

Descrierea, tematica și bibliografia posturilor scoase la concurs pe perioadă nedeterminată, semestrul I, an universitar 2021-2022

I.FACULTATEA DE DREPT

Departamentul de Drept Public

Lector universitar, poziția 32, disciplinele: Drept penal general I; Drept penal general II; Instituții de drept penal general aprofundat I; Instituții de drept penal general aprofundat II

4.02.2022, ora 10, sala 101

a. Descrierea postului:

În postul de la poziția 32 – Lector sunt cuprinse activități de curs și seminar, după cum urmează:

- disciplina *Drept penal general I* face parte din planul de învățământ al anului II, specializarea Drept, fiind normată cu 2 ore de curs în semestrul I.
- disciplina *Drept penal general II* face parte din planul de învățământ al anului II, specializarea Drept, fiind normată cu 2 ore de curs în semestrul II.
- disciplina *Instituții de drept penal general aprofundat I* face parte din planul de învățământ al programului de masterat Științe Penale, fiind normată cu 2 ore de curs, și 1 oră de seminar în semestrul I.
- disciplina *Instituții de drept penal general aprofundat II* face parte din planul de învățământ al programului de masterat Științe Penale, fiind normată cu 2 ore de curs și 1 oră de seminar, în semestrul II.

b. Atribuțiile specifice postului:

Postul de Lector, poziția 32 din Statul de funcțiuni al Departamentului de Drept Public cuprinde un număr de 10,50 ore de activități didactice, dintre care 9,00 ore de curs și 1,50 ore de seminar.

Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale care trebuie realizate de absolvenți;
- stabilirea programei analitice a cursurilor și seminariilor, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suportului de curs, a caietului de seminar și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;

- realizarea activităților de tutoriat și consultații cu studenții;
- îndrumarea elaborării lucrărilor de licență;
- îndrumarea cercurilor științifice studențești;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea în comisii în interesul facultății sau universității;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/departamentului/universității;
- realizarea de lucrări științifice în fiecare an universitar, acceptate și publicate în cadrul unor edituri, reviste de specialitate sau manifestări științifice;
- participarea în comisiile de admitere și examene;
- participarea la alte activități ale colectivului /departamentului /facultății /universității etc., în orice situație apărută.

c. Tematica de concurs și bibliografia:

Tematica de concurs:

1. Pluralitatea de infracțiuni.
2. Răspunderea penală a minorilor.
3. Individualizarea judiciară a pedepselor.
4. Cauze care înlătură caracterul penal al faptei.
5. Pluralitatea de infractori.

Bibliografie:

1. Constantin Mitrache, Cristian Mitrache, *Drept penal român*. Partea generală, Ediția a III-a, Edit. Universul Juridic, București, 2019.
2. Florin Streteanu, Daniel Nițu, *Drept penal. Partea generală*, vol. I, Edit. Universul Juridic, București, 2014.
3. Florin Streteanu, Daniel Nițu, *Drept penal. Partea generală*, vol. II, Edit. Universul Juridic, București, 2018.
4. Laura Maria Stănilă, *Drept penal. Partea generală II*, Edit. Universul Juridic, București, 2020.
5. I. Pascu, T. Dima, C. Păun, M. Gorunescu, V. Dobrinoiu, M. Hotca, I. Chiș, M. Dobrinoiu, *Noul Cod Penal comentat. Partea generală*, ed. a III-a, Edit. Universul Juridic, București, 2016.

Lector universitar, poziția 33, disciplinele: Istoria administrației publice; Istoria și reformele Constituției; Istoria dreptului românesc
4.02.2022, ora 10, sala 104

b. Descrierea postului:

În postul de la poziția 33 – Lector sunt cuprinse activități de curs și seminar, după cum urmează:
- disciplina *Istoria administrației publice* face parte din planul de învățământ al anului I, specializarea Administrație publică, fiind normată cu 2 ore de curs și 1 oră de seminar în semestrul I.

- disciplina *Istoria și reformele Constituției* face parte din planul de învățământ al anului I, specializarea Administrație publică, fiind normată cu 1 oră de curs și 1 oră de seminar în semestrul I.
- disciplina *Istoria dreptului românesc* face parte din planul de învățământ al anului I, specializarea Drept, fiind normată cu 2 ore de seminar în semestrul I.

b. Atribuțiile specifice postului:

Postul de Lector, poziția 33 din Statul de funcțiuni al Departamentului de Drept Public cuprinde un număr de 10,00 ore de activități didactice, dintre care 3,00 ore de curs și 7,00 ore de seminar.

Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale care trebuie realizate de absolvenți;
- stabilirea programei analitice a cursurilor și seminariilor, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suportului de curs, a caietului de seminar și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutoriat și consultații cu studenții;
- îndrumarea elaborării lucrărilor de licență;
- îndrumarea cercurilor științifice studențești;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea în comisii în interesul facultății sau universității;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/departamentului/universității;
- realizarea de lucrări științifice în fiecare an universitar, acceptate și publicate în cadrul unor edituri, reviste de specialitate sau manifestări științifice;
- participarea în comisiile de admitere și examene;
- participarea la alte activități ale colectivului /departamentului /facultății /universității etc., în orice situație apărută.

c. Tematica de concurs și bibliografia:

Tematica de concurs:

1. Rolul Regulamentelor Organice în modernizarea administrației publice românești
2. Particularitățile constituționalismului liberal românesc în secolul al XIX-lea
3. Rolul transplantului juridic în modernizarea sistemului de drept românesc
4. Au avut românii tradiții democratice în epoca antecomunistă?
5. Politicianism și funcționarism în România modernă

Bibliografie:

1. M. Guțan, Istoria administrației publice locale în statul român modern, C.H. Beck, București, 2005;
2. M. Guțan, Istoria administrației publice românești, Hamangiu, București, 2006;
3. M. Guțan, Transplant constituțional și constituționalism în România modernă 1802-1866, Hamangiu, București, 2013;
4. M. Guțan, Istoria dreptului românesc, Hamangiu, București, 2017;
5. I. Stanomir, Nașterea constituției. Limbaj și drept în Principate până la 1866, Nemira, București, 2004;
6. M. Ghițulescu, Organizarea administrativă a statului român modern (1859-1918), Editura Aius, Craiova, 2011;
7. M. Ghițulescu, Domnie și guvernare. Organizarea și funcționarea instituției guvernului în România (1866-1940), Aius, Craiova, 2015.

II.FACULTATEA DE INGINERIE

Departamentul Inginerie Industrială și Management

Șef lucrări, poziția 59, disciplinele: Confortabilitate și ergonomie; Capitalul uman în organizații; Ingineria sistemelor de producție; Managementul echipelor de proiect; Managementul resurselor umane; Organizarea întreprinderii; Evaluarea riscurilor și managementul securității și sănătății în muncă

04.02.2022, ora 10, sala IM 301

Postul vacant de șef lucrări – poziția 59 din statul de funcțiuni al departamentului de Inginerie Industrială și Management cuprinde următoarele discipline:

- Confortabilitate și ergonomie , an III ITT - seminar
- Capitalul uman în organizații . an I mMAI - seminar
- Ingineria sistemelor de producție, an IV IEI - seminar
- Managementul echipelor de proiect, an I mMP - seminar
- Managementul resurselor umane, an III IEDM - seminar
- Organizarea întreprinderii, an IV IEDM - seminar
- Managementul resurselor umane, an IV IMAPA - curs
- Managementul resurselor umane, an IV IMAPA - seminar
- Ingineria sistemelor de producție, an IV TTC - laborator
- Managementul resurselor umane, an III IEI - seminar
- Managementul resurselor umane, an II mMPA - seminar
- Evaluarea riscurilor și managementul securității și sănătății în muncă. I mMAI -proiect

a. Descrierea postului

Postul de șef de lucrări cuprinde un număr de 10,25 ore de activități didactice, dintre care 2 ore de curs și 8,25 ore aplicații (seminar, laborator, proiect), la învățământ de licență și master.

În postul de la poziția 59 șef lucrări există activități de predare la disciplina Managementul resurselor umane la an III, (curs și seminar) la specializarea Inginerie și Management în Alimentație Publică și Agroturism (IMAPA) și seminar la programul de studii Inginerie Economică în Domeniul Mecanic (IEDM) și Inginerie Economică Industrială (IEI) Această disciplină contribuie la formarea bazei de cunoștințe manageriale ale studenților acestor programe de studiu, la fel ca și disciplina Organizarea întreprinderii (seminar), ce se predă la an IV IEDM. Disciplina Managementul resurselor umane (seminar) se predă și la programul de studiu de master Managementul Procesării Moderne a alimentelor (MPMA), contribuind la dezvoltarea aptitudinilor manageriale ale cursanților și capacității de coordonare, antrenare și motivare a angajaților, în calitate de viitori manageri. O altă componentă a postului se referă la disciplina Confortabilitate și Ergonomie (laborator), la an III Ingineria Transportului și Traficului (ITT), o disciplină deosebit de importantă pentru această specializare, ce îmbină elemente tehnice și manageriale. Ingineria și Sistemelor de Producție, (laborator), disciplină ce se predă la an IV TTC, și an IV IEI, contribuie la completarea cunoștințelor manageriale și tehnice ale studenților anilor IV de la aceste specializări. Disciplina Managementul echipelor de proiect seminar, este o altă componentă a postului, disciplina adresându-se studenților de la an I master Managementul Proiectelor, constituind una din disciplinele importante ce contribuie la formarea viitorilor manageri de proiecte de diverse tipuri și complexități. Evaluarea riscurilor și managementul securității și sănătății în muncă, (proiect) ce se realizează la programul de master Managementul Afacerilor industriale (MAI), reprezintă o componentă de instruire importantă pentru viitorii manageri de diverse niveluri, viitori absolvenți ai acestui program, la fel ca și disciplina Capitalul uman în organizații ce se predă la același program de studiu, master MAI.

b. Atribuțiile specifice postului:

Postul de șef lucrări cuprinde un număr de 10,25 ore de activități didactice pe săptămână, dintre care 2 ore de curs și 8,25 ore de aplicații (laborator, seminar, proiect), precum și activități de cercetare cuantificate prin punctele aferente activității de cercetare pentru postul de șef lucrări, respectiv 250 puncte. Activitățile acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor – competențelor specifice disciplinelor predate, în relație directă cu competențele finale necesare a fi realizate de absolvenți prin profilul pregătirii;
- întocmirea fișei disciplinei pentru cursurile din cadrul postului, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suportului de curs, a îndrumărilor de aplicații și de proiect, a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- realizarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități, materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;

- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/departamentului/universității;
- atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică și realizarea a 2 lucrări științifice pe an universitar, acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute național și internațional și alte activități de cercetare care să asigure realizarea punctelor aferente activității de cercetare pentru postul de șef lucrări.
- participarea în comisiile de examene semestriale, anuale, la examenele de diplomă și de disertație și la gradele didactice;
- participarea la alte activități ale colectivului/departamentului/facultății/ universității etc., în orice situație apărută.

TEMATICA PROBELOR

CAPITALUL UMAN ÎN ORGANIZAȚII ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

1. Pregătirea și dezvoltarea carierei resurselor umane – conceptul de carieră, managementul carierei, obiective ale managementului carierei, planificarea carierei, rolul organizației și al indivizilor în dezvoltarea carierei, eficacitatea carierei.
2. Motivație, satisfacție, performanță – comportamentul organizațional motivat, teorii cu privire la motivația comportamentului organizațional, tipuri de motivații ale comportamentului organizațional, satisfacția în muncă, factorii satisfacției muncii, relațiile dintre motivație, satisfacție, performanță.
3. Evaluarea performanțelor resurselor umane – definire și caracteristici, obiectivele evaluării, criterii de evaluare și standarde de performanță, metode de evaluare a performanțelor, evaluatori.
4. Recompensele resurselor umane – conținutul și structura recompenselor, factorii care influențează mărimea recompensei, recompensele directe, recompensele indirecte.

INGINERIA SISTEMELOR DE PRODUCȚIE ȘI ORGANIZAREA ÎNTREPRINDERII

1. Bazele organizării producției – evoluția ingineriei industriale, noțiunea de organizare, conceptul de sistem, sistemul de producție, structura organizatorică a sistemelor de producție, evoluția organizării sistemelor de producție, principii.
2. Amplasarea firmelor. Suprafețe de producție – criterii de amplasare a firmelor, factorii care influențează deciziile de localizare, definirea suprafețelor de producție, metode pentru stabilirea suprafețelor necesare, căi de îmbunătățire a folosirii suprafețelor de producție.
3. Utilajul de producție – clasificarea utilajelor de producție, amplasarea utilajelor, amplasarea locurilor de muncă, principii de amplasare, importanța strategică a deciziilor de amplasare.

MANAGEMENTUL ECHIPELOR DE PROIECT

1. Conducerea – accepțiunile noțiunii de conducere, teorii și modele ale conducerii, stilul de conducere, dificultăți în calea conducerii, leadership și management.

2. Decizia – problemele general-teoretice ale deciziei, modele explicativ-interpretative ale deciziei, etapele procesului decizional, ecuația deciziei și ameliorarea procesului decizional, direcții noi în studiul deciziei organizaționale.
3. Conflicte și negocieri – delimitări conceptuale; tipologia conflictelor; niveluri, surse, efecte și modalități ameliorative ale conflictelor; modele explicativ-interpretative ale conflictului; soluționarea conflictelor; negocierea, modalitate fundamentală de soluționare a conflictelor.

