



UNIVERSITATEA
LUCIAN BLAGA
— DIN SIBIU —

CARTA

UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU

Sibiu, 2025

CUPRINS

CARTA UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU

Capitolul I – Statut juridic. elemente de identificare	1
Capitolul II – Misiunea, viziunea și valorile ULBS.....	2
Capitolul III – Principiile de organizare și funcționare.....	4
Capitolul IV – Autonomia universitară	9
Capitolul V – Comunitatea universitară	14
Capitolul VI – Programele de studii.....	16
Capitolul VII – Structura Universității „Lucian Blaga” din Sibiu	23
Capitolul VIII – Finanțarea și patrimoniul universității	53
Capitolul IX – Cooperarea instituțională și cooperarea internațională....	61
Capitolul X – Asigurarea calității și controlul intern managerial	64
Capitolul XI – Dispoziții finale	70

CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ AL UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU

Scop	1
Principiile și regulile de etică și deontologie universitară	2
Conflictul de interese și incompatibilitatea	20
Norme specifice de etică și deontologie universitară	25
Răspunderea pentru nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară	29
Dispoziții finale	35

CAPITOLUL I – STATUT JURIDIC. ELEMENTE DE IDENTIFICARE

Art. 1

- (1) Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu este o instituție de învățământ superior de stat, parte a sistemului național de învățământ superior din România.
- (2) Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, înființată prin Hotărârea de Guvern nr. 255/1990, este o instituție publică acreditată, cu personalitate juridică, are caracter nonprofit, este apolitică și dispune de autonomie universitară și libertate academică în spiritul prevederilor Constituției României și ale normelor care guvernează învățământul superior.
- (3) Universitatea activează pentru îndeplinirea principiului potrivit căruia educația este prioritate națională pentru România, pentru instituțiile de învățământ superior.

Art. 2

- (1) Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu se identifică prin următoarele elemente:
 - a) denumire în limba română: Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu – ULBS;
 - b) denumire în limba engleză: Lucian Blaga University of Sibiu – ULBS;
 - c) siglă, steag, stemă, sigiliu, ținută de ceremonie (robă și tocă);
 - d) sediu: Bulevardul Victoriei nr. 10, cod poștal 550024, Sibiu, România;
 - e) Ziua Universității „Lucian Blaga” din Sibiu: se sărbătorește anual în ziua de 12 mai, prin organizarea de manifestări științifice, culturale și sportive;
 - f) stema Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, utilizată în sistemul ceremonialului universitar (ținute somptuoase ULBS, steaguri, diplome de Doctor Honoris Causa, alte diplome onorifice);
 - g) manualul de identitate al ULBS.
- (2) Elementele de identitate ale ULBS sunt marcă înregistrată la OSIM.

Art. 3

- (1) Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu este elaborată cu respectarea și în spiritul prevederilor Constituției României și ale normelor aplicabile învățământului superior, exprimă opțiunile majore ale comunității universitare și aspectele fundamentale ale autonomiei universitare și se aplică în tot spațiul universitar. Carta respectă principiile înscrise în

Declarația Universală a Drepturilor Omului și exprimă aderarea la Magna Charta a Universităților Europene semnată la Bologna și la Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA).

- (2) Carta este documentul care stabilește misiunea, viziunea și valorile Universității, principiile academice și strategia, structura și organizarea acesteia.
- (3) Pe baza principiilor generale enunțate în prezenta Cartă se elaborează regulamente, metodologii și proceduri interne care stabilesc elementele concrete după care se desfășoară activitatea didactică și de cercetare științifică sau de altă natură în universitate, funcționarea și organizarea structurilor academice și administrative ale Universității.

CAPITOLUL II – MISIUNEA, VIZIUNEA ȘI VALORILE ULBS

2.1. Misiunea

Art. 4

- (1) Misiunea ULBS este *de educație și cercetare avansată* și urmărește generarea, certificarea și transferul de cunoaștere, prin:
 - a) formarea inițială și continuă de tip universitar și postuniversitar, în scopul dezvoltării profesionale și personale a studenților, studenților-doctoranzi și cursanților, precum și în vederea inserției pe piața muncii a absolvenților și satisfacerii nevoii de competență a mediului socioeconomic;
 - b) cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic, prin creația individuală și colectivă, relevante pentru progresul cunoașterii și mediul socioeconomic;
 - c) implicarea în comunitate, prin desfășurarea unor activități comune în beneficiul Universității și al mediului social, economic și cultural.
- (2) Misiunea ULBS vizează:
 - a) *educația performantă*: prin oferta educațională comprehensivă se urmărește realizarea unui învățământ creativ și stimulator, centrat pe student, care să integreze rezultatele cercetării științifice naționale și internaționale în dezvoltarea capitalului intelectual, asigurarea unei educații pentru meseriile viitorului;
 - b) *cercetarea avansată*: prin integrarea rezultatelor educaționale într-o activitate de cercetare interdisciplinară și transdisciplinară, integrarea centrelor de cercetare în rețelele internaționale de excelență și realizarea de cercetări fundamentale și aplicative, generatoare de cunoaștere;

- c) *comunitatea*: prin co-crearea alături de comunitatea din care face parte, prin parteneriate pentru educație și cercetare avansată, realizarea unor parteneriate academice internaționale cu universități de prestigiu; dezvoltarea parteneriatelor în toate domeniile, la nivel național și internațional, și valorificarea cunoștințelor în scopul dezvoltării sustenabile a societății.

Art. 5

Misiunea ULBS se bazează pe următorii piloni strategici:

- a) promovarea educației și cercetării în concordanță cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere, inovare și învățare continuă și integrare în circuitul european și internațional;
- b) acces la infrastructura didactică și de cercetare a tuturor partenerilor internaționali, resursa umană pregătită, educație europeană inclusivă la toate nivelurile și formele de școlarizare;
- c) primatul calității asupra cantității, transferul rezultatelor cercetării în mediul socioeconomic, rețele de cercetare internaționale și transdisciplinare;
- d) interacțiunea cu mediul economic, social și academic la nivel local, național și internațional; comunitate universitară incluzivă, proactivă, un climat organizațional care promovează echitatea, diversitatea și incluziunea; contribuția la dezvoltarea locală, regională și națională din punct de vedere social, economic, cultural.

2.2. Viziunea

Art. 6

- (1) ULBS este o universitate europeană a viitorului care:
 - a) stimulează creativitatea și găsește calea spre așteptările studenților săi;
 - b) se adaptează continuu la nevoile pieței muncii;
 - c) consideră resursa umană principalul său avantaj competitiv;
 - d) implementează cu succes proiecte de cercetare, inovare și de dezvoltare;
 - e) înțelege și răspunde nevoilor comunității.
- (2) ULBS își propune să-și consolideze poziția de lider în educație și cercetare științifică la nivel regional și național, cu o mare vizibilitate internațională, acționând în concordanță cu nevoile academice ale studenților și cu cerințele reale și diverse ale comunității.

2.3. Valorile

Art. 7

Valorile care ghidează comunitatea universitară în realizarea misiunii și a viziunii ULBS sunt:

1. solidaritate – consolidarea unei comunități animate de valori comune și care acționează pentru a oferi soluții provocărilor, într-un mediu de acceptare și toleranță;
2. integritate – politici de etică universitară în care este respectată demnitatea umană, într-un mediu liber de orice manifestare și formă de hărțuire, exploatare, umilire, dispreț, amenințare sau intimidare;
3. inovare – cultivarea creativității și a gândirii critice în activitățile de învățare, cercetare și acțiune;
4. sustenabilitate – adoptarea și implementarea unor politici și practici în concordanță cu obiectivele de dezvoltare durabilă;
5. performanță – implementarea și consolidarea unor standarde de calitate în activitatea didactică și de cercetare;
6. devotament – angajamente instituționale menite să creeze și să anime sentimentul de apartenență a membrilor comunității universitare, precum și cel de fidelitate față de ULBS;
7. curiozitate – căutarea continuă de răspunsuri la enigmele universului și ale naturii umane, la problemele prezentului și la provocările viitorului;
8. antreprenoriat – preocupare constantă pentru identificarea și valorificarea oportunităților cu scopul de a crea un ecosistem relevant și durabil;
9. calitate – interesul față de ceea ce este substanțial, autentic și semnificativ.

CAPITOLUL III – PRINCIPIILE DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

3.1. Principii generale

Art. 8

- (1) ULBS are ca punct de plecare principiile legale ce guvernează învățământul superior, precum și învățarea pe tot parcursul vieții, după cum urmează:
- a) principiul autonomiei universitare;
 - b) principiul libertății academice;

- c) principiul răspunderii publice;
- d) principiul asigurării calității;
- e) principiul echității;
- f) principiul eficienței manageriale și financiare, în baza căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale adecvate, prin gestionarea resurselor existente;
- g) principiul transparenței;
- h) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- i) principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- j) principiul centrării educației pe student;
- k) principiul relevanței, în baza căruia educația răspunde nevoilor de dezvoltare personală și social-economice;
- l) principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și dialogului intercultural;
- m) principiul asumării, promovării și păstrării identității naționale și a valorilor culturale ale poporului român;
- n) principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale, dreptul la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase;
- o) principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării;
- p) principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii și doctrine politice și religioase;
- q) principiul organizării învățământului confesional, potrivit cerințelor specifice fiecărui cult recunoscut;
- r) principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor;
- s) principiul participării studenților în luarea deciziilor;
- t) principiul fundamentării deciziilor pe consultare colegială, comunicare și dialog;
- u) principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- v) principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și dialogului intercultural;
- w) principiul asumării, păstrării și promovării identității culturale românești și ale valorilor europene;
- x) principiul corelării libertății academice cu asumarea răspunderii individuale;
- y) principiul promovării necondiționate a adevărului bazat pe cunoaștere științifică, precum și al asumării oneste a propriilor fapte și convingeri;

- z) principiul corectitudinii față de comunitatea universitară și al loialității față de instituție, inclusiv prin afișarea și în afara spațiului universitar a unui comportament responsabil, care să nu aducă atingere valorilor asumate, imaginii și eticii universității.

3.2. Norme specifice

Art. 9

- (1) ULBS recunoaște libertatea de gândire a membrilor comunității universitare, libertatea academică, drepturile și libertățile fundamentale ale omului, pluralismului politic, valorilor democratice, etica, transparența deciziilor și activității, precum și principiilor supremației legii, reprezentativității și proporționalității.
- (2) Comunitatea universitară este deschisă, fără nici o discriminare, cetățenilor români și străini care dețin abilitări corespunzătoare.
- (3) Membrii comunității universitare au libertatea de conștiință și de exprimare.
- (4) În spațiul universitar sunt interzise acțiunile cu caracter de propagandă politică sau prozelitism religios.
- (5) Dreptul de petiționare este garantat.

Art. 10

- (1) Accesul la funcțiile didactice, didactice-auxiliare, de cercetare științifică și administrative din ULBS se face prin competiție, în conformitate cu reglementările naționale, după proceduri specifice, care sunt publice.
- (2) Ocuparea posturilor în ULBS se face luând în considerare politica de resurse umane, precum și sustenabilitatea financiară a postului.

Art. 11

- (1) Admiterea studenților în ULBS se face pe bază de competiție după proceduri specifice și care sunt publice.
- (2) La admiterea în ULBS, pentru fiecare ciclu și program de studii universitare, cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot candida în aceleași condiții prevăzute de

lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Art. 12

- (1) Activitatea didactică este inseparabilă de cercetarea științifică. Criteriul fundamental de evaluare a activității profesionale a cadrelor didactice are obligatoriu, alături de componenta didactică, și o componentă științifică.
- (2) Activitatea profesională a angajaților ULBS este evaluată periodic, conform criteriilor de evaluare și procedurilor stabilite prin lege și/sau reglementări specifice.
- (3) În desfășurarea activității didactice, a activității științifice și a diseminării acesteia se respectă principiile eticii în cercetare, deontologiei universitare și valorile morale.

Art. 13

- (1) Conducerea și dezvoltarea ULBS se face pe baza *Strategiei Universității, a planului strategic de dezvoltare și a planului operațional*, aprobate de Senatul Universității.
- (2) Mecanismele de asigurare a calității se aplică în toate activitățile de management universitar și administrativ, învățământ, cercetare/ dezvoltare/innovare.

Art. 14

- (1) Structurile de conducere și persoanele care ocupă funcțiile de conducere se stabilesc în conformitate cu legislația în vigoare și reglementările proprii.
- (2) Organele de conducere, desemnate pe cale democratică, îi reprezintă pe membrii comunității academice.
- (3) Nu pot ocupa o un loc într-o structură de conducere sau o funcție de conducere persoanele care:
 - a) au fost condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea;
 - b) au desfășurat activitate de poliție politică, constatată prin hotărâre judecătorească definitivă;
 - c) au fost sancționate disciplinar și nu li s-a radiat sancțiunea.

- (4) În structurile de conducere, studenții sunt reprezentați în proporție de minimum 25% din totalul membrilor, restul de maximum 75% fiind cadre didactice și de cercetare.
- (5) Durata mandatului studenților în structurile de conducere este de maximum 5 ani sau se încheie la data finalizării ciclului de studii în care acesta a fost ales, fără a depăși mandatul consiliului facultății sau Senatului.
- (6) Votul studenților este deliberativ în toate problemele care îi privesc în mod nemijlocit.
- (7) Atribuțiile structurilor de conducere universitară de la toate nivelurile sunt stabilite prin legislația în vigoare precum și prin reglementări proprii, adoptate de Senat și/sau, după caz, de consiliile de facultate.

Art. 15

Personalul didactic și de cercetare titular care exercită o funcție de conducere în cadrul instituției de învățământ superior, de conducere, îndrumare și control în cadrul Ministerului de resort, în instituțiile aflate în subordinea și coordonarea acestuia, precum și al ARACIS sau este ales într-o funcție de demnitate publică poate beneficia de o reducere a normei didactice de cel mult 50%, cu aprobarea Senatului Universitar.

Art. 16

Apartenența la comunitatea universitară nu îngrădește activitățile politice ale membrilor săi, ca persoane particulare, în afara spațiului universitar.

Art. 17

Studenții pot participa la acțiuni de voluntariat, pentru care pot primi un număr suplimentar de credite de studii transferabile, precum și stimulente financiare, în condițiile stabilite de regulamentele specifice.

Art. 18

- (1) Apărarea prestigiului Universității constituie o îndatorire fundamentală pentru toți membrii comunității universitare.
- (2) Denigrarea de către angajații și studenții Universității a ULBS prin proferarea publică de acuzații ori furnizarea de date nereale se sancționează în condițiile legii.

Art. 19

- (1) ULBS poate acorda premii sau diplome persoanelor care au o contribuție semnificativă la dezvoltarea instituțională sau la consolidarea prestigiului acesteia.
- (2) Categoriile de premii și diplome, precum și criteriile de acordare a acestora se aprobă de către Senat la propunerea Consiliului de Administrație.

Art. 20

ULBS își asumă principiile și valorile asumate de alianța universitar europeană din care face parte și promovează parteneriatul cu alte instituții de învățământ superior din țară și din străinătate, în scopul comun de afirmare a identității culturale și a valorilor europene în vederea dezvoltării spațiului educațional european și cooperării academice naționale și internaționale.

CAPITOLUL IV – AUTONOMIA UNIVERSITARĂ

4.1. Autonomia universitară

Art. 21

Autonomia universitară dă dreptul comunității universitare să își stabilească misiunea proprie, strategia instituțională, structura, activitățile, organizarea și funcționarea proprie, precum și gestionarea resurselor financiare, materiale și umane, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 22

- (1) ULBS funcționează pe baza autonomiei universitare, garantată prin Constituția României, republicată, și se exercită cu condiția asumării răspunderii publice și în limitele legislației naționale în vigoare.
- (2) Autonomia se realizează prin organele decizionale ale ULBS, pe baza reglementărilor proprii, adoptate cu respectarea legii.
- (3) Autonomia universitară se exercită la nivelul instituției, facultăților, departamentelor, structurilor de cercetare științifică, prin organele decizionale specifice acestora, potrivit competențelor ce le revin în temeiul legii, Cartei ULBS și reglementărilor interne ale ULBS.

- (4) În virtutea autonomiei universitare, autoritatea în ULBS nu poate fi exercitată de niciun reprezentant al statului sau al oricărei instituții guvernamentale sau neguvernamentale, decât cu aprobarea autorității universitare reprezentată de Senat sau Rector.
- (5) La nivel național, autonomia universitară se manifestă prin relația directă a rectorului cu ministerul de resort, cu alte ministere și instituții, precum și prin alegerea reprezentanților ULBS în organismele profesionale, conform legislației în vigoare.

Art. 23

- (1) Autonomia ULBS se materializează în:
 - a) autonomia didactică și științifică,
 - b) autonomia organizatorică și funcțională,
 - c) autonomia administrativă și financiară.
- (2) În ULBS exercitarea autonomiei, sub toate aspectele ei, se realizează în corelație strânsă cu asumarea răspunderii publice.

Art. 24 *Autonomia didactică și științifică* a Universității se concretizează în dreptul:

- a) de a concepe, organiza, desfășura și perfecționa procesul de învățământ în acord cu standardele naționale și internaționale;
- b) de a stabili criterii de admitere la programele de studii incluse în oferta educațională și modul de organizare a unor activități de instruire permanentă și perfecționare;
- c) de a alege formele și modalitățile pe care le consideră cele mai adecvate desfășurării activităților academice și științifice, pe baza experienței acumulate și a potențialului uman și material de care dispune;
- d) de a stabili contacte și a alege parteneri, colaboratori și asociați: universități, instituții de cercetare științifică, societăți comerciale, alte persoane juridice compatibile ca prestigiu, nivel și competențe;
- e) de a edita și distribui materiale tipărite având conținut didactic, academic și științific;
- f) de a acorda distincții și premii în semn de apreciere a activităților cu rezultate meritorii desfășurate de diverse persoane, colective sau instituții, inclusiv de a conferi sau primi titluri didactice, academice și științifice;

- g) de a înființa și organiza, în condițiile legii, facultăți, departamente, programe de studii universitare, școli doctorale, școli postuniversitare și extensii universitare;
- h) de a organiza structuri de cercetare;
- i) de a stabili criterii specifice de selectare, recrutare și promovare a personalului didactic și de cercetare, în conformitate cu prevederile legale;
- j) de a evalua, pe baza propriilor criterii, activitatea didactică și de cercetare științifică și de a adopta măsuri în consecință;
- k) de a elibera diplome, atestate și certificate de absolvire.

