

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	Procedură Operațională privind acordarea burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS		Cod: PO-ULBS-DIPPP-105	
			Pagina 1 din 11	Ediția 1
	Emitent: Direcția de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare		Evoluție revizii	
			0/ 09.2021	

ANEXA 5 LA HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
NR. 32 DIN 16.09.21

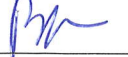
PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Punerea în practică a metodologiei cu privire la proponerile de acordare a burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS

PO-ULBS-DIPPP-105

Ediția: 1

Revizia: 0

	FUNCȚIA	TITLUL ȘTIINȚIFIC NUMELE ȘI PRENUMELE	COMPARTIMENT /DEPARTAMENT	DATA	SEMNĂTURA
REDACTAT	Secretar	Cristina Potropopu	Direcția Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare	09.2021	
ELABORAT	Director interimar (preluare atribuții)	Conf. univ. dr. Laura-Maria Crăciunean-Tatu	Direcția Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare	09.2021	
VERIFICAT	Prorector Probleme Studentești și Relații cu Comunitatea	Prof. univ. dr. Raluca Sassu	Cabinet Prorector Probleme Studentești	09.2021	
	Prorector Cercetare, Inovare și Internaționalizare	Prof.univ.dr. habil. Andrei Terian	Cabinet Prorector Cercetare, Inovare și Internaționalizare	09.2021	
AVIZAT	Șef Birou Asigurarea Calității	dr. ing. Radu Pascu	Biroul Asigurarea Calității	09.2021	
APROBAT	Rector/ Președinte CA	Prof.dr.ing. habil. Sorin RADU	Consiliul de Administrație al ULBS Ședința din data de 16.09.2021		
	Președinte Senat	Prof.dr.ing. Ioan BONDREA	Senatul ULBS Ședința din data de2021		

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	Procedură Operațională privind acordarea burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS		Cod: PO-ULBS-DIPPP-105	
			Pagina 2 din 11	Ediția 1
	Emitent: Direcția de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare		Evoluție revizii	
			0/ 09.2021	

SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR

Nr. ed./rev.	Capitol/ Subcapitol	Data	Obiectul (conținutul) modificării
1/0	Integral	09.2021	Elaborare procedură

LISTA DE DIFUZARE

Număr exemplar	Departament/Birou/Serviciu	Data primirii	Numele și prenumele	Semnătura
1.	Cabinet Rector		Prof. univ. dr. Sorin Radu	
2.	Cabinet Prorector Programe de studii		Conf. univ. dr. Horațiu Dura	
3.	Cabinet Prorector Administrare și Dezvoltare Organizațională		Prof. univ. dr. Adrian Pascu	
4.	Cabinet Prorector Cercetare, Inovare și Internaționalizare		Prof. univ. dr. Andrei Terian	
5.	Cabinet Prorector Studenți și Relația cu Comunitatea		Prof. univ. dr. Raluca Sassu	
6.	Facultatea de Teologie		Pr. Conf. univ. dr. Daniel Buda	
7.	Facultatea de Drept		Conf. univ. dr. Sebastian Spinei	
8.	Facultatea de Litere și Arte		Conf. univ. dr. Dragoș Varga	
9.	Facultatea de Inginerie		Prof. univ. dr. Sever Gabriel Racz	
10.	Facultatea de Științe		Conf. univ. dr. Florin Daniel Sofonea	
11.	Facultatea de Științe Socio-Umane		Prof. univ. dr. Daniel Mara	
12.	Facultatea de Medicină		Conf. univ. dr. Sorin Radu Fleaca	
13.	Facultatea de Științe Economice		Conf. univ. dr. Cristina Roxana Tănăsescu	
14.	Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului		Prof. univ. dr. ing. Camelia Sava	
15.	Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă		Conf. univ. dr. Mârza Bogdan Ștefan Gheorghe	

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	Procedură Operațională privind acordarea burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS		Cod: PO-ULBS-DIPPP-105	
			Pagina 3 din 11	Ediția 1
	Evoluție revizii			
	Emitent: Direcția de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare			
	0/ 09.2021			

CUPRINS

SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR	2
LISTA DE DIFUZARE	2
1. LEGISLAȚIE APLICABILĂ	4
2. SCOP	5
3. BENEFICIARI	5
4. RESPONSABILITATE ȘI AUTORITATE	5
5. PROCEDURA DE APLICARE	7
6. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII (EXTRAS DIN METODOLOGIA PREVĂZUTĂ DE ORDINUL NR. 3236/2017, ART. 19-26)	9
7. ALTE PREVEDERI:	10
8. ANEXE	11
9. ÎNREGISTRĂRI	11