EVALUAREA RISCURILOR SI MANAGEMENTUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ.

1. Patologia organizațională – definire, stresul organizațional, burnout-ul ca epuizare profesională, workaholism-ul sau dependența față de muncă, mobbing-ul sau psihoterarea la locul de muncă, personalitatea colectivă a organizațiilor, miturile organizaționale.

BIBLIOGRAFIA AFERENTĂ TEMATICII

CAPITALUL UMAN ÎN ORGANIZAȚII ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

1. Zlate, M. *Tratat de psihologie organizațional-managerială*, Polirom, Iași, 2007;
2. Nicolescu, O (coord.) *Managerii și managementul resurselor umane*. Editura Economică, București, 2004;
3. Cioca, L. I. *Managementul resurselor umane. Studii de caz și exerciții*, Editura Universității din Sibiu, Sibiu, 2002;
4. Dușe, D. M. *Managementul resurselor umane*. Editura Universității din Sibiu, Sibiu, 2002;
5. Pascu, R. A.; Cioca, L. I.; *Managementul resurselor umane*, Editura Universității din Sibiu, Sibiu, 2003.

INGINERIA SISTEMELOR DE PRODUCȚIE ȘI ORGANIZAREA ÎNTREPRINDERII

1. Cioca L., I., *Ingineria sistemelor de producție*, Editura Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, 2006;
2. Iancu, C. ș.a. *Organizarea producției. Aplicații practice*. Editura „Academiei Brâncuși” Târgu-Jiu, 2005.

MANAGEMENTUL ECHIPELOR DE PROIECT

1. Dumitrașcu, D. Pascu, R., *Managementul proiectelor*. Ed. ULBS, 2004.
2. Pascu, R. V. *Managementul echipelor de proiect*, Editura Universității "Lucian Blaga" din Sibiu, Sibiu, 2011;
3. Zlate, M. *Tratat de psihologie organizațional-managerială*, Polirom, Iași, 2007;
4. Pânișoară, G. Pânișoară, I.O. *Managementul resurselor umane*. Editura Polirom, Iași, 2004.

EVALUAREA RISCURILOR SI MANAGEMENTUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ.

1. Cioca, L. I. și Moraru, R. I.; *Managementul riscurilor profesionale psihosociale*, Editura Universității “Lucian Blaga” din Sibiu, Sibiu, 2010;
2. Zlate, M. *Tratat de psihologie organizațional-managerială*, Polirom, Iași, 2007.

Departamentul Mașini și Echipamente Industriale

Asistent universitar, poziția 65, disciplinele: Grafica asistată de calculator 2; Grafica asistată de calculator 1; Sisteme flexibile de prelucrare; Sisteme flexibile de fabricație 1; Sisteme flexibile de fabricație; Sisteme flexibile de fabricație 2

04.02.2022, ora 8, sala IM 203

Descrierea postului

Postul de Asistent universitar poziția 65 din Statul de funcțiuni al Departamentului de Mașini și Echipamente Industriale are în componența sa ore de laborator pentru anii I și IV de studiu de la specializările Mecatronică (Mec), Inginerie economică în domeniul mecanic (IEDM) și Robotică (R).

Disciplinele **Grafica asistată de calculator 2**, **Grafica asistată de calculator 1**, fac parte din categoria disciplinelor de domeniu și abordează probleme legate de executarea proiecțiilor, reprezentarea punctului, a dreptei, a planului, reprezentarea poliedrelor și a secțiunilor plane în acestea, desfășurarea poliedrelor, intersecția dintre o dreaptă și un poliedru, intersecția acestora, reprezentarea corpurilor cu suprafețe cilindro-conice și de rotație, intersecția între corpuri cu suprafețe cilindrice, conice și de rotație. Abordează reprezentarea axonometrică și pune bazele desenului tehnic. De asemenea, sunt prezentate metode și tehnici de realizare a desenului tehnic utilizând pachete software consacrate. Disciplinele fac parte din disciplinele de cultură tehnică generală și oferă noțiunile de bază din cadrul programelor grafice pregătind studenții pentru partea grafică a tuturor disciplinelor de specialitate, prin:

- dezvoltarea imaginației spațiale;
- contactul cu comenzile specifice programelor grafice de desenare;
- construcția grafică corectă în sistemul de proiecție paralel-ortogonal;
- pregătirea studenților sub aspect tehnico-aplicativ în vederea dezvoltării noțiunilor de reprezentare în plan a obiectelor spațiale.

Disciplinele contribuie la realizarea deprinderilor necesare executării unei documentații tehnice grafice corecte cu ajutorul calculatorului de către viitori specialiști din domeniul tehnic, formează spiritul de disciplină tehnică, o gândire clară, ordonată și logică.

Disciplinele, **Sisteme flexibile de prelucrare**, **Sisteme flexibile de fabricație 1**, **Sisteme flexibile de fabricație**, **Sisteme flexibile de fabricație 2** face parte din categoria disciplinelor de specialitate și au ca scop acumularea de către studenți de competențe privind cunoașterea sistemelor de producție și fabricație, a

sistemelor robotizate de alimentare și transfer cu semifabricate și produse finite, a sistemelor de automatizare integrate dar și dobândirea de cunoștințe privind automatizarea flexibilă, locul și rolul sistemelor flexibile de fabricație în producția modernă.

Atribuțiile specifice postului

Postul de Asistent universitar poziția 65 din Statul de funcțiuni al Departamentul Mașini și Echipamente Industriale cuprinde un număr de 11 ore de activități didactice de laborator. Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor specifice disciplinei, ținând cont de competențele finale necesare ale absolvenților programului de licență;
- conceperea programei analitice a laboratoarelor și proiectelor și stabilirea bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare a activităților desfășurate;
- realizarea suportului de laborator respectiv de proiect și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinei;
- realizarea efectivă a activităților didactice, urmărirea performanțelor studenților pentru realizarea misiunii și îndeplinirea obiectivelor departamentului;
- realizarea activităților de tutorat, a consultațiilor săptămânale în vederea reducerii ratei de eșec la evaluarea studenților, dar și pentru susținerea celor cu performanțe superioare;
- verificarea lucrărilor studenților și participarea în comisiile de examene;
- participarea la ședințele Departamentului de Mașini și Echipamente Industriale;
- îndrumarea studenților la practica de specialitate, în colaborare cu instituțiile în care se organizează activitățile de practică;
- îndrumarea studenților în activități ale cercurilor științifice studențești;
- îndrumarea studenților la realizarea proiectelor de licență;
- participarea în comisii de admitere;
- realizarea a cel puțin 3x200 puncte, conform SIEPAS, la activitatea de cercetare;
- participarea la organizarea sesiunilor de comunicări științifice, a simpozioanelor naționale și / sau internaționale în facultate sau în afara ei;
- diseminarea rezultatelor cercetării științifice prin lucrări publicate la sesiuni, simpozioane, conferințe și în reviste de specialitate;
- inițierea și participarea la programe de colaborare și parteneriat cu alte departamente / facultăți / universități / centre de cercetare, din țară sau străinătate;
- participarea la alte activități ale colectivului / departamentului / facultății / universității etc. în orice context profesional nou apărut.

Tematica concursului

Proba scrisă, Prelegerea cu caracter didactic / Proba practică

- Noțiuni introductive. Sistemul național de standardizare. Standarde generale folosite în desenul tehnic. Clasificarea desenelor tehnice. Tipuri de linii utilizate în desenul tehnic;
- Formatele desenelor tehnice. Reguli de prezentare și utilizare a formatelor. Împăturirea diferitelor tipuri de formate. Indicatorul și tabelul de componență. Scări utilizate în desenul tehnic;
- Reprezentări utilizate în desenul tehnic. Vederi. Secțiuni. Rupturi. Norme generale de reprezentare a secțiunilor;
- Cotarea desenelor tehnice. Elementele cotării. Simboluri obligatorii și auxiliare. Metode de cotare. Norme și reguli de cotare;
- Precizia produsului finit. Precizia dimensională. Precizia formei geometrice și precizia de poziție relativă. Precizia calității suprafețelor (Rugozitatea);
- Reprezentarea și cotarea elementelor mecanice. Filete, elemente mecanice filetate. Pene și caneluri. Arbori. Lagăre;
- Sisteme CAD. Noțiuni fundamentale. Principii de utilizare a sistemelor CAD în mod 2D și în mod 3D;
- Mediul CAD de lucru. Comenzi de utilizare 2D;
- Modelarea tridimensională utilizând Catia v5. Modulele: Part, Assembly, Drafting, Generative Shape Design;
- Automatizarea secvențială a sistemelor de fabricație;
- Automatizarea flexibilă a sistemelor de fabricație;
- Roboți de manipulare și transfer. Structură, cinematica, acționare;
- Studiul unui manipulator utilizat în transferul inter-operațional;
- Implementarea roboților industriali;
- Subsisteme de transfer inter-operațional;
- Rezolvarea problemei cinematice a roboților industriali.

Bibliografie

1. Borangiu Th., Dumitrache A., Anton F. D., Programarea roboților, Edit. AGIR, București, 2010.
2. Chiliban, M., Desen tehnic industrial, Editura „Alma Mater” Sibiu, 2003.
3. Crenganis M. & Chicea A. Redundanta roboților seriali și industriali Ed.Univ.L Blaga, Sibiu, 2020
4. Ghionea, I.G., Proiectarea asistată în CATIA v5. Elemente teoretice și aplicații, Editura Bren, București, 2007
5. Ionescu R.,s.a. Roboți și sisteme flexibile de fabricație. Îndrumar de laborator. Universitatea « Ștefan cel Mare » Suceava, 2003
6. Lovasz E. C., Robotică avansată, Editura Politehnica Timișoara, 2013
7. Telea, D. & Crenganis M. Roboți industriali. Ed.Univ.L Blaga, Sibiu, 2016
8. Telea, D., Mașini, echipamente și strategii în SFP, Ed. Univ.L Blaga, 2009
9. Vasilescu, E., ș.a., Desen Tehnic industrial, Editura Tehnică, București, 1995

III. FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE

Departamentul de Istorie, Patrimoniu și Teologie Protestantă

Asistent universitar, poziția 30, disciplinele: Istoria artei românești; Iconografia artei creștine; Restaurare lemn etnografic; Studiul desenului pentru pictură; Tehnici tradiționale - tempera pe sticlă; Restaurare ceramică; Restaurare metal

DATA DESFĂȘURĂRII PRELEGERII: 04.02.2022, 10:00- proba scrisă, B-dul Victoriei, nr. 5-7, sala 6
07.02.2022, 10:00- prelegere didactică

a. Descrierea postului:

Postul de asistent universitar, poziția 30 din statul de funcțiuni al Departamentului de Istorie, Patrimoniu și Teologie Protestantă cuprinde activități didactice adresate anilor I, II și III din programul de studii de licență Conservare-Restaurare. Postul este format în anul academic 2021-2022 din disciplinele Istoria artei românești, Iconografia artei creștine, Restaurare lemn etnografic, Studiul desenului pentru pictură, Tehnici tradiționale - tempera pe sticlă, Restaurare ceramică, Restaurare metal, cu 22 ore de seminar. Disciplinele incluse în post sunt menite să asigure interdependența între pregătirea fundamentală și cea de specialitate proprii domeniului de licență (Arte vizuale), în vederea unei solide pregătiri în specialitate, asigurând suport atât în practicarea profesiei, cât și pentru continuarea studiilor prin programe de masterat și doctorat.

b. Atribuțiile specifice postului:

Postul de asistent cuprinde un număr de 11 ore (convenționale) de activități didactice de seminar. Activitățile aferente ale acestui post sunt:

- susținerea de activități didactice (seminarii, laboratoare etc.);
- contribuie la stabilirea obiectivelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale care trebuie formate absolvenților;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suportului de seminar și a îndrumarului de laborator, a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea la realizarea planurilor de carieră și la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/departamentului/universității;
- atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică;

- realizarea de produse/publicații științifice prin care să cumuleze anual un scor de minimum 200 puncte în conformitate cu grila prevăzută în Regulamentul ULBS în vigoare;
- participarea anuală cu lucrări științifice la minimum o conferință științifică națională și una internațională;
- participarea ca membru al departamentului la formarea strategiilor, politicilor, planurilor și bugetelor departamentului și la urmărirea performanței acestuia, pentru a putea certifica îndeplinirea misiunii și obiectivelor departamentului;
- participarea la examenele de admitere și licență;
- îndrumarea proiectelor studenților;
- conducerea activităților culturale și științifice ale studenților;
- participarea la organizarea sesiunilor de comunicări științifice, a simpoziunilor naționale și/sau internaționale în facultate;
- inițierea și participarea la programe de colaborare și parteneriat cu alte departamente/facultăți/universități/centre de cercetare din țară sau din străinătate;
- alte atribuții specifice departamentului.

