

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PRORECTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		07 05.2022		

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea căminelor
studentești ale
Universității „Lucian Blaga” din Sibiu

Ediția 1

Revizia 0

	FUNCȚIA	TITLUL ȘTIINȚIFIC – NUMELE ȘI PRENUMELE	COMPARTIMENT /DEPARTAMENT	DATA	SEMNĂTURA
ELABORAT	Prorector Studenți și Relația cu Comunitatea	Prof.univ.dr. Raluca SASSU	Cabinet Prorector Studenți și Relația cu Comunitatea	07.2022	
VERIFICAT	Șef Birou AC	dr.ing. Radu PASCU	Biroul Asigurarea Calității		
VERIFICAT	Jurist		Biroul Juridic		
AVIZAT	Rector	Prof.dr.habil. Sorin RADU	Hotărârea CA ULBS nr. ___ / _____		
APROBAT	Președinte Senat	Prof.dr.ing. Ioan BONDREA	Hotărârea Senatului ULBS nr. ___ / _____		

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT	Cod: R-ULBS-PSRC-0X		
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU	Pagina 1 din 18	Ediția 1	
	Emitent: PRORECTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA	Evoluție revizii		
		01 05.2022		


CUPRINS

<u>DOCUMENTE DE REFERINȚĂ</u>	3
<u>SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR</u>	4
<u>DEFINIȚII ȘI ABREVIERI</u>	4
<u>Definiții</u>	4
<u>Abrevieri</u>	5
<u>CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE</u>	6
<u>CAPITOLUL II. REPARTIZAREA LOCURILOR ÎN CĂMINE</u>	6
<u>CAPITOLUL III. COMISIILE DE CAZARE ȘI ATRIBUȚIILE LOR</u>	12
<u>CAPITOLUL IV. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ÎN CĂMINE</u>	13
<u>CAPITOLUL V. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE STUDENȚILOR</u>	13
<u>CAPITOLUL VI. SANȚIUNI</u>	15
<u>CAPITOLUL VII. DISPOZITII FINALE</u>	16
<u>ANEXE</u>	17

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PROCTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		01 05.2022		

DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Tip	Tip document	Nr. act	Data	Emitent	Obiectul reglementării
Reglementări primare	Legea Educației Naționale, cu completările și modificările ulterioare	1	2011		
Reglementări secundare					
Reglementări terțiare					

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PRORECTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		01 05.2022		

SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR

Nr. Ed./rev.	Capitol/ Subcapitol	Data	Obiectul (conținutul) modificării

DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

DEFINIȚII

<i>Termen</i>	<i>Explicații</i>

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PROCTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		05.2022		

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

- Art.1** Căminele studentești sunt unități aflate în proprietatea, administrarea sau folosința Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, care asigură condiții de viață și studiu pentru studenți.
- Art.2** Căminele Universității „Lucian Blaga” din Sibiu sunt destinate cazării studenților în perioada anului universitar, conform structurii acestuia aprobată de Senatul Universității.
- Art.3** În perioada vacanței de vară, căminele vor avea un regim propus de către Serviciul Cămine, aprobat de către Consiliul de Administrație, cu scopul creării condițiilor pentru efectuarea lucrărilor de întreținere, reparații curente și pentru cazarea studenților sau altor categorii de persoane ce efectuează activități de cercetare sau practică.
- Art.4** Acordarea dreptului de cazare se face pe baza performanțelor în activitatea profesională, a situației sociale și/sau medicale a studenților.
- Art.5** Repartizarea locurilor de cazare pe facultăți se face ținând cont de:
- capacitatea de cazare, respectiv de efectivul locurilor de cazare din fiecare cămin;
 - cifra de școlarizare a studenților bugetați de la ciclul de licență și master, învățământ cu frecvență, a studenților străini, bursieri ai statului român și a doctoranzilor cu frecvență. Această cifră va fi comunicată Serviciului Cămine, după aprobarea acesteia de către Senatul universității;
 - efectivul studenților străini veniți la studiu în cadrul programelor ERASMUS și/sau a altor acorduri inter-universitare și inter-guvernamentale. Această cifră va fi comunicată anual, până la sfârșitul lunii iunie, Serviciului Cămine, de către Direcția Internaționalizare: Programe, Parteneriate, Promovare.

CAPITOLUL II. REPARTIZAREA LOCURILOR ÎN CĂMINE

- Art.6** Criteriul principal pentru repartizarea locurilor de cazare din căminele studentești îl reprezintă performanța academică, definită ca media ponderată anuală, calculată în momentul depunerii cererii, înainte de sesiunea de restanțe/ măriri de note aferentă semestrului al II-lea.
- Art.7** Pentru studenții din anul I, criteriul de repartizare îl reprezintă media de admitere.
- Art.8** În căminele studentești ale ULBS pot fi cazați:
- studenții care ocupă locuri finanțate de la bugetul de stat, învățământ cu frecvență, de la ciclul de licență, ciclul de masterat și ciclul doctoral care NU au domiciliul stabil în municipiul Sibiu sau în localitățile periurbane pentru care există transport public în comun (a se vedea Anexa I)¹, pe durata a maxim câte unui ciclu de școlarizare (un ciclu de licență – 3/4/6 ani, un ciclu de masterat -

¹ Anexa I se revizuieste până la data de 15 mai a fiecărui an, de către Serviciul Cămine

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT	Cod: R-ULBS-PSRC-0X		
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU	Pagina 1 din 18	Ediția 1	
	Emitent: PROCTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA	Evoluție revizii		
		05.2022		

1/2 ani, 1 ciclu de doctorat – 3 ani);

- b) studenții străini veniți la studiu în cadrul programelor ERASMUS, ERASMUS MUNDUS, sau în baza diferitelor acorduri inter-universitare sau inter-guvernamentale;
- c) studenții străini care studiază în regim bugetat (cu bursă sau fără bursă);
- d) studenții familiști, cu condiția ca ambii soți să fie studenți ai ULBS;
- e) studenții orfani și cei proveniți din casele de copii, respectiv centrele de plasament, în condițiile descrise de prezentul regulament;
- f) studenții cu handicap grav și accentuat;
- g) studenții în regim cu taxă, învățământ cu frecvență, de la ciclul de licență, ciclul de masterat și ciclul doctoral care NU au domiciliul stabil în municipiul Sibiu sau în localitățile periurbane pentru care exista transport public în comun (a se vedea Anexa 1), în limita locurilor disponibile;
- h) studenții străini care studiază pe cont propriu valutar sau nevalutar, în limita locurilor disponibile.