Art. 25 *Autonomia organizatorică și funcțională* se concretizează în dreptul Universității:

- a) de a-și stabili, modifica și îmbunătăți structurile proprii, inclusiv pe cele de conducere, conform legii;
- b) de a alege la referendum, prin vot universal, egal, direct și secret, modalitatea de desemnare a rectorului,
- c) de a elabora reglementări proprii, cu respectarea legislației în vigoare;
- d) de a stabili și aplica principiile și criteriile proprii, alături de cele stabilite legal la nivel național, referitoare la evaluarea rezultatelor muncii, pentru aprecierea, promovarea, recompensarea sau eliberarea din funcție a membrilor comunității ULBS;
- e) de a selecta în condițiile legii cadrele didactice, cercetătorii, studenții și personalul didactic auxiliar și administrativ;
- f) de a stabili componența și conducerea structurilor de conducere, în conformitate cu legislația în vigoare; de a-și alcătui statele de funcțiuni și schemele de personal în raport cu resursele umane și financiare de care dispune, cu prevederile planurilor de învățământ și legislației în vigoare;
- g) de a reglementa și evalua conduita membrilor comunității universitare;
- h) de a facilita mobilitatea națională și internațională a membrilor comunității universitare;
- i) de afiliere la organizații naționale și internaționale de profil;
- j) de a publica reviste, manuale, cursuri, lucrări de cercetare sau alte materiale care sprijină învățământul și cercetarea științifică;
- k) de a conferi titluri didactice și științifice în condițiile legii;
- l) de a iniția și realiza, cu aprobarea Senatului, orice altă activitate conformă cu legislația în vigoare și cu acordurile internaționale;
- m) de a organiza manifestări și activități științifice, culturale și sportive.

Art. 26 *Autonomia administrativ-financiară* a Universității se realizează prin dreptul:

- a) de a-și organiza structuri, direcții, servicii și compartimente administrative proprii;
- b) de a fundamenta, aproba, utiliza și gestiona, conform priorităților și deciziilor universității, bugetul de care dispune;
- c) de a realiza venituri proprii, din activități specifice;
- d) de a stabili taxe, precum și cuantumul acestora, în conformitate cu prevederile legale, la propunerea structurilor academice și cu aprobarea Senatului;
- e) de a accepta transferuri voluntare sub formă de donații, sponsorizări și alte acte juridice cu titlu gratuit;
- f) de a acorda burse și alte forme de sprijin;
- g) de a administra spațiile universitare și întregul patrimoniu în limitele și condițiile legii;
- h) de a stabili investițiile și dotările în raport de necesitățile instituționale și de sursele de finanțare legal constituite;
- i) de a efectua operațiuni financiar-bancare, în funcție de propriile necesități;
- j) de a înființa societăți comerciale cu respectarea prevederilor legale;
- k) de a înființa asociații, fundații și alte forme de asociere, cu sau fără personalitate juridică, în condițiile legii;
- l) de a colabora cu alte persoane juridice, pe bază de protocoale propuse de către structurile academice și validate de către structurile de conducere ale Universității.

Art. 27

(1) Potrivit reglementărilor legale, răspunderea publică implică obligația Universității:

- a) de respectare a politicilor publice naționale și europene, a legislației în vigoare în domeniul educației și cercetării științifice și a prevederilor prezentei Carte;
- b) de a aplica și de a se supune reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- c) de a respecta politicile de etică și deontologie universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar;

- d) de a asigura eficiența managerială și eficiența utilizării resurselor, în cazul instituțiilor de învățământ superior de stat, și a cheltuirii fondurilor din surse publice, conform contractului instituțional;
- e) de a asigura transparența tuturor deciziilor și activităților sale, conform legislației în vigoare;
- f) de a respecta libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

Art. 28

- (1) Libertatea academică este garantată prin lege. Aceasta implică dreptul tuturor membrilor comunității universitare de a se exprima liber, atât în mediul universitar, cât și în afara acestuia, în raport cu activitatea didactică, de cercetare sau de creație intelectuală, precum și cu orice alte activități vizând instituția de învățământ superior în cadrul căreia activează, conform legii. În aceeași măsură, libertatea academică înseamnă libertatea de a învăța, preda și cerceta, fiecare dintre acestea presupunând libertatea de a gândi, de a pune sub semnul întrebării și de a împărtăși idei, în interiorul și în afara instituției de învățământ superior.
- (2) Libertatea academică se manifestă prin:
 - a) dreptul membrilor comunității universitare de a produce, dobândi, dezvolta și transmite liber cunoștințe prin cercetare, dezbateri, predare, lectură, publicare, rezultatele fiind recunoscute în ULBS, în condițiile legii și conform reglementărilor interne;
 - b) dreptul de a cerceta teme pentru care se manifestă interesul profesional și științific, cu respectarea normelor de etică și ale codurilor deontologice specifice;
 - c) dreptul membrilor comunității universitare de a-și exprima liber opiniile cu privire la temele profesionale și științifice;
 - d) dreptul de a-și exprima deschis opiniile științifice și profesionale în cadrul cursurilor, seminarelor, conferințelor, dezbaterilor, dar și al lucrărilor elaborate și susținute sau publicate;
 - e) dreptul de a identifica și alege metodele de rezolvare a problemelor în acord cu principiile și practicile de etică recunoscute.
- (3) Libertatea academică implică, în același timp, respectul libertății academice a altuia în toate componentele sale.
- (4) Universitatea se organizează și funcționează independent de orice ingerințe ideologice, politice sau religioase.

Art. 29

- (1) Deontologia universitară presupune:
 - a) asumarea tuturor obligațiilor ce rezultă din statutul, poziția profesională, funcția administrativă, competența și autoritatea profesională și științifică;
 - b) demnitate, conștiința datoriei, moderație, solidaritate, diligență, corectitudine, loialitate, conduită care să asigure o bună reputație membrilor comunității.
- (2) În ULBS și în toate componentele ei organizatorice sunt interzise activitățile care:
 - a) încalcă normele generale de moralitate ale comunității universitare;
 - b) constau în prozelitism politic și/sau religios;
 - c) pot pune în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a studenților, respectiv a personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ;
 - d) constau în violența psihologică – bullying.

CAPITOLUL V – COMUNITATEA UNIVERSITARĂ

Art. 30

Comunitatea universitară este constituită din studenți, studenți-doctoranzi, cursanți, personal didactic și de cercetare, personal didactic și de cercetare auxiliar și personal administrativ. Din comunitatea universitară fac parte și persoane cărora li s-a conferit calitatea de membru al comunității universitare, prin hotărâre a Senatului Universitar. Membrii comunității universitare au drepturile și îndatoririle stabilite prin reglementările legale în vigoare și prin Carta Universitară.

Art. 31

- (1) Calitatea de membru al comunității universitare poate fi dobândită, conform legii, prevederilor prezentei Carte și regulamentelor interne, dacă persoana care solicită acest lucru întrunește cerințele legale corespunzătoare statutului pe care îl va obține.
- (2) Membrilor comunității li se asigură condiții de activitate corespunzătoare relației contractuale în care aceștia se găsesc cu ULBS.
- (3) Universitatea protejează demnitatea umană și profesională a membrilor comunității sale.
- (4) Membrii comunității universitare au obligația să contribuie la realizarea viziunii, misiunii și obiectivelor strategice ale ULBS, precum și la promovarea identității și valorilor ULBS.

- (5) Toți membrii comunității universitare au obligația să respecte legislația în domeniul educației, prevederile prezentei Carte și regulamentele interne ale ULBS.
- (6) Membrii comunității universitare au drepturile și îndatoririle stabilite prin reglementările legale în vigoare și prin prezenta Cartă universitară.

Art. 32

Membrii comunității universitare sunt organizați astfel:

- a) personalul didactic de predare/cercetare și personalul didactic/de cercetare auxiliar.
- b) studenții – în cadrul facultăților, la studii universitare de licență sau masterat, pe forme de învățământ, programe de studii universitare, ani de studii, serii și grupe de studii; studenții-doctoranzi – în cadrul școlilor doctorale;
- c) cercetătorii postdoctorali;
- d) cursanții – organizați pe programe de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă;
- e) personalul administrativ.

Art. 33

- (1) Calitatea de student, student-doctorand, cercetător postdoctoral, cursant se obține și se menține conform reglementărilor legale.
- (2) Studenții sunt considerați parteneri ai instituțiilor de învățământ superior și membri egali ai comunității academice. Universitatea promovează principiile învățământului centrat pe student, punându-se accentul pe student și pe nevoile sale de învățare și asigură oportunități echitabile tuturor studenților, în concordanță cu potențialul și aspirațiile lor.
- (3) Universitatea recunoaște organizațiile studențești legal constituite, sprijină activitatea lor și ia în considerare opinia acestora, exprimată în cadrul legal, prin reprezentanții studenților aleși în structurile de conducere.

Art. 34

- (1) Personalul didactic este format din personal didactic de predare/cercetare și personal didactic/de cercetare auxiliar. Prin personal didactic de predare/ cercetare se înțelege personalul care deține, în mod legal, una dintre funcțiile didactice universitare sau de cercetare prevăzute de

legislația în vigoare. Personalul didactic poate fi: titular sau asociat. În raport cu participarea la procesul didactic și cu gradul de pregătire profesională, personalul didactic poate fi: personal didactic de predare, personal de cercetare și personal didactic auxiliar.

- (2) Funcțiile didactice sunt: asistent universitar, lector universitar/șef de lucrări, conferențiar universitar, profesor universitar.
- (3) Ocuparea funcțiilor didactice pe durată nedeterminată este condiționată de deținerea titlului științific de doctor.
- (4) Funcțiile de cercetare sunt: asistent de cercetare, cercetător științific, cercetător științific gradul III, cercetător științific gradul II, cercetător științific gradul I.
- (5) Personal didactic asociat poate fi încadrat pentru funcțiile de asistent universitar, lector universitar, conferențiar universitar și profesor universitar și personal de cercetare asociat pentru funcțiile de cercetător științific gradul III, cercetător științific gradul II, cercetător științific gradul I.

Art. 35

Echivalarea funcțiilor de cercetare cu funcțiile didactice este prevăzută de legislația în vigoare.

CAPITOLUL VI – PROGRAMELE DE STUDII

Art. 36

- (1) Programele de studii reprezintă grupuri de unități curriculare de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, organizate astfel încât să conducă la obținerea calificării universitare certificate prin diplomă și suplimentul la diplomă aferent. Curriculumul fiecărui program de studii vizează atingerea rezultatelor învățării ce sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare (conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării Europene a Ocupațiilor – ESCO), fiind corelat cu nivelul calificării definit în Cadrul Național al Calificărilor (CNC).
- (2) Învățământul în cadrul ULBS se desfășoară în limba română și în limbi de circulație internațională. Învățământul din ULBS este compatibil cu învățământul altor universități din țară și străinătate, fiind bazat pe sistemul creditelor transferabile.

- (3) Programele de studiu ale ULBS sunt deschise tuturor cetățenilor români și străini, fără discriminări, conform Constituției, legislației în vigoare și prezentei Carte.
- (4) Universitatea poate organiza, în România sau în alte state, programe de studii comune cu instituții de învățământ superior din străinătate, recunoscute de statul de origine. În cazul în care aceste programe se organizează în străinătate, trebuie să respecte reglementările legale în vigoare atât în România, cât și în statele respective.
- (5) Universitatea poate organiza filiale în alte state, singură sau în parteneriat cu instituții de învățământ superior din străinătate, recunoscute de statul de origine. În cazul în care aceste programe se organizează în străinătate, trebuie să respecte reglementările legale în vigoare atât în România, cât și în statele respective.
- (6) Universitatea poate organiza, în comun cu alte instituții de învățământ superior acreditate din Spațiul european al învățământului superior, programe de studii integrate finalizate cu diplomă comună sau diplomă dublă sau multiplă, recunoscute de statul de origine, în conformitate cu o metodologie-cadru adoptată prin ordin al Ministrului Educației.

Art. 37

- (1) ULBS organizează programe care asigură:
 - a) *formarea inițială*, prin intermediul programelor de studii universitare;
 - b) *formarea continuă*, prin programe de studii postuniversitare.
- (2) Formarea inițială este structurată pe patru cicluri și se realizează prin programe universitare de scurtă durată și programe de studii universitare organizate pe ciclurile de licență, masterat, doctorat.
- (3) Formarea continuă se realizează prin intermediul programelor de studii postuniversitare:
 - a) programe de studii postuniversitare de formare profesională a adulților;
 - b) programe de studii postdoctorale de cercetare avansată;
 - c) programe de formare profesională a adulților.
- (4) Formarea profesională a adulților se organizează prin programe care asigură formarea și dezvoltarea profesională continuă, conversia și reconversia profesională sau dezvoltarea personală, potrivit reglementărilor legale.

Art. 38

- (1) Programe de studii universitare sunt organizate pe 4 cicluri, după cum urmează:
 - a) ciclul scurt, în cadrul căruia se organizează programe de studii universitare de scurtă durată;
 - b) ciclul I – în cadrul căruia se organizează programe de studii universitare de licență;
 - c) ciclul II – în cadrul căruia se organizează programe de studii universitare de masterat;
 - d) ciclul III – în cadrul căruia se organizează programe de studii universitare de doctorat.
- (2) Programele de studii universitare de masterat pot fi:
 - a) masterat profesional, orientat preponderent spre formarea competențelor profesionale;
 - b) masterat de cercetare, orientat preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică;
 - c) masterat didactic – organizat exclusiv la forma de învățământ cu frecvență.
- (3) Programele de studii universitare de masterat se organizează cu respectarea formelor de învățământ stabilite prin reglementările legale.
- (4) Studiile postuniversitare sunt organizate pe programe de formare profesională, pe programe postdoctorale, programe postuniversitare de rezidențiat.
- (5) Organizarea și condițiile de desfășurare ale programelor de studii sunt stabilite prin regulamente și metodologii proprii și făcute publice, în acord cu standardele naționale și internaționale generale și specifice de calitate și în conformitate cu prevederile legale.
- (6) Admiterea la programele de studii universitare și de învățare pe tot parcursul vieții din ULBS se organizează pe baza regulamentelor specifice privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere aprobate de Senatul Universitar, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 39

- (1) Formele de organizare a programelor de studii universitare pot fi:
 - a) cu frecvență, pentru studiile universitare de scurtă durată, licență, masterat și doctorat;
 - b) cu frecvență redusă, pentru studiile universitare de scurtă durată, licență, masterat și doctorat;
- (2) la distanță, pentru studiile universitare de scurtă durată și licență. Prin excepție, forma de organizare la distanță se poate aplica și programelor de

studii universitare de masterat, în domeniile și conform condițiilor stabilite prin act normativ.

Art. 40

- (1) Curriculumul programului de studii universitare se aprobă de către Senatul Universitar, la propunerea consiliilor facultăților și cuprinde ansamblul de discipline ce conduce la o calificare universitară, are ca scop rezultate așteptate ale învățării și este concordant cu nivelul calificării definit în Cadrul național al calificărilor.
- (2) Documentele curriculare ale unui program de studiu sunt planurile de învățământ și fișele de disciplină.
- (3) Structura documentelor curriculare este stabilită prin metodologii specifice, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 41

- (1) Un program de studii universitare conduce la obținerea unui număr specific de credite de studii transferabile, în conformitate cu metodologia Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS).
- (2) Managementul procesului de învățământ în conformitate cu ECTS se realizează în baza unui regulament propriu, în condițiile legii.
- (3) Creditele de studii transferabile reprezintă volumul de muncă intelectuală dirijată și/sau independentă, necesară pentru finalizarea de către student a unei discipline din cadrul unui program de studii universitare, completat cu validarea rezultatelor învățării.
- (4) Numărul de credite de studii transferabile corespunzătoare fiecărei discipline este precizat în planul de învățământ al fiecărui program de studii.
- (5) Numărul de credite de studii transferabile corespunzătoare fiecărui program de studii, condițiile privind obținerea acestora, recunoașterea perioadelor de studii și a creditelor legal obținute, criteriile de promovare a anului de studii se stabilesc prin regulamente și metodologii aprobate de către Senatul universitar.
- (6) ULBS recunoaște creditele obținute de studenții săi în cadrul programelor de mobilitate internațională.

Art. 42

Structura anului universitar se aprobă de către Senatul ULBS în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 43

- (1) Documentele curriculare ale unui program de studiu sunt planul de învățământ și fișele disciplinelor, precum și alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.
- (2) Structura documentelor curriculare este stabilită prin metodologii specifice, aprobate de Senat, în conformitate cu legislația în vigoare.
- (3) Planul de învățământ este elaborat la nivelul facultăților, este avizat de Consiliul facultății și de Consiliul de administrație și aprobat de Senatul universitar. Prin excepție, curriculumul pentru departamentul de pregătire a personalului didactic se stabilește de ministerul de resort.
- (4) Fiecărei discipline dintr-un plan de învățământ îi corespunde o fișă a disciplinei.
- (5) Fișa disciplinei este elaborată la nivelul departamentului unde este prevăzută și cuprinde cel puțin următoarele elemente: rezultatele învățării, conținutul predării și învățării și practicile asociate învățării, predării și evaluării, precum și numărul de credite de studii alocate pentru fiecare activitate.
- (6) Fișa de disciplină se elaborează înainte de începerea fiecărui an universitar și nu poate fi modificată pe parcursul acestuia.

Art. 44

- (1) După promovarea examenelor de finalizare a studiilor, ULBS acordă următoarele tipuri de acte de studii: diplomă de licență, diplomă de inginer, diplomă de master, diplomă de doctor, atestat de studii postdoctorale și certificat de atestare a competențelor profesionale.
- (2) Actele de studii eliberate de ULBS confirmă finalizarea unor programe de studii universitare/postuniversitare, dobândirea titlurilor și/sau calificărilor potrivit obiectivelor respectivelor programe de studii și conferă titularilor acestora drepturi și obligații care decurg din legislația în vigoare.
- (3) În cazul programelor de studii organizate în comun cu o altă universitate, actele de studii se eliberează în concordanță cu reglementările naționale și cu prevederile acordurilor interinstituționale.
- (4) Actele de studii eliberate de către ULBS, în condițiile legii, pentru aceleași programe de studii sunt echivalente, indiferent de forma de învățământ absolvită.