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	Procedură Operațională privind acordarea burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS	Cod: PO-ULBS-DIPPP-105				
		Pagina 4 din 11		Ediția 1		
		Evoluție revizii				
	Emitent: Direcția de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare	0/ 09.2021				

1. LEGISLAȚIE APLICABILĂ

Tip	Tip document	Nr. act	Data	Emitent	Obiectul reglementării
Legislație primară	Legea Educației Naționale	1	2011	MEN	Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare
	Hotărâre Guvern	288	1993	MEN	școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări, republicată, cu modificările ulterioare
	Hotărâre Guvern	2309	2004	MEN	suplimentarea cu 5 burse a numărului de burse acordate cetățenilor străini de către statul român prin Ministerul Afacerilor Externe
	OUG	194	2002	MEN	regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare
	OUG	22	2009	MEN	stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010
	OUG	844	2008	MEN	stabilirea cuantumului burselor pentru elevii, studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară din Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România
	OUG	1	2017	MEN	stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative

	Procedură Operațională privind acordarea burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS		Cod: PO-ULBS-DIPPP-105	
			Pagina 5 din 11	Ediția 1
	Evoluție revizii			
	Emitent: Direcția de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare			

Tip	Tip document	Nr. act	Data	Emitent	Obiectul reglementării
	HG	26	2017	MEN	Privind organizarea și funcționarea MEN, cu modificările și completările ulterioare
	Ordin Ministru	3236	2017	MEN	Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate + anexa
Legislație terțiară	Regulament	REG-ULBS-REC-001	2021	ULBS	Regulament de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programele de studii ale ULBS
	Hotărâre Consiliu de Administrație	nr. 28.07.2021		ULBS	Art. 5 – privind criteriile ULBS de formulare a propunerilor de candidaturi în vederea acordării de către Ministerul Educației a burselor pentru studenți străini înmatriculați la ULBS

2. SCOP

Prezenta procedură operațională precizează modul în care se pune în practică metodologia elaborată de Ministerul Educației referitoare la propunerile ULBS de acordare, de către acesta, a unor burse studenților străini, cu rezultate academice și științifice, deosebite înmatriculați la ULBS pe locuri cu taxă în valută.

3. BENEFICIARI

Prevederile acestei Proceduri operaționale sunt aplicabile cetățenilor străini înmatriculați la ULBS pe locuri cu taxă în valută, cu rezultate academice și științifice deosebite (cu excepția românilor de pretutindeni și a cetățenilor români cu domiciliul în străinătate). Procedura se pune în practică de personalului ULBS care este implicat în procedura de selecție și punere în aplicare a rezultatelor selecției.

4. RESPONSABILITATE ȘI AUTORITATE

Senatul ULBS

- aprobă procedura operațională;

Rectorul ULBS

- dispune aplicarea procedurii;
- alocă resursele pentru aplicarea procedurii
- emite decizia de numire a comisiei de evaluare a dosarelor de candidatură;

Biroul Asigurarea Calității

- verifică procedura din punct de vedere al sistemului calității;

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	Procedură Operațională privind acordarea burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS		Cod: PO-ULBS-DIPPP-105	
			Pagina 6 din 11	Ediția 1
	Emitent: Direcția de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare		Evoluție revizii	
			0/ 09.2021	

- gestionează aprobarea, difuzarea, modificarea și reviziile procedurii;
- auditează procesele și procedura în vederea îmbunătățirii continue;

Responsabilul de proces – Director DIPPP

- elaborează, modifică, retrage procedura;
- monitorizează aplicarea procedurii;
- elaborează propuneri de îmbunătățire.

