
Anexa 12.6. Proces verbal.....	18
Anexa 12.7. Oferta educațională a școlii doctorale interdisciplinare a ULBS.....	19

## **Anexa 12 – Criterii de admitere și condiții speciale – IOSUD**

*Aprobată în ședința CSUD din data de ..... și a Consiliului de Administrație al ULBS din data de .....*

### **1. CONSIDERAȚII GENERALE**

**Art. 1.** Prezentele criterii de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru anul universitar 2021-2022 la studii universitare de doctorat la Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) – Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu au fost elaborate în conformitate cu următoarele acte normative și reglementări:

- a). ORDIN Nr. 5110/2018 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor .
- b). Ordinul MENCS Nr. 3062/2018 din 16 ianuarie 2018 privind modificarea art. 13 din anexa Ordinului ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare.
- c). Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011 publicată în Monitorul Oficial nr. 18 din 10 ianuarie 2011 și intrată în vigoare la 09.02.2011, cu completările și modificările în vigoare;
- d). Codul Studiilor Universitare de Doctorat (denumit în continuare Codul), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681 / 29 iunie 2011; Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- e). Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare;
- f). Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- g). Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
- h). Regulament de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programele de studii ale Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, pentru anul universitar 2020-2021.

**Art. 2.** Terminologie și definiții (în conformitate cu Codul Studiilor Universitare de Doctorat):

- a). *Studiile universitare de doctorat* (denumite în continuare doctorat) reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, a cărei finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea, prin cercetare, pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat, prin acordarea titlului de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS).
- b). *Student doctorand* (denumit în continuare doctorand)-studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorand;
- c). *Conducător de doctorat*-cadru didactic sau cercetătorul, cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea doctorandului în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011;
- d). *Program de studii universitare de doctorat*, denumit în continuare programul de doctorat-totalitatea activităților în care este implicat doctorandul, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat;
- e). *Institutul de Studii Universitare de Doctorat al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu*, denumit în continuare ISUD – o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, responsabilă cu organizarea programelor universitare de doctorat;
- f). *Școala doctorală* – o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul ISUD și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară.

## 2. CERINȚE PRIVIND ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

**Art. 3.** Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează pe bază de competiție, în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

**Art. 4.** La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot candida absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și absolvenți cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul MEC ca fiind cel puțin studii universitare de master. Programele de studii universitare absolvite de către candidat trebuie să fie acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, conform legii.

**Art. 5.** Studiile universitare de doctorat, la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, se desfășoară la forma de învățământ cu frecvență și la forma de învățământ cu frecvență redusă, pentru domeniile din Anexa 12.7.

**Art. 6.** Înscrierea la studiile universitare de doctorat în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau master (excepție făcând domeniul Teologie ortodoxă). Numărul total de credite transferabile (ECTS) necesare înscrierii la studiile universitare de doctorat trebuie să fie de cel puțin 300 pentru studiile organizate conform Legii nr. 288/2004 și de cel puțin 240 pentru cele organizate conform Legii nr. 84/1995.

**Art. 7.** Studiile universitare de doctorat, la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, sunt finanțate de la bugetul de stat și în regim cu taxă din sursele proprii ale doctorandului, respectiv din burse acordate de persoane fizice sau juridice. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare prin granturi de studii pentru un singur program de doctorat.

**Art. 8.** Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere a tezei de doctorat).

**Art. 9.** La concursul de admitere pot participa, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români, exclusiv taxa de școlarizare, și cetățeni ai altor state decât cele precizate la art. 8.

**Art. 10.** Medicii rezidenți au dreptul de a se înscrie în perioada rezidențiatului într-un program de doctorat și de a avea, astfel, simultan, statutul de asistent de cercetare sau asistent universitar pe perioadă determinată, fiind retribuiți pentru ambele activități, conform legii.

**Art. 11.** Recunoașterea actelor de studii efectuate în alte state decât România, inclusiv ale cetățenilor din statele aparținând Uniunii Europene, Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene este de competența direcției de specialitate din cadrul Ministerul Educației și Cercetării, înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta, la înscrierea la concurs, atestatul de recunoaștere a studiilor.

**Art. 12.** La admiterea la studii universitare de doctorat în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de către Ministerul Educației și Cercetării.

**Art. 13.** Candidații care au diplomă de doctor, pot urma un al doilea program de studii universitare de doctorat din alte surse sau fără taxă, dacă sunt satisfăcute cerințele admiterii, astfel:

**a.** dacă primul program a fost urmat cu finanțare de la bugetul de stat, cel de-al doilea program va fi din alte surse;

**b.** dacă primul program a fost urmat din alte surse, cel de-al doilea program poate fi urmat cu finanțare de la bugetul de stat sau din alte surse.

**Art. 14.** Candidații care au beneficiat total sau parțial de finanțare de la bugetul de stat pentru studiile universitare de doctorat au obligația să declare acest lucru la înscriere. Un candidat admis poate beneficia de o singură finanțare de la bugetul de stat pentru o durată normală de studii a studiilor universitare de doctorat.