c. Tematica de concurs

1. Arhitectura religioasă în Transilvania în secolul al XVIII-lea
2. Pictura în prima jumătate a secolului al XX-lea
3. Biserica. Analiză iconografică pronao. Reprezentările votive și specificul acestora
4. Prezentarea intervențiilor de restaurare directe (lipiri elemente suplimentare, de întărire a lipirilor, completări ale suportului și intervenții împotriva curbării)
5. Debitarea lemnului (tangentială și radială) și confecționarea panourilor din lemn (moduri de asamblare și elemente de consolidare)
6. Temele iconografice în pictura pe sticlă din Transilvania
7. Prepararea suportului de lemn (încleiere, aplicare pânză, aplicare straturi de grund)
8. Prepararea tradițională a culorilor din pigmenți și lianți
9. Pigmenți și lianți utilizați în pictura pe sticlă
10. Aplicarea straturilor de culoare pe sticla suport
11. Interventia de integrare cromatică în restaurarea ceramicii
12. Metode de îndepărtare a produșilor de coroziune
13. Studiul elementelor de limbaj plastic. Secțiunea de aur
14. Punctul și linia instrumente esențiale ale procesului creator

d. Bibliografie

1. Bollenbach, C.D., *Desenul. Pe scurt despre tehnici*, București, 1964
2. Brandi, Cesare, *Teoria restaurării*, București, Editura Meridiane, 1996
3. Cennini, Cennino, *Tratatul de pictură*, București, Editura Meridiane, 1977
4. Dancu, Iuliana, Dancu, Dumitru, *Pictura țărănească pe sticlă*, Ed. Meridiane, București, 1975
5. Dionisie din Furna. *Erminia picturii bizantine*. București, Editura Sophia, 2000
6. Drăguț, Vasile - *Pictura murală din Transilvania*, București, 1970
7. Florenski, Pavel Alexandrovici, *Perspectiva inversă și alte scrieri*, București, Editura Humanitas, 1997
8. Grigore, Ioan, *Istoria arhitecturii în România*, București, 1982

9. Istudor, Ioan, *Noțiuni de chimia picturii*, București, 2011
10. Kiplik, D. I., *Acuarela, tempera, pastel și desen*, ESPLA, București, 1952
11. Kordis, Georgios, *Ritmul în pictura bizantină*, Bizantină, București, 2008
12. Lazarev, Viktor, *Istoria picturii bizantine*, Ed. Meridiane, București, 1980
13. Livio, Mario, *Secțiunea de aur*, Editura Humanitas, București, 2005
14. Mourey, William, *Conservarea antichităților metalice de la săpătură la muzeu*, Editura Tehnică, București, 1998
15. Popescu, Ioan Apostol, *Pictura pe sticlă de la Nicula*, București, Editura Tineretului, 1969
16. Porumb, Marius, *Pictura românească din Transilvania*, Cluj, 1982
17. Roșca, Simona -Teodora, *Icoana pe sticlă din Transilvania (sec. XVIII-XX)*, Tradiții clujene, Cluj-Napoca, 2010
18. Sendler, Egon, *Icoanele Bizantine ale Maicii Domnului*, Editura Sophia, Buc, 2007
19. Stendl, Ion, *Desenul*, Editura Semne, București, 2004
20. Ștefănescu, I.D. *Arta feudală în Țările Române. Pictura murală și icoanele de la origini până în secolul al XIX-lea*, Timișoara, 1981
21. Tonitza, N., *Despre unelte, tehnica și arta picturii în Scrieri despre artă*, ed. a II-a, Editura Meridiane, București, 1964, p. 55-86
22. Thompson, Daniel V. jr., *Practica picturii în tempera*, Editura Sophia, București, 2004
23. Thompson, Daniel V. jr., *Materiale și tehnici de pictură în Evul Mediu*, Editura Sophia, București, 2006
24. Vătășianu Virgil - *Istoria artei medievale în Țările Române*, vol. I, București, 1959

Departamentul de Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie

Asistent universitar, poziția 52, disciplinele: Campanii de relații publice; Relații publice online; Laborator de cercetare empirică; Practică de specialitate 2; Practică de specialitate 3

04.02.2022, 09:00-proba scrisă, Str.Lucian Blaga, nr. 2A, Corp A, etaj 3, sala SA3-8

05.02.2022, 09:00- prelegere didactică, Str. Brutarilor, nr.3, sala M2

a. Descrierea postului:

Postul de asistent universitar, poziția 52 din statul de funcțiuni al Departamentului de Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie cuprinde activități didactice de seminar și laborator, adresate anilor I, II și III de la programul Comunicare și relații publice. Disciplinele incluse în postul de concurs sunt menite să asigure interdependența dintre pregătirea fundamentală și cea de specialitate proprii domeniului de licență, astfel încât studenții să evolueze spre o pregătire solidă în domeniul Științelor comunicării, asigurând suport atât în practicarea profesiei, cât și pentru continuarea studiilor prin programe de masterat și doctorat.

b. Atribuțiile specifice postului:

Postul de asistent cuprinde un număr de 11 ore (convenționale) de activități didactice de seminar și laborator. Activitățile aferente ale acestui post sunt:

- susținerea de activități didactice (seminarii, laboratoare etc.);

- contribuie la stabilirea obiectivelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale care trebuie formate absolvenților;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suportului de seminar și a îndrumarului de laborator, a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feedback-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutorat cu studenții;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea la realizarea planurilor de carieră și la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/departamentului/universității;
- atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică;
- realizarea de produse/publicații științifice prin care să cumuleze anual un scor de minimum 200 puncte în conformitate cu grila prevăzută în Regulamentul pentru întocmirea Statelor de Funcții ale Personalului Didactic în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu în vigoare;
- participarea anuală cu lucrări științifice la minimum o conferință științifică națională și una internațională;
- participarea ca membru al departamentului la formarea strategiilor, politicilor, planurilor și bugetelor departamentului și la urmărirea performanței acestuia, pentru a putea certifica îndeplinirea misiunii și obiectivelor departamentului;
- participarea la examenele de admitere și licență;
- îndrumarea proiectelor studenților;
- conducerea activităților culturale și științifice ale studenților;
- participarea la organizarea sesiunilor de comunicări științifice, a simpoziunilor naționale și/sau internaționale în facultate;
- inițierea și participarea la programe de colaborare și parteneriat cu alte departamente/facultăți/universități/centre de cercetare din țară sau din străinătate;
- alte atribuții specifice departamentului.

c. Tematică pentru concurs:

1. Campaniile de relații publice – tipologii.
2. Procese de planificare strategică a campaniilor de relații publice.
3. Persuasiunea în campaniile și programele de relații publice.
4. Evaluarea programelor și campaniilor de relații publice.
5. Dezvoltare durabilă și responsabilitate socială (CSR) în campaniile de comunicare.
6. Strategii în campaniile de relații publice online.
7. Conținut social media.
8. Social media și utilizarea rețelelor sociale în campaniile de comunicare.
9. Relațiile cu mass media în era digitală.

10. Campanii de comunicare în domeniul sănătății publice.
11. Utilizarea analizei de conținut pentru cercetarea mesajelor din relații publice sau din sfera publicității.
12. Redactarea comunicatelor de presă.

d. Bibliografie:

- Balaban, D., & Mustăța, M. (2019). Users' perspective on the credibility of social media influencers in Romania and Germany. *Romanian Journal of Communication and Public Relations*, 21(1), 31-46.
- Barbaros, M. C. (2020). *Comunicarea în domeniul sănătății. Teorii, modele explicative și aplicații*. Iași: Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”.
- Beciu, C. (2009). *Comunicare și discurs mediatic: O lectură sociologică*. București: Comunicare.ro.
- Chelcea, S. (2004). *Metodologia cercetării sociologice. Metode cantitative și calitative*. București: Editura Economică.
- Cialdini, R. (2017). *Pre-suasiune: O metodă revoluționară de a influența și a convinge*. București: Editura Publica.
- Cmeciu, C. (2013). *Tendențe actuale în campaniile de relații publice*. Iași: Polirom.
- Coman, C. (2004). *Relațiile publice și mass-media*. Iași: Polirom.
- David, G. (2008). *Tehnici de relații publice: comunicarea cu mass-media*. Iași: Polirom.
- Jouve, M. (2005). *Comunicarea. Publicitate și relații publice*. Iași: Polirom.
- Kim, J., Song, H., Merrill Jr, K., Jung, Y., & Kwon, R. J. (2021). If You Quit Smoking, This Could Happen to You: Investigating Framing and Modeling Effects in an Anti-Smoking Serious Game. *International Journal of Human-Computer Interaction*, 1-12.
- Ilieș, V. I. (2015). Corporate social responsibility. Knowledge of the process in Romania. *Journal of Media Research-Revista de Studii Media*, 8(21), 93-103.
- Macnamara, J. (2010). Public communication practices in the Web 2.0-3.0 mediascape: The case for PRevolution. *PRism*, 7(3), 1-13.
- Macnamara, J. (2014). Emerging international standards for measurement and evaluation of public relations: A critical analysis. *Public Relations Inquiry*, 3(1), 7-29.
- Sălcudean, M. (2015). *New media, social media și jurnalismul actual*. București: Tritonic.
- Smith, R. D. (2020). *Strategic planning for public relations*. New York: Routledge.
- Wasike, B. (2017). Persuasion in 140 characters: Testing issue framing, persuasion and credibility via Twitter and online news articles in the gun control debate. *Computers in human behavior*, 66, 179-190.

Departamentul de Psihologie

Lector universitar, poziția 16, disciplinele: Istoria psihologiei; Psihologie socială; Elaborarea lucrării de disertație; Practică de specialitate

04.02.2022, 13:00- prelegere 1. Didactică, Clădire Medicină, sala M505

15:00- prelegere 2. Plan de carieră

a. Descrierea postului:

Postul de **lector** poziția **16** din statul de funcții al Departamentului Psihologie cuprinde activități didactice, curs, seminar și laborator/activități practice, respectiv activități specifice adresate studenților anului I

programul de licență Psihologie și anul II programul masteral Psihologie medico-legală și criminalistică. Evaluare și intervenție.

Disciplinele incluse în postul de concurs sunt menite să asigure introducerea principalelor paradigme epistemologice în educația și formarea viitorilor psihologi. Disciplinele din cadrul programului masteral asigură suport atât în practicarea profesiei, cât și în continuarea studiilor prin programe de doctorat.

b. Atribuții specifice postului:

Postul de *lector poziția 16* cuprinde un număr de 10 ore (convenționale) de activități didactice, dintre care 3 ore de curs, 1 oră de seminar și 6 ore de lucrări practice/laborator. Activitățile aferente ale acestui post sunt:

- susținerea de activități didactice (cursuri, seminarii etc.);
- contribuirea la stabilirea obiectivelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale care trebuie formate absolvenților;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă.
- realizarea suportului de curs, seminar și a îndrumarului de laborator de elaborare a lucrării de diplomă, a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- realizarea activităților de tutorat cu studenții;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- participarea la realizarea planurilor de carieră și la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/departamentului/universității;
- atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică;
- realizarea de produse/publicații științifice prin care să cumuleze anual un scor de minimum 250 de puncte în conformitate cu grila prevăzută în Regulamentul pentru întocmirea Statelor de Funcții ale Personalului Didactic în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu în vigoare:
- participarea anuală cu lucrări științifice la minimum o conferință științifică națională și una internațională;
- participarea ca membru al departamentului la formarea strategiilor, politicilor, planurilor și bugetelor departamentului și la urmărirea performanței acestuia, pentru a putea certifica îndeplinirea misiunii și obiectivelor departamentului;
- participarea la examenele de admitere, licență și disertație;
- îndrumarea proiectelor studenților;
- conducerea activităților culturale și științifice ale studenților;
- participarea la organizarea sesiunilor de comunicări științifice, a simpoziunilor naționale și/sau internaționale în facultate;
- inițierea și participarea la programe de colaborare și parteneriat cu alte departamente/facultăți/universități/centre de cercetare din țară sau din străinătate;
- alte atribuții specifice departamentului.

c. Tematica de concurs:

1. Cercetarea experimentală.
2. Nașterea psihologiei științifice și experimentale.
3. Albert Bandura și învățarea observațională.
4. Behaviorismul și neobehaviorismul.
5. Analiza datelor de tip self-report în proiectarea unei investigații.
6. Etică și deontologie în psihologie.
7. Relațiile interpersonale. Definiții, tipologii, diferențieri.
8. Mecanismele afilierii. Oportunități și limite.
9. Agresivitate și putere interpersonală. Perspective și tipologii.
10. Atitudinile și schimbarea lor.
11. Individ vs. grup. Individualitate vs. socializare.
12. Similitudine și diferențiere

d. Bibliografie:

1. Amado, Gilles & Guittet, Andre (2007). Psihologia comunicării în grupuri, Polirom, Iași.
2. Anitei, Mihai (2007) Istoria psihologiei, București, Editura Psihomedica
3. Anitei, Mihai (2016). Psihologie experimentală, București, Editura Polirom.
4. Boza, Mihaela (2010). Atitudinile sociale și schimbarea lor, Polirom, Iași.
5. Codul etic și deontologic al profesiei de psiholog (www.alegericpr.ro).
6. Curseu, Petru Lucian (2007). Grupurile în organizații, Polirom, Iași.
7. Milcu, Marius (2008). Psihologia relațiilor interpersonale. Iași, Editura Polirom.
8. Neculau, Adrian (2007). Dinamica grupului și a echipei, Polirom, Iași
9. Sava, Florin A. (2013). Psihologia validată științific. Ghid practic de cercetare în psihologie, Polirom, Iași.
10. Schultz, Duane P. (2012). O istorie a psihologiei moderne, București, Ed Trei.