Art.9 În căminul Facultății de Teologie vor fi cazați exclusiv studenți admiși, respectiv înmatriculați la Facultatea de Teologie, după aceleași criterii de cazare ca studenții celorlalte facultăți.

Art.10 Prioritățile privind cazarea studenților sunt următoarele:

- a) studenții orfani de unul sau ambii părinți;
- b) studenții proveniți din case de copii, centre de asistență sau plasament familial²;
- c) studenții cu handicap grav și accentuat, în baza Legii nr. 448/2006;
- d) studenții străini, bursieri ai statului român;
- e) studenți români, copiii personalului din învățământ³.

Art.11 Prioritățile privind cazarea în Căminul Academica sunt următoarele:

- a) studenții rezidenți familiști, cu cel puțin un copil în întreținere;
- b) studenții rezidenți nefamiliști cu cel puțin un copil în întreținere;
- c) studenții rezidenți familiști;
- d) studenții rezidenți;
- e) cadrele didactice titulare ale ULBS, asistenți universitari, pentru o perioadă de maxim 2 ani universitari.

Art.12 Locurile rămase libere, după satisfacerea priorităților precizate la Art. 10 (cu excepția Căminului Academica), se vor distribui celorlalte categorii de studenți cu drept de cazare astfel:

- a) 90% din locuri în funcție de medie (media ponderată anuală, calculată în momentul depunerii cererii, înainte de sesiunea de restanțe/măriri de note aferentă semestrului al II-lea, respectiv media de admitere);
- b) 10% din locuri în funcție de criteriului social și/sau medical, astfel:
 - i. **în criteriul social** se încadrează studenții integraliști, ale căror familii nu realizează în cele 3 luni consecutive anterioare depunerii cererii, un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare decât salariul

² Conform art.55 alin. (2) și art. 123 alin (2) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare

³ Conform art. 277 alin. (1) și (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv art.304 alin. (17) și Contractul colectiv de muncă din învățământ

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENȚEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PROCTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		05.2022		

minim pe economie. La completarea cererii de cazare se anexează acte doveditoare în acest sens: declarațiile de venit pentru lunile respective ale părinților sau susținătorilor legali, precum și acte justificative/doveditoare/cupoane de pensii ale părinților sau susținătorilor legali pentru cele trei luni, declarații privind veniturile din exploatarea terenurilor agricole și, după caz, adeverințe de la instituția de învățământ unde sunt școlarizați frații, sentințe judecătorești, certificate de naștere ale fraților preșcolari, certificate de deces ale susținătorilor legali, certificate de căsătorie;

- ii. **în criteriul medical** se încadrează studenții care suferă de bolile enumerate în H.G. 558/ 1998, anexa II, art. 8 lit. C și care au realizat în anul universitar anterior minim 40 credite (exceptând creditele aferente modului pedagogic) și respectiv studenții din anul I. Bolile luate în considerare la criteriul medical sunt: TBC (studenții care se află în evidența unităților medicale), diabet, boli maligne, sindroame de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, infestări cu virusul HIV, SIDA, spondilită anchilozantă sau reumatism articular acut, ciroză hepatică, leucemiile, limfoamele și talasemiile, scleroza multiplă, ulcerul gastroduodenal.

Art.13 Se recomandă ca în cazul în care doi studenți din cadrul Universității, de la facultăți diferite sau din cadrul acelei facultăți, sunt frați/surori, ambii având drept de cazare, să se cazeze la cerere, în același cămin/cameră.

Art.14 Nu vor fi cazați în cămine studenții care:

- au înstrăinat locurile de cazare;
- au comis abateri, încălcări ale obligațiilor contractuale și au fost sancționați în cursul anului universitar anterior;
- au fost sancționați pentru neplata taxei de cazare.

Art.15 Comisia Centrală de cazare, pe baza propunerii înaintate de Serviciul Cămine, va aproba numărul de locuri de cazare care va fi repartizat fiecărei facultăți, precum și numărul de locuri de cazare care va fi păstrat ca și rezervă tehnică - cazare pentru cadre didactice, cazare pentru programe Erasmus, etc.

Art.16 Criteriul de repartizare a numărului de locuri pentru fiecare facultate este raportul dintre numărul studenților cu domiciliul în afara municipiului Sibiu din Facultate și numărul total al studenților cu domiciliul în afara Municipiului Sibiu pe Universitate. Procentul astfel obținut se aplică numărului total de locuri disponibile la nivelul Universității (criteriul reprezentării echitabile a Facultăților). Numărul de locuri alocat fiecărei facultăți va fi transmis de către Serviciul cămine comisiei de cazare a fiecărei facultăți, înainte de începerea activităților de cazare (prevăzute la Art.17).

Art.17 Etapele în activitatea de cazare sunt:
Etapă I

- În această etapă se depun cererile de cazare de către studenții din anii I-VI, studii universitare de licență, masterat și doctorat, pe platforma special dedicată acestui serviciu, conform calendarului de cazare. În aplicația de cazare studenții își pot exprima opțiunile pentru un anumit cămin și pentru un

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PROCTOR STUĐENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		05.2022		

anumit loc de cazare, iar locurile vor fi repartizate pe baza priorităților, a criteriului social și/sau medical, respectiv pe baza criteriului de performanță.

- Documentele încărcate sunt validate de Comisia de Cazare constituită la nivelul fiecărei Facultăți.

Etapa a II-a

În această etapă se publică listele cu rezultatele repartiției, precum și listele cu locurile/studentii în așteptare, la fiecare facultate.

Etapa a III-a

- În această etapă, studenții cărora li s-a repartizat un loc în cămine confirmă locul repartizat.
- După încheierea acestei etape se afișează liste, după confirmări și glisări.