Coordonatorii structurilor ULBS implicate în procesul de gestionare a activității studenților străini:

- aplică și respectă procedura;
- difuzează procedura în cadrul structurilor și persoanelor responsabile cu îndeplinirea procedurii;
- elaborează propuneri de îmbunătățire.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	Procedură Operațională privind acordarea burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS		Cod: PO-ULBS-DIPPP-105	
			Pagina 7 din 11	Ediția 1
	Evoluție revizii			
	Emitent: Direcția de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare			

5. PROCEDURA DE APLICARE

5.1 Condiții de eligibilitate

(1) Pot aplica pentru obținerea de burse oferite de Ministerul Educației din România cetățenilor străini înmatriculați la ULBS pe locuri cu taxă în valută, cu rezultate academice și științifice deosebite, candidații care întrunesc următoarele condiții de eligibilitate:

- Sunt cetățenii străini, cu excepția celor care se află într-un an terminal, care au absolvit cel puțin un an de studii, în afara anului pregătitor, forma de învățământ cu frecvență, într-o instituție de învățământ superior acreditată și au obținut minim media 7.00;
- Sunt cetățenii străini, absolvenți ai unui program de studii universitare din România, forma de învățământ cu frecvență, care au obținut o medie generală de cel puțin 7.00 și care își continuă studiile într-o instituție de învățământ superior de stat acreditată;

(2) Criteriile pe baza cărora se formulează propunerile de candidaturi au fost avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul ULBS, după cum urmează:

- Media generală pentru toții anii de studiu promovați – **7 puncte**
- Motivația studentului de a solicita această bursă (Scrisoare de motivație și, dacă este cazul, acte doveditoare care să ateste această motivație) – **1 punct**
- Activitatea extra-curriculară pe durata studiilor (Acte doveditoare privind participarea la acțiuni de voluntariat/stagii de perfecționare/stagii de specializare în domeniul de studiu, participări la conferințe, implicarea în proiecte naționale/internaționale/cercetare, etc.) – **1 punct**
- Scrisoare de recomandare din partea unui cadru didactic din cadrul ULBS sau de la o altă instituție de învățământ superior din România/sau alt specialist în domeniu – pentru candidații la studii universitare de licență/masterat – **1 punct**

(3) Cele 7 puncte, prevăzute la litera a, se vor acorda după cum urmează:

- 7 puncte: media generală pentru anii de studiu promovați între 9.01 – 10.00
- 6 puncte: media generală pentru anii de studiu promovați între 8.01 – 9.00
- 5 puncte: media generală pentru anii de studiu promovați între 7.01 – 8.00

(4) În cazul în care doi sau mai mulți candidații întrunesc același punctaj, departajarea se va face, succesiv, astfel: în primul rând, media generală din anii de studiu promovați; apoi, în cazul în care egalitatea persistă, activitatea extra-curriculară.

5.2 Documentele dosarului de candidatură

Dosarul de candidatură va conține:

- formularul de aplicație (Anexa 1 din prezenta procedură)
- situația școlară pe fiecare an de studiu (exceptând anul pregătitor), pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de licență;

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	Procedură Operațională privind acordarea burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS		Cod: PO-ULBS-DIPPP-105	
			Pagina 8 din 11	Ediția 1
	Emitent: Direcția de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare		Evoluție revizii	
			0/ 09.2021	

- c) copie după diploma de licență și suplimentul la diplomă (foaia matricolă) sau adeverință din care să reiasă situația școlară pe toți anii de studiu, precum și notele obținute la examenul de licență (pentru absolvenții anului în curs) pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de master, doctorat sau învățământ postuniversitar în domeniul sănătate, după caz;
- d) curriculum vitae, lista lucrărilor științifice, publicații de specialitate, referate, recomandări de la cel puțin două cadre didactice universitare sau specialiști ai domeniului - pentru candidații la studii universitare de doctorat;
- e) copie legalizată după actul de naștere;
- f) copie după pașaport;
- g) copie după permisul de ședere în România;
- h) scrisoare de motivație (și, dacă este cazul, acte doveditoare care să ateste această motivație);
- i) acte doveditoare privind participarea activității extra-curriculare (acțiuni de voluntariat/stagii de perfecționare/stagii de specializare în domeniul de studiu, participări la conferințe, implicarea în proiecte naționale/internaționale/cercetare, etc)
- j) scrisoare de recomandare din partea unui cadru didactic din cadrul ULBS sau de la o altă instituție de învățământ superior din România/sau alt specialist în domeniu – pentru candidații la studii universitare de licență/masterat

5.3 Depunerea dosarelor de candidatură

(1) Dosarele de candidatură se depun la secretariatul Direcției de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare (clădirea Rectoratului, la parter), Bulevardul Victoriei nr. 10, Sibiu.

