

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT	Cod: R-ULBS-PPS-04			
	PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR	Pagina 1 din 10		Ediția 1	
		Evoluție revizii			
		Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII	0/ 09.2021		

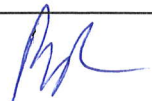
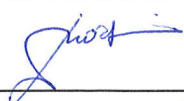
ANEXA 4 LA HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
NR. 32 DIN 16.09.2021

REGULAMENT

privind mobilitatea academică a studenților

Ediția 1

Revizia 0

	FUNCȚIA	TITLUL ȘTIINȚIFIC – NUMELE ȘI PRENUMELE	COMPARTIMENT /DEPARTAMENT	DATA	SEMNĂTURA
ELABORAT	Prorector Programe Studii	Conf.dr. Horațiu DURA	Cabinet Prorector Programe Studii	09.2021	
	Prorector Studenți și Relația cu Comunitatea	Prof.dr. Raluca SASSU	Cabinet Prorector Studenți și Relația cu Comunitatea		
	Secretar Șef	Daniela Petrovici	Secretariat General		
VERIFICAT	Șef Birou AC	Dr.ing. Radu PASCU	Biroul Asigurarea Calității	09.2021	
	Jurist	Daniela BĂDILĂ	Biroul Juridic	09.2021	
AVIZAT	Rector	Prof.dr.habil. Sorin RADU	Hotărârea CA ULBS nr. <u>32</u> / <u>16.09.21</u>		
APROBAT	Președinte Senat	Prof.dr.ing. Ioan BONDREA	Hotărârea Senatului ULBS nr. ____ / ____		

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-04			
	PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR		Pagina 2 din 10		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		0/ 09.2021			

SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR

Nr. Ed./rev.	Capitol/ Subcapitol	Data	Obiectul (conținutul) modificării
1/0	Integral	09.2021	Elaborare Regulament
1/1			
1/2			
1/3			

LISTA DE DIFUZARE ELECTRONICĂ

Denumire structură	Numele și prenumele
Cabinet Rector	Prof.univ.dr.habil Sorin Radu
Cabinet Prorector – Programe de studii	Conf.univ.dr. Horațiu Dura
Cabinet Prorector – Administrare si dezvoltare organizațională	Prof.univ.dr.ing. Adrian Marius Pascu
Cabinet Prorector – Cercetare, Inovare si Internaționalizare	Prof.univ.dr. Andrei Terian Dan
Cabinet Prorector - Studenți și Relația cu Comunitatea	Prof.univ.dr.Raluca Sassu
Facultatea de Teologie	Pr.Conf.univ.dr. Daniel Buda
Facultatea de Drept	Conf.univ.dr. Sebastian Spinei
Facultatea de Litere și Arte	Conf.univ.dr. Dragoș Valentin Varga
Facultatea de Inginerie	Prof.univ.dr.ing. Sever Gabriel Racz
Facultatea de Științe	Conf. univ. dr. Florin Daniel Sofonea
Facultatea de Medicină	Conf. univ. dr. Sorin Radu Fleacă
Facultatea de ȘAIAPM	Prof.univ.dr.ing. Camelia Sava
Facultatea de Științe Economice	Conf. univ. dr. Cristina Roxana Tănăsescu
Facultatea de Științe Socio-Umane	Prof.univ.dr. Daniel Mara
Serviciul Asigurarea Calității	Dr.ing.Radu Vasile Pascu
Director General Administrativ	Lector dr. Vasile Moțoc

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-04			
	PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR		Pagina 3 din 10		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		0/ 09.2021			

I. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Tip	Tip document	Nr. act	Data	Emitent	Obiectul reglementării
Reglementări internaționale	Ghid	-	2015	CE	ECTS users' guide 2015
Reglementări primare	Lege	1	2011	Parlament	Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare
	Lege	288	2004	-	Legea privind organizarea de studii universitare, cu modificările și completările ulterioare
	Ordin	3666	2012	MECTS	Ordinul privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului
	Ordin	5140	2019	MEN	pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților
	Ordin	5146	2019	MEN	Ordinul privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului European de credite transferabile
	Ordin	3223	2012	MEN	aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate
	Ordin	3473	2017	MEN	Ordinul privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini în unitățile de învățământ preuniversitar/ instituțiile de învățământ superior de stat și particular acreditate;
Reglementări secundare	Standard	-	-	-	Standardele ARACIS aplicabile fiecărui program de studii
Reglementări terțiare	Instrucțiune de lucru	IL-ULBS-DAC-001-01	2012	DAC	Codificarea documentelor SMI
	Procedură	PS-ULBS-DAC-001	2012	DAC	Elaborarea și modificarea procedurilor și instrucțiunilor Sistemului de Management Integrat (SMI) în cadrul ULBS
	CARTA ULBS	-	2015	ULBS	Carta Universității "Lucian Blaga" din Sibiu
	Regulament de ordine interioară	-	2020	Rector ULBS	Regulament de ordine interioară
	Regulament	-		ULBS	Regulament privind activitatea profesională a studenților, în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS)