Etapa a IV-a

- Această etapă se desfășoară cu cel mult patru zile înainte de începerea anului universitar.
- În această etapă se eliberează legitimația de cămin și cazarmamentul pe baza contractului de cazare încheiat și a dovezii achitării tarifului de cazare.
- Cu ocazia eliberării legitimației de cămin se va întocmi, în prezența administratorului de cămin sau a reprezentantului său, procesul verbal de predare-primire a camerei.
- Procesul verbal conține mențiuni referitoare la starea camerei și la bunurile existente în aceasta.
- Fiecare student locatar va semna un astfel de proces verbal.

Art.18 (1) Cazarea studenților în cămine presupune:

- prezentarea buletinului/cărții de identitate sau pașaportului;
 - încheierea contractului de cazare între Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu și student, contract pe care vor avea posibilitatea de a-l descărca și completa online cu cel puțin 3 zile înainte;
 - dovada achitării taxei de cazare;
 - predarea buletinului/C.I. și completarea unui formular pentru aplicarea vizei de flotant;
 - primirea legitimației de cămin;
 - preluarea inventarului camerei pe baza procesului verbal de predare – primire, individual.
- (2) Eliberarea legitimațiilor de cămin și a contractelor de cazare pentru anul universitar în curs se va face astfel: pentru fiecare cămin, pe bază de semnătură, exclusiv studenților solicitanți, de către administratorul căminului, cu 4 zile înainte de începerea anului universitar, între orele 9⁰⁰-15⁰⁰, astfel:**
- în prima zi de cazare – pentru studenții din anii IV-VI și studenții masteranzi;
 - în a doua zi de cazare – pentru studenții din anul III;
 - în a treia zi de cazare – pentru studenții din anul II;
 - în a patra zi de cazare – pentru studenții din anul I.
- (3) Studenții cărora li s-a repartizat un loc de cazare în căminele studențești ale ULBS conform listelor finale afișate pe pagina ULBS, secțiunea Cazare, și care nu se prezintă să-și ocupe locul până în a patra zi de cazare, ora 20⁰⁰, pierd dreptul de cazare. Aceste locuri vor fi redistribuite de către Comisia centrală de cazare, în prima zi a anului universitar, pe baza cererilor deja depuse, studenților aflați pe**

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PROCTOR STUĐENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		05.2022		

listele de așteptare, în ordinea performanței academice.

- (4) După afișarea listelor cu redistribuiri, studenții trebuie să se prezinte în 24 de ore pentru a ocupa locul și a încheia contractul de cazare. Dacă și după redistribuire mai rămân locuri neocupate în cămine, acest proces se reia, după aceleași criterii, pe baza listelor de așteptare, în ordinea performanței academice.
- (5) Dacă după a doua redistribuire mai rămân locuri neocupate în căminele universității, procesul de cazare se reia integral.
- (6) Contractul de cazare se încheie pe durata întregului an universitar, studentul având dreptul să rezilieze contractul de cazare, printr-o notificare scrisă, depusă la Serviciul cămine, cu minim 10 zile înainte de date rezilierii.
- (7) Studentul care a depus cerere de reziliere a contractul de cazare va prezenta administratorului de cămin dovada plății taxei de cazare, aferente lunii în curs.
- (8) Cererile de schimb de locuri se depun la administratorii căminelor și se soluționează de către aceștia. Cererea de schimb de loc trebuie să aibă acordul ambelor părți și să nu presupună nici un interes material sau de altă natură. În caz contrar studenții nu vor mai primi loc în cămin pe durata studiilor și vor suporta sancțiunile prevăzute în Regulament.
- (9) Dacă pe parcursul anului universitar se eliberează locuri în căminele universității, acestea vor fi ocupate, reluându-se procesul de cazare descris în prezentul regulament. Anunțurile privind disponibilitatea eventualelor locuri vor fi publicate în prima zi lucrătoare a fiecărei luni, studenții pot depune pe platforma dedicată acestui serviciu cereri până în a treia zi lucrătoare a lunii respective, iar listele cu soluționarea cererilor vor fi publicate în a 5-a zi lucrătoare a lunii.

Art.19 Pe perioada vacanței de vară a studenților, unele cămine vor funcționa în sistem de unități de cazare. Serviciul Cămine, cu avizul Direcției Generale Administrative a ULBS, va stabili căminele care vor rămâne deschise pe toată perioada verii. Cazarea se va face la tarifele aprobate de către Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

Art.20 Pot beneficia de cazare pe perioada de vară, la tarifele aprobate de către Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, studenții care își desfășoară activitatea de practică, internship-uri sau care sunt angajați, în limita locurilor disponibile. Aceștia vor completa o cerere online, și vor depune la administrația căminului în care vor fi cazați o adeverință eliberată de facultate, respectiv de Biroul Doctorate, care să ateste calitatea de student, respectiv de angajat. Toate cererile de cazare pentru perioada de vară vor fi centralizate și analizate la Serviciul Cămine al ULBS, iar listele cu studenții cărora li s-a repartizat un loc în cămine, pe perioada verii, vor fi afișate pe site-ul ULBS, la secțiunea cazare.


Art.21 Pot beneficia de cazare la tarifele de vară (pe lună/zi) și alte persoane/grupuri de persoane care solicită cazare pe perioada vacanței de vară, în baza unei cereri depuse la Serviciul Cămine și aprobată de Direcția Generală Administrativă, în limita locurilor disponibile.