**Art. 15.** Copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine.

**Art. 16.** Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați.

### 3. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

**Art. 17.** Organizarea și desfășurarea concursului de admitere sunt de competența Comisiei Centrale de admitere a ULBS și a CSUD care răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

**Art. 18.** Pentru anul universitar 2021-2022, numărul granturilor doctorale se stabilește prin hotărâre a Guvernului și se repartizează IOSUD prin ordin al ministrului Educației și Cercetării. IOSUD - ULBS repartizează granturile doctorale prin competiție, pe domeniile de doctorat acreditate din universitate, pe baza următoarelor criterii:

- activitățile derulate în cadrul domeniului de doctorat, performanța doctoranzilor, din punct de vedere științific și al inserției pe piața muncii înalt calificate;
- fezabilitatea propunerii conducătorului de doctorat privind derularea activității doctorale, integrarea în proiecte de cercetare și vizibilitatea rezultatelor cercetării.
- numărul de conducători de doctorat activi din fiecare domeniu;
- numărul de doctoranzi aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat pentru fiecare conducător de doctorat al domeniului, cu respectarea art. 27, al (3) din HG 681/2011, cu modificările și completările ulterioare;

**Art. 19.** (1). Cu ocazia înscrierii la concursul de admitere, candidatul la studiile universitare de doctorat își alege un conducător de doctorat, dintre acei conducători de doctorat ai Universității "Lucian Blaga" din Sibiu care oferă locuri de student-doctorand pentru acel concurs de admitere, și concurează pentru ocuparea unui loc al conducătorului respectiv. În cazul reușitei, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul școlii doctorale în care conducătorul de doctorat este titular.

(2) Înscrierea pentru conducerea de doctorat simultană la doi conducători de doctorat din ULBS nu este posibilă.

**Art. 20.** Ierarhizarea candidaților pe conducători de doctorat și pe granturi doctorale se face în funcție de media de la examenul de admitere, pe fiecare domeniu de doctorat în parte.

**Art. 21.** În anul universitar 2021-2022, admiterea la studii universitare de doctorat se va desfășura online, după calendarul din Anexa 12.1.

#### A. Înscrierea online a candidaților

**Art. 22.** ULBS va administra o platformă de *Admitere online* prin intermediul căreia va gestiona acest proces, cu respectarea prevederilor **Regulamentului**.

**Art. 23.** Aplicația *Admitere online* utilizată de ULBS va permite configurarea și gestionarea sesiunii de admitere și a concursului de admitere la studiile doctorale, a taxelor de înscriere, de înmatriculare și de școlarizare, definirea nomenclatorului de documente solicitate și a nomenclatorului de probe precum și toate facilitățile necesare pentru implementarea prin intermediul platformei a prevederilor **Regulamentului**.

**Art. 24.** **Calendarul sesiunii de admitere online la studiile doctorale va fi actualizat și publicat în funcție de** normele de distanțare socială și de reglementările legale în vigoare, precum și de măsurile ulterioare adoptate la nivel național și la nivel ULBS pentru prevenirea răspândirii infecției cu SARS-CoV-2.

**Art. 25.** **Comisia Centrală de Admitere (CCA) poate adopta hotărâri / decizii privind buna desfășurare a organizării și desfășurării concursului de admitere online**, care vor fi făcute publice și vor fi puse în practică de comisiile de admitere de la nivelul facultăților.

**Art. 26.** **CCA și comisiile de admitere ale IOSUD, cu sprijinul Biroului Studii Doctorale, vor asigura pregătirea, organizarea, îndrumarea și controlul concursului de admitere**, realizând coordonarea activității persoanelor implicate în desfășurarea acestor acțiuni, precum și funcționalitatea platformei de Admitere online.

**Art. 27.** **Înscrierea la concursul de admitere pentru studiile universitare de doctorat se face online prin intermediul aplicației informatice Admitere online, de către candidat**, de pe orice dispozitiv de tip calculator desktop, laptop, tabletă, telefon mobil cu acces la rețeaua de internet, urmând precizările reglementate de aplicația informatică *Admitere online*.

**Art. 28.** Înscrierea online se poate face fie de la domiciliul candidatului sau din alte locații, fie din spațiile special amenajate în cadrul ULBS. Informațiile privind adresele și intervalul orar de funcționare a acestor spații puse la dispoziția candidaților de către ULBS pe perioada înscrierilor vor fi publicate pe site-ul ULBS și site-ul IOSUD. Biroul Studii Doctorale va publica pe site-ul propriu (<http://doctorate.ulbsibiu.ro/>)

informații privind calendarul și modul de înscriere online, infrastructura de îndrumare și sprijin pentru înscrierea online aflată la dispoziția candidaților, rezultatul validării dosarelor candidaților, programarea și rezultatele concursurilor/ examenărilor, precum și rezultatele finale ale admiterii.

**Art. 29.** Pentru înscrierea la concursul de admitere online, candidații trebuie să îndeplinească toate condițiile prevăzute în *Regulament*, condiții care se regăsesc și în aplicația *Admitere online* utilizată de ULBS.

**Art. 30.** Aplicația *Admitere online* va avea un modul care va facilita înscrierea online a candidaților, cu respectarea condițiilor menționate la articolul anterior, iar universitatea va pune la dispoziția candidaților adresa de la care acest modul va putea fi accesat.