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-04	
	PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR		Pagina 4 din 10	Ediția 1
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		Evoluție revizii	
			0/ 09.2021	

II. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

II.1 Definiții

Termen	Explicații
Acord bilateral	Înțelegere încheiată între două universități acreditate pentru derularea unui program de mobilitate a studenților utilizând ECTS.
Acord interinstituțional	Document care stabilește condițiile de desfășurare a mobilităților între instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu: tipul mobilității, durata mobilității, numărul de mobilități, domeniul, programul de studiu, finanțarea mobilității temporare etc.
An de studiu	Secvență a planului de învățământ (numerotată cu I, II,...VI), cuprinzând două semestre și căreia i se alocă un număr de 60 credite (30 de credite pe semestru).
An universitar	Perioadă calendaristică de 12 luni în cursul căreia se derulează un ciclu complet al procesului didactic. Acest ciclu cuprinde rularea întregului portofoliu de activități, pe care ULBS le organizează și le oferă studenților ei.
Contract de mobilitate	Contract educațional încheiat între student, universitatea de origine și universitatea gazdă, care conține obligațiile părților și lista disciplinelor pe care studentul se angajează să le urmeze la universitatea gazdă;
Contract de Studii	Contract educațional încheiat între student și universitate, reprezentată prin rector, care conține obligațiile părților în perioada de școlarizare
Credit de studiu ECTS	Valoare numerică întreagă care se alocă fiecărei unități de curs/modul/activități distincte din planul de învățământ ce se acordă pentru volumul de muncă ce îi revine unui student cu frecvență la zi, pentru a echivala 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării. Creditele alocate unei unități de curs/modul/activități distincte nu sunt divizibile, deci nu pot fi obținute în etape.
Disciplină	Unitatea de studiu din Planul de Învățământ atribuită unui conținut formativ distinct. Fiecare disciplină presupune o formă de evaluare în urma căreia studentul poate acumula creditele de studiu atribuite disciplinei.
Decizia de echivalare a creditelor	Document care certifică recunoașterea creditelor obținute în urma studiilor efectuate în altă structură universitară, emis de coordonatorul studiilor universitare și aprobat de decanul facultății în urma unei mobilități.
Durata normală de studii	Perioadă de timp (ani, semestre, sesiuni) alocată pentru parcurgerea programului de studii conform planului de învățământ.
Fișa disciplinei	Document standardizat la nivelul ULBS care conține toate informațiile referitoare la o disciplină cuprinsă în planul de învățământ.
Mobilitate	Activitate educațională efectuată de student în altă structură universitară acreditată pe baza unui acord bilateral.
Mobilitate academică	Dreptul studenților de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate sau la alte programe de studii din cadrul ULBS. Mobilitatea academică a studenților poate fi internă sau internațională și, după caz, definitivă (transferul) sau temporară pentru toate formele de învățământ și pentru toate nivelurile de studii universitare.
Plan de Învățământ	Ansamblu de discipline și activități programate pentru instruire și evaluare, reunite într-o concepție unitară, din punct de vedere al conținutului formativ și al desfășurării în timp, în scopul pregătirii și formării unui specialist într-un anumit domeniu și cu o anumită specializare cu diplomă recunoscută.