Art.22 Studenților căminiști li se aplică tarifele de cazare, aprobate de Senatul ULBS pentru fiecare an universitar. Studenții beneficiari ai subvenției de cazare în cămin, beneficiază de gratuitate sau reducere de taxă, după cum este prezentat în tabelul de mai jos:

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
	Emitent: PROCTOR STUĐENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITĂȚEA		Evoluție revizii	
			05.2022	

Tabel – Situații speciale pentru tariful de cazare

Nr. Crt.	Categorie	Documente doveditoare	Cazare gratuită/ procent reducere	Baza legală
1.	Copiii personalului didactic și didactic auxiliar în activitate	<ul style="list-style-type: none"> Adeverință de salariat a părintelui vizată de inspectoratul școlar din teritoriu, din care să reiasă că în anul școlar în curs este în activitate; Copie după certificatul de naștere al studentului; Adeverință emisă de Facultate care atestă că studentul ocupă un loc buget/UMS. 	<ul style="list-style-type: none"> Cazare gratuită 	<ul style="list-style-type: none"> Art. 277, alin (1) și (2) din Legea Educației Naționale 1/2011; OMEN nr. 3130 /2019; OMEN nr. 3102 /2022.
2.	Copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Copie după decizia de pensionare; Copie după certificatul de naștere al studentului; Dovada că părintele a fost cadru didactic sau didactic auxiliar (declarație pe proprie răspundere); Adeverință emisă de Facultate care atestă că studentul ocupă un loc buget/UMS. 	<ul style="list-style-type: none"> Cazare gratuită 	<ul style="list-style-type: none"> Contractul colectiv de muncă la nivel de grup de unități din sectorul de activitate „Învățământ Superior” înregistrat sub nr. 1241 / 11.10.2021 la Ministerul Muncii și Protecției Sociale
3.	Copiii personalului nedidactic din sistemul de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Adeverință de salariat a părintelui vizată de inspectoratul școlar din teritoriu, din care să reiasă că în anul școlar în curs este în activitate; Copie după certificatul de naștere al studentului; Adeverință emisă de Facultate care atestă că studentul ocupă un loc la buget/UMS. 	<ul style="list-style-type: none"> Cazare gratuită 	<ul style="list-style-type: none"> Contractul colectiv de muncă la nivel de grup de unități din sectorul de activitate „Învățământ Superior” înregistrat sub nr. 1241 / 11.10.2021 la Ministerul Muncii și Protecției Sociale
4.	Studentii orfani de unul sau ambii părinți	<ul style="list-style-type: none"> Copie după certificatul de deces; Copie după certificatul de naștere al studentului; Adeverință emisă de Facultate care atestă că studentul ocupă un loc la buget/UMS. 	<ul style="list-style-type: none"> Cazare gratuită 	<ul style="list-style-type: none"> OMEN nr. 3130 /2019
5.	Studentii aflați în regim de protecție specială: persoane provenite din case de copii, centre de asistență sau plasament familial	<ul style="list-style-type: none"> Adeverință eliberată de instituția respectivă; Adeverință emisă de Facultate care atestă că studentul ocupă un loc la buget/UMS. 	<ul style="list-style-type: none"> Cazare gratuită 	<ul style="list-style-type: none"> OMEN nr. 3130 /2019 Art.55 alin (2) Legea 272 / 2006 Art .123 alin(2)
6.	Studentii străini fără plata taxelor de	<ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul, fiind deja înregistrați în baza de date a Universității/UMS 	<ul style="list-style-type: none"> Cazare gratuită Cheltuielile de cazare se 	<ul style="list-style-type: none"> Art.2 alin (1) si (2) din HG nr. 844/2008 OMEN nr. 3130

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
	Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		05.2022	
Nr. Crt.	Categorie	Documente doveditoare	Cazare gratuita/ procent reducere	Baza legală
	școlarizare, bursieri ai statului roman, sau fără bursă		asigură din Bugetul de Stat prin bugetul Ministerului Educației	/2019
7.	Studentii cu handicap grav și accentuat	• Certificatul medical prin care se atestă gradul de handicap	• Reducere cu 50% a tarifului de cazare	• Art.15, pct.8 din Legea 448/06.12.2006 • OMEN nr. 3130 /2019

CAPITOLUL III. COMISIILE DE CAZARE ȘI ATRIBUȚIILE LOR

Art.23 Comisia de cazare pe universitate este compusă din:

- a) Prorectorul cu activități studentești;
- b) Șeful Serviciului Cămine Studentești;
- c) Reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație și doi studenți senatori (care să fi fost cazați în căminele studentești pe perioada a cel puțin unui an universitar);
- d) Doi prodecani cu probleme studentești.

Art.24 (1) Comisia de cazare pe facultate este formată din:

- a) Decanul sau Prodecanul cu probleme studentești;
- b) Secretarul șef pe facultate;
- c) Un student senator, (care să fi fost cazat în căminele studentești pe perioada a cel puțin unui an universitar);
- d) Doi studenți din Consiliul facultății, (de preferință care să fi fost cazați în căminele studentești pe perioada a cel puțin unui an universitar);

(2) La propunerea membrilor comisiilor, pot intra în componența acestora și alte cadre didactice și studenți.

Art.25 Comisia de cazare pe universitate are următoarele atribuții:

- a) să redistribuie, conform art. 18 (alin. 3) locurile de cazare neocupate;
- b) să afișeze lista cu cei care au primit repartiție în cămine, după redistribuire, pe pagina universității.
- c) să rezolve contestațiile depuse în termen care nu au fost soluționate de comisia de cazare pe facultate;
- d) să analizeze toate dosarele privind solicitarea unui loc de cazare în Căminul Academic. Lista întocmită de comisie, în urma analizării dosarelor se trimite spre aprobare Consiliului de Administrație.

Art.26 Comisiile de cazare pe facultăți au următoarele atribuții:

- a) să analizeze toate dosarele privind solicitarea unui loc de cazare în căminele alocate facultății;
- b) să nominalizeze studenții beneficiari ai locurilor de cazare repartizate facultății în baza prezentului Regulament;
- c) să rezolve contestațiile depuse în termen.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PROCTOR STUĐENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		05.2022		

Art.27 Listele cu studenții care beneficiază de locuri de cazare vor fi semnate de către Comisia de cazare pe facultate.

CAPITOLUL IV. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ÎN CĂMINE

Art.28 Fiecare cămin dispune de o schemă cu personal angajat, conform normelor stabilite, compusă din: administrator, îngrijitoare și personal de pază și întreținere.

Art.29 Activitățile din căminele studentești revin în competența Direcției Administrare Campus – Serviciul Cămine a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu și este coordonată de Șef Serviciu Cămine.

Art.30 Șeful serviciului cămine va prezenta anual, în luna octombrie - un raport de activitate în fața Consiliului de Administrație.