CAPITOLUL VII - STRUCTURA UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU

Forma prevăzută în Carta ULBS 2024	Forma propusă în Carta ULBS 2025
Art. 40	Art. 45
(1) Pentru desfășurarea procesului de educație și de cercetare, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu are în structura sa: departamente, facultăți, școli doctorale, institute, centre sau laboratoare de cercetare, clinici universitare, centre pentru formarea continuă a resurselor umane, unități de microproducție și prestări servicii, stațiuni experimentale, ferme didactice sau alte entități pentru activități de producție și transfer de cunoaștere și tehnologie, campus pentru învățământ dual, <i>club sportiv universitar</i> , precum și alte structuri funcționale pentru cercetarea științifică, pentru cooperare cu instituții de învățământ și de cercetare din țară și străinătate.	(1) Pentru desfășurarea procesului de educație <i>performantă</i> și de cercetare <i>avansată</i> , Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu are în structura sa: facultăți, departamente <i>didactice</i> , școli doctorale, institute, centre sau laboratoare de cercetare, clinici universitare, centre pentru formarea continuă a resurselor umane, unități de microproducție și prestări servicii, <i>unități de cazare și alimentație publică</i> , stațiuni experimentale <i>și de cercetare</i> , ferme didactice sau alte entități pentru activități de producție și transfer de cunoaștere și tehnologie, campus pentru învățământ dual, club sportiv universitar, precum și alte structuri funcționale pentru cercetarea științifică, pentru cooperare cu instituții de învățământ și de cercetare din țară și străinătate.
(2) Pentru furnizarea serviciilor suport, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu are în structura sa: bibliotecă, editură, tipografie, librărie, direcții, servicii, birouri administrative, cantine și cămine studențești.	(2) Pentru furnizarea serviciilor suport, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu are în structura sa: bibliotecă, editură, tipografie, librărie, direcții, servicii, <i>compartimente</i> , cantine și cămine studențești.
	(3) ULBS poate dezvolta structuri consultative, la nivelul universității, precum și cel al facultăților, formate din

	reprezentanți ai mediului socioeconomic și personalități din mediul academic, cultural și profesional extern.
	(4) Înființarea, funcționarea, desființarea și atribuțiile structurilor de natura celor enumerate la alin. (1), (2), (3) au la bază legislația în vigoare și sunt reglementate printr-un Regulamentul de organizare și funcționare propus de Consiliul de administrație și aprobat de Senatul universitar.
Art. 61	Art. 46
(1) Facultatea este unitatea funcțională de bază a Universității care elaborează și gestionează programele de studii. Facultatea corespunde unuia sau mai multor domenii ale științelor, artelor sau sportului.	(1) Facultatea este unitatea funcțională de bază a Universității care elaborează și gestionează programele de studii. Facultatea corespunde unuia sau mai multor domenii ale științelor, artelor sau sportului. Facultatea se individualizează prin domenii de specializare, programe de studiu, precum și prin condițiile de admitere și de absolvire.
(2) Potrivit tipurilor, nivelului și ciclurilor de studii universitare componența facultății este formată din departamente, școli doctorale, școli postdoctorale, școli postuniversitare și extensii universitare. În cadrul acestor structuri este cuprins: personal didactic titular și asociat, studenți, cercetători științifici și proiectanți, personal didactic asociat, personal didactic și de cercetare auxiliar și personal nedidactic.	
(3) În cadrul ULBS, o facultate include unul sau mai multe departamente, școli postuniversitare și extensii universitare care sunt responsabile de organizarea programelor de studii pe tipuri și cicluri de studii universitare dintr-un domeniu fundamental al științei	

(4) Facultate se înființează, se organizează sau se desființează la propunerea Consiliului de administrație, cu aprobarea Senatului universitar, prin hotărâre a Guvernului privind structura instituțiilor de învățământ superior, inițiată anual de Ministerul Educației.	(4) Facultate se înființează, se organizează sau se desființează la propunerea Consiliului de administrație, cu aprobarea Senatului universitar, prin hotărâre a Guvernului privind structura instituțiilor de învățământ superior, inițiată anual de Ministerul de resort.
(5) Facultatea este organizată și își desfășoară activitatea în temeiul prezentei Carte, al regulamentelor Universității și al propriilor regulamente. Structura de conducere a facultății este consiliul facultății. Consiliul facultății este condus de către decan.	
Art. 62	Art. 47
(1) Departamentul este o unitate funcțională a structurii academice care realizează activități de învățământ și de cercetare prin producerea, transmiterea și valorificarea cunoștințelor aferente unuia sau mai multor programe de studii.	
(2) Dimensiunea unui departament este aprobată de Senatul universitar în concordanță cu legislația în vigoare și cu organigrama ULBS.	
(3) În ULBS un departament are în componență cadre didactice și de cercetare științifică titulare și asociate din unul sau mai multe domenii de specialitate. Fiecare departament gestionează programe de studii din cel puțin un domeniu de specialitate/domeniu de știință.	

(4) Departamentele pot organiza centre de cercetare, școli postuniversitare și pot propune extensii universitare.	
(5) Departamentul este condus de consiliul departamentului condus, la rândul său, de un director.	
(6) Departamentul se înființează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desființează prin hotărâre a senatului universitar, la propunerea consiliului facultății/ facultăților în care funcționează, cu avizul Consiliului de administrație.	
(7) Departamentul se organizează în cadrul unei facultăți. Excepție fac departamentele funcționale care deservește întreaga comunitate academică, care vor fi organizate la nivelul Universității.	
Art. 63	Art. 48
Înființarea, organizarea și funcționarea structurilor de cercetare științifică în Universitate se face potrivit regulamentelor interne.	Înființarea, organizarea și funcționarea structurilor de cercetare științifică în Universitate se face potrivit regulamentelor proprii aprobate de Senatul universitar.
Art. 64	Art. 49
Structurile de conducere	
(1) Funcționarea Universității „Lucian Blaga” din Sibiu este asigurată de către structurile de conducere, de către organele de conducere ale unităților structurale componente și/sau, după caz, ale consorțiilor din care aceasta face parte.	
a) Structurile de conducere sunt: Senatul și Consiliul de Administrație, la nivelul Universității;	
b) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, la nivelul ISUD;	

c) Consiliul Facultății;	
d) Consiliul Departamentului.	
e) Consiliul Școlii Doctorale.	
(2) Structura organelor de conducere, la toate nivelurile, respectă principiul reprezentativității. Norma de reprezentare se stabilește prin regulamentele specifice de alegeri.	
(3) Componenta structurilor de conducere se stabilește prin vot universal, direct și secret, potrivit <i>regulamentelor de alegeri specifice din ULBS</i> .	
(4) Condițiile și procedurile de alegere în structurile de conducere în ULBS sunt reglementate în <i>regulamentele de alegeri specifice din ULBS</i> .	
(5) Calitatea de membru într-o structură de conducere se menține atâta timp cât persoana în cauză își menține calitatea avută la momentul desemnării (titular/student).	
(6) Structurile de conducere lucrează valabil cu un cvorum de 2/3 din numărul de membri, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității simple a membrilor prezenți.	
(7) Revocarea din funcție a oricărei persoane care face parte din structurile de conducere ale universității, la orice nivel, se face prin hotărârea aceluiași organ colectiv, a aceleiași structuri sau colectivități care a ales-o sau desemnat-o, la inițiativa a cel puțin o treime dintre membrii structurii de conducere din care face parte, pentru abateri prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare al structurii respective.	
(8) În orice situație de acest fel, audierea prealabilă a persoanei în cauză este obligatorie.	

Art. 65	
În toate cazurile, structurilor de conducere li se aplică principiul democratic al majorității exprimate. Fiecare organ colectiv de conducere poate lua decizii legal valabile numai în cazul îndeplinirii condiției de cvorum, în conformitate cu prezenta Cartă și cu legislația în vigoare.	
Art. 66	Art. 50
(1) Structurile de conducere ale Universității promovează dialogul social în relația cu membrii comunității universitare, bazat pe transparență decizională, pentru realizarea unui consens instituțional, asigurând un climat normal de muncă în Universitate, cu respectarea prevederilor legii, ale contractului colectiv de muncă, ale regulamentului intern, precum și a drepturilor și intereselor salariaților și membrilor de sindicat.	Structurile de conducere ale Universității promovează dialogul social în relația cu membrii comunității universitare, bazat pe transparență decizională, pentru realizarea unui consens instituțional, asigurând un climat normal de muncă în Universitate, cu respectarea prevederilor legii, ale contractului colectiv de muncă aplicabil, ale regulamentelor interne, precum și a drepturilor și intereselor salariaților și membrilor de sindicat.
(2) Raporturile dintre structurile de conducere ale universității și Sindicatul Cadrelor Universitare Sibiu (SCUS) au în vedere următoarele:	
a) SCUS participă, prin președintele ales, la elaborarea Strategiei de dezvoltare a ULBS cu propuneri vizând activitatea profesională, economică, culturală și socială;	
b) ULBS recunoaște dreptul reprezentanților sindicatului SCUS de a urmări la locul de muncă modul în care sunt respectate drepturile salariaților prevăzute în contractele colective de muncă și în contractele individuale de muncă ale membrilor săi;	

c) ULBS și SCUS își vor comunica reciproc și în timp util hotărârile proprii privind problemele importante din domeniul relațiilor de muncă;	
d) ULBS se obligă să elaboreze anual planuri de formare profesională pentru toate categoriile de salariați, după consultarea sindicatului;	
e) ULBS se obligă să consulte sindicatul SCUS în situația încheierii contractelor de adaptare profesională pentru membrii acestuia;	
f) ULBS se obligă să pună, cu titlu gratuit, la dispoziția SCUS, spațiul corespunzător funcționării acestuia și să asigure dotările necesare desfășurării activității prevăzute de lege;	
g) Pe toată durata exercitării mandatului, reprezentanții aleși în organele de conducere ale sindicatului SCUS (membrii Biroului Executiv și reprezentanții facultăților) nu pot fi concediați pentru motive ce țin de îndeplinirea mandatului pe care l-au primit de la salariații din unitate.	
SENATUL UNIVERSITĂȚII	
Art. 67	Art. 51
Senatul Universității reprezintă cel mai înalt for de decizie și deliberare din ULBS și este constituit prin alegeri, pe baza principiilor reprezentativității și eficienței decizionale.	
Mandatul Senatului Universitar este de 5 ani. Durata mandatului unui membru al Senatului este de 5 ani.	
Art. 68	Art. 52

(1) Senatul Universității este format dintr-un număr de maximum 85 de membri, reprezentanți ai facultăților, departamentelor și studenților. Dintre aceștia, maximum 75% sunt reprezentanți ai personalului didactic și de cercetare, iar minimum 25% sunt reprezentanți ai studenților.	
(2) Membrii Senatului Universitar, cadre didactice și cercetători titulari, sunt aleși, fără excepție în circumscripții electorale stabilite de Senat, prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții.	(2) Membrii Senatului Universitar, cadre didactice și cercetători titulari, sunt aleși, fără excepție în circumscripții electorale, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții. Circumscripțiile electorale sunt departamentele didactice din cadrul facultăților ULBS.
(3) Membrii Senatului Universitar, având calitatea de studenți, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite prin Carta universitară, prin votul universal, direct și secret al studenților din respectivele circumscripții. Circumscripțiile electorale sunt facultățile ULBS.	
(4) Modalitatea de alegere a membrilor Senatului se stabilește prin regulamentul propriu.	
(5) Reprezentarea fiecărei facultăți sau structuri de cercetare științifică este asigurată prin următorul algoritm:	
a) Numărul de locuri ce revine fiecărei facultăți pentru cadre didactice și de cercetare în Senat se stabilește potrivit normei de reprezentare prevăzută în Regulamentul de alegeri pentru Senat în raport de numărul de cadre didactice și de cercetare titulare existente în fiecare structură academică și de cercetare;	

b) Numărul de locuri în Senat pentru studenți ce revine fiecărei facultăți se stabilește în raport de numărul de studenți înmatriculați în facultate la nivelurile de studii universitare licență, master, doctorat.	
(6) Structura, organizarea, atribuțiile și funcționarea Senatului ULBS se stabilesc prin <i>Regulamentul privind organizarea și funcționarea Senatului ULBS</i> .	
(7) Numărul mandatelor, atribuțiile, pierderea calității de senator, alte aspecte privind Senatul ULBS, sunt reglementate prin regulamentul menționat la alin. 6.	
(8) Reprezentantul Sindicatului participă, în calitate de observator, la ședințele Senatului.	
Art. 70	Art. 53
Senatul Universității își alege prin vot secret și direct un președinte.	
Președintele Senatului este ales dintre cadrele didactice care sunt membre ale Senatului. Alegerea președintelui Senatului se desfășoară conform <i>Regulamentului de desfășurare a alegerilor pentru Președintele Senatului ULBS</i> .	
Art. 71	Art. 54
Președintele Senatului are următoarele atribuții:	
a) reprezintă Senatul Universitar în raporturile cu Rectorul;	
b) încheie - în numele și pentru Senatul Universitar - contractul managerial cu Rectorul universității, după confirmarea acestuia prin ordin de ministru;	
c) conduce ședințele Senatului Universitar;	

d) coordonează comisiile de specialitate ale Senatului și conlucrează cu acestea;	
e) pe baza propunerilor comisiilor Senatului, formulează propuneri de rezoluții, în vederea respectării și promovării drepturilor și intereselor legitime ale corpului academic și studentesc;	
f) poate propune Senatului ca acesta să solicite rapoarte din partea Rectorului, în vederea discutării și monitorizării activității conducerii executive a universității.	
Art. 72	Art. 55
(1) Senatul se întrunește în ședințe ordinare și extraordinare sau alte manifestări, după caz.	
(2) Senatul Universitar este convocat de Președintele Senatului, Rector sau la cererea a cel puțin o treime dintre membrii Senatului Universitar. Prin excepție, pentru probleme studentești, Senatul Universitar poate fi convocat la cererea întregului grup al reprezentanților studenților membri ai Senatului Universitar. Ședințele ordinare sunt în număr minim de 6 pe fiecare an universitar și sunt convocate cu cel puțin 7 zile înainte, cu precizarea ordinii de zi și punerea la dispoziția membrilor Senatului a materialelor spre analiză publicate pe site-ul ULBS.	
(3) Ședințele extraordinare se pot convoca în situații de importanță majoră, de către Președintele Senatului, Rectorul Universității și/sau la solicitarea a cel puțin 1/3 dintre membrii Senatului.	

Art. 73	Art. 56
(1) Competențele Senatului privesc toate aspectele vieții academice din Universitate referitoare la strategia de îndeplinire a misiunii și obiectivele acesteia.	
(2) Senatul ULBS are ca principale atribuții:	
a) aprobă misiunea instituției de învățământ superior, la propunerea rectorului;	
b) garantează libertatea academică și autonomia universitară;	
c) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta universitară;	
d) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea Universității, la propunerea rectorului;	
e) aprobă planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;	
f) încheie contractul de management cu Rectorul ULBS;	
g) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității, în conformitate cu prevederile cartei universitare;	
h) aprobă procedurile privind asigurarea internă a calității și Codul-cadru de etică și deontologie universitară;	
i) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin ordin al ministrului educației;	
j) aprobă propunerile, regulamentele și metodologiile privind politica de resurse umane a ULBS;	

k) aprobă programarea, organizarea, desfășurarea și perfecționarea întregului proces de învățământ (formații de studiu, planuri de învățământ, structura anului universitar, taxe de școlarizare etc.);	
l) aprobă statele de funcții și dimensionarea normei didactice;	
m) aprobă proiectele de operațiuni patrimoniale care vizează dezvoltarea universității în valoare de peste 50.000 EUR;	
n) aprobă componența Comisiei de etică și deontologie universitară;	
o) controlează activitatea Rectorului și a Consiliului de Administrație prin comisii de specialitate;	
p) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;	
q) aprobă, la propunerea Rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;	
r) aprobă înființarea, ca Universitate singură sau prin asociere, de societăți comerciale, fundații sau asociații, și acordarea, prin contract, a dreptului de administrare și folosință asupra activelor patrimoniale;	
s) în cazul revocării din funcție a Rectorului de către minister, desemnează un prorector care reprezintă Universitatea și care devine ordonator de credite și finalizează, conform legii, procedurile de desemnare a unui nou Rector;	
t) aprobă strategia de cooperare națională și internațională a ULBS.	

u) aprobă proiectul de buget la propunerea rectorului;	
v) aprobă execuția bugetară;	
w) validează concursurile publice pentru funcțiile din Consiliul de Administrație.	
(3) Senatul ULBS îndeplinește orice alte atribuții care îi revin, conform legislației în vigoare.	
Art. 74	Art. 57
(1) Senatul Universitar își stabilește, la începutul fiecărei legislaturi, comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a ULBS.	
(2) Componenta comisiilor se propune de către președintele Senatului și se aprobă de către Senat. Atribuțiile și funcționarea Comisiilor de specialitate sunt prevăzute în Regulamentul privind organizarea și funcționarea Senatului ULBS.	
(3) Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în Senatul Universitar, care adoptă măsuri în consecință.	
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE	
Art. 75	Art. 58
(1) Consiliul de Administrație asigură, sub conducerea Rectorului, conducerea operativă a ULBS și aplică deciziile strategice ale Senatului Universitar.	
(2) Din Consiliul de Administrație fac parte: rectorul, prorectorii, decanii facultăților, directorul general administrativ și reprezentantul studenților.	