(1) Modulul Înscriere online va permite:

1. crearea conturilor de către candidați pentru autentificarea pe platformă;
2. completarea online a fișei de înscriere;
3. încărcarea documentelor solicitate la dosar;
4. plata online a taxei de înscriere la admitere.

(2) IOSUD va pune la dispoziția candidaților, pe site-ul propriu, instrucțiuni (tutoriale) privind parcurgerea acestor etape. Instrucțiunile se vor regăsi și pe site-ul ULBS.

(3) Fișa de înscriere online va cuprinde informațiile prevăzute de aplicația *Admitere online, modulul studii doctorale*, conform Anexei 12.2.

(4) Dosarul de înscriere online va cuprinde fișa de înscriere completată, documentele suport, conform Anexei 12.2 din *Regulament*, scanate/fotografiate lizibil, dovada plății taxei de înscriere sau documentul justificativ care îi dă dreptul la scutire de la plata acestei taxe, precum și asumarea responsabilității de către candidat cu privire la autenticitatea și conformitatea tuturor documentelor suport, prin bifarea căsuței corespunzătoare din aplicația informatică.

(5) Pentru respectarea prevederilor legale în vigoare privind regimul de studii în România, pentru candidații care și-au schimbat numele (prin căsătorie, înfiere sau hotărâri judecătorești), înscrierea online la concurs se va face cu numele din certificatele de naștere.

(6) Dosarul de înscriere transmis online va fi verificat, în termen de maxim 24 de ore, de la depunere, de către Biroul Studii Doctorale (BSD) din cadrul IOSUD. În cazul în care dosarul este complet, acesta este declarat valid, iar rezoluția va fi transmisă candidatului. În cazul în care dosarul este incomplet, BSD va solicita de îndată candidatului clarificări / completări, iar acesta le va transmite în termen de cel mult 24 de ore.

(7) În cazul în care candidatul nu transmite în termen răspunsul la clarificările / completările solicitate sau răspunsul nu înlătură neconcordanțele, dosarul va fi declarat invalid, iar candidatul va fi informat cu privire la această rezoluție.

(8) După validarea dosarului, candidatul are obligația să își tipărească fișa de înscriere și legitimația de concurs, documente care îi vor permite accesul la etapele următoare ale procesului de admitere.

(9) Personalul Biroului de Studii Doctorale va genera în directorul Drive aferent contului Google instituțional câte un dosar pentru fiecare domeniu de studiu, după modelul „DOMENIUL\_2021”; în interiorul acestui dosar, va fi creat câte un subdosar cuprinzând dosarul de candidatură pentru fiecare candidat, după modelul „NUME\_Prenume\_2021”.

**Art. 31.** Comisiile de concurs vor primi, cu cel puțin 48 de ore înainte de desfășurarea examenului de admitere, acces la dosarele tuturor candidaților repartizați fiecărei comisii, în format electronic.

## **B. Concursul de admitere la studii universitare de doctorat**

**Art. 32.** Concursul de admitere la studiile universitare de doctorat se organizează într-o manieră unitară și cuprinde:

- a. **un examen de competență lingvistică**, la una dintre limbile de circulație internațională (engleză, franceză, germană), evaluat cu calificativul Admis/Respins. Tematica de concurs și bibliografia pentru proba de competență lingvistică sunt prezentate în Anexa 12.3. Pentru candidații care au obținut în ultimii doi ani calendaristici un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională (Anexa 12.3), examenul de competență lingvistică se echivalează. Pentru echivalare, copiile legalizate ale certificatelor vor fi avizate de către departamentele de specialitate și vor fi prezentate la înscriere. Se recunosc, de asemenea, programele complete de licență și de masterat studiate integral în limbile engleză, franceză sau germană la programe acreditate. Dovada parcurgerii acestora trebuie să fie înscrisă pe diploma de licență și/sau pe cea de master și în suplimentul la diplomă.

- Candidații care doresc să obțină/să-și echivaleze certificatul de competență lingvistică vor notifica în acest sens pe e-mail secretariatul Facultății de Litere și Arte (litere@ulbsibiu.ro) cu cel puțin 3



zile lucrătoare (72 de ore) înainte de începerea examenului de competență lingvistică, stabilit înaintea perioadei de înscriere.

- Candidații care doresc echivalarea certificatului vor anexa solicitării o copie scanată a certificatelor pe care le dețin.
- Candidații care vor susține examenul de competență lingvistică vor fi programați pentru o examinare online. Programarea candidaților și codul de acces la testare se vor afișa pe site-ul Facultății de Litere și Arte cu cel puțin 24 de ore înainte de începerea examinării.
- Testul de competență lingvistică se va desfășura online, pe platformele Google Classroom și Google Meets: candidații vor primi pe Google Classroom subiectele pentru testarea competențelor de comunicare scrisă și vor avea apoi un dialog cu comisia pe Google Meets pentru testarea competențelor de comunicare orală.
- Certificatul de competență lingvistică constituie parte din dosarul candidatului.

b. **un examen de specialitate** ce constă într-un interviu al comisiei de admitere cu candidatul pe baza proiectului de cercetare doctorală elaborat în conformitate cu cerințele din Anexa 12.4; proiectul de cercetare va fi evaluat pe baza criteriilor din Anexa 12.5.