Art.31 La nivelul fiecărui cămin se va constitui, la începutul fiecărui an universitar Comitetul de Cămin (format din 5-9 studenți - număr impar), aleși pe baza principiului reprezentativității facultăților.

Art.32 Utilizarea spațiilor de cazare pentru activități comerciale sau în alt scop, care este în afara procesului de învățământ este interzisă.

Art.33 În căminele studentești se pot organiza și desfășura activități prestatoare de servicii pentru studenți, pe bază de contract încheiat cu ULBS (cu avizul Direcției Administrare Campus/ Prorectorului studenți și relația cu comunitatea și cu acordul Serviciului Cămine și a Comitetului de Cămin, conform reglementărilor în vigoare), fără a fi afectate spațiile de cazare.

Art.34 Serviciul Cămine are obligația să facă publice anual, în luna iulie, calendarul de cazare și numărul locurilor disponibile din fiecare cămin, precum și alte prevederi legate din metodologia de cazare.

CAPITOLUL V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR

Art.35 Studenții cazați în cămine au următoarele drepturi:

- a) să locuiască și să folosească în bune condiții camera repartizată;
- b) să primească pe bază de contract de cazare și în temeiul procesului verbal de predare-primire, cazarmamentul și alte bunuri pe care să le folosească în scopul în care au fost destinate;
- c) să primească vizite, în următoarele condiții:
 - i. vizita să aibă loc între orele 8⁰⁰ - 22⁰⁰;
 - ii. toate persoanele care vin în vizită vor fi înregistrate în registrul de evidență de către portarul căminului. În registru se va consemna numele și prenumele persoanelor, precum și datele lor de identificare din cartea de identitate.
- d) să amenajeze camera fără a afecta arhitectura și structura acesteia, pentru a realiza un climat propice locuirii, în condiții decente și confortabile. Studenții nu pot avea pretenții privind plata unor despăgubiri la expirarea contractului de închiriere, în cazul în care au efectuat remedieri sau modernizări;

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PRORECTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		05.2022		

- e) să apeleze la administratorul de cămin pentru aplanarea eventualelor neajunsuri, neînțelegeri și pentru rezolvarea unor probleme ce privesc atmosfera din cămin;
- f) să sesizeze comitetul de cămin, administratorul, respectiv Serviciul cămine pentru orice neregulă sau abatere care afectează viața în cămin;
- g) să primească lenjerie curată de două ori pe lună;
- h) să beneficieze de întreținerea instalațiilor sanitare (dușuri, apa potabilă) și să sesizeze defecțiunile în caietul deschis la fiecare cămin în acest scop;

Art.36 Studenții au următoarele obligații:

- a) să ia cunoștință și să respecte prezentul Regulament, care urmează să fie afișat în toate căminele studentești și pe pagina web, la secțiunea cazare;
- b) să preia locul de cazare, cu dotările aferente specifice obiectului contractului, în stare corespunzătoare folosinței, pe bază de proces verbal de predare-primire;
- c) să plătească taxa de cazare până în ultima zi a lunii în curs, pentru luna următoare, conform tarifului existent; neplata în termen a acestor taxe va fi sancționată prin excluderea din cămin, în termen de 5 zile, pe baza procesului verbal întocmit de administratorul de cămin;
- d) să achite tariful de cazare și pe perioada participării, prin acorduri ale Universității, la schimburi internaționale și mobilități studentești, dacă nu eliberează camera;
- e) să folosească în mod corespunzător bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție;
- f) să nu deterioreze bunurile din inventarul camerei și să nu aducă prejudicii materiale căminului; orice stricăciune apărută în spațiul deținut de student va fi evaluată în intervalul de 48 de ore de către reprezentantul serviciului Tehnic-Investiții și va fi recuperată de la student în maximum 30 de zile, pe bază de chitanță emisă de administrația căminului;
- g) să asigure ordinea și curățenia în spațiul primit, să nu arunce pe holuri, în jurul căminului și pe aleile complexului ambalaje și resturi menajere; studenții care vor fi surprinși că aruncă resturi menajere în spațiile menționate vor fi amendați cu 150 RON; în cazul în care nu este identificat autorul, fiecare student cazat în cămin, pe partea pe care au fost depistate gunoaiile va achita suma de 50 lei;
- h) să nu păstreze pe pervazul geamului sau pe suporturi obiecte personale sau alimente;
- i) să păstreze liniștea în orele de odihnă (23⁰⁰-6⁰⁰);
- j) să permită accesul persoanelor din conducerea universității și facultății, a administratorului de cămin și a șefului serviciu cămine, pentru a efectua controlul în cameră în vederea constatării modului de respectare a prevederilor prezentului Regulament;
- k) să nu efectueze nici o modificare în spațiul de cazare pus la dispoziție și/sau la instalațiile aferente în spațiile de folosință comună și să nu schimbe folosința acestora în alte scopuri contrare destinației inițiale;
- l) să nu subînchirieze spațiul primit în folosință, cu destinația de locuință, unor persoane fizice sau juridice;
- m) să nu lipească afișe și anunțuri decât în locuri special amenajate (aviziere);

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PROCTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITĂȚEA		05.2022		