Departamentul de Relații Internaționale, Științe Politice și Studii de Securitate

Lector universitar, poziția 19, disciplinele: Politică externă și de securitate a UE; Guvernanța internațională; Securitate și societate; Evoluția Europei în epoca postbelică; Analiza riscurilor neconvenționale în societatea contemporană

04.02.2022, 12:00- prelegere didactică, Calea Dumbrăvii, nr. 34, etaj 2, sala 201

14:00- prelegere publică

a. Descrierea postului: postul de lector poziția 19 din statul de funcțiuni al Departamentului de Relații Internaționale, Științe Politice și Studii de Securitate cuprinde activități didactice, cursuri adresate studenților domeniului de licență Științe politice, Studii de Securitate și Relații Internaționale și Studii Europene. Disciplinele incluse în postul de concurs sunt menite să asigure interdependența dintre pregătirea teoretică și cea practică proprii domeniului, astfel încât studenții să evolueze spre o pregătire solidă în analiza riscurilor, înțelegerea guvernărilor internaționale și europene și evoluția Europei în societatea contemporană.

b. Atributiile specifice postului:

Postul de lector cuprinde un număr de 10 ore de activități didactice, dintre care 10 ore de curs. Activitățile aferente acestui post se referă la:

- a) stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale care trebuie realizate la studenți;
- b) stabilirea programei analitice a cursurilor, seminariilor și a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- c) corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- d) realizarea suportului de curs și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- e) realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- f) desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- g) realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- h) participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- i) participarea la ședințele metodice ale departamentului;
- j) participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul colectivului/ departamentului/universității;
- k) atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică și realizarea de 4 lucrări științifice pe an universitar, acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute național și internațional;
- l) participarea în comisiile de examene semestriale, de licență și de disertație;
- m) participarea la alte activități ale colectivului/departamentului/facultății/ universității etc., în orice situație apărută.

c. Tematică concurs

1. Politica externă a UE și relația cu Federația Rusă.
2. Principalele caracteristici și tendințe ale managementului de securitate modern. Nevoia de regândire organizațională.
3. Influența intelligence-ului de tip privat. Externalizarea unor activități ce țin de domeniul securității.
4. Societatea civilă și cultura participativă a securității.
5. Dinamica factorilor etno-religioși și evoluția Europei contemporane.
6. Crize identitare și valorile asumate de Uniunea Europeană.
7. Provocări și rigori metodologice ale analizei riscurilor neconvenționale la adresa securității.
8. Dinamica guvernărilor internaționale în contextul schimbării de paradigmă în relațiile internaționale contemporane.
9. Războiul cultural ca risc neconvențional și amenințare de securitate, est *versus* vest. Vulnerabilitățile României.
10. Securitate națională și securitate societală.

a. Bibliografie selectivă

1. Buzan Barry, *Popoarele, Statele și Frica*, Editura Cartier București 2014;
2. Freedman Lawrence, *Viitorul Războiului*, Editura Litera, București 2019;
3. Gray Collin S., *Războiul, Pacea și Relațiile Internaționale*, Editura Polirom, Iași 2010;

4. Kahn Sylvain, *Geopolitica Uniunii Europene*, Editura Cartier, 2008;
5. Kjaer Anne Mette, *Guvernanța*, Editura CA Publishing, Cluj Napoca 2010;
6. Maior George Cristian, *Un Război al Minții*, Editura Rao, București 2010;
7. Nate Silviu, *Intelligence și securitate societală*, Editura Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” București 2014;
8. Nițu Ionel, *Analiza de intelligence*, Editura Rao, București 2018;
9. Nye Joseph S., *Descifrarea conflictelor internaționale*, Editura Antet, 2005;
10. Pacea Ion Mihai, Rychlak Roland, *Dezinformarea*, Editura Humanitas, București 2015;
11. Pivariu Corneliu, *Lumea secretelor, o modalitate de a înțelege informațiile strategice*, Editura Pastel, Brasov 2007;
12. Ratzinger Joseph, *Europa în criza culturilor*, Editura Apostof, Cluj Napoca 2006;
13. Rădoi Mireille, *Serviciile de informații și decizia politică*, Editura Tritonic, București, 2003;
14. Schulze Hagen, *Stat și Națiune în istoria europeană*, Editura Polirom, Iași 2004;
15. Stang Steve, *Serviciile de informații și Drepturile Omului în era terorismului global*, Editura Univers Enciclopedic, București 2008;
16. Toderan Olivia, Celac Sergiu, Scutaru George, *Lumea de mâine, ce urmează după pandemie*, Editura Curtea Veche 2020;
17. Troncotă Cristian, *Intelligence și Servicii Secrete*, Editura Paul Editions, București 2021;
18. Ungureanu Radu Sebastian, *Securitate, Suveranitate și Instituții Internaționale*, Editura Polirom, Iași 2010;
19. Robinson Paul, *Dicționar de securitate internațională*, C&A Publishing, 2010.

Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic

Lector universitar, poziția 38, disciplinele: Literatura pentru copii; Limba română; Literatura română; Pratica pedagogică în învățământul preuniversitar

04.02.2022, 10:00- prelegere didactică, Calea Dumbrăvii, nr. 34, sala 004

11:00- prelegere publică

b. Descrierea postului

Postul de lector univ.dr., poziția 38, din statul de funcțiuni al DPPD, Facultatea de Științe Socio-Umane, cuprinde activități didactice de curs, Literatură pentru copii, semestrul doi, al anului întâi de studii, seminare la anul I și II, din cadrul specializării Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar (limba română și germană) și activități didactice de seminar din cadrul Programului de studii psihopedagogice, nivel întâi.

Disciplinele incluse în postul de concurs sunt menite să fundamenteze o bază științifică în domeniul limbă și comunicare, să asigure cunoștințele și abilitățile necesare aplicării teoriilor curriculare în practica școlară, și să formeze competențele necesare formării inițiale pentru cariera didactică. Postul de lector cuprinde un număr de 10,25 ore (convenționale) de activități didactice, curs și seminare.

c. Atribuțiile specifice postului:

Postul de lector poziția nr. 38 cuprinde un număr de 10,25 ore convenționale de activități didactice (curs, seminar și practică pedagogică). Activitățile aferente acestui post se referă la:

- pregătirea și efectuarea orelor de curs și seminar pentru disciplina Literatura pentru copii, Limba română, la programele de licență PIPP ro și ge;

- susținerea activităților de practică pedagogică la specializarea Limba română pentru studenții anului III, de la modulul psihopedagogic de Nivel I;
- evaluarea pe parcurs (formativă) activității studenților în cadrul orelor de seminar, prin portofolii și fișe de evaluare; evaluarea sumativă, împreună cu titularul de curs al acestor discipline;
- consultații pentru studenți asigurate la disciplinele susținute;
- participarea la activitate de cercetare științifică;
- participare la manifestări științifice;
- participare la activitățile administrative, de învățământ, de consultanță și de cercetare ale colectivului;
- alte activități pentru pregătirea practică și teoretică a studenților .

d. Tematica de concurs

1. Creația epică în proză - basm, poveste, snoava
2. Creația epică în versuri - fabula, balada populară/cultă
3. Literatura de aventuri
4. Literatura de dragoste la vârsta adolescenței
5. Fonetica limbii române
6. Vocabularul limbii române
7. Morfosintaxa claselor lexico-gramaticale
8. Subordonate circumstanțiale și non-circumstanțiale
9. Romantism și clasicism în lirica eminesciană
10. Repere în evoluția prozei scurte românești
11. Vârste ale romanului românesc interbelic și postbelic

e. Bibliografia

- *** (2009). *Dicționarul explicativ al limbii române*, București, Editura Univers Enciclopedic, ediția a III-a, 2009
- *** (2007). *Dicționarul ortografic, ortoepic și morfologic al limbii române*. Ediția a II-a revăzută și adăugită, București: Editura Univers Enciclopedic.
- *** (2005). *Gramatica limbii române*, București: Editura Academiei Române.
- Avram, M. (2001). *Gramatica pentru toți*, ediția a III-a, București: Humanitas.
- Neamțu, G. G., (1999). *Teoria și practica analizei gramaticale*, Cluj: Editura Excelsior.
- Pană Dindelegan, G., Dragomirescu, A., Nedelcu, I. (2010). *Morfosintaxa limbii române. Sinteze teoretice și exerciții*, București: Editura Universității din București.
- Angheliescu, M. (coord.), (2003). *Literatura română. Dicționar de opere*, București: Editura Litera Internațional.
- Balotă, N. (1997). *Arte poetice ale secolului XX*, București: Editura Minerva.
- Booth, W., (1974). *Retorica romanului*, București: Editura Univers.
- Călinescu, G., (1982). *Istoria literaturii române de la origini până în prezent*, București: Editura Minerva.
- Călinescu, G., (1974). *Universul poeziei*, București: Editura Minerva.
- Călinescu, M. (1995). *Cinci fețe ale modernității*, București: Editura Univers.
- Cărtărescu, M. (1999). *Postmodernismul românesc*, București: Editura Humanitas.

- Cioculescu, Ș.; Vianu, T.; Streinu, V., (1971). *Istoria literaturii române moderne*, București: Editura Științifică
- Goia, V., (2000). *Literatura pentru copii și tineret: pentru institutori, învățători și educatoare*. Cluj-Napoca: Editura Napoca Star.
- Leonte, R., Stanciu, M. (2004). *Strategii activ-participative de predare-învățare în ciclul primar*, Bacău: Casa Corpului Didactic.
- Lodge, D., (1998). *Limbajul romanului*, București: Editura Univers.
- Lovinescu, E., (1973). *Istoria literaturii române contemporane*, București: Editura Minerva.
- Manolescu, N., (1983). *Arca lui Noe*, vol. I, II, III, București: Editura Minerva.
- Manolescu, N.,(2008). *Istoria critică a literaturii române*, Pitești: Editura Paralela 45.
- Molan, V., (2016). *Didactica disciplinelor „Comunicare în limba română” și „Limba și literatura română” din învățământul primar*, București: Miniped.
- Marino, A. (1973). *Dicționar de idei literare*, București: Editura Eminescu.
- Negrilă, I., (1996). *Literatura pentru copii*. Arad: Editura Multimedia.
- Norel, M. (2010). *Metodica predării limbii și literaturii române în învățământul primar*, Brașov: Editura Art.
- Pamfil, A. (2009). *Limba și literatura română în școala primară – perspective complementare*, Pitești: Paralela 45.
- Preda, V., Pletea, M., Grama, F., Cocoș, A, Oprea, D., Călin, M., (2005). *Ghid pentru proiecte tematice. Abordarea în manieră integrată a activităților din grădiniță*, București Editura Humanitas.
- Siebert, H. (2001). *Învățarea autodirijată și consilierea pentru învățare*. Iași: Institutul European.
- Vianu, T. (1977). *Arta prozatorilor români*, București: Editura Albatros.
- Zaciu, M., Papahagi, M., Sasu, A. (coordonatori) (1995-2002). *Dicționarul scriitorilor români (vol. I-IV)*, București: Editura Fundației Culturale Române.

IV. FACULTATEA DE ȘTIINȚE

Departamentul de Științe ale Mediului, Fizică, Educație Fizică și Sport

Lector universitar, poziția 17, disciplinele: Citologie animală cu noțiuni de biologie celulară; Biologie celulară; Animal cytology with notions of cell biology

Prelegere publică: 07.02.2022, ora 10, sala A01, Facultatea de Științe;

Prelegere didactică: 07.02.2022, ora 12, sala A01, Facultatea de Științe

Descrierea postului:

Postul de lector , poziția 17, din statul de funcții al Departamentului de Științe ale Mediului, Fizică, Educație Fizicăși Sport cuprinde activități didactice, curs și laborator, adresate studenților anilor I și II ai programelor de studii de licență Biologie/ Biology, prin care se urmărește formarea unor competențe necesare absolvenților pentru a putea profesa în calitate de specialiști în biologie pentru, laboratoare de specialitate, administrația publică, administrația ariilor protejate, întreprinderi, organizații neguvernamentale, muzee, învățământ, cercetare.

Disciplinele incluse în post sunt menite să asigure interdependența între pregătirea fundamentală și cea de specialitate proprii domeniului de licență, astfel încât studenții să evolueze spre o pregătire solidă în domeniul ecologiei și protecției mediului și biologiei, să aibă abilități de folosire a standardelor aplicate în acest domeniu și a metodologiei de cercetare ecologică, să posede cunoștințe și abilități necesare continuării studiilor prin programe de masterat și doctorat.

Atribuțiile specifice postului:

- Conceperea fișelor de disciplină pentru cursurile și laboratoarele aferente postului
- Stabilirea materialelor bibliografice obligatorii și facultative pentru cursurile și laboratoarele aferente postului
- Stabilirea obiectivelor și competențelor specifice disciplinelor predate, corelate cu competențele specifice pe care trebuie să le aibă studenții după parcurgerea cursurilor/laboratoarelor
- Oferirea de materiale în format electronic sau tipărit pentru cursuri și laboratoare
- Realizarea efectivă a activităților didactice (activități specifice cursurilor și laboratoarelor)
- Evaluarea studenților (evaluări periodice, proiecte, examene sau colocvii)
- Program de consultații pentru studenți
- Activități de cercetare în domeniu
- Participări la conferințe naționale și internaționale, sesiuni de comunicări științifice
- Elaborarea de lucrări științifice (articole de cercetare) care să fie publicate în reviste de circulație internațională
- Participarea la sesiuni de lucru (workshop-uri) ale departamentului
- Participarea la ședințele departamentului și ale colectivului

Tematica probelor de concurs:

1. Organizarea generală a celulelor procariote și eucariote
2. Membrana plasmatică, hotarul vieții
3. Nucleul, sediul materialului genetic
4. Ribozomii și sinteza proteinelor
5. Reticolul endoplasmatic, structură și funcție
6. Aparatul Golgi, structură și funcție
7. Lizozomii și digestia intracelulară
8. Mitocondria, sediul fosforilării oxidative
9. Citoscheletul celulelor eucariote
10. Diviziunea celulară

Bibliografie:

1. Zamfir, A., Citologie și biologie celulară, Universitatea Lucian Blaga din Sibiu, Sibiu, 2002
2. Crăciun, C., Citologie generală, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 2005

3. Cruce, M., Biologie celulară și moleculară, Ed. Aius, Craiova, 1999
4. Mixich, F., Principii fundamentale de biologie moleculară, Ed. Medicală Universitară, Craiova, 2002
5. Alberts, B., Bray, D., Hopkin, K., Johnson, A., Lewis, J., Essential cell biology, 4th edition, Garland Science, New York, 2013
6. Alberts B, Johnson A, Lewis J, Molecular biology of the cell 6th edition, W. W. Norton & Company, New York, 2014
7. Lodish, H, Berk, A., Zipursky, S. L., Matsudaira, P., Baltimore, D., Darnell, J. E., *Molecular Cell Biology*, 4th ed., W. H. Freeman & Co., New York, 1999.