(2) **Calendarul** desfășurării concursului de selecție a propunerilor ULBS pentru bursele oferite de Ministerul Educației din România cetățenilor străini înmatriculați la ULBS pe locuri cu taxă în valută, cu rezultate academice și științifice deosebite:

Depunerea dosarelor de candidatură	în primele 2 (două) săptămâni ale anului universitar în curs <i>(începând cu ziua de luni, de la prima oră oficială a programului de lucru și finalizându-se în ziua de luni, la sfârșitul programului oficial de lucru)</i>
Analiza dosarelor de candidatură depuse	în săptămâna a 3-a a anului universitar în curs <i>(începând cu ziua de luni, de la prima oră oficială a programului de lucru și până, maxim, în ziua de luni, la sfârșitul programului oficial de lucru)</i>
Afișarea rezultatelor	În maxim 24 ore de la încheierea analizei dosarelor
Depunerea contestațiilor	În maxim 24 ore de la afișarea rezultatelor
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale	În maxim 48 ore de la încheierea depunerilor contestațiilor

(3) **Comisia de evaluare** a dosarelor de candidatura pentru bursele oferite de Ministerul Educației din România cetățenilor străini înmatriculați la ULBS pe locuri cu taxă în valută, cu rezultate academice și științifice deosebite va numi de Rector, la propunerea Prorectorului

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	Procedură Operațională privind acordarea burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS		Cod: PO-ULBS-DIPPP-105	
			Pagina 9 din 11	Ediția 1
	Evoluție revizii			
	Emitent: Direcția de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare			

responsabil cu Probleme Studentești și Relația cu Comunitatea, va fi aprobată de CA și va fi constituită din:

1. Prorectorul responsabil cu Probleme Studentești și Relația cu Comunitatea
2. Un reprezentant al Direcției de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare
3. Un prodecan
4. Un reprezentant al studenților (membru în consiliul facultății sau în Senatul ULBS)
5. Un reprezentant al asociațiilor studentești

(4) **Comisia de evaluare a contestațiilor** a dosarelor de candidatura pentru bursele oferite de Ministerul Educației din România cetățenilor străini înmatriculați la ULBS pe locuri cu taxă în valută, cu rezultate academice și științifice deosebite va fi numita de rector la propunerea la propunerea Prorectorului responsabil cu Probleme Studentești și Relația cu Comunitatea, aprobată de CA și va fi constituită din:

1. Prorectorul responsabil cu Cercetarea, Inovarea și Internaționalizarea
2. Un reprezentant numit de Prorectorul cu Probleme Studentești și Relația cu Comunitatea sau un reprezentant al Direcției de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare
3. Un prodecan

(5) În urma evaluărilor dosarelor de candidatură depuse conform prezentei Proceduri operaționale, lista nominală a propunerilor de candidaturi va fi aprobată de Senatul Universității "Lucian Blaga" din Sibiu și va fi afișată pe site-ul oficial.

Până la data de 30 noiembrie a fiecărui an, rectorul ULBS va înainta MEN-DGRIAE:

- adresa oficială prin care se face nominalizarea persoanelor propuse pentru primirea unui loc de studii fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă;
- maximum 5 dosare de candidatură;
- centralizatorul care conține clasamentul candidaților, în ordinea descrescătoare a rezultatelor academice.

Candidații astfel selecționați devin beneficiari ai granturilor prin ordin al ministrului educației naționale.

6. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

(1) Beneficiarilor li se acordă, în condițiile legii și conform deciziei MEN, următoarele facilități:

- a) finanțarea cheltuielilor de școlarizare pentru studiile propriu-zise, dar nu mai mult de durata unui ciclu universitar, corespunzătoare programului de studii urmat;
- b) acordarea unei burse lunare, pentru studenții înmatriculați la studii de licență, master, doctorat, respectiv în învățământul postuniversitar, inclusiv în domeniul sănătate, dar nu mai mult de durata unui ciclu școlar/universitar;
- c) finanțarea cheltuielilor de cazare în căminele studentești, prin bugetul MEN, în limita subvenției alocate;
- d) asistenta medicală în caz de urgențe medico-chirurgicale și boli cu potențial endemo-epidemic, în conformitate cu legislația internă în vigoare;

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	Procedură Operațională privind acordarea burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS		Cod: PO-ULBS-DIPPP-105	
			Pagina 10 din 11	Ediția 1
	Evoluție revizii			
	Emitent: Direcția de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare		0/ 09.2021	

e) transportul local în comun, de suprafață, naval și subteran, precum și transportul intern auto, feroviar și naval, în aceleași condiții ca studenților români, conform prevederilor legale.