- n) să anunțe administrația căminului despre apariția eventualelor defecțiuni ale instalațiilor căminului, în vederea efectuării remedierilor respective;
- o) să nu folosească locul de cazare, spațiile de folosință comună ale căminului și incinta complexului studentesc pentru activități comerciale;
- p) să organizeze activități în cămin, doar cu aprobarea prealabilă a administratorului de cămin, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV2, în condiții reglementate în acest sens;
- q) să declare, la cazarea în cămin sau când este cazul, aparatele electrice și electronice pe care le dețin și să nu folosească aparate de încălzit sau fierbere cu putere mai mare de 500 W;
- r) să gătească doar în spațiile special amenajate; gătitul în camere se sancționează cu evacuarea din cămin în termen de 48 de ore;
- s) să nu folosească mijloace improvizate de încălzire, răcire și alte improvizații electrice;
- t) să suporte pagubele produse din culpa proprie;
- u) să lase o cheie de la cameră administratorului căminului pe toată durata șederii în cămin;
- v) să respecte normele PSI;
- w) să adopte o ținută și un comportament civilizată, să respecte normele morale și de etică universitară, să colaboreze cu comitetul de cămin și să ia atitudine față de actele de indisciplină săvârșite în cămin;
- x) să fumeze doar în spațiile special amenajate; fumatul în cameră sau în alte locuri decât cele special amenajate se sancționează cu evacuarea din cămin în termen de 48 ore de la constatarea faptei.
- y) să nu introducă băuturi alcoolice în cămin, să nu consume băuturi alcoolice sau să intre în stare de ebrietate în cămin, sancțiunea fiind evacuarea din cămin în 48 de ore de la constatarea faptei;
- z) să suporte contravaloarea pagubei, împreună cu toți studenții din căminul respectiv, în cazul în care se distrug /sustrag bunuri din dotarea bucătăriei, spălătoriei, uscătoriei și autorul faptei nu este identificat;
- aa) să servească masa de la cantina studentescă, în situații excepționale (stare de alertă, stare de urgență) pentru asigurarea siguranței epidemiologice în campusul universitar, pe perioada șederii în căminele studentești;
- bb) să nu introducă în cămin și/sau să crească animale, păsări, care prin prezența lor afectează sănătatea și/sau deranjează pe ceilalți membri ai comunității studentești;
- cc) să nu cazeze persoane străine în cămin; este permisă doar cazarea rudelor de gradul I, cu aprobarea scrisă a administratorului de cămin și nu mai mult de 2 zile; nerespectarea acestei dispoziții duce la evacuarea în termen de 48 de ore din cămin a studentului care a cazat persoane străine, pe baza procesului verbal întocmit de administratorul de cămin;
- dd) să nu prepare hrană în camere, în acest sens, fiecare cămin având amenajate bucătării; nerespectarea acestei dispoziții duce la evacuarea în termen de 48 de ore din cămin a celui vinovat, pe baza procesului verbal întocmit de administratorul de cămin;
- ee) să restituie la sfârșitul anului universitar (sau în situația plecării din cămin în timpul anului universitar) bunurile preluate, în starea în care le-a găsit,

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PROCTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		05.2022		

fiind considerat că le-a primit în stare bună;

Art.37 Cetățenii străini care locuiesc în cămine au aceleași drepturi și obligații ca și studenții români.

CAPITOLUL VI. SANȚIUNI

Art.38 Încălcarea dispozițiilor prezentului Regulament se constată de către administratori și Serviciul cămine, care vor aduce la cunoștință decanatelor și a conducerii Universității, cele constatate, în termen de 3 zile de la data constatării.

Art.39 Pentru încălcarea obligațiilor înscrise în prezentul Regulament, se vor aplica, în funcție de gravitatea abaterilor, următoarele sancțiuni:

- a) avertisment;
- b) excluderea din cămin pentru 1 an universitar;
- c) excluderea definitivă din căminele Universității „Lucian Blaga” din Sibiu pe toată perioada studiilor.

Art.40 Cedarea locului de cazare în cămin se pedepsește cu sancțiunea prevăzută la Art. 39, alin. c), atât pentru cedent cât și pentru cesionar.

Art.41 Evidența abaterilor se ține atât de către administrator, cât și de Serviciul cămine și se referă la întreaga perioadă în care studenții locuiesc în cămine.

Art.42 Abaterile se analizează de către comitetul de cămin, administrator și șeful serviciului cămine, în termen de 3 zile de la comiterea abaterii, sancțiunea urmând a fi adusă și la cunoștința conducerii facultății de care aparține studentul. Audierea celui în cauză este obligatorie.

Art.43 Studenții sancționați au dreptul să conteste la Consiliul Studentesc hotărârea de sancționare, în termen de 2 zile, calculat de la data comunicării hotărârii de sancționare. Contestațiile celor sancționați se soluționează în termen de 3 zile de la înregistrarea lor la Consiliul Studentesc, după consultarea șefului serviciu cămine și a celui sancționat.

Art.44 Hotărârea se va aduce la cunoștința sancționatului, se va face publică și se va anunța Decanatul Facultății. Comunicarea sancțiunii se face de către Șef serviciu cămine, în scris, sub forma unei decizii.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.45 Prezentul Regulament a fost elaborat având la bază următoarele reglementări: Legea 1/2011, OM 3666/2012, Legea 448/2006, H.G. 558/1998, OMI nr. 6921/1994, adresa MI nr. 33509/14.06.1995, adresa MI nr. 32171/29.05.1996 și precizările anexate la această adresă.

Art.46 La data intrării în vigoare a prezentului se abrogă Regulamentul privind cazarea în căminele studențești ale ULBS, aprobat prin Hotărârea de Senat nr. /.

Art.47 Anexele I și II fac parte integrantă din prezentul Regulament.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PRORECTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		01 05.2022		

ANEXE

Anexa 1	Lista localităților periurbane/ din zona metropolitană
Anexa 2	Contractul de cazare

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PSRC-0X	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CĂMINELOR STUDENTEȘTI ALE UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		Pagina 1 din 18	Ediția 1
			Evoluție revizii	
Emitent: PRORECTOR STUDENȚI ȘI RELAȚIA CU COMUNITATEA		05.2022		

Anexa 1

Lista localităților periurbane/ din zona metropolitană a municipiului Sibiu

Cristian, Orlat, Gura Râului, Poplaca, Daia, Nou, Roșia, Vurpăr, Ocna Sibiului, Șura Mică

CONTRACT nr. _____ / _____

Anexa II la Regulamentul de
organizare și funcționare a căminelor studențești ale
Universității „Lucian Blaga” din Sibiu

CONTRACT DE CAZARE

CĂMIN STUDENȚESC _____

ART. I PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Între:

Universitatea “Lucian Blaga” Sibiu cu sediul în B-dul Victoriei nr.10, titulară a dreptului de proprietate/administrare a căminului, _____ reprezentată prin Prof. univ. dr. habil. Sorin RADU - Rector, în calitate de **proprietar/administrator** și

Domnul/doamna¹ _____, fiul (fiica) lui _____ și a _____, student(ă) la Facultatea de _____, programul de studii _____ anul _____, cu domiciliul stabil în localitatea _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, ap. _____, telefon părinte (tutore legal) _____, telefon student _____, adresă email _____, județul _____, posesor al C.I./B.I. seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, CNP _____, în calitate de **utilizator** a intervenit prezentul contract.