V.FACULTATEA DE MEDICINĂ

Departament Preclinic

Asistent universitar, poziția 65, disciplina: Chimie farmaceutică

4.02.2022, ora 9, sala M410

a. Descrierea postului:

Postul de asistent cuprinde un număr de 12 ore convenționale, toate fiind ore de lucrări practice.

În poziția 65, de asistent, din statul de funcțiuni al departamentului Preclinic din cadrul Facultății de Medicină, există activități de lucrări practice adresate studenților din anii III și IV din programul de licență Farmacie, prin care se transmit studenților noțiuni despre descrierea substanțelor medicamentoase utilizate în terapie, sub aspectul datelor structurale, al metodelor de obținere, proprietăților fizico-chimice, proprietăților farmacologice/farmacotoxice și a relațiilor structură chimică – activitate biologică, relația structură chimică – reacții adverse.

b. Atribuțiile specifice postului:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinei, ținând cont de competențele finale care trebuie realizate de studenții programului de studiu Farmacie;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare
- participarea la realizarea și adaptarea permanentă a materialelor didactice necesare parcurgerii disciplinei;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;

- realizarea activităților de tutoriat cu studenții;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivului;
- atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare științifică, trialuri clinice și realizarea de lucrări științifice, acceptate și comunicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute național și internațional, publicarea rezultatelor în reviste de specialitate recunoscute CNCSIS și ISI;
- îndrumarea lucrărilor de licență ale studenților;
- participarea în comisiile de examene semestriale și anuale;
- participarea la alte activități ale colectivului / departamentului / facultății / universității (admitere, licență etc)

c. Tematica probelor:

1. Substanțe antiseptice și dezinfectante
 - 1.1. Halogeni și compuși halogenați
 - 1.2. Agenți oxidanți
 - 1.3. Compuși ai metalelor grele
 - 1.4. Alcoolii
 - 1.5. Fenoli
2. Antibiotice
 - 2.1. Beta-lactamine
 - 2.2. Lincosamide
 - 2.3. Macrolide nepolienice
 - 2.4. Glicopeptide
 - 2.5. Aminoglicozide
 - 2.6. Tetraciclina
 - 2.7. Fenicoli

3. Antimicotice
 - 3.1. Mecanism de acțiune
 - 3.2. Clase de antifungice
4. Antivirale. Generalități, clasificare, reprezentanți
5. Antimicobacteriene
 - 5.1. Chimioterapia tuberculozei
 - 5.2. Chimioterapice antituberculoase
6. Substanțe medicamentoase cu acțiune asupra sistemului nervos central
 - 6.1. Hipnotice și sedative
 - 6.2. Anxiolitice
 - 6.3. Antipsihotice
 - 6.4. Antidepresive
 - 6.5. Stimulante ale SNC
7. Antiinflamatoare nesteroidiene
 - 7.1. Derivați ai acidului salicilic
 - 7.2. Derivați ai acizilor arilacetici și heteroarilacetici
 - 7.3. Derivați ai acizilor arilpropionici
 - 7.4. Pirazolidindione
 - 7.5. Oxicami

d. Bibliografia:

1. Elena Hațieganu, Camelia Stecoza, Denisa Dumitrescu - Chimie farmaceutică, Volumul I, Editura medicală, București, 2015;
2. Ovidiu Oniga, Brândușa Tîperciuc, Cristina Nastasă, Ioana Ionuț - Chimia și acțiunea antibioticelor antibacteriene, Editura Medicală Universitară „Iuliu Hațieganu”, Cluj-Napoca, 2013.
3. Brândușa Tîperciuc, Ovidiu Oniga - Medicația antiinfecțioasă. Antimicobacteriene, Antimicotice, Antivirale, Editura Medicală Universitară „Iuliu Hațieganu”, Cluj-Napoca, 2004.
4. Ovidiu Oniga, Doina Ghiran, Brândușa Tîperciuc – Chimie farmaceutică: antiseptice, dezinfectante și chimioterapice generale, Editura Accent, Cluj-Napoca, 1999.

5. Ovidiu Oniga, Brândușa Tiperciuc, Cristina Moldovan, Ioana Ionuț – Chimie farmaceutică, Caiet de Lucrări practice, Editura Todesco, Cluj-Napoca, 2010.
6. Mariana Palage, Smaranda Oniga, Cătălin Aranicu - Posibilități de identificare ale substanțelor medicamentoase, Editura Todesco, Cluj-Napoca, 2012.
7. Mariana Palage, Ana Muresan - Medicatia afecțiunilor sistemului nervos central, Editura Medicală Universitară „Iuliu Hațieganu”, Cluj-Napoca, 2006.
8. Michaela Pitea, Doina Ghiran, Ana Mureșan – Medicamente antiinflamatoare nesteroidiene, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1997.
9. Aurelia Nicoleta Cristea: Tratat de farmacologie, Editura Medicală, București, 2012;
10. *** Farmacopeea Româna Ed. a X-a, Editura Medicală, Bucuresti, 1993
11. *** Farmacopeea Europeana Ed. a 8-a, 2014

Departament Clinic Medical

Șef lucrări, poziția 30, disciplina: Medicina de familie

4.02.2022, ora 12, sala M130

a. Descrierea postului:

Postul cuprinde 10 ore pe săptămână: 2 ore de curs și 8 ore activități practice (stagiul clinic) la disciplina Medicină de familie, anul VI Medicină

b. Atribuțiile specifice postului:

1. Susținerea lucrărilor practice în conformitate cu planul de învățământ , statului de funcții și a fișelor disciplinelor și a programelor analitice.
2. evaluarea cunoștințelor studenților în scris și practic,
3. îndrumarea activitatilor practice ale studenților
4. consultații cu studenții și îndrumarea cercurilor științifice studențești.
5. îndrumarea lucrărilor științifice studențești
6. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului
7. pregătire individuală (autoperfecționare), audierea unor cursuri sau module de curs, participare la conferințe, simpozioane, congrese etc., organizare de congrese etc.,
perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
8. elaborarea de manuale, îndrumare, materiale didactice pentru studenți
9. activitate de tutorat cu studenții

10. participarea la activități organizate în cadrul departamentului, Facultății și Universității
11. participare la comisii de licență, admitere, sau alte comisii în interesul învățământului.

c. Tematica probelor:

1. Cunoașterea și folosirea cunoștințelor și abilităților specifice profilului medicinei de familie
2. Cunoștințe, abilități și atitudini necesare în asistența medicală centrată pe pacient.
3. Abordarea comprehensivă și holistică a pacientului
4. Abilități de comunicare medic-pacient
5. Particularitățile abordării de către medicul de familie a diverselor probleme de sănătate și de boală: triajul pacienților, evaluarea urgențelor, determinarea unor parametri clinici, programarea pacienților, verificarea calității de asigurat, realizarea evidențelor primare, întocmirea raportărilor
6. Particularități privind consilierea pacienților și a familiei
7. Particularități ale abordării principalelor probleme la pacienții cu risc
8. Orientări pentru o asistență medicală multidisciplinară centrată pe pacient, familie și comunitate
9. Cunoașterea și abordarea de atitudini și percepții pozitive între diferiți profesioniști, respect, încredere, înțelegerea rolurilor și responsabilităților diferiților specialiști, colaborare, aprecierea serviciilor medicale din diverse perspective.
10. Abilități de comunicare

d. Bibliografia:

1. Restian A. – Bazele medicinei de familie – Ed. Medicală, B 2009
2. Dumitru Matei, Esențialul în Medicina de familie, Ediția a III-a, Editura Almatea, București, 2018
3. Dumitru Matei, Îndreptar practic de Medicina de familie, Editura Almatea, București, 2017
4. Titircă Lucreția – Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenței medicali. Ghid de nursing - Editura Viața Medicală Românească, București, 2006

Asistent universitar, poziția 44, disciplinele: Medicina internă (cardiologie); Medicina internă; Semiologie medicală

7.02.2022, ora 12, sala M130

a. Descrierea postului:

Postul cuprinde 12 ore de activități practice (stagiul clinic) pe săptămână, la disciplinele Medicină Internă (Cardiologie) anul IV Medicină, Medicină Internă anul II Asistență Medicală Generală, Semiologie medicală anul III Medicină și anul II Asistență Medicală Generală

b. Atribuțiile specifice postului:

1. Susținerea lucrărilor practice în conformitate cu planul de învățământ , statului de funcții și a fișelor disciplinelor și a programelor analitice.
2. evaluarea cunoștințelor studenților în scris și practic,
3. îndrumarea activitatilor practice ale studenților
4. consultații cu studenții și îndrumarea cercurilor științifice studențești.
5. îndrumarea lucrărilor științifice studențești
6. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului
7. pregătire individuală (autoperfecționare), audierea unor cursuri sau module de curs, participare la conferințe, simpozioane, congrese etc., organizare de congrese etc.,
perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
8. elaborarea de manuale, îndrumare, materiale didactice pentru studenți
9. activitate de tutorat cu studenții
10. participarea la activități organizate în cadrul departamentului, Facultății și Universității
11. participare la comisii de licență, admitere, sau alte comisii în interesul învățământului.

c. Tematica probelor:

1. Valvulopatiile mitrale
2. Valvulopatiile aortice
3. Valvulopatiile cordului drept (tricuspidiene, pulmonare)
4. Protezele valvulare
5. Cardiopatiile congenitale ale adultului
6. Endocardita infectioasa

7. Hipertensiunea arteriala esentiala
8. Hipertensiunile arteriale secundare
9. Factorii de risc cardiovasculari (evaluare si management)
10. Ateroscleroza
11. Boala coronariana cronica (angina stabile, forme nedureroase de boala coronariana)
12. Sindroamele coronariene acute fără supradenivelare de segment ST
13. Sindroamele coronariene acute cu supradenivelare de segment ST
14. Tulburările de ritm
15. Tulburările de conducere, stimularea electrica cardiaca (temporara si permanenta)
16. Moartea subita cardiaca
17. Resuscitarea cardiopulmonara, sindromul post- resuscitare, aspecte etice ale resuscitării
18. Miocarditele
19. Cardiomiopatiile dilatative
20. Cardiomiopatiile hipertrofice
21. Cardiomiopatiile restrictive
22. Cardiomiopatiile aritmogene
23. Bolile pericardului
24. Tumori cardiace
25. Hipertensiunea pulmonara
26. Trombembolismul pulmonar
27. Cordul pulmonar cronic
28. Insuficienta cardiaca acuta
29. Insuficienta cardiaca cronica
30. Socul cardiogen
31. Bolile aortei toracice

32. Bolile arterelor periferice

33. Bolile venelor

d. Bibliografia:

Manual de Cardiologie al Societății Române de Cardiologie, sub redacția Carmen Ginghină, Dragoș Vinereanu, Bogdan A. Popescu, Editura Medicală, București, 2020.

Asistent universitar, poziția 47, disciplinele: Endocrinologie; Îngrijiri calificate în endocrinology

4.02.2022, ora 9, sala M130

a. Descrierea postului:

Postul cuprinde 11 ore de activități practice (stagiul clinic) pe săptămână, la disciplinele Endocrinologie anul V Medicină, anul III Medicină Dentară și Îngrijiri calificate în endocrinologie anul IV Asistență Medicală Generală

b. Atribuțiile specifice postului:

1. Susținerea lucrărilor practice în conformitate cu planul de învățământ, statutului de funcții și a fișelor disciplinelor și a programelor analitice.
2. evaluarea cunoștințelor studenților în scris și practic,
3. îndrumarea activitatilor practice ale studenților
4. consultații cu studenții și îndrumarea cercurilor științifice studențești.
5. îndrumarea lucrărilor științifice studențești
6. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului
7. pregătire individuală (autoperfecționare), audierea unor cursuri sau module de curs, participare la conferințe, simpozioane, congrese etc., organizare de congrese etc., perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
8. elaborarea de manuale, îndrumare, materiale didactice pentru studenți
9. activitate de tutorat cu studenții
10. participarea la activități organizate în cadrul departamentului, Facultății și Universității
11. participare la comisii de licență, admitere, sau alte comisii în interesul învățământului.

c. Tematica probelor:

1. Insuficiența hipofizara a adultului și copilului.

2. Boala Graves – Basedow
3. Insuficienta tiroidiana a adultului.
4. Tiroidite.
5. Nodulul tiroidian
6. Hiperparatiroidism primar si secundar.
7. Insuficienta corticosuprarenaliana cronica
8. Feocromocitomul
9. Sindromul ovarului polichistic.
10. Osteoporoza endocrina.

d. Bibliografia:

1. Dumitrache C. - Endocrinologie, Ed. Medicală Națională, 2002
2. Catalina Poiana, Dr. Simona Fica. Endocrinologie pentru studenți si rezidenți, Ed. Carol Davila, București, 2015.
3. Jameson J.L. Harrison. Endocrinologie. Ed ALL, București, 2014.
4. Gardner DG, Shoback D. Greenspan's Basic & Clinical Endocrinology, Ninth Edition Copyright, by The McGraw-Hill Companies, Inc. 2011.
5. Stanciu M, Totoianu I Gh. Endocrinologie. Ed. Universității Lucian Blaga, Sibiu, 2016.
6. Stanciu M., Totoianu I. Gh.. Endocrinologie. Glandele suprarenale si gonadele. Editura Universității “Lucian Blaga”, Sibiu, 2020

Departament Clinic Chirurgical

Șef lucrări, poziția 22, disciplina: O.R.L.