(3) Reprezentantul Sindicatului participă, în calitate de observator, la ședințele Consiliului de Administrație.	
(4) Președintele Senatului poate fi invitat la ședințele Consiliului de Administrație.	
Art. 76	Art. 59
(1) Consiliul de Administrație are următoarele atribuții:	
a) propune Senatului Universitar strategii ale instituției de învățământ superior pe termen mediu și lung și politici pe domenii de interes ale instituției de învățământ superior.	
b) avizează planurile operaționale propuse de Rector;	
c) avizează, la propunerea Rectorului, structura și organigrama Universității, în vederea aprobării acestora în Senat;	
d) elaborează și transmite spre aprobare Senatului regulamentele și metodologiile privind organizarea și funcționarea Universității;	
e) avizează și stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional;	
f) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către Senatul Universitar de lichidare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea instituției de învățământ superior sau care sunt inefficiente academic și financiar;	
g) avizează și transmite spre aprobare Senatului propunerile, regulamentele și metodologiile privind politica de resurse umane a ULBS;	
h) aprobă execuția bugetară și situațiile financiare anuale/trimestriale;	

i) avizează și înaintează spre aprobare Senatului componența nominală a Comisiei de etică și deontologie universitară, precum și componența nominală a comisiilor de cercetare prealabilă a abaterilor disciplinare.	
j) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;	
k) propune, în cadrul proiectului de buget, nivelul cheltuielilor de protocol aferente activităților curente;	
l) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de Senatul Universitar.	
(2) Consiliul de administrație îndeplinește alte atribuții stabilite prin legislație, <i>Regulamentul privind organizarea și funcționarea consiliului de administrație al ULBS</i> sau dispuse de Senat.	
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT	
Art. 77	Art. 60
(1) La nivelul IOSUD, activitatea de pregătire doctorală este coordonată de CSUD, condus de un director.	
(2) Organizarea, funcționarea și atribuțiile CSUD sunt stabilite prin legislația în vigoare și prin regulamentul propriu de funcționare.	
CONSILIUL FACULTĂȚII	
Art. 78	Art. 61
Facultatea este condusă de Consiliul Facultății, prezidat de Decan. Fiecare facultate elaborează propriul <i>Regulament de organizare și funcționare</i> , prin care asigură desfășurarea	Facultatea este condusă de Consiliul Facultății, prezidat de Decan. Fiecare facultate elaborează propriul <i>Regulament de organizare și funcționare</i> , prin care își stabilește misiunea

studiilor și a cercetării științifice, perfecționarea și evaluarea periodică a personalului, precum și managementul resurselor umane din facultate.	specifică, obiectivele, modul de organizare și desfășurare a activităților didactice și a cercetării științifice, perfecționarea și evaluarea periodică a personalului, managementul resurselor umane din facultate, drepturi și obligații specifice ale membrilor comunității.
Art. 79	Art. 62
(1) Consiliul Facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății.	
(2) Numărul de membri din fiecare consiliu de facultate este stabilit astfel:	
a) Numărul de locuri ce revine fiecărui departament pentru cadre didactice și de cercetare în Consiliul Facultății se stabilește în raport de numărul de cadre didactice și de cercetare titulari existent în fiecare departament;	
b) Numărul de locuri ce revine fiecărui departament, pentru studenți, în Consiliul Facultății se stabilește în raport de numărul de studenți înmatriculați în programele de studii gestionate de fiecare departament;	
c) Componența membrilor Consiliului Facultății este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare și de minimum 25% studenți. Mandatul membrilor Consiliului Facultății este de 5 ani.	
(3) Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în Consiliul Facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentele facultății.	(3) Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în Consiliul Facultății sunt aleși în circumscripții electorale prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții.

	Circumscripțiile electorale sunt departamentele didactice din cadrul facultăților ULBS.
(4) Reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății.	
(5) Consiliul nou ales al facultății este validat de către Senatul Universitar.	
(6) Consiliul Facultății se întrunește trimestrial în sesiune ordinară și în sesiuni extraordinare.	
Art. 80	Art. 63
(1) Competențele Consiliului Facultății se referă la toate problemele vieții academice din facultate.	
(2) Consiliul Facultății are ca atribuții principale:	
a) aprobă, la propunerea Decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;	
b) aprobă strategia dezvoltării facultății, în concordanță cu strategia de dezvoltare a ULBS;	
c) avizează înființarea, modificarea sau desființarea programelor de studii gestionate de facultate ;	
d) avizează statele de funcții pentru personalul didactic și de cercetare și statele de personal pentru celelalte categorii de personal;	
e) propune criteriile, standardele și comisiile pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, precum și pentru evaluarea periodică a personalului didactic de cercetare din cadrul facultății;	
f) organizează concursurile pentru ocuparea personalului didactic și de cercetare auxiliar;	

g) elaborează și adoptă proiectul de buget pentru facultate, asigură utilizarea resurselor materiale puse la dispoziția facultății cu respectarea prevederilor legale;	
h) fundamentează și avizează cifrele de școlarizare, gestionează procesul de admitere la programele de studii ale facultății conform regulamentelor de admitere, precum și toate aspectele legate de gestiunea școlarității studenților facultății, inclusiv serviciile sociale și facilitățile de care beneficiază studenții;	
i) organizează manifestări științifice;	
j) controlează activitatea Decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;	
k) stabilește strategia cooperării academice naționale și internaționale și propune acorduri de colaborare în acord cu strategia universității;	
l) Consiliul Facultății îndeplinește alte atribuții stabilite prin lege, prin hotărârile Consiliului de Administrație și hotărârile Senatului ULBS.	
CONSILIUL DEPARTAMENTULUI	
Art. 81	Art. 64
(1) Managementul și conducerea operativă a departamentului sunt asigurate de către Directorul Departamentului, sprijinit de membrii Consiliului Departamentului.	

(2) Atribuțiile Consiliului Departamentului se referă la managementul activității didactice și al activității de cercetare științifică desfășurate de membrii departamentului.	
(3) Consiliul Departamentului avizează propunerile necesare pentru aprobare/avizare/adoptare de către consiliul facultății.	
Art. 82	Art. 65
Consiliul Departamentului este ales prin vot universal, egal, direct și secret, exercitat de membrii departamentului. Mandatul membrilor Consiliului Departamentului este de 5 ani.	
FUNCȚIILE DE CONDUCERE	
Art. 83	Art. 66
(1) Funcțiile de conducere sunt:	
a) Rectorul, prorectorii, Directorul General Administrativ, Directorul General Adjunct Administrativ – la nivelul universității;	
b) Director al CSUD, funcție asimilată cu cea de Prorector;	
c) Decanul, prodecanii, la nivelul facultății;	
d) Directorul de Departament, la nivelul departamentului;	
e) Directorul de Filială la nivelul filialei instituției de învățământ superior, funcție asimilată cu cea de Prorector;	
f) Directorul de Extensie Universitară, la nivelul extensiei universitare, funcție asimilată cu cea de Director de Departament;	
g) Directorul Școlii Doctorale, funcție asimilată cu cea de Director de Departament.	
(2) Unitățile de cercetare-dezvoltare sunt conduse de directori ai unităților respective.	

(3) Funcțiile de conducere prevăzute la Art. 83, alin. (1) nu se cumulează.	
(4) În cazul vacanțării unui loc în funcțiile de conducere în timpul mandatului, se procedează la alegeri parțiale/concurs public/desemnare, după caz, în termen de maximum 3 luni de la data vacanțării. Modalitatea de desemnare a Rectorului, stabilită prin referendum, se menține.	
(5) Revocarea din funcție a oricărei persoane care ocupă o funcție de conducere, inclusiv a Rectorului, se face prin hotărârea aceleiași organ colectiv, a aceleiași structuri sau colectivități care l-a ales sau desemnat, printr-o procedură simetrică, similară celei prin care a fost ales sau desemnat, la inițiativa a cel puțin o treime dintre membrii electori și numai pentru abateri deosebit de grave de la codul eticii academice, definite astfel de Codul eticii și deontologiei universitare.	
(6) În orice situație de acest fel, audierea prealabilă a persoanei în cauză este obligatorie.	
RECTORUL	
Art. 84	Art. 67
(1) Rectorul reprezintă legal ULBS în relațiile cu terții, realizează conducerea executivă și este ordonatorul de credite al universității.	
(2) Rectorul este desemnat de către comunitatea universitară prin modalitatea stabilită potrivit referendumului universitar la care participă toate cadrele didactice și de cercetare științifică titulare, precum și reprezentanții studenților în Senatul Universitar și în Consiliile Facultăților din ULBS.	

(3) Modalitatea de desemnare a Rectorului se stabilește cu minim 3 luni înainte de fiecare desemnare.	
(4) Durata mandatului de Rector este de 5 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de Rector, în ULBS, pentru mai mult de două mandate de 5 ani, conform legii.	
(5) Rectorul, desemnat prin modalitatea prevăzută la alin.2, este confirmat prin ordin al ministrului de resort, conform legii.	
(6) Rectorul confirmat încheie anual un contract instituțional cu Ministrul de resort.	
(7) Rectorul confirmat încheie cu Senatul Universitar un contract de management, care cuprinde criteriile și indicatorii de performanță managerială, drepturile și obligațiile părților contractante.	
(8) În cazul exercitării funcției de membru al Guvernului sau de secretar de stat, Rectorul are obligația de a se suspenda din funcție pe durata exercitării respectivei demnități.	
Art. 85	Art. 68
(1) Rectorul are următoarele atribuții:	
a) propune spre aprobare Senatului Universitar misiunea instituției de învățământ superior;	
b) realizează managementul și conducerea operativă a universității;	
c) conduce Consiliul de administrație;	
d) convoacă Senatul Universitar;	
e) numește prorectorii pe baza consultării Senatului Universitar	
f) organizează concursul public pentru selectarea decanilor facultăților	

g) răspunde de buna gestionare a patrimoniului și de corecta gestiune financiară a universității,	
h) răspunde de alocarea resurselor universității, prioritar, spre departamentele și structurile cele mai performante;	
i) semnează actele oficiale, diplomele, înscrisurile, actele financiar-contabile, diplomele întocmite și emise de către ULBS;	
j) semnează deciziile în legătură cu regimul matricol al studenților;	
k) semnează deciziile privind angajarea, sancționarea, modificarea și încetarea raporturilor de muncă ale angajaților ULBS;	
l) anulează, cu aprobarea Senatului Universitar, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară;	
m) aprobă atribuțiile personalului didactic auxiliar și nedidactic, stabilite în fișa individuală a postului;	
n) asigură buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor, în condițiile respectării standardelor de calitate în mediul universitar, de etică universitară și legislației în vigoare;	
o) propune structura și componența nominală a Comisiei de etică și deontologie universitară;	
p) propune Consiliului de Administrație luarea măsurii de solicitare a angajaților pentru efectuarea examenului medical	

complet în situații excepționale, de inaptitudine profesională de natură psiho-comportamentală;	
q) pune în aplicare hotărârile Consiliului de Administrație privind efectuarea examenului medical complet în situații excepționale, de inaptitudine profesională de natură psiho-comportamentală de către angajați;	
r) asigură condițiile pentru punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului de Administrație, ale Senatului ULBS, ale Codului de etică și deontologie universitară, precum și a celorlalte acte normative interne ale ULBS;	
s) prezidează comisia de concurs pentru desemnarea Directorului General Administrativ și îl numește pe acesta pe post, în condițiile legii;	
t) prezintă, în fața Senatului Universitar, rapoarte privind îndeplinirea misiunii și a obiectivelor strategice;	
u) îndeplinește alte atribuții stabilite de Senatul Universitar, în conformitate cu contractul de management și legislația în vigoare.	
(2) În virtutea răspunderii publice, Rectorul:	
a) prezintă Senatului Universitar, în luna martie a fiecărui an, raportul privind starea universității;	
b) face publice deciziile sale și pe cele ale Consiliului de Administrație;	
c) face publică, prin declarație pe propria răspundere, oferta anuală de școlarizare a Universității, în conformitate cu legea.	
Art. 86	Art. 69

(1) Rectorul poate fi suspendat de către Senatul Universitar când este constatată cel puțin una dintre următoarele abateri ale acestuia:	
a) nu-și îndeplinește indicatorii de performanță managerială asumați prin contract și nu respectă celelalte obligații specificate în contractul de management încheiat cu Senatul Universitar;	
b) încalcă legislația și normele de etică universitară;	
c) aduce prejudicii intereselor universității;	
d) se menține, peste termenul stipulat în prezenta Cartă, într-una dintre situațiile de incompatibilitate sau de conflict de interese prevăzute de lege pentru funcția de rector.	
(2) Rectorul răspunde pentru activitatea sa în fața Senatului Universității.	
Art. 87	
Rectorul poate fi demis sau revocat din funcție în condițiile legii.	
PRORECTORUL	
Art. 88	Art. 70
(1) Prorectorul este un membru al comunității universitare a universității, numit în această funcție de către Rector, cu consultarea Senatului Universitar.	
(2) Prorectorul își exprimă acordul scris de susținere executivă a planului managerial al rectorului.	
(3) Pentru fiecare mandat numărul de prorectori este propus de Rector și aprobat de Senat.	
(4) Durata mandatului prorectorilor este aceeași cu durata mandatului rectorului, adică de 5 ani	

(5) Atribuțiile concrete ale prorectorilor sunt constituite de responsabilități, pe domenii, delegate de către Rector și validate de către Senat. Aceste responsabilități pot corespunde, potrivit cu nivelul de evoluție al universității domeniilor diverse, cum sunt: activitatea didactică și de formare a personalului, activitatea de cercetare științifică, problemele studențești, strategia universității și activitatea economică, relațiile internaționale și programele comunitare, precum și altele asemenea.	
(6) Un prorector poate fi demis de către Rector, în urma consultării Senatului Universitar, când nu-și îndeplinește atribuțiile cuprinse în decizia de numire, încalcă legislația și normele de etică universitară, se află în una dintre incompatibilitățile prevăzute de lege și/sau aduce prejudicii intereselor ULBS.	
DIRECTORUL CONSILIULUI PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	
Art. 89	Art. 71
(1) Consiliul pentru studii universitare de doctorat este condus de un Director.	
(2) Funcția de Director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat este asimilată funcției de Prorector.	
(3) Funcția de director al CSUD se ocupă prin concurs, organizat de Rector, în conformitate cu Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat.	
DIRECTORUL GENERAL ADMINISTRATIV	
Art. 90	Art. 72

(1) Directorul General Administrativ conduce structura administrativă și răspunde de buna gestionare economico-financiară a universității în conformitate cu prevederile din fișa postului.	
(2) Postul de Director General Administrativ se ocupă prin concurs organizat de către consiliul de administrație al universității. Președintele comisiei de concurs este Rectorul universității, iar din comisie face parte și un reprezentant al ministerului de resort. Directorul General Administrativ al ULBS este validat de către Senatul Universitar.	
(3) Numirea pe post a Directorului General Administrativ se face prin decizie a Rectorului, iar menținerea pe post a acestuia se face în baza acordului scris al acestuia de susținere executivă a planului managerial al rectorului.	
	(4) Directorul General Administrativ poate fi demis de către Consiliul de Administrație cu validarea Senatului, atunci când nu-și îndeplinește atribuțiile cuprinse în decizia de numire, refuză semnarea acordului scris de susținere executivă a planului managerial al rectorului, încalcă legislația și normele de etică universitară și/sau aduce prejudicii intereselor ULBS.
DECANUL	
Art. 91	Art. 73
(1) Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea acesteia. Decanul este selectat prin concurs public organizat de Rector și validat de Senatul ULBS.	

(2) Decanul aduce la îndeplinire hotărârile Rectorului, ale consiliului de administrație și ale Senatului Universitar .	
(3) Decanul are următoarele atribuții:	
a) conduce ședințele Consiliului Facultății;	
b) răspunde de selecția, evaluarea periodică, formarea, motivarea personalului din facultate, conform legii;	
c) răspunde pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare;	
d) avizează fișa individuală a postului personalului didactic și nedidactic din facultate, conform legii;	
e) semnează înscrisuri, diplome și certificate privind activitatea facultății, conform prevederilor legale, răspunzând pentru acestea;	
f) propune și pune în aplicare sancțiunile disciplinare stabilite de către consiliul facultății sau de către Comisia de etică universitară, conform legii;	
g) decide anularea rezultatelor unui examen sau ale altui tip de evaluare dacă acestea au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor legale;	
h) prezintă anual Consiliului Facultății un raport privind starea facultății;	
i) prezintă anual și ori de câte ori este nevoie rapoarte consiliului de administrație;	
j) solicită Directorilor de Departamente ale facultății prezentarea în consiliu a rapoartelor anuale de activitate după	

ce acestea au fost dezbătute de către membrii departamentului;	
k) face publice propriile decizii și pe cele ale consiliului facultății.	
(4) Durata mandatului decanilor este aceeași cu durata mandatului Rectorului, adică de 5 ani.	
(5) Decanul poate fi demis de către Rector, în urma consultării Consiliului Facultății, când este constatată cel puțin una dintre următoarele abateri ale acestuia:	
a) nu îndeplinește termenii acordului de susținere executivă a planului managerial al Rectorului și nu respectă celelalte obligații specificate în decizia de numire;	
b) încalcă legislația și normele de etică universitară;	
c) aduce prejudicii intereselor universității;	
d) i s-a retras avizul de către Consiliul Facultății.	
(6) Persoana care ocupă funcția de Decan poate fi membră în Consiliul Facultății, cu condiția să fie aleasă în această calitate.	
PRODECANUL	
Art. 92	Art. 74
(1) Decanul desemnat prin concurs și validat de către Senat își nominalizează prodecanii, cu consultarea Rectorului și a Consiliului Facultății, asigurându-se reprezentarea corespunzătoare a departamentelor facultății, în funcție de numărul de studenți, numărul programelor de studii și numărul titularilor, dar nu mai mult de 4 prodecani pe fiecare facultate.	