II.2 Abrevieri

Termen	Explicații
ULBS	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu
ECTS	European Credit Transfer and Accumulation System

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-04			
	PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR		Pagina 5 din 10		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		0/ 09.2021			

III. MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR

- Art. 1.** Mobilitatea academică se poate efectua ca urmare a demersului studentului, cu respectarea următoarelor condiții:
- în baza unor acorduri interinstituționale, care stabilesc condițiile de desfășurare a mobilităților între instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu: tipul mobilității, durata mobilității, numărul de mobilități, domeniul de studii, programul de studii, finanțarea mobilității temporare etc.;
 - numai cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz, de proveniență, respectiv primitoare.
- Art. 2.** Acceptul interinstituțional constă în completarea și semnarea cererii de mobilitate prevăzute în Anexa 1 prezentei Metodologii, astfel:
- studentul depune cererea de mobilitate la instituția de învățământ superior unde dorește mobilitatea; (în cerere sunt trecute și condițiile în care are loc mobilitatea)
 - după obținerea acceptului de mobilitate, studentul solicită acordul instituției de învățământ superior de unde dorește mobilitatea;
 - instituția de învățământ superior care acceptă mobilitatea semnează prima cererea de mobilitate a studentului, apoi semnează instituția de la care se pleacă;
- Art. 3.** Cererile de mobilitate se depun la secretariatul facultății primitoare cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de începerea /anului universitar.
- Art. 4.** Aprobările pentru primirea unui student în mobilitate intra- sau interinstituțională sunt condiționate de respectarea capacității maxime de școlarizare pentru programul de studii respectiv.
- Art. 5.** Recunoașterea creditelor transferabile în cazul mobilităților academice internaționale se poate realiza de către ULBS numai pentru persoana care dovedește parcurgerea stagiului de mobilitate cu documente emise de către instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

IV. MOBILITATEA ACADEMICĂ INTERNĂ TEMPORARĂ

- Art. 6.** Mobilitatea internă temporară a studenților se poate realiza între două instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz.
- Art. 7.** Compatibilitatea de curriculum în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile se stabilește anterior perioadei de mobilitate, de către comisia de echivalare a creditelor de la nivelul fiecărei facultăți.
- Art. 8.** Recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității, de către comisia de echivalare a creditelor de la nivelul fiecărei facultăți, în conformitate cu acordul interinstituțional și cu reglementările interne ale ULBS și se consemnează în Decizia de echivalare a creditelor, conform Anexei 2.
- Art. 9.** Mobilitatea internă temporară, pe locuri finanțate de la bugetul de stat sau cu taxă, poate surveni numai după parcurgerea și promovarea primului an de studii, cu excepția ultimului an de studii și după îndeplinirea tuturor cerințelor prevăzute în planul de învățământ.
- Art. 10.** Perioada de mobilitate internă temporară este de un an universitar.
- Art. 11.** În cazul mobilității interne temporare pe locuri finanțate de la bugetul de stat, finanțarea urmează studentul.
- Art. 12.** Studenții cu taxă care beneficiază de mobilitate temporară în cadrul ULBS achită taxa de școlarizare la valoarea corespunzătoare programului de studii în cadrul căruia le este acceptată mobilitatea.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-04			
	PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR		Pagina 6 din 10		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		0/ 09.2021			

- Art. 13.** Pentru acordarea mobilității interne temporare în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, studentul depune la secretariatul facultății unde dorește mobilitatea următoarele documente:
- cererea de mobilitate;
 - situația matricolă eliberată de universitatea de unde provine (în original);
 - dovada plății taxei de procesare a cererii de mobilitate;
 - alte documente solicitate de Secretariatul facultății unde dorește mobilitatea (programa analitică, fișa disciplinei etc.).
- Art. 14.** Cererea de mobilitate nu poate fi aprobată dacă:
- primirea sau plecarea studentului modifică numărul de formații de curs și/ sau de seminar/ laborator/ proiect; în cazuri speciale, derogările se aprobă de către Consiliul de Administrație al ULBS;
 - prin primirea studentului se depășește capacitatea maximă de școlarizare aprobată în condițiile legii;
- Art. 15.** La revenirea din mobilitate temporară, pentru promovarea anului de studii, studentul care a beneficiat de mobilitate temporară va îndeplini eventualele obligații didactice și va susține eventualele examene de diferență corespunzătoare planului de învățământ al promoției sale.
- Art. 16.** Mobilitatea internă temporară se poate realiza de maximum patru ori într-un ciclu de studii, în funcție de durata fiecărui program, cu respectarea tuturor prevederilor legale.