(2) Facilitățile se acordă, în condițiile legii și în conformitate cu decizia MEN, pe toată perioada studiilor, după cum urmează:

a) pentru studenții înmatriculați la studii de licență și master, pe parcursul anului universitar și în vacanțele legale, dar nu se acordă pe perioada vacanței de vară. În cazul în care studenții sunt reținuți la facultate pe timpul vacanței de vară pentru activități curriculare sau în cazul în care există prevederi legale specifice, drepturile prevăzute de lege se mențin și pe perioada vacanței de vară;

b) pentru doctoranzii înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență și pentru medicii rezidenți, pe toată durata anului calendaristic.

(3) În vederea menținerii drepturilor prevăzute anterior, studenții din programele universitare de licență și master care nu au obținut, la finalizarea anului universitar, un număr de 60 de credite transferabile, dar au obținut un număr de credite transferabile suficient pentru a promova în anul de studiu următor, potrivit legislației în vigoare și regulamentului universității-gazdă, continuă să beneficieze, în condițiile legii și în conformitate cu decizia MEN, de aceste drepturi.

(4) Drepturile pot fi redobândite în anul de învățământ următor, după obținerea tuturor celor 60 de credite transferabile aferente fiecărui an universitar efectuat, cu condiția ca numărul anilor în care aceste drepturi se acordă să nu depășească durata ciclului academic.

(5) În situația în care studenții din programele universitare de licență și master nu au obținut, la finalizarea anului universitar, un număr de credite transferabile suficient pentru a promova în anul de studiu următor, potrivit legislației în vigoare și regulamentului universității-gazdă, drepturile menționate la alin. 1 se suspendă. Pe perioada suspendării bursei și a finanțării cheltuielilor de școlarizare, bursierii admiși la studii în baza prezentei metodologii vor studia cu taxă în valută, în cuantumul stabilit în conformitate cu legea în vigoare.

7. ALTE PREVEDERI:

(1) Bursa se retrage în cazul încălcării legislației naționale sau a normelor de conduită universitară.

(2) Studenții-doctoranzi care nu pot finaliza studiile în limita programului care este, de regulă, de 3 ani, pot primi aprobare de prelungire a studiilor în regim cu taxă în lei, conform condițiilor stabilite pentru cetățenii români, la propunerea și cu acordul senatului universității.

(3) Mobilitatea academică internă definitivă se realizează cu acceptul instituțiilor de învățământ superior de stat acreditate, de proveniență, respectiv primitoare și cu acordul MEN.

(4) Mobilitatea academică internă definitivă se poate realiza după primul an de studii, fără a lua în considerare anul pregătitor, și până la sfârșitul penultimului an de studii, la aceeași specializare.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	Procedură Operațională privind acordarea burselor oferite de Ministerul Educației studenților străini înmatriculați la ULBS		Cod: PO-ULBS-DIPPP-105	
			Pagina 11 din 11	Ediția 1
	Evoluție revizii			
	Emitent: Direcția de Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare			
	0/ 09.2021			

(5) Mobilitatea academică internă definitivă se realizează numai după sfârșitul anului de studiu, după satisfacerea cerinței prevăzute la pct. 6 alin. (3) și în condițiile stipulate de acesta. Înmatricularea se realizează odată cu începerea noului an universitar.

(6) Orice modificare în statutul studentului bursier sau în programul sau de studii (universitate, domeniu, subdomeniu de studiu, prelungire de doctorat etc.) se va realiza cu acordul MEN.

(7) Cetățenii străini înmatriculați la ULBS au următoarele obligații:

- a) să respecte Constituția României și legile statului roman;
- b) să respecte regulamentul intern al instituției de învățământ în care își desfășoară activitatea;
- c) să respecte prevederile legale și regulamente aplicabile.

8. ANEXE

Nr. crt.	Denumire anexe	Suportul/ Codul anexe	Loc depozitare	Perioada arhivare
1.	Cerere de bursă pentru studii în România/Application form for scholarship in Romania/Demande de bourse d'études en Roumanie	Hârtie/Electronic	DIPPP	10 ani

9. ÎNREGISTRĂRI

Nr. crt.	Denumire înregistrare	Suportul/ Codul înregistrării	Loc depozitare	Perioada arhivare
1.	Registru de evidență a dosarelor de candidatură depuse	Hârtie/Electronic	DIPPP	10 ani
2.	Dosar personal al candidaților	Hârtie/Electronic	DIPPP	10 ani