- pentru domeniul Teologie, în cazul candidaților la un conducător de teologie ortodoxă se verifică la examinare și cunoștințele de Teologie Dogmatică Ortodoxă, conform programei de admitere. Pentru înscrierea la concursul de admitere la doctorat, domeniul Teologie, media minimă este de 8,51 și se calculează în felul următor: 70% din media ciclului de licență  $[(1+2+3+4+media\ de\ licență) : 5] + 30\%$  din media ciclului de master  $[(1+2+media\ disertației) : 3]$ . Avizul primit din partea Facultății de Teologie privind calculul mediei constituie parte din dosarul candidatului.

c. Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis a studiile universitare de doctorat este 7.00. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

**Art. 33.** a) Examenul de specialitate se va desfășura prin competiție pe domenii, comisia fiind reprezentată de conducătorii de doctorat din domeniul respectiv.

b). Pentru ca examenul să se poată desfășura este necesar să fie îndeplinită condiția de majoritate simplă a membrilor comisiei, dar nu mai puțin de trei membri. În cazul în care această condiție nu poate fi îndeplinită, CSUD poate decide comasarea comisiilor de admitere din domenii înrudite.

c) Data de desfășurare a examenului de specialitate este cea stabilită în calendarul admiterii (Anexa 12.1). Dacă din motive bine întemeiate Comisia nu se poate reuni la această dată, președintele Comisiei va comunica Biroului Doctorate data de desfășurare agreată de către toți membrii Comisiei.

d) Președinții de comisii vor comunica Biroului de Doctorate locul și ora de desfășurare a examenului de specialitate, în cazul în care acesta are loc față în față. Dacă situația epidemiologică nu permite organizarea examenului de specialitate față în față, acesta va avea loc online conform celor descrise la capitolul C. Derularea online a examenului de specialitate.

**Art. 34.** a) După evaluarea probelor (făcută pe baza criteriilor de evaluare stabilite), comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student-doctorand scos la concurs, prin completarea Anexei 12.6.

b) Locurile cu bursă (pentru doctoranzii la forma de învățământ cu frecvență) și respectiv cele bugetate fără bursă (pentru doctoranzii la forma de învățământ cu frecvență redusă) vor fi repartizate candidaților care au obținut notele cele mai bune. La repartizarea locurilor cu bursă se va avea în vedere și integrarea viitorului doctorand în activitățile didactice și științifice ale departamentului de care aparține, conducătorul de doctorat fiind direct răspunzător pentru această activitate.

c) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișarea la sediul Universității „Lucian Blaga” și pe pagina de web a Biroului de Studii Doctorale.

d) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la Biroul de Studii Doctorale, în termenul stabilit în anexa 1. Contestațiile pot viza doar vicii de procedură. Nu se admit contestațiile care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

f) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat. Pe baza listelor finale, prin decizia Rectorului universității, se va realiza înmatricularea candidaților, care vor dobândi astfel calitatea de doctorand în anul universitar 2021-2022.

## C. Derularea online a examenului de specialitate

**Art. 35.** Concursul de admitere la doctorat (examenul de specialitate) se desfășoară pe platforma Google Meet, rulând pe domeniul@ulbsibiu.ro, sub formă de interviu, pe baza proiectului de cercetare doctorală elaborat de către candidat. Președintele comisiei de admitere transmite procedura membrilor și solicită confirmarea participării lor în condițiile precizate de prezenta procedură.

**Art. 36.** Prin consultare cu președintele fiecărei comisii de admitere, Biroul Studii Doctorale realizează și afișează pe site, cu cel puțin 48 de ore înainte de începerea concursului de admitere, programarea examinării online a candidaților pentru fiecare domeniu, împreună cu codul întâlnirii. Biroul Studii Doctorale acordă acces fiecărei comisii de concurs la dosarul aferent fiecărui domeniu, cu cel puțin 48 de ore înainte de începerea examenului de admitere.

**Art. 37.** Președintele comisiei de admitere se va asigura că poate face dovada susținerii la data și ora stabilită și că va stoca aceste dovezi în directorul creat în contul Biroului Studii Doctorale. Dovezile pot fi: copii de ecran/print screen, înregistrare audio/video, text etc.

**Art. 38.** Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu acordă suport tehnic pentru platforma Google Meet pe întreaga perioadă de desfășurare a admiterii la Școala Doctorală Interdisciplinară.

**Art. 39.** Președintele comisiei de admitere poate desemna un doctorand în stagiul care să îl asiste din punct de vedere tehnic la pregătirea și desfășurarea concursului de admitere.

**Art. 40.** Președintele comisiei de admitere se asigură că sunt prezenți online doctorandul programat și membrii comisiei de admitere. Doctorandul își anunță tema proiectului de cercetare doctorală și îi prezintă conținutul într-un interval de 10-15 minute. Urmează dezbaterile pe marginea textului scris și a prezentării. Succesiunea prezentare-dezbateri se repetă pentru fiecare candidat, iar președintele comisiei se asigură ca fiecare dintre candidați să beneficieze de atenția comisiei și de șanse egale. La finalul concursului, comisia stabilește ierarhia candidații, pe baza mediilor obținute, iar președintele completează procesul-verbal al examenului (Anexa 12.6) și transmite rezultatele admiterii către Biroul Studii Doctorale.