V. MOBILITATEA ACADEMICĂ INTERNAȚIONALĂ TEMPORARĂ

- Art. 17.** Mobilitatea internațională temporară prin programe internaționale se realizează în conformitate cu reglementările ce privesc respectivele programe.
- Art. 18.** Mobilitatea internațională temporară pe cont propriu reprezintă mobilitatea temporară efectuată în afara cadrului stabilit de un program internațional.
- Art. 19.** Mobilitatea internațională temporară pe cont propriu se realizează cu acceptul instituției de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu de proveniență, respectiv primitoare, în baza unor acorduri internaționale bilaterale în care se precizează condițiile în care se efectuează mobilitatea.
- Art. 20.** Mobilitatea internațională temporară poate surveni după parcurgerea primului an de studii, cu îndeplinirea tuturor cerințelor prevăzute în planul de învățământ. Mobilitatea internațională temporară nu poate avea loc în ultimul an de studii.
- Art. 21.** În cazul mobilităților academice internaționale temporare, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către comisiile de echivalare a creditelor de la nivelul fiecărei facultăți din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu de proveniență, respectiv primitoare, în temeiul autonomiei universitare.
- Art. 22.** Studenții care beneficiază de o mobilitate internațională temporară pe cont propriu în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu vor achita taxa de școlarizare în lei (pentru cetățeni români sau din state UE și SEE) sau în valută (pentru cetățenii din țările terțe, la valoarea corespunzătoare programului de studii în cadrul căruia li s-a aprobat mobilitatea.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-04			
	PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR		Pagina 7 din 10		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		0/ 09.2021			

VI. MOBILITATEA ACADEMICĂ INTERNĂ DEFINITIVĂ

- Art. 23.** Mobilitatea academică internă definitivă este valabilă atât pentru studenții finanțați de la bugetul de stat, cât și pentru studenții cu taxă și se realizează cu respectarea prevederilor legale privind capacitatea maximă de școlarizare și finanțarea învățământului superior, prin acordul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, în conformitate cu prevederile regulamentelor privind activitatea profesională a studenților.
- Art. 24.** Mobilitatea academică definitivă se poate realiza numai la început de semestru, după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, între programe de studii cu același număr total de credite de studiu transferabile obligatorii, din aceeași ramură de știință.
- Art. 25.** Mobilitatea definitivă se realizează după îndeplinirea tuturor cerințelor prevăzute în planul de învățământ pentru semestrul/ anul universitar anterior mobilității, iar înmatricularea se realizează odată cu începerea semestrului al II-lea/ începerea noului an universitar.
- Art. 26.** Pentru studiile universitare de doctorat, mobilitatea academică definitivă se poate efectua în cadrul aceluiași domeniu de doctorat, între școli doctorale acreditate, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu respectarea prevederilor Codului de studii universitare de doctorat.
- Art. 27.** Mobilitatea academică definitivă a studenților doctoranzi se poate efectua și în cadrul aceleiași școli doctorale pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.).
- Art. 28.** În cazul unei mobilități academice definitive, diploma se emite absolventului de către instituția de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor.
- Art. 29.** Mobilitatea definitivă se face pe principiul „subvențiile urmează studentul”.
- Art. 30.** Pentru acordarea mobilității interne definitive în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, studentul depune la secretariatul facultății unde dorește mobilitatea următoarele documente:
- a) cererea de mobilitate;
 - b) situație matricolă eliberată de facultatea de unde provine (în original);
 - c) diploma în baza căreia a fost admis la studii, în original (diplomă de bacalaureat/ licență);
 - d) dovada plății taxei de procesare a cererii de mobilitate;
 - e) alte documente solicitate de secretariatul facultății unde dorește mobilitatea (programele analitice/ fișe ale disciplinelor studiate etc.).
- Art. 31.** Cererea de mobilitate internă definitivă nu poate fi aprobată dacă:
- a) primirea sau plecarea studentului modifică numărul de formații de curs și/ sau de seminar/ laborator/ proiect; în cazuri speciale, derogările se aprobă de către Consiliul de Administrație al ULBS;
 - b) prin primirea studentului se depășește capacitatea maximă de școlarizare stabilită de MEN.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-04			
	PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR		Pagina 8 din 10		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		0/ 09.2021			

VII. MOBILITATEA ACADEMICĂ INTERNAȚIONALĂ DEFINITIVĂ

Art. 32. Prevederile privind mobilitatea internă definitivă se aplică și în cazul studenților proveniți din statele membre ale UE, SEE și din Confederația Elvețiană și se realizează în concordanță cu legislația națională și cu prevederile acordurilor bilaterale semnate cu universitățile partenere.