(2) Durata mandatului prodecanului este aceeași cu durata mandatului decanului, adică de 5 ani.	
(3) Atribuțiile prodecanilor sunt stabilite de către decan potrivit domeniului de competență delegat acestuia, în raport cu specificul facultății, precum și cu viziunea strategică a Decanului. Prodecanii își exercită atribuțiile de conducere pe domenii specifice, pe baza și în limitele delegării de atribuții, în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și funcționarea facultății.	
(4) Decanul poate revoca și înlocui un prodecan, cu consultarea prealabilă a Consiliului Facultății, cu obligația de a-și motiva opțiunea, în vederea asigurării transparenței conducerii academice.	
(5) Persoana care ocupă funcția de prodecan poate fi membră în Consiliul Facultății, cu condiția să fie aleasă în această calitate.	
DIRECTORUL DE DEPARTAMENT	
Art. 93	Art. 75
(1) Directorul de Departament asigură managementul și conducerea operativă a departamentului.	
(2) Directorul de Departament este ales prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare ale departamentului.	
(3) Durata mandatului Directorului de Departament este de 5 ani.	
(4) Directorul de Departament este validat de Senatul Universitar.	
(5) Directorul Departamentului are următoarele atribuții:	

a) răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ;	
b) răspunde de elaborarea statelor de funcțiuni, conform prevederilor legale, și de îndeplinirea sarcinilor prevăzute de acestea;	
c) răspunde de managementul cercetării și al calității din departament;	
d) răspunde de buna funcționare a activităților de educație și cercetare din departament;	
e) răspunde de selecția, evaluarea periodică, formarea, motivarea ale personalului din departament, conform legii;	
f) asigură autoevaluarea periodică a activităților din cadrul departamentului conform legii;	
g) răspunde pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare;	
h) îndeplinește alte atribuții stabilite de legislația în vigoare, de Decan, de Consiliul Facultății, Rector, Consiliul de Administrație sau Senat.	
(6) Directorul de Departament poate fi revocat din funcție, de către Senatul Universitar, în urma propunerii a cel puțin 1/3 din membrii departamentului, aprobată prin vot de membrii departamentului, când se constată una din următoarele situații:	
a) a încălcat dispozițiile Codului de etică și deontologie universitară cu privire la conflictul de interese;	

b) se află în una din situațiile de incompatibilitate prevăzute de normele legale în vigoare și de Codul de etică și deontologie universitară;	
c) a încălcat îndatoririle ce îi revin, în virtutea funcției ocupate, cu privire la standardele de performanță în activitatea didactică și de cercetare a departamentului.	

CAPITOLUL VIII: FINANȚAREA ȘI PATRIMONIUL UNIVERSITĂȚII

Forma prevăzută în Carta ULBS 2024	Forma propusă în Carta ULBS 2025
Art. 94	Art. 76
(1) ULBS funcționează ca instituție finanțată din fondurile alocate de la bugetul de stat, fonduri obținute din taxe și tarife pentru activitățile de educație, cercetare și alte activități prestate, împrumuturi, ajutoare și fonduri externe nerambursabile, dobânzi, donații, sponsorizări și alte surse legal constituite.	
(2) Toate resursele de finanțare ale ULBS sunt venituri proprii.	
(3) Finanțarea ULBS de la bugetul de stat se face pe bază de contract încheiat cu ministerul de resort în condițiile legii.	
(4) Finanțarea cercetării științifice universitare se face conform legislației specifice domeniului cercetării-dezvoltării-inovării.	
(5) Finanțarea ULBS poate fi realizată pe bază de contract și prin contribuția altor ministere.	

(6) Fondurile neutilizate la sfârșitul anului din execuția bugetului aprobat rămân la dispoziția Universității și se cuprind în bugetul de venituri și cheltuieli al instituției, pentru anul următor, fără vărsăminte la bugetul de stat, în condițiile legii.	
(7) Toate veniturile obținute din alte surse decât cele din bugetul de stat se gestionează integral de Universitate, cu respectarea legilor și criteriilor de oportunitate și eficiență.	
(8) Pentru sumele de bani sau bunurile primite de ULBS în baza unui legat cu sarcină sau a unei donații cu sarcină, Senatul Universitar hotărăște asupra modalității de gestionare a acestora, putând constitui plasamente de fonduri, realiza investiții, încheia contracte de vânzare, de schimb sau de închiriere sau desfășurând orice altă activitate considerată oportună, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, în scopul îndeplinirii sarcinilor impuse prin testament sau prin contractul de donație, utilizate în acord cu misiunea instituției de învățământ superior.	
Art. 95	Art. 77
(1) Cheltuielile universității au ca destinație cheltuielile de personal și stimularea acestuia, burse și alte forme de sprijin a studenților, realizarea investițiilor, dotărilor, reparațiilor capitale și curente, susținerea cercetării și cofinanțarea proiectelor, mobilităților interne și externe, întreținerea echipamentelor și clădirilor, abonamente, realizarea unor servicii pentru buna desfășurare a proceselor didactice și administrative, achiziționarea materialelor didactice și de întreținere etc.	

(2) Cheltuielile Universității trebuie să cuprindă o componentă importantă referitoare la dezvoltarea instituțională.	
(3) Cheltuielile pentru investiții și asimilate acestora, conform legii, sunt aprobate de către Senatul Universitar. Cheltuielile curente privind salarizarea personalului, bunuri și servicii, asistență socială și alte cheltuieli de funcționare și întreținere se efectuează în condițiile legii.	
(4) Sumele sau bunurile obținute prin sponsorizări se utilizează în strictă conformitate cu prevederile contractelor de sponsorizare, în baza normelor legale în vigoare.	
(5) La nivelul tuturor structurilor și funcțiilor de conducere, trebuie promovat cu consecvență principiul prudenței în gestionarea resurselor financiare și materiale ale Universității.	
Art. 96	Art. 78
(1) ULBS are un patrimoniu propriu, pe care îl gestionează conform legii.	
(2) Patrimoniul material al universității este alcătuit din totalitatea drepturilor și obligațiilor de natură economică, care sunt evidențiate ca atare în bilanțul universității.	
(3) Drepturile pe care le are universitatea asupra bunurilor din patrimoniul propriu pot fi drepturi reale, după caz, drept de proprietate sau dezmembrăminte ale acestuia, uz, uzufruct, servitute și superficiei, potrivit dispozițiilor Codului civil, drept de folosință dobândit prin închiriere, concesiune, comodat și altele asemenea ori drept de administrare, precum și drepturile de proprietate intelectuală, în condițiile legii.	Drepturile pe care le are Universitatea asupra bunurilor din patrimoniul propriu pot fi drepturi reale, după caz, drept de proprietate sau dezmembrăminte ale acestuia, uz, uzufruct, servitute și superficiei, potrivit dispozițiilor Codului civil, drept de folosință dobândit prin închiriere, concesiune, comodat și altele asemenea ori drept de administrare, precum și drepturile de proprietate intelectuală, în condițiile legii. În

	patrimoniul ULBS, pot exista și drepturi de creanță, izvorâte din contracte, convenții sau hotărâri judecătorești.
(4) Bunurile obținute din resursele financiare proprii sunt proprietatea Universității.	
(5) Universitatea are în patrimoniu bunuri mobile și imobile din domeniul public și din domeniul privat al statului.	
(6) Drepturile subiective ale Universității asupra bunurilor din domeniul public al statului pot fi drepturi de administrare, de folosință, de concesiune ori de închiriere, în condițiile legii.	
	(7) Dreptul de proprietate asupra bunurilor imobile aparținând ULBS se înscrie în cartea funciară, în cărțile funciare sau în cărțile de publicitate funciară.
	(8) Bunurile imobile, aflate în proprietatea publică a statului, sunt pe toată durata utilizării de ULBS: inalienabile, insesizabile și imprescriptibile.
(7) Dreptul de dispoziție asupra elementelor de activ patrimonial este reglementat de legislația în vigoare.	(9)....
(8) Închirierea bunurilor disponibile din activul patrimonial se face numai în condițiile legii.	(10) ...
(9) Orice prejudiciu adus Universității se recuperează de la cei vinovați, în baza răspunderii patrimoniale, în condițiile legii.	(11) ...
Art. 97	Art. 79
(1) Spațiul universitar este constituit din totalitatea edificiilor, terenurilor, stațiunilor didactice experimentale, institutelor de	

cercetare, fermelor, grădinilor botanice, caselor universitare, campusurilor universitare, spitalelor și clinicilor universitare, farmaciilor universitare umane și veterinare, ambulatoriilor de specialitate, bibliotecilor, unităților de microproducție, bazelor și complexelor cultural-sportive, caselor de cultură ale studenților, bazelor de odihnă și tratament, studiourilor/posturilor de radio-TV, sălilor de spectacole, concerte și de cinema, studiourilor de cinematografie și de înregistrări, atelierelor de fotografie și caselor de creație, precum și din alte spații dedicate proceselor de educație, formare profesională și cercetare științifică și dotările aferente, folosite de instituția de învățământ superior, indiferent de titlul juridic sub care aceasta este îndreptățită să le utilizeze. Este considerat spațiu universitar și mediul online, constând în platformele sau grupurile utilizate pentru activitățile didactice și extracurriculare și de cercetare organizate în cadrul instituției de învățământ superior.	
(2) ULBS asigură, în spațiul universitar, inclusiv în căminele studențești, acces gratuit la internet wireless pentru toți membrii comunității universitare. Caracteristicile tehnice ale rețelei de internet trebuie să permită accesul la activități didactice online, la conferințe în format audio-video, precum și la orice altă activitate specifică procesului educațional. Instituțiile de învățământ superior asigură accesul studenților și profesorilor la cel puțin o bază de date științifică.	
(3) Fac excepție de la prevederile alineatului precedent, spațiile și dotările aferente care aparțin Ministerului Sănătății și	

ministerelor cu rețea sanitară proprie, în care se desfășoară învățământul medical superior de stat.	
(4) Spațiul universitar este inviolabil, și este protejat conform legislației în vigoare. Organele de ordine pot interveni în spațiul universitar numai cu permisiunea sau la cererea Rectorului sau a Senatului, în condițiile stabilite de lege.	
(5) Camerele de locuit din căminele studențești beneficiază de aceeași protecție legală. Organele de ordine nu pot organiza razii și/sau alte operațiuni de rutină fără a cere permisiunea rectorului.	
(6) Intervenția ambulanțelor și a pompierilor este permisă, în caz de urgență.	
(7) Cu excepția cazurilor de forță majoră, accesul membrilor comunității ULBS în spațiul universitar nu poate fi interzis sau limitat, inclusiv în cazul exercitării dreptului la grevă. Senatul poate reglementa limitarea accesului în timpul nopții, al vacanțelor universitare sau al sărbătorilor legale și în alte situații reglementate prin Regulamentul de Ordine Interioară și prin lege.	
Art. 98	Art. 80
(1) ULBS poate înființa, singură sau prin asociere, după caz, societăți comerciale, fundații, asociații, unități de învățământ preuniversitar, consorții pentru învățământ dual, spitale universitare, farmacii universitare, unități medicale ambulatorii, inclusiv stomatologice, și cabinete de specialitate, inclusiv stomatologice, cu aprobarea Senatului Universitar, conform prevederilor legale. Condiția ca acestea	

să se înființeze este aceea ca ele să contribuie la creșterea performanțelor instituției și să nu influențeze negativ în niciun fel activitățile de învățământ și cercetare. Obiectul de activitate al societăților, asociațiilor și/sau fundațiilor trebuie să fie conex misiunii instituției de învățământ superior.	
(2) ULBS poate înființa, inclusiv în cadrul unor proiecte, pentru o perioadă determinată sau nedeterminată, structuri de cercetare sau de spectacole distincte sub raportul bugetului de venituri și cheltuieli, care au autonomie și statute proprii, aprobate de Senatul Universitar.	
(3) Instituțiile de învățământ superior pot constitui consorții, inclusiv cu organizații de cercetare, dezvoltare și inovare și cu instituțiile/unitățile de spectacole, în baza unui contract de parteneriat, încheiat în forma autentică în care sunt stabilite drepturile și obligațiile fiecăreia dintre părți, conform legislației în vigoare.	
(4) În cazul realizării unor investiții comune în cadrul unui consorțiu universitar, contractele de parteneriat prevăd, pentru fiecare partener, cel puțin: contribuția la realizarea investiției, drepturile de folosință, împărțirea timpului de acces, cota-parte din acoperirea cheltuielilor pentru întreținerea și funcționarea obiectivului, cota-parte din eventualele venituri care se obțin din utilizarea investiției. Bunurile comune rezultate din activitățile desfășurate în cadrul consorțiului universitar se află în indiviziune pe întreaga perioadă a existenței consorțiului universitar, cu excepția bunurilor proprietate publică pentru care se aplică regimul juridic	

prevăzut de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.	
(5) La constituirea societăților comerciale, a fundațiilor sau a asociațiilor, universitatea poate contribui exclusiv cu bani, brevete de invenție și alte drepturi de proprietate intelectuală. Universitatea poate acorda prin contract dreptul de administrare și folosință asupra bunurilor societăților comerciale sau asociațiilor, în care are calitatea de asociat sau acționar, ori fundațiilor, în care are calitatea de fondator, cu aprobarea Senatului Universitar. Dreptul de folosință și de administrare asupra bunurilor proprietate publică nu poate constitui aport al instituției de învățământ superior la capitalul social al unei societăți comerciale, fundații sau asociații.	
(6) Universitatea poate prelua în subordinea ei, pe baza hotărârii Senatului Universitar, cluburi sportive, caz în care cluburile sportive devin ordonatori terțiari de credite și poate înființa sau prelua institute de cercetare-dezvoltare, stațiuni didactice și stațiuni de cercetare, dezvoltare, spitale, unități medicale ambulatorii, inclusiv stomatologice, și farmacii universitare, precum și alte entități.	

CAPITOLUL IX: COOPERAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI COOPERAREA INTERNAȚIONALĂ

Forma prevăzută în Carta ULBS 2024	Forma propusă în Carta ULBS 2025
Art. 99	Art. 81
(1) În scopul realizării misiunii sale, și în conformitate cu prevederile prezentei carte, ULBS se poate asocia cu instituții publice și cu alte persoane juridice de drept privat, cu universități sau institute de cercetare-dezvoltare. Această asociere are ca scop realizarea unor programe de cercetare fundamentală și aplicativă, a creșterii nivelului de calificare a specialiștilor cu studii universitare sau cu scopul de a se contribui la dezvoltarea durabilă a regiunii.	(1) În scopul realizării misiunii sale, în conformitate cu prevederile prezentei Carte, în vederea promovării valorilor definitorii ale Spațiului European al Învățământului Superior și Cercetării Științifice, ESCO (<i>European Skills, Competences, Qualifications and Occupations</i>), ESG (<i>European Standards and Guidelines</i>) și pentru a contribui la dezvoltarea durabilă regională, ULBS cooperează, la nivel național și internațional, prin încheierea de parteneriate, acorduri, contracte, prin participarea în consorții și alianțe precum și în orice alte modalități, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.
(2) Parteneriatul se consideră încheiat prin parafarea unor convenții, contracte sau acorduri care au în vedere, cel puțin, următoarele aspecte: existența unor cerințe ale pieței muncii, bonitatea partenerului (partenerilor), beneficiile prezumate pentru instituție, încheierea pe baze de câștig reciproc.	(2) Senatul ULBS aprobă, la propunerea Consiliului de Administrație sau a Rectorului strategia de cooperare națională și internațională a Universității. Aducerea la îndeplinire a acestei strategii revine tuturor structurilor Universității potrivit competenței lor specifice.
	(3) Prezentul capitol reglementează principiile generale care stau la baza cooperării naționale și internaționale a ULBS și se referă, printre altele, la următoarele aspecte: a. condițiile în care Universitatea poate încheia contracte cu instituțiile publice și cu alți operatori economici în vederea unor programe de cercetare fundamentală și aplicativă sau a

	creșterii nivelului de calificare a specialiștilor cu studii universitare; b. condițiile în care Universitatea se poate asocia cu alte instituții de învățământ superior sau cu alte organizații pentru îndeplinirea misiunii sale; c. modalitățile în care se derulează acțiunile de cooperare internațională ale Universității, încheierea de contracte și participarea la organizații europene și internaționale.
	(4) În cazul tuturor formelor și modalităților de cooperare națională și internațională Universitatea va veghea la păstrarea identității proprii, a specificului și individualității sale, după principiul unității în diversitate.
Art. 100	Art. 82
(1) Universitatea poate încheia acorduri de participare la consorții, asociații, fundații sau altele asemenea, cu scopul de a realiza misiunea sa precum și să asigure atingerea mai lesnicioasă a criteriilor și standardelor de calitate, a îmbunătățirii performanțelor sale instituționale și/sau financiare să gestioneze în mod eficient activitățile de învățământ, cercetare și transfer tehnologic și să asigure sprijinul financiar și administrativ adecvat membrilor comunității universitare.	(1) Universitatea poate încheia acorduri de participare la consorții universitare, inclusiv cu unitățile de cercetare-dezvoltare, asociații, fundații, consorții pentru învățământ dual sau altele asemenea, conform legislației în vigoare.
(2) În toate cazurile de astfel de asocieri, Universitatea va veghea la păstrarea identității proprii, a specificului său și individualității sale, după principiul unității în diversitate activități.	(2) Utilizarea oricăreia dintre formele de cooperare de mai sus se va face în scopul îndeplinii misiunii Universității, precum și cu condiția ca asocierea să contribuie la creșterea performanțelor instituției, să nu influențeze negativ în niciun

	fel activitățile de învățământ și cercetare și să asigure sprijinul financiar și administrativ adecvat membrilor comunității universitare.
Art. 101	Art. 83
(1) Universitatea promovează cooperarea, atât în domeniul academic, cât și în domeniul cercetării științifice și în acela al activităților extracurriculare, cu instituții de învățământ superior din întreaga lume, cu institute de cercetare-dezvoltare, precum și cu organizații/asociații internaționale cu caracter academic, comunitar și/sau cultural.	(1) Universitatea promovează cooperarea, atât în domeniul academic, cât și în domeniul cercetării științifice și în acela al activităților extra curriculare, cu instituții de învățământ superior din întreaga lume, cu institute de cercetare-dezvoltare, precum și cu organizații/asociații internaționale cu caracter educațional, de cercetare, economic, comunitar și/sau cultural.
(2) În spiritul celor arătate mai sus, universitatea încurajează și sprijină schimbul de studenți, schimbul de cadre didactice, participarea la manifestări științifice internaționale, accesarea de proiecte cu finanțare internațională, parteneriatele cu instituții de prestigiu din străinătate, sporirea prestigiului Universității prin diseminarea rezultatelor obținute de către personalul propriu în comunitatea academică internațională.	(2) ...
	(3) Pentru creșterea vizibilității sale pe plan internațional ULBS poate, cu aprobarea Senatului: a) să participe în consorții de tipul Universităților Europene sau Centrelor Europene de Excelență în Formare Profesională (VET), cu statut conform reglementărilor Uniunii Europene în domeniu; b) să organizeze, în comun cu alte instituții de învățământ superior acreditate din Spațiul European

	al Învățământului Superior, programe de studii integrate, recunoscute ca atare de statul de origine; c) să organizeze, în comun cu alte instituții de învățământ superior acreditate din Spațiul European al Învățământului Superior, programe de studii integrate finalizate cu diplomă comună sau diplomă dublă sau multiplă, recunoscute ca atare de statul de origine; d) să organizeze filiale pe teritoriul României, singură sau în parteneriat cu instituții de învățământ superior acreditate din străinătate, numai cu respectarea legislației naționale în vigoare cu privire la autorizarea, acreditarea și asigurarea calității programelor de studii.