**Art. 41.** Obligațiile președintelui comisiei de admitere pe durata derulării concursului sunt:

- a) să informeze doctoranzii asupra modului de derulare a evenimentului;
- b) evenimentul (examinarea) este înregistrat(ă) audio și video;
- c) conversația prin intermediul mesageriei asociate evenimentului va fi înregistrată;
- d) toate înregistrările se vor stoca în directorul Drive asociat contului Google al Biroului Școlii Doctorale și păstrate pe server timp de 3 ani academici;
- e) să posteze, pe canalul de mesagerie asociat evenimentului, mesajul: „Această întâlnire va fi înregistrată audio și video, împreună cu scriptul integral al schimbului de mesaje din canalul de chat, conform cu prevederile legale. Înregistrarea va fi salvată și păstrată în arhiva electronică a Școlii Doctorale timp de 3 ani universitari. Prin continuarea participării la acest examen vă dați acordul pentru înregistrarea și stocarea datelor.”;
- f) să arhiveze înregistrările după finalizarea colocviului, cu denumiri care vor indica tipul de examinare (admitere), domeniul, numele și prenumele candidatului. În acest fel, fiecărui examen îi vor corespunde două fișiere: un fișier audio-video, respectiv un fișier tip text (ex: Admitere\_Management\_IONESCU\_Ion\_AV respectiv Admitere\_Management\_IONESCU\_Ion\_TEXT). Fișierele cu înregistrările corespunzătoare vor fi încărcate în subdosarul creat cu acest scop;
- g) să redacteze procesul-verbal al examenului de admitere și îl transmite Biroul Studii Doctorale în cel târziu 24 de ore de la finalizarea examenului;

**Art. 42.** Obligațiile candidaților pe durata derulării examinării online sunt:

- a) să se autentifice la eveniment având camera video deschisă și microfonul pornit;
- b) să se legitimeze prin prezentarea în fața camerei a actului de identitate și/sau a legitimației de concurs și prin scrierea cuvântului PREGĂTIT PENTRU EXAMEN în spațiul destinat chat-ului;
- c) după citirea mesajului transmis de către președintele de comisie, vor scrie în spațiul destinat chat-ului: DE ACORD. În cazul în care candidatul nu este de acord cu condițiile prezentate în mesajul transmis, este exclus din examen și va fi declarat absent.

**Art. 43.** Eventualele contestații se vor fi transmise în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor, utilizând formularul de contestații de pe site-ul Biroului Doctorate, <http://doctorate.ulbsibiu.ro/>. Comisia de contestații soluționează contestațiile formulate și încheie un proces-verbal. Contestațiile pot viza doar vicii de procedură identificate. Rezultatele contestațiilor vor fi transmise individual candidaților la studii doctorale pe e-mail.



#### 4. ÎNMATRICULAREA DOCTORANZILOR

**Art. 44.** Candidatul declarat admis pe un loc fără taxă are obligația să depună diploma de licență și de master și foile matricole aferente, în original, la sediul Biroului de Studii Doctorale, în termenul stabilit de către acesta. Nedepunerea în termen a documentelor în original atrage pierderea locului dobândit prin concurs. Candidații confirmă ocuparea locurilor prin plata taxei de înmatriculare.

**Art. 45.** Candidații admiși pe locuri cu taxă, listați ca înmatriculabili, vor confirma ocuparea locului prin: (1) prezentarea la Biroul de Studii Doctorale, în perioada anunțată pentru desfășurarea confirmărilor, a chitanței prin care se dovedește achitarea taxei de școlarizare pentru cel puțin prima tranșă și a dosarului de admitere în format tipărit. Taxa de studii se plătește la casieria universității sau online. (2) plata taxei de înmatriculare și prin completarea unei fișe de înmatriculare până la o dată limită comunicată de Biroul de Studii Doctorale.

**Art. 46.** Candidații care nu confirmă ocuparea locurilor în cursul perioadei anunțate pentru desfășurarea confirmărilor pierd dreptul de înmatriculare, iar locurile bugetate rămase neocupate vor fi ocupate prin glisarea candidaților care au confirmat ocuparea locurilor cu taxă, în ordinea descrescătoare a mediilor notelor obținute la probele de concurs.

**Art. 47.** (1) Pentru înmatriculare în anul I la studiile universitare de doctorat, candidații care au confirmat ocuparea locului:

a) Vor completa contractul de studii în 3 exemplare și îl vor depune Biroul de Studii Doctorale semnat olograf de dânsii, de conducătorul de doctorat și de directorul CSUD. Textul contractului se poate găsi pe pagina <https://doctorate.ulbsibiu.ro>, secțiunea *Documente*.

b) Vor întocmi, împreună cu conducătorul, planul studiilor universitare de doctorat în **3 exemplare** semnate olograf. Planul studiilor universitare de doctorat se aprobă de către Consiliul școlii doctorale. Planul individual de studii universitare de doctorat aprobat se depune la Biroul de Studii Doctorale în termen de 30 de zile de la data stabilită de Senatul ULBS ca fiind data de înmatriculare a studenților-doctoranzi admiși în urma concursului de admitere. Formularul planului studiilor universitare de doctorat este publicat la adresa <https://doctorate.ulbsibiu.ro>, secțiunea *Documente*.

