
HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

nr. 41 din 13.12.2023

Consiliul de Administrație al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu,

În temeiul prevederilor art.11, art.139 din Legea nr.199/2023 a Învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al ULBS, aprobat prin Hotărârea nr. 2083/30.05.2022 a Senatului ULBS,

În urma votului exprimat în Ședința Consiliului de Administrație al ULBS, convocat și întrunit regulamentar, în data 13.12.2023,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se avizează componența *Comisiei de Etică* și a *Subcomisiei de Etică în Cercetarea Științifică* a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

Se transmite Senatului universitar.

Comisia de Etică a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu

Președinte:

Lector univ. dr. Danusia Boicean

Membri:

Prof. univ. dr. Nicolae Florin Cofaru

Prof. univ dr. Silviu Morar

Conf. univ. dr. Minodora Sălcudean

Lector univ. dr. Raluca Ștefania Lazăr

Studentă Vanesa Bodi

Student Edward Gabriel Ionescu Melencovici

Prof. univ. dr. Anca Șipoș – SCUS

(Daniela Trocan-Secretar Comisie)

Subcomisia de Etică în Cercetarea Științifică a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu

Membri:

Prof. univ. dr. ing. Constantin-Bălă Zamfirescu

Prof. univ. dr. Victoria Bârluțiu

Prof. univ. dr. Radu Vancu

Conf. univ. dr. Cornel Moșoiu

Conf. univ. dr. Mihai Stelian Rusu

Șef. lucrări dr. Adrian Cristian

Doctorand Timotei Morariu

Art.2 Se aprobă Nota nr. 5730/07.12.2023 privind stabilirea drepturilor salariale pentru funcțiile de conducere de director departament alese pentru mandatul 2024-2029.

Art.3 Se aprobă Referatul nr. 5866/13.12.2023 privind exercitarea de către domnul prof. univ. dr. ing. Florea Adrian a atribuțiilor de administrator patrimoniu din cadrul Institutului de Transfer de Cunoaștere, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.4 Se aprobă Referatul nr. 5867/13.12.2023 privind exercitarea de către domnul asist. univ. dr. Pojoga Vlad a atribuțiilor de administrator patrimoniu din cadrul Editurii Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.5 Se aprobă Referatul nr. 5868/13.12.2023 privind numirea domnului Emil Nistor în funcția de șef Serviciu Informatizare și Mentenanță, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.6 Se aprobă Referatul nr. 5869/13.12.2023 privind numirea doamnei Bleaja-Șerban Dumitrița Claudia în funcția de șef Serviciu Cantine și Cafetării, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.7 Se aprobă Referatul nr. 5870/13.12.2023 privind exercitarea de către domnul conf. univ. dr. Avrigean Eugen a atribuțiilor de director al Direcției Investiții și Patrimoniu, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.8 Se aprobă Referatul nr. 5871/13.12.2023 privind exercitarea de către domnul prof. univ. dr. ing. Dobrotă Dan a atribuțiilor de șef Serviciu Asigurarea Calității și Control Intern Managerial, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.9 Se aprobă Referatul nr. 5872/13.12.2023 privind numirea doamnei Benchea Dorina în funcția de șef Serviciu Contabilitate, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.10 Se aprobă Referatul nr. 5873/13.12.2023 privind numirea doamnei Munteanu-Pop Amalia Livia în funcția de șef Serviciu Relații cu Publicul, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.11 Se aprobă Referatul nr. 5874/13.12.2023 privind numirea doamnei Petruța Giselle Anamaria în funcția de șef Serviciu Financiar Salarizare, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.12 Se aprobă Referatul nr. 5875/13.12.2023 privind exercitarea de către doamna asist. univ. dr. Ștefenel Delia a atribuțiilor de director din cadrul Direcției Relații Internaționale, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.13 Se aprobă Referatul nr. 5876/13.12.2023 privind exercitarea de către doamna lector univ. dr. Sims Anca a atribuțiilor de șef Serviciu Erasmus+, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.14 Se aprobă Referatul nr. 5877/13.12.2023 privind exercitarea de către doamna prof. univ. dr. Acu Ana Maria a atribuțiilor de șef Serviciu Alianțe Europene, Parteneriate și Schimburi Interculturale, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.15 Se aprobă Referatul nr. 5878/13.12.2023 privind exercitarea de către domnul lector univ. dr. Fuciu Mircea a atribuțiilor de administrator patrimoniu din cadrul Compartimentului Marketing, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.16 Se aprobă Referatul nr. 5879/13.12.2023 privind exercitarea de către domnul prof. univ. dr. ing. Ștețiu Mircea a atribuțiilor de administrator patrimoniu din cadrul Compartimentului Evenimente Academice, începând cu data de 01.01.2024, pe o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.17 Se aprobă Referatul nr. 5887/13.12.2023 privind exercitarea de către doamna Vanu Alina a atribuțiilor suplimentare celor de administrator patrimoniu desfășurate în cadrul Compartimentului Programe Structurale, începând cu data de 01.01.2024.

Art.18 Se aprobă prelungirea contractelor individuale de muncă încheiate pe perioadă determinată ale asistenților de cercetare angajați în cadrul Institutului de Studii și Cercetări Interdisciplinare al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu până la data de 31.12.2024.

Art.19 Se aprobă organizarea unei selecții de mobilități Erasmus + STA la University of Bougogne, Franța, în vederea consolidării relațiilor inter-instituționale și a participării la Școala de Vară din cadrul Laboratorului Diversitate și Migrațiune sub egida Forthem – 2 mobilități (*Anexa 1*).

Art.20 Se aprobă cererile de mobilități externe ale cadrelor didactice și studenților (*Anexa 2*).

Art.21 Conducerile departamentelor și compartimentelor din cadrul Direcției General Administrative vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.22 Secretariatul Consiliului de Administrație va asigura comunicarea prevederilor prezentei hotărâri, potrivit procedurii operaționale în vigoare, în conformitate cu „Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație” și transmiterea acesteia spre aprobare Senatului universitar, după caz.

Președinte al Consiliului de Administrație,
Prof. univ. dr. habil. Sorin RADU



Aviz,
Cons. jr. Lăcrămioara ALBU



A consemnat,
Secretar Roxana ISDRAILĂ