4.02.2022, ora 11, sala curs Ginecologie

a. Descrierea postului:

Postul figurează în statul de funcțiuni al Departamentului Clinic Chirurgical, aprobat pentru anul universitar 2021-2022.

Postul de șef de lucrări poziția 22 din statul de funcțiuni al Departamentului Clinic Chirurgical, cuprinde activități didactice, curs și lucrări practice, adresate studenților anilor V specializarea Medicină Generală, Medicină Dentară anul III.

În predarea disciplinei se urmărește însușirea de către studenți a tuturor noțiunilor teoretice și practice legate de urgențele în ORL, patologie chirurgicală. Stagiul clinic are ca scop însușirea și perfectarea cunoștințelor de ORL, prin examinarea pacientului, stabilirea diagnosticului, participarea la intervenții chirurgicale, prezentări de caz, prezentări de proceduri. Predarea disciplinei are ca scop însușirea de către studenți a tuturor noțiunilor de teorie și practică legate de patologia ORL cu urgențele chirurgicale, care pot duce în ultimă instanță la salvarea vieții pacientului sau la ameliorarea semnificativă a confortului său de viață

Numărul de ore din post este: MG an V: 2 ore de curs și 2 ore de lucrări practice / săptămână și MD an III 1 ora curs / săptămână

b. Atribuțiile specifice postului:

1. Susținerea orelor de curs și efectuarea lucrărilor practice în conformitate cu planul de învățământ, statul de funcții, a fișelor disciplinelor și a programelor analitice.
2. Verificarea și evaluarea studenților, pe parcursul semestrelor, precum și evaluările finale (examen).
3. Coordonarea și supravegherea desfășurării activităților practice ale studenților.
4. Coordonarea și îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrărilor de licență.
5. Coordonarea lucrărilor științifice ale studenților.
6. Coordonarea cercurilor științifice studențești.
7. Activitate de tutoriat cu studenții.
8. Coordonarea activității de rezidențiat conform Nomenclatorului specialităților medico-dentare sub autoritatea Ministerului Sănătății și a Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.
9. Participarea la comisii de licență, admitere, concursuri, comisii de doctorat, sau alte comisii în interesul învățământului universitar.
10. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului, elaborarea de proiecte de cercetare, publicarea/comunicarea de lucrări științifice, participarea la congrese, conferințe de specialitate, etc.
11. Participarea la activități organizate în cadrul departamentului, facultății și universității.

c. Tematica probelor:

1. Anatomia și fiziologia nasului și sinusurilor paranasale

2. Anatomia si fiziologia faringelui
3. Anatomia si fiziologia laringelui
4. Anatomia si fiziologia urechii
5. Anatomia chirurgicala a regiunii cervicale
6. Malformații în ORL – diagnostic precoce și posibilități terapeutice
7. Metode de explorare ale nasului si sinusurilor paranazale
8. Metode de explorare ale cavității bucale si faringelui
9. Metode de explorare a laringelui
10. Metode de explorare a urechii
11. Metode de explorare ale traheei si bronhiilor
12. Metode de explorare a esofagului
13. Urgentele rinosinusale (traumatismele nazale si sinuso-faciale, epistaxis, corpi straini nazosinusali)
14. Urgentele faringiene (traumatismele faringelui – mecanice si fizico-chimice, corpii straini faringieni)
15. Urgentele laringiene (insuficienta respiratorie acuta de cauza laringiana, traumatismele laringelui, corpii straini laringo-traheo-bronsici)
16. Urgentele oto-mastoidiene (traumatismele urechii si a osului temporal, surditatea brusca instalata, trauma sonora acuta, vertijul periferic acut, paralizia faciala periferica, corpii straini auriculari)
17. Urgentele esofagiene (esofagita postcaustica, corpii straini esofagieni)
18. Urgentele cervicale (traumatismele partilor moi cervicale, hemoragii cervicale, supuratiile cervicale)
19. Patologia infecto-inflamatorie acuta rinosinusala (rinite acute, rinosinuzite acute)
20. Patologia infecto-inflamatorie acuta a cavitatii bucale si a faringelui (stomatite, glosite, amigdalite si faringite acute)

21. Patologia infecto-inflamatorie acuta laringiana (laringitele acute, epiglotita acuta, pericondrita laringiana, abcesul laringian)
22. Patologie infecto-inflamatorie acuta otomastoidiana (otita medie acuta, otomastoidita acuta a adultului si copilului)
23. Patologia infecto - inflamatorie acuta a glandei tiroide
24. Patologia infecto - inflamatorie acuta a glandelor salivare
25. Patologia infecto-inflamatorie cronica rinosinusala (rinite cronice, rinosinuzitele cronice)
26. Patologia infecto-inflamatorie cronica a cavitatii bucale si a faringelui
27. Patologia infecto-inflamatorie cronica a laringelui.
28. Patologia infecto-inflamatorie cronica otomastoidiana.
29. Patologia infecto-inflamatorie cronica a glandelor salivare
30. Patologia tumorală benigna rinosinusala
31. Patologia tumorală benigna a cavitatii bucale si a faringelui
32. Patologia tumorală benigna a laringelui
33. Patologia tumorală benigna otomastoidiana
34. Patologia tumorală benigna a glandei tiroide
35. Patologia tumorală benigna a traheei
36. Patologia tumorală benigna a esofagului
37. Patologia tumorală benigna a glandelor salivare
38. Patologia tumorală maligna rinosinusala
39. Patologia tumorală maligna a cavitatii bucale si faringelui
40. Patologia tumorală maligna a laringelui
41. Patologia tumorală maligna otomastoidiana
42. Patologia tumorală maligna a glandei tiroide
43. Patologia tumorală maligna a traheei

44. Patologia tumorală malignă a esofagului cervical
45. Patologia tumorală malignă a glandelor salivare
46. Patologie tumorală cervicală
47. Patologia tumorală parafaringiană
48. Patologia chirurgicală a bazei de craniu (rino- și otobaza, orbita, cai lacrimale și spații profunde)
49. Sindroamele paralitice laringiene și asociate
50. Clasificarea, evaluarea și principiile de tratament ale tulburărilor vocii (elemente de foniatrică și fonochirurgie)
51. Tulburările senzitive și motorii ale faringelui.
52. Algiile craniale-cervico-faciale
53. Manifestări ale bolilor sistemice în ORL
54. Sindromul de apnee obstructivă în somn (diagnostic, etiopatogenie, principii de tratament)
55. Hipoacuziile neurosenzoriale: diagnostic și reabilitare auditivă (proteze convenționale și implantabile)
56. Otoscleroza
57. Sindroamele vestibulare periferice

d. Bibliografia:

1. **OTORINOLARINGOLOGIE ȘI CHIRURGIE CERVICOFACIALĂ**, coordonator Sarafoleanu C. în „Tratat de chirurgie”, sub redacția Irinel Popescu, Constantin Ciuce, vol. 1, Editura Academiei Române, 2012.
2. **REABILITAREA ȘI IGIENA VOCII**. Muresan R, Chirila M. Editura. Alma Mater, 2010
3. **TULBURĂRILE RESPIRATORII ÎN SOMN**. Sarafoleanu C.- coordonator. Editura Academiei Române, 2016.
4. **EUROPEAN MANUAL OF MEDICINE—OTORHINOLARYNGOLOGY, HEAD AND**

NECK SURGERY. Anniko M, Bernal-Sprekelsen M., Bonkowsky V., Bradley P., Iurato S.

Springer Verlag, 2010.

5. CUMMINGS-OTOLARYNGOLOGY HEAD AND NECK SURGERY. Sixth Edition.

Flint P.W., Haughey B. H., Lund V. J., Niparko J. K., Richardson M. A., Robbins K. T., Thomas

J. R. Mosby – Elsevier Publishing House, 2016.

6. ENT-HEAD AND NECK SURGERY: ESSENTIAL PROCEDURES. Theissing J.,

Rettinger G., Werner J. Ed. Thieme Verlag, 2011.

7. OTOLARYNGOLOGY AND HEAD AND NECK SURGERY. Warner G., Burgess A., Patel S.,
Martinez-Devesa P., Corbridge R. OXFORD University Press, 2009.

Șef lucrări, poziția 23, disciplinele: Chirurgie plastică și microchirurgie reconstructive

4.02.2022, ora 13, sala curs Ginecologie

a. Descrierea postului:

1. Postul figurează în statul de funcțiuni al Departamentului Clinic Chirurgical, aprobat pentru anul universitar 2021-2022.
2. Postul de șef de lucrări poziția 23 din statul de funcțiuni al Departamentului Clinic Chirurgical, cuprinde activități didactice, curs și lucrări practice, adresate studenților anilor VI, specializarea Medicină Generală
3. În predarea disciplinelor se urmărește însușirea de către studenți a tuturor noțiunilor teoretice și practice legate de specialitatea de chirurgie plastică și microchirurgie reconstructivă. Stagiul clinic are ca scop însușirea și perfectarea cunoștințelor de chirurgie plastică prin examinarea pacientului, stabilirea diagnosticului, participarea la intervenții chirurgicale, prezentări de caz, prezentări de proceduri. Predarea disciplinei are ca scop însușirea de către studenți a tuturor noțiunilor de teorie și practică legate de patologia chirurgiei plastice care pot duce în ultimă instanță la salvarea vieții pacientului sau la ameliorarea semnificativă a confortului său de viață
4. Numărul de ore din post este de 10 ore pe săptămână, din care 2 ore de curs și 8 ore de lucrări practice.

b. Atribuțiile specifice postului:

1. Susținerea orelor de curs și efectuarea lucrărilor practice în conformitate cu planul de învățământ, statul de funcții, a fișelor disciplinelor și a programelor analitice.
2. Verificarea și evaluarea studenților, pe parcursul semestrelor, precum și evaluările finale (examen).
3. Coordonarea și supravegherea desfășurării activităților practice ale studenților.
4. Coordonarea și îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrărilor de licență.
5. Coordonarea lucrărilor științifice ale studenților.
6. Coordonarea cercurilor științifice studențești.
7. Activitate de tutoriat cu studenții.

8. Coordonarea activității de rezidențiat conform Nomenclatorului specialităților medico-dentare sub autoritatea Ministerului Sănătății și a Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.
9. Participarea la comisii de licență, admitere, concursuri, comisii de doctorat, sau alte comisii în interesul învățământului universitar.
10. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului, elaborarea de proiecte de cercetare, publicarea/comunicarea de lucrări științifice, participarea la congrese, conferințe de specialitate, etc.
11. Participarea la activități organizate în cadrul departamentului, facultății și universității.

c. Tematica probelor:

1. Vindecarea plăgilor și formarea cicatricilor
2. Grefele de piele
3. Lambourile
4. Expansiunea tisulară
5. Melanomul
6. Cancerele de piele non-melanonice
7. Arsurile: îngrijirea acută și reconstrucția
8. Reconstrucția obrazului
9. Reconstrucția buzelor
10. Reconstrucția nasului
11. Reconstrucția pleoapelor
12. Reconstrucția urechii
13. Reconstrucția scalpului
14. Reconstrucția sânelor
15. Reconstrucția peretelui toracic
16. Reconstrucția peretelui abdominal
17. Escarele
18. Reconstrucția membrelor inferioare
19. Examinarea mâinii
20. Microchirurgia în chirurgia plastică
21. Leziunile tendoanelor flexoare și extensoare
22. Leziunile nervoase ale mâinii
23. Replantarea și revascularizarea mâinii
24. Fracturile și dislocațiile mâinii
25. Chirurgia estetică

d. Bibliografia:

Plastic and Reconstructive Surgery. Approaches and Techniques. Farhadieh R., Bulstrode N., Cugno S. Wiley Blackwell 2015

Asistent universitar, poziția 35, disciplinele: Semiologie chirurgicală; Chirurgie generală

7.02.2022, ora 12, sala curs Ginecologie

a. Descrierea postului:

Postul figurează în statul de funcțiuni al Departamentului Clinic Chirurgical, aprobat pentru anul universitar 2021-2022.

Postul de asistent universitar poziția 35 din statul de funcțiuni al Departamentului Clinic Chirurgical, cuprinde activități didactice și lucrări practice, adresate studenților anilor III, IV, specializarea Medicină Generală.

În predarea disciplinelor se urmărește însușirea de către studenți a tuturor noțiunilor teoretice și practice legate de urgențe și patologii în chirurgie. Stagiul clinic are ca scop însușirea și perfectarea cunoștințelor de chirurgie generală, prin examinarea pacientului, stabilirea diagnosticului, participarea la intervenții chirurgicale, prezentări de caz, prezentări de proceduri, efectuarea tehnicilor de nursing în urgențele chirurgicale.