1.2. Categoria studentului cazat în funcție de subvenția de cămin:

- a. student român pe loc bugetar;
- b. student român pe locuri cu taxă;
- c. student român cu părinți personal didactic, didactic auxiliar sau nededactic, în activitate sau pensionat;
- d. student orfan de unul sau ambii părinți;
- e. student provenit din casele de copii sau plasament familial;
- f. doctorand român;
- g. student / doctorand, bursier al statului român;
- h. student străin;

¹ Potrivit prevederilor Regulamentului UE 679/2016/privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, intrat în vigoare la data de 25 mai 2018, am luat la cunoștință și, în mod neechivoc îmi exprim acordul ca Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu să prelucreze datele personale din prezentul contract numai în scopul aducerii la îndeplinire a obiectului acestuia (servicii de educație și cercetare, statistică, arhivare în conformitate cu Regulamentul UE 679/2016). Conform prevederilor Regulamentului UE 679/2016, declar pe propria răspundere că am luat la cunoștință că beneficiaz de următoarele drepturi: dreptul de acces, dreptul de intervenție asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, dreptul de a mă adresa justiției, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la restricționarea prelucrării. Pentru exercitarea acestor drepturi, am luat la cunoștință că mă pot adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată, conducerii Universității.

- i. student cu dizabilități;
- j. alte categorii;

ART. II OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie punerea la dispoziție spre folosință, în anul universitar _____ a unui loc de cazare în căminul _____, camera _____, situat în Sibiu, str. _____ nr _____, a instalațiilor și spațiilor comune aferente precum și a inventarului prevăzut în procesele verbale de predare - primire, anexe la prezentul contract.

ART. III TERMENUL CONTRACTULUI

3.1. Termenul contractului privește durata anului universitar _____, conform structurii aprobate pentru specializarea la care studiază studentul. Pe perioada vacanțelor, locul de cazare se predă proprietarului/administratorului pe bază de proces verbal. În situația în care studentul dorește să rămână în cămin pe perioada vacanței de vară, cazarea se va face conform Regulamentului de cazare, achitând tariful aprobat pentru cazarea pe perioada verii.

ART. IV PLATA

- 4.1. Pentru anul universitar _____, tariful de cazare în cămin este de _____/lună. Cuantumul tarifului poate fi modificat în funcție de evoluția prețurilor la energia electrică și termică, apă-canalizare, salubritate, pe bază de act adițional la contract, și va fi comunicat studenților cu 10 zile înainte de începerea lunii.
- 4.2. Plata tarifului de cazare se face lunar, în perioada 20 - ultima zi a lunii, în avans pentru luna următoare.
- 4.3. În caz de neplată a tarifului în termen de 5 de zile de la data limită de achitare, utilizatorul va fi exclus din cămin.

ART.V DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

5.1. Universitatea:

- a. se obligă să predea locul de cazare, cu dotările aferente specificate în obiectul contractului, în stare corespunzătoare folosinței pentru destinația de locuință, pe bază de proces verbal de predare-primire;
- b. se obligă să asigure execuția lucrărilor de întreținere și reparații necesare pentru utilizarea spațiilor de folosință comună ale căminului;
- c. se obligă să asigure permanent efectuarea curățeniei în spațiile de folosință comună ale căminului (holuri, oficii, săli de lectură, scări, grupuri sanitare comune) și în spațiile exterioare, aferente căminului, cât și evacuarea zilnică a reziduurilor menajere;
- d. interzice orice modificare a spațiului oferit cu instalațiile aferente, subînchirierea spațiului respectiv sau folosirea lui în alte scopuri;
- e. are dreptul să verifice modul în care utilizatorul folosește și întreține locul de cazare, inventarul dat spre folosință și spațiile comune ale căminului;
- f. are dreptul să recupereze imediat de la data constatării lipsurilor și deteriorărilor produse

bunurilor din cameră și din spațiile de folosință comună ale căminului prin încasarea contravalorii lor și a manoperei de instalare;

- g. se obligă să asigure paza la intrare în cămin, respectarea normelor igienico-sanitare și a normelor de pază contra incendiilor;
- h. se obligă să asigure de două ori pe lună schimbarea lenjeriei din cameră, dată în folosința utilizatorului;
- i. se obligă să elibereze legitimațiile de cămin, să efectueze vizarea lor lunară;
- j. se obligă să furnizeze energia electrică, termică și apa caldă;
- k. se obligă să ia toate măsurile de organizare a activității în condiții de siguranță, în vederea prevenirii îmbolnăvirii cu virusul SARS – CoV2, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

5.2. Utilizatorul (Studentul) se obligă:

- a. să preia locul de cazare, cu dotările aferente specifice obiectului contractului, în stare corespunzătoare folosinței, pe bază de proces verbal de predare-primire;
- b. să plătească taxa de cazare până în ultima zi a lunii în curs, pentru luna următoare, conform tarifului existent; neplata în termen a acestor taxe va fi sancționată prin excluderea din cămin, în termen de 5 zile, pe baza procesului verbal întocmit de administratorul de cămin;
- c. să achite tariful de cazare și pe perioada participării, prin acorduri ale Universității, la schimburi internaționale și mobilități studențești, dacă nu eliberează camera;
- d. să folosească în mod corespunzător bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție;
- e. să nu deterioreze bunurile din inventarul camerei și să nu aducă prejudicii materiale căminului; orice stricăciune apărută în spațiul deținut de student va fi evaluată în intervalul de 48 de ore de către reprezentantul serviciului Tehnic-Investiții și va fi recuperată de la student în maximum 30 de zile, pe bază de chitanță emisă de administrația căminului;
- f. să asigure ordinea și curățenia în spațiul primit, să nu arunce pe holuri, în jurul căminului și pe aleile complexului ambalaje și resturi menajere; studenții care vor fi surprinși că aruncă resturi menajere în spațiile menționate vor fi amendați cu 150 RON; în cazul în care nu este identificat autorul, fiecare student cazat în cămin, pe partea pe care au fost depistate gunoaiile va achita suma de 50 lei;
- g. să nu păstreze pe pervazul geamului sau pe suporturi obiecte personale sau alimente;
- h. să păstreze liniștea în orele de odihnă (23⁰⁰-6⁰⁰);
- i. să permită accesul persoanelor din conducerea universității și facultății, a administratorului de cămin și a șefului serviciu cămine, pentru a efectua controlul în cameră, în vederea constatării modului de respectare a prevederilor prezentului contract;
- j. să nu efectueze nici o modificare în spațiul de cazare pus la dispoziție și/sau la instalațiile aferente în spațiile de folosință comună și să nu schimbe folosința acestora în alte scopuri contrare destinației inițiale;
- k. să nu subînchirieze spațiul primit în folosință, cu destinația de locuință, unor persoane fizice sau juridice;
- l. să nu lipească afișe și anunțuri decât în locuri special amenajate (aviziere);
- m. să anunțe administrația căminului despre apariția eventualelor defecțiuni ale instalațiilor căminului, în vederea efectuării remedierilor respective;
- n. să nu folosească locul de cazare, spațiile de folosință comună ale căminului și incinta complexului studențesc pentru activități comerciale;