CAPITOLUL X: ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROLUL INTERN MANAGERIAL

Forma prevăzută în Carta ULBS 2024	Forma propusă în Carta ULBS 2025
Art. 102	Art. 84
(1) Obiectivele conducerii ULBS în domeniul calității sunt definite prin <i>Declarația Rectorului privind politica în domeniul calității</i> .	(1) ULBS promovează următoarele principii de bază ale managementului calității, în acord cu tendințele actuale la nivel european și internațional.
(2) Asigurarea calității proceselor manageriale, educaționale, de cercetare științifică, suport-administrative și terțiare	

reprezintă o obligație a fiecărui membru al comunității universitare. Studenții sunt parteneri cu drepturi depline în procesul de asigurare a calității.	
(3) Controlul intern/managerial reprezintă un proces integral realizat de către conducerea și personalul ULBS și are drept scop identificarea riscurilor și furnizarea unei asigurări rezonabile că în exercitarea misiunii ULBS, sunt realizate următoarele obiective generale:	
a) executarea de activități sistematice, etice, economice și eficiente;	
b) îndeplinirea obligațiilor de răspundere;	
c) respectarea legislației și regulamentelor aplicabile;	
d) apărarea resurselor împotriva pierderilor, abuzurilor și pagubelor.	
(4) Conducerea și personalul de la toate nivelurile ULBS trebuie să se implice în acest proces pentru a asigura în mod rezonabil că misiunea și obiectivele generale ale ULBS au fost îndeplinite.	
Art. 103	Art. 85
Structurile pentru asigurarea calității și control managerial intern la nivelul ULBS sunt:	(1)...
a) Structură administrativă special destinată activităților de Asigurarea Calității și Control Intern Managerial;	
b) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – la nivelul universității;	
c) Subcomisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (SCEAC) – la nivelul facultăților – 9 subcomisii;	c) Subcomisiile pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul IOSUD și al facultăților;

d) Comisia pentru Învățământ și Evaluarea Calității (CIEC) – la nivelul Senatului;	d) Comisia pentru învățământ și evaluarea calității la nivelul Senatului;
e) Responsabilii cu asigurarea calității la nivelul tuturor entităților din ULBS (direcții, departamente, servicii, compartimente etc.);	
f) Comisia de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial - la nivelul ULBS	
	(2) La nivelul ULBS funcționează o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității. (3) La nivelul facultăților, responsabilitatea menținerii conformității sistemului de management cu standardele de referință revine subcomisiilor pentru asigurarea și evaluarea calității. (4) Comisia pentru evaluarea și asigurare a calității menționată la alin (2) și subcomisiile pentru asigurarea evaluarea calității menționate la alin. (3) urmăresc implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității prin activitățile de asigurare și evaluare a calității, în raport cu viziunea, misiunea și politica universității. (5) Comisia pentru evaluarea și asigurare a calității menționată la alin. (2) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în Universitate. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul Universității.

	(6) Comisia pentru evaluarea și asigurare a calității menționată la alin. (2) și subcomisiile pentru asigurarea evaluarea calității menționate la alin. (3) formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației, stabilesc și inițiază analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate stabilite pentru facultăți, departamente și alte structuri. (7) Comisia pentru evaluarea și asigurare a calității menționată la alin. (2) și subcomisiile pentru asigurarea evaluarea calității menționate la alin. (3) funcționează, în conformitate cu prevederile legislația specifică privind asigurarea calității educației și a Legii învățământului, pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurare a calității și a subcomisiilor pentru asigurarea evaluarea calității menționate aprobat de Senatul ULBS.
Art. 104	Art. 86
(1) La nivelul ULBS funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC). Conducerea operativă a CEAC este asigurată de rector sau de un coordonator desemnat de acesta.	(1) La nivelul ULBS funcționează o comisie de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial care are rolul de constituire, creare și implementare a unui sistem de control intern/managerial integrat în cadrul ULBS, care să asigure atingerea obiectivelor instituției într-un mod eficient, eficace și economic.

	(2) Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial funcționează în conformitate cu prevederile legislației specifice și pe baza Regulamentului de organizare și funcționare al comisiei aprobat de Senatul ULBS.
(2) La nivelul facultăților, responsabilitatea menținerii conformității sistemului de management cu standardele de referință revine sub-comisiilor pentru asigurarea și evaluarea calității (SCEAC).	(3) La nivelul facultăților, responsabilitatea menținerii conformității sistemului de management cu standardele de referință revine subcomisiilor pentru asigurarea și evaluarea calității.
(4) CEAC și SCEAC urmăresc implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității prin activitățile de asigurare și evaluare a calității, în raport cu viziunea, misiunea și politica universității.	(4) CEAC și subcomisiile de asigurare și evaluare a calității de la nivelul facultăților urmăresc implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității prin activitățile de asigurare și evaluare a calității, în raport cu viziunea, misiunea și strategia Universității.
(5) CEAC elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în universitate. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul Universității.	(5)...
(6) CEAC și SCEAC formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației, stabilesc și inițiază analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate stabilite pentru facultăți, departamente și alte structuri.	(6) CEAC și subcomisiile de asigurare și evaluare a calității de la nivelul facultăților formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației, stabilesc și inițiază analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate stabilite pentru facultăți, departamente și alte structuri.
(7) CEAC funcționează în conformitate cu legislația națională și cu reglementările specifice. SCEAC funcționează în	(7) CEAC și subcomisiile de asigurare și evaluare a calității de la nivelul facultăților funcționează în conformitate cu

conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a CEAC/SCEAC aprobat de Senatul ULBS.	normele legale în vigoare și cu reglementările interne, aprobate de Senatul ULBS.
	Art. 87
	(1)Procedurile de evaluare a calității sunt cuprinse în regulamente specifice, adoptate de către Senatul universitar.
	(2)Calitatea activităților de educație și cercetare din Universitate este evaluată intern și certificată extern în condițiile legii, iar rezultatele sunt făcute publice.
	(3)Evaluarea activității didactice a personalului didactic de către studenți este obligatorie.
Art. 105	Art. 88
(1)La nivelul ULBS funcționează Comisia de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial care are rolul de constituire, creare și implementare a unui sistem de control intern/managerial integrat în cadrul ULBS, care să asigure atingerea obiectivelor instituției într-un mod eficient, eficace și economic.	
(2)Comisia de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial funcționează în conformitate cu prevederile legislației specifice și pe baza <i>Regulamentului de organizare și funcționare al comisiei</i> aprobat de Senatul ULBS	
Art. 106	Art. 89

(1) Structura administrativă specifică este o structură funcțională din cadrul ULBS cu rol de coordonare și suport, care se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile legale și a regulamentelor interne specifice cu următoarele atribuții principale:	
a) coordonează activitățile privind elaborarea și ținerea sub control a documentelor specifice sistemului de management (regulamente, proceduri, instrucțiuni de lucru etc.) derulate în cadrul tuturor structurilor din ULBS;	
b) asigură suport Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în vederea derulării activităților de evaluare și asigurare a calității, prin planificarea acțiunilor, organizarea echipelor de lucru pentru elaborarea documentelor și instruirea specifică a personalului.	
c) Asigură suport pentru Comisia de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM) în vederea implementării SCIM în conformitate cu cerințele legale în vigoare.	

CAPITOLUL XI – DISPOZIȚII FINALE

Art. 90

Carta ULBS se aprobă, după dezbaterile ei în comunitatea universitară, de către Senatul ULBS, prin vot deschis, cu votul majorității membrilor Senatului, în prezența a minimum 2/3 dintre senatori .

Art. 91

- (1) Propunerea de modificare a Cartei ULBS se poate face la inițiativa Consiliului de Administrație al ULBS, a Biroului Senatului, a unei treimi din membrii Senatului sau a Rectorului.
- (2) Orice propunere privind modificarea a prezentei Carte se înregistrează oficial la Secretariatul Senatului ULBS și la Registratura generală.
- (3) Adoptarea și modificarea dispozițiilor cuprinse în regulamentele interne adoptate în temeiul Cartei nu urmează procedura prevăzută pentru adoptarea Cartei.

Art. 92

Prezenta Cartă intră în vigoare la data adoptării de către Senatul ULBS.

Art. 93

- (1) După adoptare de către Senatul ULBS, Carta ULBS se postează pe pagina de Internet a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu și se informează în acest sens comunitatea universitară.
- (2) După intrarea în vigoare a Cartei ULBS, structurile Universității își vor revizui regulamentele de organizare și funcționare, pentru a le pune în acord cu noua reglementare fundamentală.

Art. 94

Prezenta Cartă a fost adoptată în ședința Senatului universitar al ULBS din data de _____ .

CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ AL UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU

Scop

Art. 1

- (1) Codul de etică și deontologie al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu (ULBS), parte integrantă din Carta ULBS, reglementează relațiile dintre membrii comunității universitare în acord cu principiile eticii și integrității academice. Totodată, Codul de etică reglementează modul în care trebuie să se desfășoare relațiile dintre membrii comunității universitare și colaboratorii externi și modul de raportare la comunitate în ansamblul ei.
- (2) Codul de etică reprezintă un contract comportamental asumat de toți membrii comunității ULBS, indiferent de poziția pe care o ocupă în ariile specifice de activitate (studenți, masteranzi, studenți doctoranzi, personal didactic, personal de cercetare, personal auxiliar, personal nedidactic) sau în ierarhia instituțională.
- (3) Prezentul Cod este un instrument de modelare a comunității universitare în spiritul unor principii și valori în sensul prevenirii încălcării normelor eticii universitare.
- (4) Scopul prezentului Cod este de a crește calitatea în procesul educațional și de cercetare, precum și de a consolida un climat de încredere și respect la nivelul comunității universitare, prin reglementarea conduitei membrilor din cadrul Universității, furnizând principii și valori pe baza cărora se pot stabili modele de comportament, de coeziune și de valorizare a potențialului comunității universitare.
- (5) În activitățile didactice și de cercetare universitară, precum și în cele de management este obligatorie respectarea normelor de etică și deontologie universitară.
- (6) Codul de etică și deontologie universitară al ULBS are la bază reglementările Legii învățământului superior nr. 199/2023, Hotărârii Guvernului nr. 305/2024 privind Codul-cadru de etică și deontologie universitară, Regulamentului-cadru din 30 septembrie 2024 privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară, aprobat prin Ordinul nr. 6.869 din 30 septembrie 2024.
- (7) Codul de etică și deontologie universitară al ULBS este un instrument de modelare a comunității universitare în spiritul unor principii și valori în sensul prevenirii încălcării normelor eticii universitare.

- (8) Responsabilitatea și obligativitatea respectării normelor de etică și deontologie universitară revin membrilor comunității universitare din cadrul fiecărei instituții de învățământ superior, în contextul răspunderii publice a instituțiilor de învățământ.
- (9) Prezentul Cod trebuie interpretat în spiritul bunei credințe, al cooperării și al solidarității academice, cu scopul de a menține și dezvolta o cultură funcțională a eticii și integrității academice în ULBS.

Principiile și regulile de etică și deontologie universitară

Art. 2

Codul de etică și deontologie universitară al ULBS promovează următoarele principii:

- a) principiul libertății academice;
- b) principiul răspunderii publice;
- c) principiul echității;
- d) principiul nediscriminării și egalității de șanse;
- e) principiul transparenței;
- f) principiul integrității morale și profesionale;
- g) principiul dreptului la apărare;
- h) principiul independenței față de orice influență morală, științifică, religioasă, politică, economică sau de altă natură în activitatea didactică sau științifică;
- i) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- j) principiul responsabilității morale, sociale și profesionale;
- k) principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și a dialogului intercultural;
- l) principiul imparțialității și al obiectivității;
- m) principiul promovării interesului superior al beneficiarului direct.

Art. 3

- (1) Potrivit normelor legale și Cartei ULBS, *libertatea academică* este asigurată în ULBS. ULBS reprezintă un spațiu liber de ingerințe, presiuni și constrângeri politice, religioase, economice sau de alta natura, în care se promovează educația, învățarea, cunoașterea, cercetarea științifică, morala și etica.

- (2) Membrii comunității universitare sunt protejați față de orice tip de cenzură, manipulare, persecuție, în condițiile respectării standardelor științifice și a responsabilităților profesionale.
- (3) Este încurajată utilizarea responsabilă a libertății academice pentru evitarea diseminării de informații false sau manipulative.
- (4) Libertatea academică presupune dreptul oricărui membru al comunității universitare de a-și exprima deschis opiniile științifice și profesionale în cadrul cursurilor, seminarelor, conferințelor, dezbaterilor, dar și al lucrărilor elaborate și susținute sau publicate, cu respectarea normelor de etică și deontologie universitară.
- (5) Libertatea cercetării constituie o premisă pentru atingerea scopului activității de cercetare și se întemeiază pe libertatea de gândire și exprimare, implicând totodată dreptul cercetătorului de a identifica și alege metodele de rezolvare a problemelor în acord cu principiile și practicile de etică recunoscute.
- (6) Libertatea academică implică, în același timp, respectul libertății academice a altuia în toate componentele sale.
- (7) Nu se înscriu în cadrul libertății academice și constituie conduite inacceptabile în spațiul universitar:
 - a) propaganda cu caracter politic desfășurată în interiorul sau în legătură cu acțiuni ale Universității sau utilizând infrastructura acesteia;
 - b) prozelitismul religios;
 - c) promovarea unor doctrine sau idei cu caracter extremist, rasist sau xenofob;
 - d) defăimarea Universității de către membrii comunității universitare;
 - e) atacurile personale sau afirmațiile defăimătoare la adresa altor membri ai comunității universitare.

Art. 4

Răspunderea publică se referă la obligația instituției și a membrilor comunității universitare de a respecta legislația în vigoare, Carta ULBS, politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior, de a respecta politicile de etică și deontologie universitară, de a respecta libertatea academică, de a fi transparentă și a răspunde față de societate, față de studenți și de toate părțile interesate.

Art. 5

- (1) *Principiul echității* presupune tratarea membrilor comunității universitare în concordanță cu principiile statului de drept, ale moralei, în mod corect și echitabil.
- (2) Dreptatea și echitatea sunt valori pe care ULBS le promovează în rândul membrilor săi și în raport cu aceștia prin respingerea fermă a oricăror forme de discriminare sau de exploatare.

Art. 6

- (1) *Principiul nediscriminării și egalității de șanse* este garantat în exercitarea dreptului la educație și la pregătire profesională.
- (2) ULBS promovează politici de șanse egale pentru toate categoriile de personal, atât la recrutare, cât și în toate etapele carierei fără, însă, ca acestea să prevaleze asupra criteriilor de calitate și competență.
- (3) Actele sau faptele de a discrimina persoanele pe oricare dintre temeiurile prevăzute de lege sunt interzise.
- (4) ULBS se angajează să promoveze un mediu de activitate fără discriminare, hărțuire sexuală, violență sexuală, hărțuire morală sau alte abateri care aduc atingere demnității umane.
- (5) ULBS recunoaște demnitatea umană și libertatea convingerilor fiecărui membru al comunității sale și consideră că fiecare membru are responsabilitatea de a promova respectul și demnitatea față de ceilalți, astfel încât toți angajații și studenții să poată să-și urmeze obiectivele educaționale și profesionale.

Art. 7

- (1) ULBS respectă reglementările europene și naționale ce vizează combaterea discriminării și, în același timp, reprezentanții săi își manifestă interesul pentru depistarea, înțelegerea și evitarea oricăror acte/fapte de discriminare. Discriminarea sau hărțuirea de orice natură, a unui individ sau a unui grup, bazate pe rasă, origine națională sau etnică, ascendență, vârstă, religie sau confesiune religioasă, dizabilități sau handicap, sex, identitate de gen, orientare sexuală, stare civilă, statut parental, caracteristici ereditare atipice sau orice altă caracteristică sau categorie protejată de lege sunt fapte interzise de legislația națională și nu sunt tolerate de către Universitate.

- (2) Formele discriminării reprezintă: discriminarea directă, discriminarea indirectă, discriminarea multiplă, hărțuirea, victimizarea și orice atingere adusă demnității persoanei, inclusiv acceptarea din partea unei persoane ca în cadrul unui grup cu care colaborează să existe vreo formă de discriminare din partea altora.
- (3) *Discriminarea directă* intervine atunci când o persoană este tratată mai puțin favorabil decât o altă persoană care a fost, este sau ar putea fi într-o situație comparabilă, pe baza oricărui criteriu de discriminare prevăzut de legislația în vigoare. Un tratament diferențiat (orice act sau faptă de deosebire, excludere, restricție sau preferință care au ca scop sau ca efect neacordarea, restrângerea ori înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării drepturilor prevăzute în legislație), întemeiat pe unul din criteriile prevăzute de lege nu constituie o discriminare atunci când, având în vedere natura unei activități profesionale sau condițiile de exercitare a acesteia, respectiv specificul unei activități educaționale, caracteristica în cauză constituie o cerință profesională sau educațională esențială și determinantă, cu condiția ca obiectivul să fie legitim, iar cerința să fie proporțională.
- (4) Constituie *discriminare indirectă* actele și faptele întemeiate în mod aparent pe alte criterii decât cele prevăzute de lege, dar care produc efectele unei discriminări directe, cu excepția cazului în care această dispoziție, acest criteriu sau această practică este justificată obiectiv de un scop legitim, iar mijloacele de atingere a acestui scop sunt corespunzătoare și necesare.
- (5) Orice comportament constând în a ordona cuiva, scris sau verbal, să practice o discriminare împotriva unei sau unor persoane pe oricare dintre criteriile prevăzute de lege este de asemenea considerat discriminare.
- (6) Prin *discriminare multiplă* se înțelege orice faptă de discriminare bazată pe două sau mai multe criterii de discriminare.
- (7) *Hărțuirea*. Prin hărțuire se înțelege, potrivit legislației române, situația în care se manifestă un comportament nedorit, legat de sexul persoanei, de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, apartenența la o categorie defavorizată (discriminată sau persecutată în prezent sau în trecut), vârstă, handicap, statut de refugiat ori azilant sau orice alt criteriu, având ca obiect sau ca efect lezarea demnității persoanei în cauză și crearea unui mediu de intimidare, ostil, degradant, umilitor sau jignitor. Acest mediu este creat, de regulă, printr-un comportament nedorit repetitiv.
- (8) *Hărțuire sexuală*. În normelor legale în vigoare, constituie discriminare bazată pe criteriul de sex orice comportament nedorit, definit drept

hărțuire sau hărțuire sexuală, având ca scop sau efect: de a crea o atmosferă de intimidare, de ostilitate sau de descurajare pentru persoana afectată; de a influența negativ situația persoanei în ceea ce privește promovarea profesională, remunerația sau veniturile de orice natură ori accesul la formarea și perfecționarea profesională, în cazul refuzului acesteia de a accepta un comportament nedorit, ce ține de viața sexuală.