Numărul de ore din post este de 11 ore pe săptămână.

b. Atribuțiile specifice postului:

1. Susținerea lucrărilor practice în conformitate cu planul de învățământ, statului de funcții și a fișelor disciplinelor și a programelor analitice.
2. Evaluarea cunoștințelor studenților în scris și practic,
3. Îndrumarea activităților practice ale studenților
4. Consultații cu studenții și îndrumarea cercurilor științifice studențești.
5. Îndrumarea lucrărilor științifice studențești
6. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului
7. Pregătire individuală (autoperfecționare), audierea unor cursuri sau module de curs, participare la conferințe, simpozioane, congrese etc., organizare de congrese etc.,
perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
8. Elaborarea de manuale, îndrumare, materiale didactice pentru studenți
9. Activitate de tutorat cu studenții
10. Participarea la activități organizate în cadrul departamentului, Facultății și Universității
11. Participare la comisii de licență, admitere, sau alte comisii în interesul învățământului.

c. Tematica probelor:

Subiecte de anatomie chirurgicală:

1. Anatomia chirurgicală a peretelui toracic.
2. Anatomia chirurgicală a plămânilor și pleurei.
3. Anatomia chirurgicală a mediastinului.
4. Anatomia chirurgicală a peretelui abdominal.
5. Anatomia chirurgicală a zonelor herniare.
6. Anatomia chirurgicală a esofagului.

7. Anatomia chirurgicala a diafragmei.
8. Anatomia chirurgicala a stomacului.
9. Anatomia chirurgicala a ficatului.
10. Anatomia chirurgicala a cailor biliare extrahepatice.
11. Anatomia chirurgicala a splinei.
12. Anatomia chirurgicala a sistemului port hepatic.
13. Anatomia chirurgicala a pancreasului.
14. Anatomia chirurgicala a duodenului.
15. Anatomia chirurgicala a intestinului subtire.
16. Anatomia chirurgicala a colonului.
17. Anatomia chirurgicala a rectului.
18. Anatomia chirurgicala a perineului.

Subiecte de patologii chirurgicale

1. Cardiospasmul.
2. Cancerul esofagului.
3. Esofagita caustica.
4. Stenozele esofagului.
5. Esofagita peptica.
6. Herniile hiatale.
7. Traumatismele toracice.
8. Traumatismele abdominale.
9. Politraumatismele
10. Herniile peretelui abdominal antero-lateral.
11. Apendicita acuta.
12. Peritonite acute difuze.
13. Peritonite acute localizate.
14. Ulcerul gastric.
15. Ulcerul duodenal.
16. Tumorile benigne ale stomacului.
17. Cancerul gastric.
18. Hemoragiile digestive.
19. Indicațiile plenectomiei.
20. Colecistitele acute.
21. Colecistita cronică litiazică.
22. Litiaza cailor biliare principale.
23. Tumorile maligne ale cailor biliare extrahepatice.
24. Chistul hidatic hepatic.
25. Cancerul de pancreas.
26. Pancreatita acută.
27. Ocluziile intestinale.
28. Infarctul entero-mezenteric.
29. Patologia chirurgicală a diverticulului Meckel.
30. Tumorile intestinului subtire.
31. Boala Crohn.
32. Diverticuloza colică.
33. Rectocolita ulcerohemoragică.
34. Cancerul colonului.

35. Cancerul rectului.
36. Supurații perianorectale (fistule, abcese, flegmoane).
37. Hemoroizii.
38. Ischemia acută periferică.
39. Ischemia cronică periferică.
40. Varicele membrelor inferioare.
41. Boala tromboembolică.
42. Arsurile.
43. Degeraturile.
44. Infecțiile acute ale degetelor și mainii.
45. Antibioterapia în chirurgie.
46. Socul.
47. Resuscitarea cardio-respiratorie

d. Bibliografia:

1. Caloghera C. – Chirurgia tiroidei și a paratiroidelor, ed. a 2-a, Ed. Mirton, Timișoara, 1996
2. Papilian V. – Anatomia omului, vol. I, II, ed. a 6-a, Ed. Didactică și Pedagogică Buc., 1982
3. Ranga V. – Anatomia omului. Membrle, Ed. Cerna Buc. 1993
4. Coman C., Coman B. – Urgențe medico- chirurgicale toracice, Ed. Medicală Buc. 1989
5. Caloghera C. – Chirurgia peretelui abdominal, Ed. Acad. RSR, Buc. 1987
6. Popovici, G. Grigoriu – Splenectomia, Ed. Militară Buc. 1995
7. Caloghera C. – Chirurgia de urgență, Ed. Artab Timișoara 1993
8. Angelescu – Tratat de patologie chirurgicală, Ed. Medicală, Buc. 2001
9. Prișcu – Chirurgie vol. I, II, Ed. Didactică și Pedagogică Buc. 1995
10. Popescu, C. Vasilescu – Peritonitele, Ed. Celsius, Buc. 1998
11. Pop D. Popa – Sistemul arterial aortic – patologie și tratament chirurgical, Ed. Medicală Buc. 1982
12. Proca – Tratat de patologie chirurgicală vol. II, Ed. Medicală, Buc. 1998
13. Răzeșu – Chirurgie generală – probe practice pt. examen și concursuri, Ed. Răzeșu, Piatra Neamț, 1995
14. Ignat – Chirurgia sistemului venos al membrelor inferioare, Ed. Acad. RSR, 1985
15. Gavrițaș, V. Oprea – Elemente de chirurgie în hernia inghino-femurală, Ed. OELTY
16. Sârbu P., Chiricuță I., Pandelescu A., Setlacec D. – Chirurgie ginecologică, Ed. Medicală Buc. 1982
17. Simici P. – Elemente de chirurgie intestinală, Ed. Medicală, Buc. 1976
18. Juvara, D. Burlui, D. Setlacec – Chirurgia stomacului, Ed. Med. Buc. 1984
19. Juvara, D. Setlacec, D. Rădulescu, S. Gavrilăscu – Chirurgia căilor biliare extrahepatice, Ed. Med. Buc. 1989
20. Târcoveanu – Elemente de chirurgie laparoscopică, Ed. Polirom Iași 1998
21. Rădulescu – Ginecologie, Ed. Med. Buc., 1995
22. Mandache – Chirurgia rectului, Ed. Med. Buc. 1971
23. Lucan M. – Tratat de tehnică chirurgicale urologice, Ed. Infomedica 2002
24. Duca S. – Chirurgia laparoscopică, Ed. Paralela 45, 2001

VI. FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Departamentul de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor

Asistent universitar, poziția 47, disciplinele: Comportamentul consumatorului; Marketing; Marketing cultural; Marketing internațional

7.02.2022, ora 9, prelegere didactica, sala EP2

Ora 10, proba scrisa, sala EP2

Ora 11, interviu, sala EP2

a. Descrierea postului

Postul de asistent poziția 47 din statul de funcții al **Departamentului de Management, Marketing și Administrarea afacerilor** cuprinde activități didactice de seminar adresate studenților de la nivel licență – disciplina Comportamentul consumatorului, anul II la specializarea Marketing și la anul III la specializarea Economia comerțului, turismului și serviciilor (ECTS); disciplina Marketing, anul I la specializarea Management; disciplina Marketing cultural, anul III la specializarea Marketing și disciplina Marketing internațional, anul II la specializarea Marketing. Disciplinele incluse în post sunt menite să asigure viitorilor absolvenți cunoștințe, abilități și competențe de specialitate în diverse domenii ale marketingului pentru a putea profesa cu profesionalism într-o poziție de economist din orice tip de organizație.

b. Atribuțiile specifice postului

Postul de asistent cuprinde un număr de 11,00 ore convenționale de activități didactice de seminar. Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale pe care trebuie să le dobândească absolvenții;
- elaborarea fișelor disciplinelor aferente seminarelor, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suporturilor de seminar, a caietelor pentru seminar și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- îndrumarea studenților în vederea realizării lucrărilor de licență și disertație;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivelor;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul departamentului/universității;
- realizarea de lucrări științifice care să fie acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute la nivel național și internațional, în reviste indexate în baze de date internaționale sau în capitole din cărți;
- participarea în comisiile de examene semestriale, de licență, de disertații, de admitere;

- participarea la alte activități ale colectivului/departamentului/facultății/universității etc., în orice situație apărută.

c. Tematica și bibliografia

COMPORAMENTUL CONSUMATORULUI

Tematica:

- Conceptul de comportament al consumatorului
- Dimensiunile comportamentului consumatorului; Procese elementare utilizate în studierea comportamentului consumatorului
- Procesul decizional de cumparare
- Reguli decizionale-aplicații
- Influențe direct observabile asupra comportamentului consumatorului
- Influențe de natură endogenă asupra comportamentului consumatorului - Percepția
- Influențe de natură endogenă asupra comportamentului consumatorului – Informația/Învățarea/Personalitatea, Motivația
- Influențe de natură endogenă asupra comportamentului consumatorului – Atitudinea, Comportamentul efectiv
- Influențe de natură exogenă asupra comportamentului consumatorului;
- Studiarea stilului de viață al consumatorului
- Abordări calitative și cantitative ale studierii comportamentului consumatorului
- Fundamentarea deciziilor de marketing prin rezultate ale studierii comportamentului consumatorului; Posibilități și limite ale studierii comportamentului consumatorului

Bibliografia:

- Catoiu, I., Teodorescu, N.- Comportamentul consumatorului, Ed. Uranus, Bucuresti, 2004
- Gueguen, N.- Psihologia consumatorului: Factorii care ne influenteaza comportamentul de consum, 2006
- Kotler, P., Keller K.L. – A Framework for Marketing Management, Ed. Pearson, 2016
- Kotler, P., Armstrong, G. – Principles of Marketing, Ed. Pearson, 2015
- Leon G. Schiffman, Leslie Lazar Kanuk – Consumer Behavior, 9th edition, Pearson Education (US)
- Solomon, M., -“Consumer Behavior. Global Edition”-, Ed. Pearson Education Limited, 2014

MARKETING

Tematica:

- Elemente introductive în marketing. Concepte cheie
- Analiza mediului de marketing și premisele unui plan de marketing
- Analiza pieței unei companii

- Elementele de segmentare și alegerea pieței țintă
- Poziționarea de succes a unui brand
- Strategia de piață a unei companii
- Strategia de produs
- Strategia de promovare
- Strategia de preț
- Strategia de distribuție (plasare)
- Implementarea mixului de marketing și controlul activității de marketing la nivel de companie

Bibliografia:

- Kotler, P.; Armstrong, G., 2018. Principles of Marketing, 16th Edition, Pearson, Boston
- Kotler, P.; Keller, K.L., 2016. Marketing Management, 15th Edition, Pearson, Upper Saddle River
- Balaure, V. (coord), 2005. Marketing, ediția a II-a , Ed. Uranus, București
- Blythe, J., 2015. Marketing. SAGE Publications Ltd
- Kotler, P.; Armstrong, G., 2008. Principiile marketingului, ediția a IV-a, editura Teora, București
- Kotler, P.; Keller, K.L., 2008. Managementul marketingului, ediția a V-a, editura Teora, București

MARKETING CULTURAL

Tematica:

- Organizația culturală și marketingul
- Produsul cultural. Caracteristici
- Piața produselor/serviciilor culturale. Structură. Particularități
- Comportamentul consumatorului de bunuri și servicii culturale
- Segmentare/ poziționare pe piața culturală
- Variabila preț
- Variabila distribuție
- Variabila promovare
- Sistemul informațional de marketing
- Marketing cultural și digitalizare
- Marketing cultural. Provocări actuale

Bibliografia:

- Bourgeon-Renault, Dominique, Debenedetti, Stéphane, Gombault, Anne, Petr, Christine (2014), Le marketing de l'art et de la culture, Dunod
- Colbert, Francois (2009), Beyond Branding: Contemporary Marketing Challenges for Arts Organizations, Deakin University Print, Victoria
- Idem (2007), Le marketing des arts et de la culture, Gaëtan Morin Éditeur
- Kolb, Bonita M. (2016), Marketing Strategy for Creative and Cultural Industries, Routledge, New York
- Idem (2005), Marketing for Cultural Organisations: New Strategies for attracting audiences for Classical Music, Dance, Museums, Theatre and Opera, Thomson, London

- (de) Mooji, Marieke (2011), Consumer Behavior and Culture. Consequences for Global Marketing and Advertising, Sage Publication, London

MARKETING INTERNAȚIONAL

Tematica:

- Natura marketingului internațional 1 – Istorie, Globalizare economică, Mediul de afaceri internațional
- Natura marketingului internațional 2 – Comerț internațional, Investiții externe directe, Companii internaționale
- Forțe economice și socioeconomic – dimensiuni economice și socioeconomic ale unei economii, consumul într-o economie națională
- Dinamica culturală în evaluarea piețelor globale – importanța cunoașterii aspectelor istorice, geographic și culturale. Originea și elementele culturale
- Mediul politic. Riscul politic al unei afaceri internaționale
- Cercetarea de marketing la nivel internațional. Metode de cercetare calitativă și cantitativă
- Managementul marketingului la nivel internațional. Analiza concurenței internaționale
- Perspectiva globală asupra produselor și serviciilor. Mărcile pe piețele internaționale
- Canale de marketing internațional – structura canalelor de distribuție
- Comunicarea integrată de marketing
- Prețul pe piețe internaționale
- Strategii de marketing internațional