(2) În termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării studentului-doctorand, conducătorul său de doctorat comunică Biroului de Studii Doctorale în scris componența comisiei de îndrumare, pe care a stabilit-o în urma consultării cu studentul-doctorand.

(3) Studenții-doctoranzi interesați solicită cazare la Direcția Generală Administrativă.

#### 5. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 48.** Pentru toate activitățile legate de admitere (înscrisere, confirmare, retragere, renunțare etc.) este obligatoriu acordul scris al candidatului. Pentru participarea la examenul de admitere este obligatorie prezența fizică a candidatului la locul (linkul) data și ora stabilite de către președintele comisiei de admitere:

**Art. 49.** Biroul de studii doctorale va publica pe internet informațiile referitoare la desfășurarea concursului de admitere la adresa <https://doctorate.ulbsibiu.ro/ro/admitere/>

**Anexa 12.1. Calendarul de desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2021/2022**

<b>PERIOADA</b>	<b>ACTIVITATEA</b>
1 - 3 septembrie 2021	Susținerea examenului de competență lingvistică
1 - 10 septembrie 2021	Înscriere
15 septembrie 2021	Susținerea examenului de specialitate
20 - 23 septembrie 2021	Afișarea rezultatelor admiterii Depunerea contestațiilor Afișarea rezultatului contestațiilor
24 - 29 septembrie 2021	Plata taxei de înmatriculare și a taxei de școlarizare aferentă primei tranșe
30 septembrie 2021	Afișarea finală a candidaților admiși care și-au confirmat locurile
01 octombrie 2021	Înmatricularea candidaților admiși

## **Anexa 12.2. Actele necesare pentru înscrierea la doctorat**

### **Anexa 12.2 A. Cerere de înscriere la studii universitare de doctorat**

**Domnule Rector,**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la colocviul de admitere la doctorat, în sesiunea \_\_\_\_\_ în domeniul de doctorat: \_\_\_\_\_ la conducătorul științific de doctorat: \_\_\_\_\_

La cerere anexez următoarele acte:

- fișa de înscriere;
- proiectul de cercetare doctorală (conf. Anexei 12.4);
- certificatul de naștere ( original sau copie legalizată);
- certificatul de căsătorie (original sau copie legalizată);
- copie după cartea de identitate;
- diploma de bacalaureat (original sau copie legalizată);
- diploma de licență cu anexa cu rezultatele la licență (original sau copie legalizată);
- foaie matricolă de licență (original sau copie legalizată);
- diploma de master (original sau copie legalizată);
- foaia matricolă de master (original sau copie legalizată);
- curriculum vitae;
- lista cu titlurile lucrărilor științifice elaborate și publicate.
- certificat de competență lingvistică;
- achitat taxa cu chitanța nr.....

Data : \_\_\_\_\_

Semnătura,

**Anexa 12.2B**

**Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu  
Biroul De Studii Doctorale**

**FIȘĂ PERSONALĂ  
pentru înscrierea la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat  
sesiunea Septembrie 2021**

**I. DATE PERSONALE ALE CANDIDATULUI**

**CNP:**

\_\_\_\_\_

**Numele de familie la naștere** (cum figurează în certificatul de naștere):

\_\_\_\_\_

**Numele de familie actual** (cum figurează în actul de identitate):

\_\_\_\_\_

**Prenumele:**

\_\_\_\_\_

**Prenumele tatălui:**

**Data și locul nașterii:**

Anul \_\_\_\_\_, Luna \_\_\_\_\_, Ziua \_\_\_\_\_

Localitatea \_\_\_\_\_

Județul \_\_\_\_\_

**Buletin / CI:** seria \_\_\_\_\_, numărul \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_

**Domiciliul stabil** (din actul de identitate): localitatea \_\_\_\_\_,  
județul \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ bloc/apt. \_\_\_\_\_.

**Domiciliul actual:** localitatea \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, bloc/apt. \_\_\_\_\_

**Telefon și adresă de e-mail:** \_\_\_\_\_

**Semnătura candidatului,**

**Locul de muncă** \_\_\_\_\_

**Funcția** \_\_\_\_\_

**Cetățenia actuală** \_\_\_\_\_

**Alte cetățenii actuale** \_\_\_\_\_

**II. STUDII**

**Studii universitare de licență:**

Licența obținută la Instituția/Universitatea și anul promovării examenului de finalizare:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**Studii universitare de masterat / studii aprofundate:**

Studii universitare de masterat / aprofundate la Instituția / Universitatea și anul promovării examenului de disertație:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**Am mai beneficiat sau beneficiaz în prezent de finanțare de la bugetul de stat pentru un program de studii de doctorat:**

DA

Specificați Instituția / Universitatea și domeniul de doctorat:

NU

### III. LIMBI STRĂINE CUNOSCUTE:

### IV STARE SOCIALĂ SPECIALĂ:

- Vârsta sub 26 de ani și orfan de un părinte
- Vârsta sub 26 de ani și orfan de ambii părinți
- Provenit din case de copii
- Provenit din familie monoparentală
- Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități, în baza unor documente.