- (9) Prin *hărțuire psihologică* se înțelege orice comportament necorespunzător care are loc într-o perioadă, este repetitiv sau sistematic și implică un comportament fizic, limbaj oral sau scris, gesturi sau alte acte intenționate și care ar putea afecta personalitatea, demnitatea sau integritatea fizică ori psihologică a unei persoane, ducând la crearea unui mediu ostil, degradant, umilitor sau ofensator.
- (10) Constituie *hărțuire morală la locul de muncă* orice comportament exercitat cu privire la un angajat de către un alt angajat care este superiorul său ierarhic, de către un subaltern și/sau de către un angajat comparabil din punct de vedere ierarhic, în legătură cu raporturile de muncă, care să aibă drept scop sau efect o deteriorare a condițiilor de muncă prin lezarea drepturilor sau demnității angajatului, prin afectarea sănătății sale fizice sau mentale ori prin compromiterea viitorului profesional al acestuia, comportament manifestat în oricare dintre următoarele forme:
- a) conduită ostilă sau nedorită;
 - b) comentarii verbale;
 - c) acțiuni sau gesturi.
- (11) De asemenea, constituie *hărțuire morală la locul de muncă* orice comportament care, prin caracterul său sistematic, poate aduce atingere demnității, integrității fizice ori mentale a unui angajat sau grup de angajați, punând în pericol munca lor sau degradând climatul de lucru. În înțelesul legii, stresul și epuizarea fizică provocate prin asemenea comportamente intră sub incidența hărțuirii morale la locul de muncă.
- (12) Constituie *victimizare* orice tratament advers, venit ca reacție la o plângere, o sesizare sau acțiune în justiție cu privire la încălcarea drepturilor legale sau a principiului tratamentului egal și al nediscriminării. În acord cu dispozițiile legale, respingerea unui comportament de hărțuire morală și hărțuire sexuală de către o persoană sau supunerea unei persoane la un astfel de comportament nu poate fi folosită drept justificare pentru o decizie care să afecteze acea persoană. Fiecare angajat are dreptul la un loc de muncă lipsit de acte de hărțuire morală. Niciun angajat nu va fi sancționat, concediat sau discriminat, direct sau indirect, inclusiv cu privire la salarizare, formare profesională, promovare sau

prelungirea raporturilor de muncă, din cauză că a fost supus sau că a refuzat să fie supus hărțuirii morale la locul de muncă.

- (13) *Antisemitismul* constă, potrivit legii, în percepția referitoare la evrei exprimată ca ură împotriva acestora, cât și în manifestările verbale sau fizice, motivate de ură împotriva evreilor, îndreptate împotriva evreilor sau ne-evreilor ori a proprietăților acestora, împotriva instituțiilor comunităților evreiești sau lăcașurilor lor de cult. Antisemitismul reprezintă o formă extremă a discriminării.
- (14) *Abordarea integratoare de gen* presupune mobilizarea tuturor politicilor și măsurilor generale în mod specific în scopul realizării egalității, luând în considerare în mod activ și deschis, în stadiul de proiect, posibilele efecte asupra respectivei situații a femeilor și a bărbaților.
- (15) *Integrarea perspectivei de gen* reprezintă orice problemă sau preocupare determinată de diferențele de gen și/sau de diferențele de sex dintre femei și bărbați. Mai mult, aceasta presupune organizarea, îmbunătățirea, dezvoltarea și evaluarea proceselor, astfel încât o perspectivă a egalității de gen să fie încorporată în toate politicile la toate nivelurile vieții publice și în toate domeniile, respectiv în sectorul public și privat, în domeniul muncii, educației, sănătății, culturii și informării, politicii, participării la decizie de către actorii implicați în mod normal în elaborarea politicilor. Integrarea perspectivei de gen este procesul de evaluare a implicațiilor pentru femei și bărbați ale oricărei acțiuni planificate, inclusiv ale legislației, politicilor sau programelor, în toate domeniile și la toate nivelurile enumerate mai sus.
- (16) *Diviziunea de gen a muncii* constă în alocarea de slujbe sau tipuri de activități diferite femeilor și bărbaților.
- (17) *Monitorizarea și evaluarea de gen* înseamnă procesul care necesită integrarea perspectivei de gen în practicile de monitorizare, raportare și evaluare a tuturor politicilor și planurilor, atât la nivel de procese și contribuții, cât și în ceea ce privește rezultatele și impactul acestora, pentru a afla cum anumite programe și proiecte specifice afectează viața femeilor și bărbaților și pentru a face ca inegalitățile să nu se perpetueze.
- (18) Prin reglementări interne, ULBS stabilește norme privind prevenirea și combaterea actelor sau faptelor de discriminare și/sau hărțuire, privind procesul de raportare a încălcării prevederilor privind nediscriminarea, respectiv a cazurilor de discriminare și de hărțuire și interdicțiile ocazionate de exercitarea drepturilor în conformitate cu acesta.

Art. 8

- (1) Universitatea asigură *transparența activităților și a deciziilor*, inclusiv a proceselor de luare a acestora, a tuturor categoriilor de informații ce privesc membrii comunității universitare, potențialii candidați, absolvenții, instituțiile cu care colaborează și publicul larg.
- (2) Studenții au dreptul de acces liber și gratuit la informații ce privesc propriul parcurs educațional și serviciile oferite de ULBS.
- (3) Transparența, principiu etic de natură să contribuie la asigurarea egalității de șanse și a accesului echitabil la resurse, este practică și cultivată în ULBS prin punerea la dispoziția celor interesați, membri ai comunității academice, candidați, absolvenți, public, instituții cu care colaborează, a tuturor informațiilor necesare și utile.
- (4) ULBS practică transparența atât în cadrul procesului de admitere, evaluare, angajare și promovare, cât și cu privire la utilizarea resurselor materiale, a surselor de finanțare sau de cercetare și criteriilor după care se iau deciziile instituționale.
- (5) Informațiile de interes public de postează pe pagina web a Universității.
- (6) Universitatea interzice ascunderea, falsificarea sau denaturarea informațiilor la care au dreptul membrii săi și publicul larg.

Art. 9

- (1) *Principiul integrității morale și profesionale* se concretizează în obligația Universității de a cultiva un mediu propice pentru competență și competitivitate.
- (2) Profesionalismul este o valoare etică esențială pe care Universitatea o cultivă cu consecvență în rândul membrilor săi, prin inițierea și dezvoltarea unor programe academice apte să contribuie semnificativ la sporirea cunoașterii științifice, la pregătirea unor specialiști competitivi și la creșterea prestigiului Universității în activitatea de cercetare științifică, prin recunoașterea și recompensarea rezultatelor de excelență atât la cadre didactice și cercetători, cât și la studenți și persoane cu atribuții manageriale și administrative, prin descurajarea oportunismului, diletantismului, imposturii, amatorismului, superficialității, dezinteresului și plafonării.
- (3) Universitatea se obligă să susțină și să recompenseze excelența științifică, profesională, pedagogică, managerială și administrativă, solidaritatea colegială și loialitatea competițională, recunoaște și recompensează profesionalismul cadrelor didactice și cercetătorilor care sunt dedicați

profesiei și domeniului în care își desfășoară activitatea, asumându-și totodată datoria morală de a contribui în mod esențial la o cât mai bună pregătire a studenților.

(4) Profesionalismul universitar se caracterizează *în activitatea didactică* prin:

- a) competență în exercitarea profesiei;
- b) credința în autonomia deciziilor profesionale și a exercitării profesiei (protejarea de amatorism, diletantism și impostură);
- c) identificarea cu specialitatea și cu cei din același domeniu (cariera academică);
- d) dedicarea față de cariera academică pentru o parte semnificativă a vieții (prestigiul se capătă în timp, nu depinde decisiv de vechime);
- e) cunoașterea în detaliu a disciplinei predate, asigurarea că întregul conținut al cursului este actualizat, reprezentativ și adecvat nivelului la care se situează disciplina în planul de învățământ;
- f) acordarea unei atenții deosebite pregătirii și susținerii cursurilor la orele prevăzute, elaborării, pregătirii sau asigurării materialului didactic necesar studenților pentru curs, seminar sau laborator, ținerii orelor de consultații prevăzute, urmăririi și îndrumării activității de redactare de lucrări (proiecte, lucrări de licență sau disertație) de către studenți, notării și comunicării rezultatelor în termenul prevăzut;
- g) adaptarea stilului de predare la nevoile și nivelul activității didactice desfășurate, precum și la specificul grupului de studenți;
- h) oferirea de explicații privind evaluarea realizată;
- i) tratarea egală a tuturor persoanelor care participă la actul didactic;
- j) obligația morală de a lucra în serviciul studenților, evitând implicarea emoțională excesivă (dar nu și empatia), arbitrarul și tratamentul preferențial nejustificat;
- k) credința în capacitatea de autoreglare și menținerea colegială a standardelor profesionale;
- l) solidaritatea colegială și competiția loială cu cei din aceeași universitate și domeniu.

(5) Profesionalismul universitar se caracterizează *în activitatea de cercetare* prin:

- a) competență, integritate și auto-reglementare (peer-review: obligația de a se supune examinării critice prelabile susținerii sau publicării unei lucrări);
- b) încadrarea în standardele profesionale consacrate prin documentare și interpretarea rezultatelor;
- c) obligația cercetătorului de a se asigura că activitatea sa este relevantă pentru societate și că nu dublează cercetările realizate anterior, în altă

- parte; prin excepție, reluarea unei cercetări anterioare este acceptată dacă poate conduce la rezultate noi;
- d) recunoașterea publică a contribuției profesionale sau materiale a altor persoane sau instituții la rezultatele obținute;
 - e) promovarea cooperării în echipele de cercetare;
 - f) protejarea siguranței datelor preliminare;
 - g) informarea reciprocă asupra dezvoltărilor relevante din domeniu și asupra metodologiilor de cercetare;
 - h) promovarea onestității și corectitudinii intelectuale;
 - i) declararea și rezolvarea, potrivit legii, a incompatibilităților și conflictelor de interese;
 - j) respectarea consimțământul informat al celor implicați în cercetare, precum și siguranța acestora;
 - k) respectarea tuturor cerințelor legale și morale în privința cercetării;
 - l) acceptarea dezbaterii critice asupra rezultatelor obținute.
- (6) Cadrele didactice, cercetătorii, masteranzii și studenții doctoranzi au obligația să desfășoare activitate de cercetare, să cunoască cercetarea și evoluția domeniului propriu, cu recunoașterea libertății de a adera la o interpretare sau alta a domeniului, să publice rezultatele acesteia.
- (7) Fiecare membru al comunității universitare își asumă, la nivelul său, răspunderea pentru calitatea procesului educațional.
- (8) Universitatea apreciază pozitiv atașamentul și fidelitatea celor care își construiesc cea mai mare parte sau întreaga carieră academică în serviciul ei, și dezaprobă atitudinea celor care o folosesc doar ca pe o „sinecură de titlu și status”, făcând o distincție netă între persoanele care servesc instituția și cele care se servesc de ea.
- (9) Universitatea recunoaște și recompensează meritele acelor dintre membrii săi care sunt invitați să predea ori să desfășoare activități de cercetare în alte instituții din țară și străinătate, dar veghează, în același timp, ca durata stagiilor de activitate exterioară să nu prejudicieze pregătirea studenților, dezvoltarea cercetării și dezvoltarea generală a propriei instituții.
- (10) Constituie încălcări ale principiului integrității morale și profesionale:
- a) încredințarea de activități didactice și/sau de cercetare de către persoane care nu dețin nivelul de cunoștințe adecvat;
 - b) consacrarea unei părți importante din timpul alocat desfășurării activității didactice unor discuții fără legătură cu tematica acestuia;
 - c) interpretarea intenționat eronată a rezultatelor unei cercetări în vederea fundamentării unei teorii pe care cel în cauză o susține;

- d) raportarea negativă la colegi și la rezultatele lor în cadrul propriilor activități de predare;
 - e) obligarea studenților de a-și însuși exclusiv punctul de vedere al cadrului didactic sau refuzul de a lua în discuție, pe bază de argumente, alte puncte de vedere exprimate în aceeași chestiune;
 - f) nerespectarea planului de învățământ, a fișei de disciplină.
- (11) ULBS protejează dreptul la proprietate intelectuală. ULBS susține prevenția încălcării dreptului la proprietate intelectuală.
- (12) Universitatea aplica principiul „toleranței zero” față de fenomenul plagiatului.
- (13) Comunitatea universitară este educată în acest sens prin introducerea de cursuri de etică și integritate academică în toate facultățile ULBS, precum și prin elaborarea și diseminarea de ghiduri și metodologii de bune practici academice.
- (14) ULBS pune la dispoziția comunității academice softuri anti-plagiat și încurajează utilizarea lor în evaluarea lucrărilor de licență/master/doctorat.
- (15) În activitatea de cercetare științifică, integritatea presupune:
- a) acceptarea și menționarea ca autori ai unei opere doar a persoanelor care au participat efectiv la elaborarea ei;
 - b) în activitatea de cercetare, evitarea plagiatului de orice tip și respectarea drepturilor de proprietate intelectuală, inclusiv cele decurgând din proprietatea comună a datelor în cazul cercetărilor realizate în colaborare cu un supraveghetor sau cu alți cercetători; validarea unor descoperiri noi pe baza reluării unor cercetări/experimente anterioare este admisibilă, cu condiția ca datele să fie confirmate și citate explicit;
 - c) indicarea sursei din care a fost preluată o idee, o expresie, un rezultat al unei cercetări anterioare, indiferent dacă acestea au fost sau nu publicate;
 - d) recunoașterea explicită a contribuției oricărei persoane care a participat în mod real la o activitate de cercetare;
 - e) crearea de către Universitate a condițiilor necesare pentru ca toate categoriile de cercetători să se poată bucura de beneficiile rezultate din exploatarea (dacă există) rezultatelor activității lor de cercetare dezvoltare, în conformitate cu dispozițiile legale, în special prin protecția corespunzătoare a drepturilor de proprietate intelectuală;
 - f) respectarea destinației fondurilor alocate unui proiect de cercetare;
 - g) respectarea principiilor unui management financiar corect, transparent și eficient și cooperarea cu organisme de audit autorizate să verifice

activitatea, indiferent dacă acestea au fost desemnate de către angajatori/sponsori sau de către comisii de etică;

- h) respectarea normelor speciale de etică referitoare la cercetarea efectuată pe subiecți umani sau prin experimente desfășurate cu ajutorul animalelor și a oricăror altor elemente ce țin de etica cercetării;
- i) activitatea de cercetare trebuie să se desfășoare în spiritul și cu respectarea eticii ecologice și biologice.

(16) ULBS consideră fraudă academică următoarele comportamente:

- a) asumarea ilicită a calității de autor, co-autor, coordonator, editor, traducător sau a altor calități similare (inclusiv utilizarea unor lucrări de seminar/licență/master/doctorat prezentate anterior de alte persoane sau elaborate de altcineva decât studentul care le susține);
- b) includerea ilicită ca autor, co-autor, coordonator, editor, traducător ș.a.m.d. a unei persoane care nu a contribuit la elaborarea lucrării/cercetării în cauză;
- c) utilizarea ilicită a unor rezultate de cercetare aparținând altui autor, respectiv asumarea unor rezultate de cercetare fără indicarea explicită a provenienței acestora, indiferent de forma lor de prezentare (texte, tabele, grafice, desene, fotografii etc.) și indiferent dacă autorul lor a renunțat explicit și deliberat la drepturile de proprietate;
- d) furnizarea de informații false în procedura de solicitare a unor granturi sau finanțări pentru cercetare, fie acestea interne, naționale sau internaționale;
- e) furnizarea unor rezultate fictive ale cercetării, respectiv confecționarea de rezultate fără un suport real în cercetare;
- f) autoplagiatul efectuat în scopul obținerii de beneficii și de avantaje (în cazul unei raportări a cercetării, ori al unui concurs pentru un post de predare sau de cercetare, ori al participării la o competiție de finanțare ș.a.m.d.);
- g) plagiatul realizat prin utilizarea, copierea, parafrizarea sau traducerea textului sau rezultatelor cercetării altui autor, fără indicarea explicită și constantă a sursei informațiilor.

(17) În sensul prezentului Cod, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) *coautor al unei publicații* - orice persoană nominalizată în lista de autori a unei publicații științifice;

- b) *confeccionarea de rezultate sau date* - raportarea de rezultate sau date fictive, care nu sunt rezultatul real al unei activități de cercetare-dezvoltare;
- c) *falsificarea de rezultate sau date* - raportarea selectivă sau respingerea datelor ori a rezultatelor nedorite, manipularea reprezentărilor sau a ilustrațiilor, alterarea aparatului experimental ori numeric pentru a obține datele dorite, fără a raporta alterările efectuate, în scopul denaturării adevărului științific;
- d) *plagiatul* - prezentarea drept creație sau contribuție științifică pretins personală într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor texte, idei, demonstrații, date, teorii, rezultate sau metode științifice preluate din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale;
- e) *autoplagiatul* - republicarea unor părți substanțiale din propriile publicații anterioare, inclusiv traduceri, fără a indica în mod corespunzător sau a cita originalul.