Art. 33. Pentru țările terțe se aplică prevederile acordurilor bilaterale și ale acordurilor internaționale în materie, în vigoare la data efectuării mobilității.

VIII. RESPONSABILITĂȚI

Art. 34. Aprobarea mobilității este de competența:

- rectorilor celor două universități, când se solicită mobilitate interinstituțională, cererea fiind avizată de decanii facultăților (la care urmează să fie înmatriculat, respectiv de la care provine studentul);
- decanilor, când se solicită mobilitate intrainstituțională, adică în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, de la o formă de învățământ la alta sau între programe de studii cu același număr total de credite de studiu transferabile obligatorii, din aceeași ramură de știință.

IX. DISPOZIȚII FINALE

Art. 35. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Art. 36. Aprobarea modificării prezentului regulament este de competența Senatului universitar.

Art. 37. Prezentul regulament intră în vigoare din momentul aprobării în Senatul ULBS.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-04	
	PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR		Pagina 9 din 10	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		0/ 09.2021		

Anexa 1

CERERE DE MOBILITATE

Universitatea _____ (de unde pleacă) Nr. _____ / _____	Universitatea _____ (unde vine) Nr. _____ / _____
DE ACORD, RECTOR, L.S.	DE ACORD, RECTOR, L.S.

Către

Universitatea _____

Domnule Rector,

Subsemnatul/a _____
 student(ă)/ student(ă) doctorand în cadrul Universității _____
 Facultatea _____
 programul de studii universitare _____
 anul _____ de studii, anul universitar _____, forma de învățământ (cu frecvență/frecvență redusă/învățământ la distanță) _____, pe loc (subvenționat de la bugetul de stat /cu taxă) _____
 prin prezenta vă rog să binevoiți a-mi aproba mobilitatea ca student(ă)/ student(ă) doctorand la
 Universitatea _____
 Facultatea _____
 programul de studii universitare _____
 anul _____ de studii, anul universitar _____, forma de învățământ _____
 (cu frecvență/frecvență redusă/învățământ la distanță), pe loc _____ (subvenționat de la bugetul de stat /cu taxă).
 Solicit această mobilitate din următoarele motive: _____

Anexez următoarele documente: _____

Data _____

Semnătura _____

AVIZUL FAVORABIL, Decanul facultății, (de unde pleacă)	AVIZUL FAVORABIL, Decanul facultății, (unde vine)
--	---

Notă: Cererea de mobilitate se completează în 2 exemplare și va fi însoțită în mod obligatoriu de situația matricolă și de adeverință eliberată de Universitatea/Facultatea de la care pleacă, din care să rezulte regimul de studiu pentru fiecare an universitar parcurs, precum și regimul de studiu pe care urmează să-l aibă în anul/semestrul universitar următor.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-04		
	PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR		Pagina 10 din 10		
			Ediția 1		
Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		0/ 09.2021		Evoluție revizii	

ANEXA 2

UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU

Facultatea _____

DECIZIE DE ECHIVALARE A DISCIPLINELOR

Din analiza Matricolei Parțiale/Totale eliberată de Universitatea _____, Facultatea _____, identificată sub nr. _____, și care prezintă situația studentului _____, posesor al Cărții de Identitate seria _____, nr. _____ CNP _____, s-a luat decizia de echivalare a următoarelor discipline:

Anul ____ / ____

DISCIPLINE SI CREDITELE IN UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU				DISCIPLINE SI CREDITE ACUMULATE LA ALTĂ UNIVERSITATE, FACULTATE, PROGRAM DE STUDIU			
Nr	Denumire disciplina	credite	Nota	Nr	Denumire disciplină	credite	Nota

Anul ____ / ____

DISCIPLINE SI CREDITELE IN UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU				DISCIPLINE SI CREDITE ACUMULATE LA ALTĂ UNIVERSITATE, FACULTATE, PROGRAM DE STUDIU			
Nr	Denumire disciplina	CR	Nota	Nr	Denumire disciplină	CR	Nota

Anul III ____ / ____

DISCIPLINE SI CREDITELE IN UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU				DISCIPLINE SI CREDITE ACUMULATE LA ALTĂ UNIVERSITATE, FACULTATE, PROGRAM DE STUDIU			
Nr	Denumire disciplina	CA	Nota	Nr	Denumire disciplină	CR	Nota

DECAN,

COMISIA DE ECHIVALARE,
Președinte,
Membri,

(numele si prenumele) LS

(numele si prenumele)