**ETNIA:** \_\_\_\_\_

**Semnătura candidatului,**

### V. DECLARAȚIE

1. Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere următoarele:

- Nu am mai fost înmatriculat(ă) la studii universitare de doctorat până în prezent;
- Am fost înmatriculat(ă) la studii universitare de doctorat în perioada \_\_\_\_\_, Universitatea \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_, domeniul de doctorat \_\_\_\_\_, forma de învățământ:
  - cu taxă
  - fără taxă
  - bursă

2. Subsemnatul/a declar că am înțeles semnificația tuturor datelor solicitate și certific exactitatea celor declarate de mine. Mă oblig să comunic Biroului de Studii Doctorale orice modificare în ceea ce privește datele declarate.

**Data,**

**Semnătura candidatului,**

**Verificat în cadrul Biroului de Studii Doctorale:**

Data,

Semnătura,

## Anexa 12.3. Cerințele și tematica examenului de competență lingvistică

### 1. Candidații trebuie să dovedească un nivel avansat de cunoaștere a limbii străine. Acest nivel avansat va fi evaluat raportat la următoarele criterii:

#### APTITUDINEA DE EXPRIMARE ORALĂ:

- să se exprime cu suficientă fluentă și spontaneitate.
- să comunice cu ușurință cu vorbitorii nativi.

#### APTITUDINEA DE A ÎNȚELEGE LIMBA VORBITĂ:

- să înțeleagă esența unor conferințe, expozeuri și rapoarte ce utilizează o limba și idei complexe.
- să înțeleagă esența unui discurs complex, pe teme concrete și abstracte, familiare sau nefamiliare, din viața personală, profesională sau universitară, inclusiv discuții tehnice de specialitate.

#### APTITUDINEA DE A ÎNȚELEGE UN TEXT SCRIS:

- să înțeleagă ideile principale ale unor texte cu subiect concret și abstract, inclusiv a unor texte cu caracter tehnic din domeniul de specializare.
- să identifice rapid conținutul și importanța informațiilor, articolelor și rapoartelor referitoare la numeroase subiecte profesionale, a pozițiilor sau punctelor de vedere personale pentru a putea decide dacă un studiu mai aprofundat este valabil

#### APTITUDINEA DE EXPRIMARE ÎN SCRIS:

- să aprecieze idei diferite sau soluții legate de o problemă;
- să sintetizeze informațiile și argumentele, să construiască o judecată logică argumentată, cu puține greșeli sau utilizând uneori structuri din limba maternă.

### 2. Pentru candidații care au obținut în ultimii doi ani calendaristici un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională, examenul de competență lingvistică nu mai este necesar. Limba străină

Engleză

Germană

Franceză

CAMBRIDGE FC, CAE, CPE, BEC  
Higher/Vantage, I IELTS, band 5 or above  
Sprachdiplom II, Goethe-Zertifikat B2,  
Goethe-Zertifikat C1, Goethe-Zertifikat C2,  
DaF  
Certificat de competență lingvistică cu  
recunoaștere internațională pentru limba  
franceză: DALF C1, C2, DELF B2

### 3. Bibliografie

#### Bibliografie (limba engleză)

- Chilarescu, M. and Paidos, C-tin (2008) *New Proficiency in English*, Polirom.  
Kenny, N. and Luque-Mortimer, L. (2008) *First Certificate Practice Tests Plus*, Longman, Pearson.  
Thomson, A.J. and Martinet A. V. (2003) *A Practical English Grammar*, 4th edn., Oxford: OUP.  
Vince, M. (2009) *First Certificate Language Practice: English Grammar and Vocabulary with Key*, Macmillan  
Zdrengea, M. and Greere, A (1999) *A Practical English Grammar*, Clusium.

#### Bibliografie (limba franceză):

- Bercea, Raluca, Chermeleu, Adia-Mihaela, *Français juridique. Recueil de textes et exercices*, Luminalex, București, 2005.  
Bloomfield, Anatole, Daill, Emmanuelle, *Le nouvel entrênez-vous DELF B2 200 activités*, CLE International, Sejer, Paris, 2007.  
*Cadre européen commun de référence pour les langues: apprendre, enseigner, évaluer*, Division des Politiques Linguistiques, Strasbourg, 2000.  
Ghidu, George, Pisoschi, Valeriu, *Gramatica limbii franceze cu exerciții*, Ed. Teora, București, 1994.  
Gorunescu, Elena, *Le verbe, le nom, le pronom, l'adverbe dans des exercices*, Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1976.  
Lescure, Richard (responsable), *DALF C1/C2, 200 activités*, CLE International, Sejer, Paris, 2007.



**Bibliografie (limba germană):**

Moment Mal: Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache. Bd. 2-3. Langenscheidt, 2003

Optimal: Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache. Bd. 2-3. Langenscheidt, 2009

Berliner Platz. Deutsch im Alltag. Langenscheidt Bd.2. 2011

Aspekte. Lehrbuch. 1-2. Langenscheidt. 2011

Dudenreihe: Dudenverlag. Mannheim-leipzig-Wien-Zürich, 2008 u.a.

