

HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

nr. 15 din 11.06.2025

Consiliul de Administrație al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu,

În temeiul prevederilor art.11, art.139 din Legea nr.199/2023 a Învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al ULBS, aprobat prin Hotărârea nr. 2917/06.06.2024 a Senatului ULBS,

Având în vedere:

- prevederile art. 30 din Legea-cadru nr. 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează exercitarea cu caracter temporar a unei funcții de conducere,
- Ordinul ministrului educației nr. 3691/9 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă, disertație,
- Regulamentul privind mobilitățile de studiu, plasament, formare și predare în cadrul Programului Erasmus+, aprobat prin hotărârea Senatului ULBS nr. 1185/25.03.2021,

Având în vedere dezbaterile din ședința ordinară din data de 11.06.2025, la care au participat 16 membri cu drept de vot, fiind întrunit cvorumul și numărul de voturi necesar,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se avizează, în unanimitate, *Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Asigurarea Calității și Control Intern Managerial (Anexa 1)*.

Se transmite Senatului universitar.

Art.2 Se avizează, în unanimitate, modificarea *Metodologiei de încadrare într-un domeniu de studii acreditat a unui program nou de studii universitare de master în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu (Anexa 2)*.

Se transmite Senatului universitar.

Art.3 Se avizează, în unanimitate, *Raportul de monitorizarea a programului de studii universitare de master Managementul Serviciilor de Sănătate, domeniul de studii universitare de master Medicină, forma de învățământ IF, din cadrul Facultății de Medicină (Anexa 3)*.

Se transmite Senatului universitar.

Art.4 Se avizează, în unanimitate, solicitarea nr. 3209 din 10.06.2025 din cadrul Facultății de Inginerie privind includerea în domeniul de studii universitare de masterat *Mecatronică și Robotică* a programului de studii universitare de masterat *Sisteme Mecatronice Avansate - DUAL* și constituirea comisiei de întocmire a Raportului de Evaluare Internă (Anexa 4).

Se transmite Senatului universitar.

Art.5 Se avizează, în unanimitate, solicitarea nr. 3166 din 06.06.2025 a absolventului I. A. M. de la Universitatea „Hyperion” din București, Facultatea de Drept, programul de studii universitare de licență Drept, promoția 2001, forma de învățământ IF, privind susținerea examenului de licență la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Facultatea de Drept, programul de studii universitare de licență Drept.

Se transmite Senatului universitar.

Art.6 Se aprobă, în unanimitate, propunerea de proiect *Shape Europe's Art Professionals – SEAP* din cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu (*Anexa 5*).

Art.7 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3183/10.06.2025 privind exercitarea, în continuare, cu caracter temporar de către domnul prof. univ. dr. ing. Florea Adrian a atribuțiilor de administrator patrimoniu din cadrul Institutului de Transfer de Cunoaștere, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.8 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3184/10.06.2025 privind exercitarea, în continuare, cu caracter temporar de către doamna prof. univ. dr. Florea Silvia a atribuțiilor de coordonare a Institutului Confucius, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 6 luni, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.9 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3185/10.06.2025 privind numirea, în continuare, cu caracter temporar a domnului Nistor Emil în funcția de șef Serviciu Informatizare și Mentenanță, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.10 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3186/10.06.2025 privind numirea, în continuare, cu caracter temporar a doamnei Bleaja-Șerban Dumitrița Claudia în funcția de șef Serviciu Cantine și Cafetării, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.11 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3187/10.06.2025 privind exercitarea, în continuare, cu caracter temporar de către domnul prof. univ. dr. ing. Dobrotă Dan a atribuțiilor de șef Serviciu Asigurarea Calității și Control Intern Managerial, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.12 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3188/10.06.2025 privind numirea, în continuare, cu caracter temporar a doamnei Benchea Dorina în funcția de șef Serviciu Contabilitate, începând cu data de 01.07.2024, pentru o perioadă de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.13 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3189/10.06.2025 privind numirea, în continuare, cu caracter temporar a doamnei Munteanu-Pop Amalia Livia în funcția de șef Serviciu Relații cu Publicul, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.14 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3190/10.06.2025 privind numirea, în continuare, cu caracter temporar a doamnei Petruța Giselle Anamaria în funcția de șef Serviciu Financiar Salarizare, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.15 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3191/10.06.2025 privind exercitarea, în continuare, cu caracter temporar de către doamna lector univ. dr. Ștefenel Delia a atribuțiilor de director din cadrul Direcției Relații Internaționale, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.16 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3192/10.06.2025 privind exercitarea, în continuare, cu caracter temporar de către doamna lector univ. dr. Sims Anca a atribuțiilor de șef Serviciu Erasmus+, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.17 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3193/10.06.2025 privind exercitarea, în continuare, cu caracter temporar de către domnul lector univ. dr. Fuciu Mircea a atribuțiilor de administrator patrimoniu din cadrul Compartimentului Marketing, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.18 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3194/10.06.2025 privind exercitarea, în continuare, cu caracter temporar de către domnul prof. univ. dr. ing. Ștețiu Mircea a atribuțiilor de administrator patrimoniu din cadrul Compartimentului Evenimente Academice, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.19 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3195/10.06.2025 privind numirea, în continuare, cu caracter temporar a domnului Fuior Anton Alexandru în funcția de Șef Serviciu Achiziții Publice, Aprovizionare și Dezvoltare Infrastructura, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioada de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.20 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3196/10.06.2025 privind exercitarea, în continuare, cu caracter temporar de către domnul lector univ. dr. Hunyadi Ioan-Daniel a atribuțiilor funcției de Șef Serviciu Suport de Cercetare, Dezvoltare, Inovare, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioada de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.21 Se aprobă, în unanimitate, referatul nr. 3197/10.06.2025 privind exercitarea, în continuare, cu caracter temporar de către domnul Ciorogar Sorin-Adrian a atribuțiilor de administrator patrimoniu SSD în cadrul Facultății de Teologie, suplimentar atribuțiilor desfășurate în cadrul Serviciului Tehnic Administrativ, începând cu data de 01.07.2025, pentru o perioadă de 1 an, până la îndeplinirea formalităților necesare organizării concursului pentru ocuparea acestui post.

Art.22 Se aprobă, în unanimitate, cererile de mobilități externe ale personalului didactic, didactic auxiliar și ale studenților (*Anexa 6*).

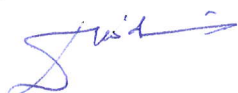
Art.23 Conducerile departamentelor și compartimentelor din cadrul Direcției General Administrative vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.24 Secretariatul Consiliului de Administrație va asigura comunicarea prevederilor prezentei hotărâri, potrivit procedurii operaționale în vigoare, în conformitate cu *Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație* și transmiterea acesteia spre aprobare Senatului universitar, după caz.

**Președinte al Consiliului de Administrație,
Prof. univ. dr. habil. Sorin RADU**



**Aviz de legalitate,
Cons. jr. Daniela Elena BĂDILĂ**



**A consemnat,
Secretar Roxana ISDRAILĂ**