- o. să organizeze activități în cămin, doar cu aprobarea prealabilă a administratorului de cămin, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV2, în condiții reglementate în acest sens;
- p. să declare, la cazarea în cămin sau când este cazul, aparatele electrice și electronice pe care le dețin și să nu folosească aparate de încălzit sau fierbere cu putere mai mare de 500 W;
- q. să gătească doar în spațiile special amenajate; gătitul în camere se sancționează cu evacuarea din cămin în termen de 48 de ore;
- r. să nu folosească mijloace improvizate de încălzire, răcire și alte improvizații electrice;
- s. să suporte pagubele produse din culpa proprie;
- t. să lase o cheie de la cameră administratorului căminului pe toată durata șederii în cămin;
- u. să respecte normele PSI;
- v. să adopte o ținută și un comportament civilizată, să respecte normele morale și de etică universitară, să colaboreze cu comitetul de cămin și să ia atitudine față de actele de indisciplină săvârșite în cămin;
- w. să fumeze doar în spațiile special amenajate; fumatul în cameră sau în alte locuri decât cele special amenajate se sancționează cu evacuarea din cămin în termen de 48 ore de la constatarea faptei;
- x. să nu introducă băuturi alcoolice în cămin, să nu consume băuturi alcoolice sau să intre în stare de ebrietate în cămin, sancțiunea fiind evacuarea din cămin în 48 de ore de la constatarea faptei;
- y. să suporte contravaloarea pagubei, împreună cu toți studenții din căminul respectiv, în cazul în care se distrug /sustrag bunuri din dotarea bucătăriei, spălătoriei, uscătoriei și autorul faptei nu este identificat;
- z. să servească masa de la cantina studențească, în situații excepționale (stare de alertă, stare de urgență) pentru asigurarea siguranței epidemiologice în campusul universitar, pe perioada șederii în căminele studențești;
- aa. să nu introducă în cămin și/sau să crească animale, păsări, care prin prezența lor afectează sănătatea și/sau deranjează pe ceilalți membri ai comunității studențești;
- bb. să nu cazeze persoane străine în cămin; este permisă doar cazarea rudelor de gradul I, cu aprobarea scrisă a administratorului de cămin și nu mai mult de 2 zile; nerespectarea acestei dispoziții duce la evacuarea în termen de 48 de ore din cămin a studentului care a cazat persoane străine, pe baza procesului verbal întocmit de administratorul de cămin;
- cc. să nu prepare hrană în camere, în acest sens, fiecare cămin având amenajate bucătării; nerespectarea acestei dispoziții duce la evacuarea în termen de 48 de ore din cămin a celui vinovat, pe baza procesului verbal întocmit de administratorul de cămin;
- dd. la sfârșitul anului universitar (sau în situația plecării din cămin în timpul anului universitar) să restituie bunurile preluate, în starea în care le-a găsit, fiind considerat că le-a primit în stare bună;

ART. VI RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ:

- 6.1. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale din partea locatarului, locatorul va proceda la aplicarea sancțiunilor prevăzute în Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studențești ale Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;

- 6.2. Rezilierea contractului din partea studentului, în timpul anului universitar, se face printr-o notificare scrisă depusă la Serviciul Cămine cu minim 10 zile înainte de data rezilierii.
- 6.3. Studenții care înstrăinează locul de cazare sau folosesc Cartea de Identitate pentru a caza alte persoane, pierd dreptul la cazare pentru toată perioada cât fac studiile și vor fi trași la răspundere contravențională, civilă, după caz;
- 6.4. Neplata la termen a tarifului de cazare atrage excluderea studentului din cămin, în termen de 5 zile de la data limită de achitare.
- 6.5. Dacă studentul nu ocupă locul în cămin, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, Universitatea își rezervă dreptul de a rezilia contractul iar locul rămas vacant se redistribuie;
- 6.6. Rezilierea contractului, atât din partea locatorului cât și a locatarului, atrage achitarea la zi a tarifului de cazare în cămin de către locatar.
- 6.7. Studenții care vor folosi aparate de încălzit, fierbere, răcire cu putere mai mare de 500W vor fi sancționați conform Regulamentului privind cazarea în căminele studențești și vor suporta contravaloarea energiei consumate.

Prezentul contract a fost elaborat și completat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Încheiat astăzi: _____, în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare

AM CITIT ȘI AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ PREVEDERILE PREZENTULUI CONTRACT ȘI MĂ OBLIG SĂ LE RESPECT ÎNTOCMAI. CONSIMT SUB SEMNĂTURĂ CĂ ORICE NERESPECTARE A OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE SĂ DETERMINE EXCLUDEREA MEA DIN CĂMIN.

PROPRIETAR/ADMINSITRATOR

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

UTILIZATOR (STUDENT)

RECTOR,

Prof. univ. dr. habil. Sorin Radu

Șef serviciu cămine,

Flavian Pițu

Biroul juridic,

Jr. Daniela Bădilă