Bibliografia:

- D. Ball and others – „International Business. The Challenge of Global Competition”, Editura McGraw Hill International Edition, 2008
- C.M. Barbu- Marketing international- Ed.Universitaria, 2014
- K. Jackson, L. Rickard – „The Financial Times Marketing Casebook”, Editura Pearson Education, 2004
- V. Danciu – „Marketing international. Provocari si tendinte la inceputul mileniului trei, ed. a 2 a, Editura Economica, 2009
- J. Graham, P. Cateora, M. Gilly- International Marketing, ED. McGraw Hill, 2012
- M. Juganaru – „Marketing international”, Editura Expert, 2007
- N.Al.Pop, (coord) – „Marketing international. Teorie si practica”, Editura Uranus, 2011.
- Cateora, Ph., Graham, J., Gilly, M. - International Marketing, 17th Edition, McGraw-Hill Irwin, 2016.
- CRAIG, C. Samuel & DOUGLAS, Susan P., - International marketing research, John Wiley & Sons, 2000;
- Kotler, Ph., Keller, K.L. – Marketing Management, 15th Edition, Pearson Education, 2016,
- McAULEY, Andrew, - International marketing : Consuming globally, thinking locally, John Wiley & Sons, 2001

Asistent universitar, poziția 48, disciplinele: Antreprenoriat; Comunicare de afaceri; Comunicare și relații publice în afaceri; Economia întreprinderii; Istorie economică

7.02.2022, ora 12, prelegere didactica, sala EP2

Ora 13, proba scrisa, sala EP2

Ora 14, interviu, sala EP2

a. Descrierea postului

Postul de asistent poziția 48 din statul de funcții al **Departamentului de Management, Marketing și Administrarea afacerilor** cuprinde activități didactice de seminar adresate studenților de la nivel licență – disciplina Antreprenoriat, anul I la specializarea Management; disciplina Comunicare de afaceri, anul I la specializarea Management; disciplina Comunicare și relații publice în afaceri, anul II la specializarea Economia comerțului, turismului și serviciilor; disciplina Economia întreprinderii, anul III la specializarea Resurse umane și disciplina Istorie economică, anul I la specializarea Management. Disciplinele incluse în post sunt menite să asigure viitorilor absolvenți cunoștințe, abilități și competențe de specialitate în diverse domenii ale antreprenoriatului și comunicării de afaceri pentru a putea profesa cu profesionalism într-o poziție de economist din orice tip de organizație.

b. Atribuțiile specifice postului

Postul de asistent cuprinde un număr de 11,00 ore convenționale de activități didactice de seminar. Activitățile aferente acestui post se referă la:

- stabilirea obiectivelor, respectiv a competențelor specifice disciplinelor, ținând cont de competențele finale pe care trebuie să le dobândească absolvenții;
- elaborarea fișelor disciplinelor aferente seminarelor, respectiv a bibliografiei recomandate pentru realizarea acestor activități;
- corelarea obiectivelor urmărite cu modalitățile de evaluare și stabilirea formelor de evaluare formativă și sumativă. Precizarea ponderii fiecărui tip de evaluare din evaluarea finală;
- realizarea suporturilor de seminar, a caietelor pentru seminar și a altor materiale didactice necesare parcurgerii disciplinelor;
- realizarea efectivă a activităților didactice și managementul activităților necesare derulării acestor activități;
- desfășurarea evaluărilor formative, respectiv feed-back-ul acestor activități materializat prin notele/punctajele obținute de studenți;
- îndrumarea studenților în vederea realizării lucrărilor de licență și disertație;
- realizarea de consultații săptămânale în vederea reducerii problemelor de promovabilitate, dar și pentru susținerea studenților cu performanțe superioare;
- participarea la ședințele departamentului și la întâlnirile de lucru ale colectivelor;
- participarea la activitățile de formare continuă organizate la nivelul departamentului/universității;

- realizarea de lucrări științifice care să fie acceptate și publicate în cadrul unor manifestări științifice recunoscute la nivel național și internațional, în reviste indexate în baze de date internaționale sau în capitole din cărți;
- participarea în comisiile de examene semestriale, de licență, de disertații, de admitere;
- participarea la alte activități ale colectivului/departamentului/facultății/universității etc., în orice situație apărută.

c. Tematica și bibliografia

ANTREPRENORIAT

Tematica:

- Introducere în antreprenoriat - concept, definiție, trăsături
- Caracteristicile de personalitate ale antreprenorilor și ale mediului antreprenorial
- Planul de afaceri
- Finanțarea afacerii și riscul afacerii
- Implementarea planului de afaceri
- Antreprenoriat social

Bibliografia:

- Dan Popescu, Carmen Popescu; Notiuni de economia si gestiunea intreprinderii, Ed. Continent, Sibiu, 2003
- Borza Anca, Antreprenoriat. Managementul firmelor mici si mijlocii: Concepte si studii de caz, Editura Risoprint, 2009
- Ghenea, Marius, Antreprenoriat: Drumul de la idei catre oportunitati si succes in afaceri 2012
- Michael E. Gordon, PhD, Entrepreneurship, How To Turn Your Idea Into A Money Machine, Second Edition, JOHN WILEY & SONS, INC.2010
- Vasceanu Mihaela, Economie sociala si antreprenoriat: O analiza a sectorului nonprofit, Editura Polirom 2010.
- Steve Mariotti, Caroline Glackin, Antreprenoriat, Lansarea si administrarea unei afaceri, Bizzkit 2012
- Popescu Nelu Eugen, Antreprenoriat si turism: O perspectiva asupra activitatii antreprenoriale in turismul din Romania, Editura Lucian Blaga Sibiu 2015

COMUNICARE DE AFACERI

Tematica:

- Introducere în știința comunicării. Definiții. Concepte. Teorii
- Procesul de comunicare. Principii. Modele. Componente. Etape
- Comunicarea intrapersonala/interpersonală. Caracteristici

- Comunicarea în mediul organizațional (economic, etc.)
- Comunicarea de afaceri. Specific
- Comunicare de afaceri. Eficiență. Eficacitate. Profesionalism
- Comunicarea verbală. Principii
- Comunicarea nonverbală. Principii
- Comunicarea în cadrul grupurilor de muncă/reuniunilor de lucru
- Comunicarea managerială
- Comunicarea în managementul situațiilor conflictuale și de criză
- Comunicarea de afaceri în era digitalizării

Bibliografia:

- Băzu, Petru, Comunicarea managerială, Ed. Vladimed-Rovimed, Bacău, 2010
- Cilianu Lascu, Corina, Communication d'entreprise. Concepts, stratégies, techniques, pratiques, Editura InfoMega, București, 2004
- Dinu, Mihai, Fundamentele comunicării interpersonale, Editura ALL, București, 2013
- Ferréol, Gilles, Noël, Flageul, Metode și tehnici de exprimare scrisă și orală, Editura Polirom, Iași, 2007
- Lucas, Stephen, Arta de a vorbi în public, Editura Polirom, București, 2014
- Marinescu, Roxana, Nicolae, Mariana, Serban-Oprescu, Anca, Comunicare 4.0. Tratat de comunicare în afaceri internaționale, Ed. ASE, București, 2019
- Messenger, Joseph, Cartea gesturilor. O gramatică gestuală completă, explicată și ilustrată, Editura ALL, București, 2015
- Mucchielli, Alex, Comunicare în instituții și organizații, Ed. Polirom, Iași, 2008
- Popescu, Delia Mioara, Comunicare și negociere în afaceri, Editura Bibliotheca, Târgoviște, 2010
- Prutianu, Ștefan, Tratat de comunicare și negociere în afaceri, Editura Polirom, Iași, 2008
- Salvas, Ginette, Codul bunelor maniere în afaceri, Editura Polirom, Iași, 2012
- Vasile, Dragoș C., Comunicare și negociere în afaceri, Editura ASE, București, 2011

COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE ÎN AFACERI

Tematica:

- Introducere în știința comunicării. Definiții. Concepte. Teorii
- Procesul de comunicare. Principii. Modele. Componente. Etape
- Comunicarea intrapersonală/interpersonală. Caracteristici
- Comunicarea în mediul organizațional (economic, etc.)
- Comunicarea de afaceri. Specific
- Profesionalism în comunicarea de afaceri
- Comunicarea verbală. Principii
- Comunicarea nonverbală. Principii
- Comunicarea în cadrul grupurilor de muncă. Eficiență. Eficacitate
- Relațiile publice. Identitatea/imaginea/reputația companiei și succesul în afaceri
- Comunicare și relații publice în afaceri. Particularități ale situațiilor conflictuale și de criză
- Comunicare și relații publice în afaceri în era digitalizării.

Bibliografia:

- Cilianu Lascu, Corina, Communication d'entreprise. Concepts, stratégies, techniques, pratiques, Editura InfoMega, București, 2004
- Cmeciu, Camelia, Tendințe actuale în campaniile de relații publice, Editura Polirom, Iași, 2013
- Deneș C., Comunicare și relații publice, Editura ULBS, Sibiu, 2015
- Dinu, Mihai, Fundamentele comunicării interpersonale, Editura ALL, București, 2013
- Ferréol, Gilles, Noël, Flageul, Metode și tehnici de exprimare scrisă și orală, Editura Polirom, Iași, 2007
- Lucas, Stephen, Arta de a vorbi în public, Editura Polirom, București, 2014
- Marinescu, Roxana, Nicolae, Mariana, Serban-Oprescu, Anca, Comunicare 4.0. Tratat de comunicare în afaceri internaționale, Ed. ASE, București, 2019
- Mucchielli, Alex, Comunicare în instituții și organizații, Ed. Polirom, Iași, 2008
- Popescu, Delia Mioara, Comunicare și negociere în afaceri, Editura Bibliotheca, Târgoviște, 2010
- Prutianu, Ștefan, Tratat de comunicare și negociere în afaceri, Editura Polirom, Iași, 2008
- Șerb, Stancu, Relații publice și comunicare, Editura Teora, București, 2005
- Vasile, Dragoș C., Comunicare și negociere în afaceri, Editura ASE, București, 2011

ISTORIE ECONOMICĂ

Tematica:

- Istorie economică. Delimitari conceptuale. Elemente introductive
- De la economia de tip prădalnic la economia de piață. Aspecte fundamentale privind evoluția economiei
- Societate și economie preindustrială. Trăsături. Evoluții
- Dezvoltarea mondo-economică modernă. Revoluția industrială și impactul ei economic. A patra Revoluție Industrială
- Particularități ale dezvoltării economice a Țărilor Române în perioada de început a capitalismului
- Dezvoltarea și consolidarea economiei românești de la cucerirea Independenței (1877) și până la primul război mondial (1914)
- Economia românească în perioada interbelică (1918-1939)
- Economia mondială în perioada interbelică (1918-1939)
- Coordonate ale evoluției economiei românești în perioada comunistă (1944-1990). Particularități ale procesului de tranziție la economia de piață
- Evoluții actuale în planul economiei naționale/mondiale

Bibliografia:

- Allen, Robert C., Global Economic History, Oxford University Press, 2011
- Idem, The Industrial Revolution, Oxford University Press, 2017
- Heilbroner, Robert, Filosofii lucrurilor pământești, Editura Humanitas, București, 2005
- Hitchins, Keith, România. 1866-1947, ed. a III-a, Editura Humanitas, București, 2013
- Idem, Românii. 1774-1866, ed. a III-a, Editura Humanitas, București, 2013
- Kistainy, Niall, A Little History of Economics, Yale University Press, 2017

- Murgescu, Bogdan, România și Europa. Acumularea decalajelor economice (1500-2010), Editura Polirom, Iași, 2010
- Mureșan Maria, Mureșan, Dumitru, Istoria economiei, Editura Economică, București, 2003
- Mureșan Maria, Josan, Andrei, Istoria economiei europene. De la revoluția industrială la Uniunea Europeană, Editura ASE, București, 2005
- Popescu Dan, Istorie economică-Istoria economiei naționale, Editura Continent, Sibiu, 2002
- Kotler, Ph., Keller, K.L. – Marketing Management, 15th Edition, Pearson Education, 2016
- McAULEY, Andrew, - International marketing: Consuming globally, thinking locally, John Wiley & Sons, 2001

ECONOMIA ÎNTREPRINDERII

Tematica:

- Introducere în economia întreprinderii
- Caracteristicile de personalitate ale antreprenorilor
- Antreprenoriat social
- Rolul și importanța planului de afaceri
- Finanțarea afacerii
- Impozite și taxe
- Explorarea pieței, planul de marketing
- Dezvoltarea afacerii
- Resurse pentru antreprenori

Bibliografia:

- Steve Mariotti, Caroline Glackin, Antreprenoriat, Lansarea și administrarea unei afaceri, Bizzkit 2012
- Osterwalder, A & Pigneur, Y., trad.: Dorobantu, D. (2017) – Business model generation: un manual pentru vizionari, reformatori și aspiranți. București, Editura Publica
- Blank, Steven G., & Bob Dorf. The Startup Owner's Manual: The Step-by-Step Guide for Building a Great Company. Pescadero, Calif: K & S Ranch, Inc, 2012
- Dan Popescu, Carmen Popescu; Noțiuni de economie și gestiunea întreprinderii, Ed. Continent, Sibiu, 2003
- Ghenea Marius, Antreprenoriat : Drumul de la idei către oportunități și succes în afaceri, Editura Universul Juridic, 2012

RECTOR,

Prof.univ.dr.habil. Sorin RADU