#### **Anexa 12.4 . Structura proiectului de cercetare doctorală**

Proiectul de cercetare doctorală întocmit de candidat va respecta următoarea structură:

1. Tema propusă pentru programul de cercetare științifică;
2. Prezentarea succintă a stadiului actual al cercetării științifice și bibliografia reprezentativă;
3. Analiză critică a stadiului actual și identificarea „nișei” de cercetare, în care candidatul își propune să aducă contribuții;
4. Obiectivele de cercetare propuse;
5. Metodologia de cercetare propusă;
6. Contribuții și preocupări ale candidatului pentru tema propusă, măsura în care estimează că va reuși realizarea cercetărilor și a obiectivelor propuse, managementul riscului;
7. Rezultatele științifice estimate ale cercetării, relevanța lor în raport cu cercetările anterioare și adecvanța cu cerințele mediului socio-economic și al creației artistice;
8. Valorificarea rezultatelor cercetării de doctorat prin studii, articole, comunicări, publicații, brevete etc.

Proiectul va respecta următoarele standarde:

- Între 10-15 pagini cu caractere Times New Roman, 12, spațiere rânduri 1,5;
- Bibliografia și referințele întocmite conform unui standard consacrat (de preferință APA sau Harvard);
- Se va încărca în aplicația informatică *Admitere online* în format pdf.

## **Anexa 12.5 . Propunere de procedură de examen de specialitate**

Evaluarea se realizează în raport cu criteriile prezentate mai jos, fiecare membru al comisiei de îndrumare acordă o notă între 1 și 10. Nota finală va fi media aritmetică a notelor individuale. Sunt promovați candidații care acumulează o medie de minim 7.00.

Vor fi eliminate din competiție proiectele de cercetare care nu se încadrează în temele de cercetare ale domeniului și respectiv ale conducătorului de doctorat.

### **Criterii specifice domeniului de doctorat:**

#### **A. Relevanța domeniului abordat (0-2 puncte):**

- adecvarea temei propuse la temele de cercetare științifică ale domeniului și ale conducătorului de doctorat;
- modul în care tema propusă va contribui la dezvoltarea domeniului de doctorat / școlii doctorale.

#### **B. Criterii generale, specifice pentru toate domeniile de doctorat (0-5 puncte)**

Nivelul științific al propunerii de cercetare (0-5 puncte):

- nivelul de informare și calitatea descrierii stadiului actual al cunoașterii în domeniu, la nivel național și internațional;
- identificarea „nișei” de cercetare și a contribuțiilor potențiale raportate la realizările recente din fluxul principal de publicații;
- obiectivele de cercetare și metodologia de cercetare propuse;
- rezultatele preconizate a fi atinse și impactul în mediul socio-economic și respectiv artistic

#### **C. Performanța individuală a applicantului (0-3 pct.)**

- lucrări științifice prezentate la conferințe naționale și internaționale
- lucrări publicate în reviste de specialitate și volume ale conferințelor naționale și internaționale;
- premii obținute la manifestări științifice din țară și din străinătate;
- contracte de cercetare în calitate de director / membru
- alte rezultate relevante.

Anexa 12.6

**PROCES – VERBAL**  
**privind rezultatele concursului de admitere**  
**la studii universitare de doctorat**

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_, în urma desfășurării concursului de admitere la doctorat, la forma **cu frecvență cu bursă / cu frecvență fără bursă / cu frecvență redusă fără bursă /cu frecvență redusă cu taxă** în domeniul de doctorat: \_\_\_\_\_

**(DOMENIUL)**

În baza Deciziei Rectorului nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, comisia de admitere formată din:

- |          |              |
|----------|--------------|
| 1. _____ | - PREȘEDINTE |
| 2. _____ | - MEMBRU     |
| 3. _____ | - MEMBRU     |
| 4. _____ | - MEMBRU     |
| 5. _____ | - MEMBRU     |

a examinat dosarele candidaților, care și-au prezentat activitatea și temele pe care doresc să le dezvolte în cadrul tezelor de doctorat și a evaluat rezultatele probelor concursului :

Ca urmare a aprecierii activității candidaților și a evaluării probelor de concurs, comisia a declarat:

**ADMIȘI:**

Nr.crt.	Nume și prenume candidat	Media	Locul obținut <sup>1</sup>	Profesor

**RESPINȘI:**

Nr.crt.	Nume și prenume candidat	Media	Profesor

PREȘEDINTE,

\_\_\_\_\_

MEMBRI,

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> În funcție de numărul de locuri bugetate repartizate domeniului prin hotărâre de Senat, se alege – în ordinea mediilor - din următoarele: *cu frecvență cu bursă / cu frecvență fără bursă/ cu frecvență redusă fără bursă/ cu frecvență redusă cu taxă*

**Anexa 12.7 – Oferta educațională a școlii doctorale interdisciplinare a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu**

**2021 - 2022**

<b>Nr.crt</b>	<b>Domeniul de doctorat</b>
1.	Calculatoare și Tehnologia Informației
2.	Cibernetică și Statistică
3.	Drept
4.	Economie
5.	Filologie
6.	Finanțe
7.	Inginerie Industrială
8.	Inginerie Mecanică
9.	Inginerie și Management
10.	Istorie
11.	Management
12.	Matematică
13.	Medicină
14.	Teatru și Artele Spectacolului
15.	Teologie

**Informațiile suplimentare legate de conducătorii de doctorat sunt disponibile la adresa: <http://doctorate.ulbsibiu.ro>, secțiunea *Domenii și conducători***