(18) Plagiatul reprezintă o arogare frauduloasă a dreptului de proprietate intelectuală și este toxic pentru orice formă de educație.

(19) În formele lui cele mai grave, plagiatul justifică încetarea calității de membru al comunității academice a ULBS și retragerea oricărei forme de legitimare academică (titluri, distincții etc.).

(20) Autoplagiatul constituie o fraudă academică și în măsura în care e utilizat pentru a obține beneficii și avantaje, respectiv când o contribuție e raportată de mai multe ori (sub titluri diferite sau cu același titlu în publicații diferite) în contextul unui concurs oficial pentru acces la resurse materiale de predare/cercetare (inclusiv gradații de merit).

(21) Nu reprezintă autoplagi:

- a) reluarea în volum a unor articole, fiecare dintre ele reluat o singură dată și cu indicarea apariției originale;
- b) reluarea în volum a unor fragmente din lucrări de licență/master/doctorat, fiecare fragment fiind reluat o singură dată și cu indicarea apariției originale;
- c) publicarea în mai multe limbi a aceleiași lucrări, fiecare versiune într-o altă limbă fiind însoțită de indicarea apariției originale;

d) extinderea succesivă a unei cercetări, însoțită de indicarea articolelor/lucrărilor anterioare care sunt reluate și dezvoltate.

(22) Gravitatea fraudei academice este proporțională cu scopul urmărit și cu nivelul de pregătire al autorului fraudei. Sancțiunile vor fi, în consecință, proporționale.

(23) Fraudele academice comise de studenți sunt sancționate cu pierderea examenelor; dacă ele se produc în formă repetată (de mai mult de două ori), pot conduce până la exmatricularea fără drept de reînscrisere la ULBS.

(24) Fraudele academice produse în lucrările de licență/master/doctorat conduc obligatoriu la solicitarea adresată de către ULBS instanțelor competente de retragere a titlului de licență/master/doctorat. În funcție de gravitatea cazului, ULBS poate acționa în vederea restaurării publice a dreptului de proprietate intelectuală încălcat, cu scopul de a corija atribuirea frauduloasă a paternității operei.

(25) În activitatea administrativă, integritatea presupune:

- a) desfășurarea corectă a tuturor procedurilor de selecție, alegere sau numire a personalului care asumă responsabilități de ordin administrativ,;
- b) îndeplinirea cu bună credință și în folosul Universității a oricărei responsabilități administrative;
- c) în cazul preluării/transferului de atribuții/responsabilități administrative, fostul titular pune la dispoziția noului titular toate instrumentele, informațiile și elementele, aduse la zi, necesare preluării de îndată a acestei responsabilități;
- d) furnizarea de informații corecte către conducerea Universității și către toate structurile îndreptățite să le ceară;
- e) aducerea de îndată la cunoștința superiorului ierarhic a existenței unui motiv de imposibilitate de îndeplinire în mod corespunzător a atribuțiilor din fișa postului ori a atribuțiilor administrative încredințate.

(26) Constituie o încălcare a obligației de integritate:

- a) primirea, acceptarea, cererea, darea sau oferirea de bani, bunuri sau orice alte foloase ori favoruri în schimbul sprijinirii ocupării unei funcții administrative;

b) utilizarea unei poziții administrative în scopul obținerii de foloase personale de orice natură constituie o încălcare a obligației de integritate.

(27) În raporturile dintre cadrul didactic și student constituie încălcări ale obligației de integritate:

- a) pretinderea sau acceptarea de favoruri de orice natură, inclusiv sexuală;
- b) pretinderea sau acceptarea de cadouri sau alte foloase materiale;
- c) împrumutul de bani între cadrul didactic și studenți;
- d) prestarea de către cadrul didactic a unor activități remunerate în favoarea studentului, a soțului/ soției acestuia ori a unei rude până la gradul III;
- e) prestarea de către student a unor activități remunerate sau neremunerate în favoarea cadrului didactic, a soțului/soției acestuia ori a unei rude până la gradul III;
- f) obținerea de liberalități din partea studentului sau a rudelor acestuia până la gradul III inclusiv.

Art. 10

Principiul dreptului la apărare presupune ca în procedurile de etică universitară să fie garantat dreptul de apărare a celui acuzat de săvârșirea unei abateri etice.

Art. 11

Principiul independenței față de orice influență morală, științifică, religioasă, politică, economică sau de altă natură în activitatea didactică sau științifică presupune aplicarea normelor de etică și deontologie universitară și a procedurilor de etică universitară independent de orice ingerințe ideologice, politice sau religioase, conform autonomiei universitare garantate de Constituție, a normelor Cartei ULBS și a legislației în vigoare.

Art. 12

- (1) Normele și procedurile de etică universitară sunt stabilite și se desfășoară pe baza principiului respectării *drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare*, așa cum sunt prevăzute de legislația în vigoare și de Carta ULBS.

- (2) ULBS protejează drepturile comunității universitare și se asigură că toți membrii beneficiază de un tratament egal, fără discriminare. Mecanismele de plângere și soluționare a conflictelor trebuie să fie transparente și corecte.

Art. 13

- (1) *Responsabilitatea* este promovată de Universitate atât în dimensiunea profesională, cât și în cea civică, pe de o parte prin orientarea programelor de studii și de cercetare către nevoile societății, iar pe de altă parte prin solicitarea respectării de către membrii săi a standardelor profesionale și etice în toate împrejurările, inclusiv în cele în care reprezintă public instituția.
- (2) Responsabilitatea se manifestă față de studenți, față de subordonați, de angajați, față de persoanele și instituțiile cu care Universitatea are relații, precum și față de comunitatea mai largă: locală, regională, națională, internațională.
- (3) Universitatea își încurajează membrii să se distingă prin activism și implicare în problemele profesionale și publice, prin colegialitate și spirit cetățenesc responsabil.
- (4) Responsabilitatea nu exclude dreptul membrilor comunității universitare de a formula critici publice în ședințe de departament, de consiliu al facultății, de Senat al Universității și întruniri studențești, privitoare la încălcarea unor standarde legale etice, științifice sau pedagogice, dacă respectivele critici sunt întemeiate și susținute cu probe.
- (5) Membrii personalului didactic, în calitate de cetățeni, au dreptul la comentarii publice în nume personal, și nu în numele Universității, dar fără a aduce atingere imaginii și valorilor Universității.
- (6) Se consideră că orice poziție publică a unei persoane cu funcție de conducere în cadrul ULBS, chiar dacă aceasta este făcută în nume personal, poate afecta imaginea instituției într-un grad mai mare decât cea a unei persoane care face parte din comunitatea universitară, dar nu deține o funcție de conducere.
- (7) Nu sunt permise și se sancționează în condițiile prevăzute de lege dezinformarea, calomnierea, denigrarea publică a programelor și persoanelor din instituție de către membrii propriei comunități academice.
- (8) Membrii ULBS sunt responsabili de cunoașterea și punerea în aplicare a prevederilor prezentului Cod și de respectarea normelor sale, alături de

metodologiile, hotărârile și regulamentele după care își desfășoară activitatea în cadrul structurilor în care activează.

- (9) Răspunderea pentru respectarea dispozițiilor prezentului Cod revine fiecărui membru al comunității universitare.
- (10) Statutul de membru al comunității universitare impune fiecărui membru asumarea răspunderii pentru acțiunile sau omisiunile sale.
- (11) Încălcarea dispozițiilor prezentului Cod atrage răspunderea etică în condițiile prevăzute de normele în vigoare.
- (12) Membrii comunității universitare pot răspunde în fața angajatorilor lor, a sponsorilor sau a altor instituții publice ori private implicate în derularea, susținerea sau monitorizarea activității de cercetare.
- (13) Membrii comunității universitare le revine și o răspundere morală în fața societății pentru respectarea principiilor de etică și pentru utilizarea eficientă a fondurilor publice, acolo unde este cazul.

Art. 14

În contextul eticii universitare, ULBS recunoaște și respectă *diversitatea culturală* a tuturor membrilor comunității academice, promovând un climat de acceptare și apreciere a diferențelor culturale, promovarea unui dialog deschis între membri din culturi diferite.

Art. 15

- (1) *Principiul imparțialității și al obiectivității* în contextul eticii universitare se referă la necesitatea ca activitățile academice (de predare, evaluare, de cercetare, decizii administrative) să fie realizate fără prejudecăți sau influențe externe. Acest principiu se află la baza unui mediu educațional care susține echitatea, transparența și integritatea.
- (2) Membrii comunității universitare trebuie să fie educați în privința importanței eticii universitare, inclusiv a imparțialității și obiectivității, ca parte a formării lor profesionale.
- (3) Imparțialitatea presupune că toate punctele de vedere sunt ascultate și tratate cu respect, chiar dacă nu sunt acceptate.

Art. 16

Potrivit normelor care reglementează sistemul de învățământ superior, beneficiarii direcți ai educației și formării profesionale sunt studenții, precum și orice alte categorii de persoane adulte cuprinse într-o formă de educație și

formare profesională. Beneficiarii indirecti ai educației și formării profesionale sunt familiile beneficiarilor direcți, angajatorii, comunitatea locală și, într-un sens larg, întreaga societate. Prin codul etic și procedurile derulate în baza acestuia, ULBS are în vedere întotdeauna cu prioritate interesul superior al beneficiarilor direcți.

Art. 17

- (1) Activitatea în comunitatea universitară presupune colaborarea dintre membrii acesteia, în *spirit de colegialitate și respect reciproc*.
- (2) ULBS promovează existența unei comunități academice în cadrul căreia este respectată demnitatea fiecărei persoane, într-un mediu liber de orice manifestare și formă de hărțuire, exploatare, umilire, dispreț, amenințare sau intimidare.
- (3) Grijă față de ceilalți este o preocupare constantă a instituției în ansamblul său și a tuturor persoanelor care fac parte din comunitatea academică a ULBS. Înțelegerea și sprijinirea celor aflați în dificultate este un obiectiv constant al Universității.
- (4) Colegialitatea implică:
 - a) respect datorat fiecărui membru al comunității universitare;
 - b) obligația de asistență între membrii comunității universitare, materializată în suplinirea colegială, acordată ocazional/exceptional, în situații întemeiate în mod obiectiv;
 - c) acordarea de sprijin în activitatea didactică și administrativă, cooperarea cu bună credință în cadrul proiectelor ce implică participarea mai multor persoane;
 - d) respectarea mutuală a diferențelor de ordin cultural, religios, social între membrii comunității universitare;
 - e) înțelegere, respect și sprijin pentru persoanele cu nevoi speciale;
 - f) obligația de confidențialitate în privința datelor și informațiilor transmise de un membru al comunității universitare unui alt membru, cu titlu privat. În privința situației școlare a unui student, obligația de confidențialitate operează în limitele stabilite prin hotărâre a Senatului, în condițiile normelor legale în vigoare.
- (5) *Bunăvoința și grija* sunt norme etice dezirabile, pe care Universitatea le cultivă și le practică în toate domeniile de activitate și în toate împrejurările în care nu sunt încălcate normele legale și etice.
- (6) Membrii comunității universitare cooperează și manifestă o atitudine neconflictuală, pentru a evita generarea de/angrenarea în conflicte în cadrul ULBS.

(7) Constituie încălcări ale *principiului colegialității și respectului reciproc* următoarele fapte:

- a) săvârșirea de acte sau fapte de discriminare sau hărțuire, în oricare din formele prevăzute de lege, indiferent de poziția ocupată de acesta în cadrul Universității (student, cadru didactic sau de cercetare, personal auxiliar sau nedidactic);
- b) promovarea sau tolerarea unor comportamente prin care se încalcă normele de colegialitate și grijă de către conducerea facultăților, departamentelor sau compartimentelor administrative;
- c) formularea în fața studenților a unor comentarii lipsite de curtoazie la adresa pregătirii profesionale a unui coleg ori cu privire la aspecte ce țin de viața privată a unui coleg;
- d) formularea repetată de plângeri sau sesizări vădit neîntemeiate la adresa unui coleg;
- e) utilizarea în activitatea didactică sau de cercetare a unor informații primite cu titlu confidențial de la un coleg sau student;
- f) nerespectarea confidențialității cu privire la date, informații, documente de care se ia la cunoștință în virtutea calității de membru al comunității universitare.

Art. 18

(1) *Loialitatea* reprezintă o valoare a ULBS ce constă în obligația fiecărui membru al comunității universitare de a acționa în interesul Universității, de a susține obiectivele, strategiile și politicile acesteia, de a depune eforturi, cu bună intenție, pentru realizarea misiunii Universității, pentru respectarea valorilor asumate și de a nu aduce prejudicii imaginii Universității.

(2) ULBS apreciază fidelitatea membrilor comunității universitare și acțiunile ce manifestă apartenența la acesta, fără a descuraja participarea la viața publică sau implicarea în alte activități decât cele presupuse de calitatea de membru al comunității universitare.

(3) Constituie încălcări ale obligației de loialitate:

- a) desfășurarea de acțiuni sau fapte menite să ducă la pierderea unor drepturi patrimoniale sau nepatrimoniale dobândite în mod legal de către Universitate;
- b) desfășurarea, în alte universități sau instituții, în lipsa unui acord expres din partea Senatului Universității, a unor activități didactice sau de cercetare care le concurează pe cele organizate de către Universitate;

- c) acțiuni menite să determine sau să încurajeze studenții să nu urmeze sau să abandoneze cursurile Universității;
- d) desfășurarea de acțiuni menite să discrediteze Universitatea sau să afecteze imaginea și prestigiul acesteia.

Conflictul de interese și incompatibilitatea

Art. 19

- (1) Conflictul de interese este situația când interesele personale ale unui membru al comunității universitare (cadru didactic sau de cercetare, student, membru al personalului administrativ), de natură patrimonială sau nepatrimonială, intră în conflict cu obligațiile decurgând din statutul său ori sunt de natură să afecteze independența și imparțialitatea necesară îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin.
- (2) Interesul personal reprezintă orice avantaj, material sau de altă natură, urmărit sau obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru altul, de către personalul didactic, de cercetare și administrativ care exercită permanent sau temporar, cu orice titlu, o funcție de conducere, gestionare, control, prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor și informațiilor la care are acces, în temeiul exercitării acesteia.

Art. 20

- (1) În conformitate cu normele legale în vigoare, reprezintă conflict de interese următoarele situații:
 - a) ocuparea concomitentă de funcții de către persoanele care se află în relație de soți (inclusiv persoane care au stabilit relații similare aceloră dintre soți), afini și rude până la gradul al III lea inclusiv, în situația în care unul se află față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în cadrul ULBS;
 - b) participarea în calitate de membru în cadrul aceleiași comisii, constituită conform legii, în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs, în situația în care decizia vizează persoanele de la lit. a);
 - c) participarea în cadrul aceleiași comisii, constituită conform legii, a persoanelor de la lit. a);

- d) participarea unei persoane care are calitatea de membru în comisii ale Ministerului de resort la analizarea unei situații care are legătură cu instituția din care face parte ca membru al comunității universitare;
 - e) participarea unei persoane care deține funcție de conducere la evaluarea soțului/soției, afinilor sau rudelor până la gradul al III-lea;
 - f) o persoană decide acordarea unui premiu sau a unei distincții în favoarea unei persoane care îi este soț/soție, rudă până la gradul al III-lea ori cu care cel ce decide are o relație de afecțiune sau o relație contractuală, cu excepția relațiilor contractuale de cercetare academică sau când există o prevedere legală în acest sens;
 - g) este scos la concurs un post în perspectiva ocupării acestuia de către o persoană aflată în relația prevăzută la lit. a) cu directorul sau un membru al consiliului departamentului ori compartimentului la care este arondat postul;
 - h) o persoană deține mai multe funcții în cadrul Universității, iar interesele pe care trebuie să le apere în considerarea fiecărei funcții nu converg;
 - i) o persoană din Universitate angajează sau participă la angajarea contractuală a unității pe care o conduce în favoarea unei firme aparținând în tot sau în parte unei persoane cu care se află într-o relație dintre cele menționate la lit. a);
 - j) un student este angajat sau inclus într-un program de tip internship la o firmă sau altă organizație aparținând cadrului didactic examinator sau unei persoane dintre cele arătate la lit. a).
- (2) În cazul existenței unui conflict de interese, cadrul didactic sau de cercetare este obligat să înceteze realizarea oricărei activități prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) și să îl informeze de îndată pe șeful ierarhic căruia îi este subordonat direct. Acesta este obligat să ia măsurile care se impun pentru exercitarea cu imparțialitate a activităților specifice, în termen de cel mult 3 zile de la data luării la cunoștință.
- (3) În cazurile prevăzute la alin. (2), la propunerea șefului ierarhic căruia îi este subordonat direct cadrul didactic sau de cercetare în cauză, se desemnează altă persoană, care are aceeași pregătire și nivel de experiență.
- (4) În cazul existenței unui conflict de interese prevăzut la alin. (1) lit. d), persoana în cauză este obligată să se abțină în a lua parte la luarea deciziilor comisiei privind situația vizată de conflictul de interese. În această situație abținerea nu este luată în considerare la stabilirea rezultatului votului.

Art. 21

- (1) Examinarea sau evaluarea de către un cadru didactic a unei persoane care îi este soț/soție, rudă până la gradul al III-lea ori cu care cel ce decide are o relație de afecțiune sau o relație contractuală, cu excepția relațiilor contractuale de cercetare academică, este de natură să creeze o impresie de favoritism în rândul celorlalți studenți și constituie conflict de interese.
- (2) Pentru evitarea acestei situații, cadrul didactic în cauză formulează o declarație de abținere, iar directorul de departament va dispune înlocuirea cu un alt cadru didactic, respectând specialitatea.

Art. 22

În orice situație de conflict de interese, persoana în cauză are obligația de a încunoștința, de preferință în scris, pe superiorul ierarhic cu privire la existența conflictului de interese și a se abține de la implicarea în luarea oricărei decizii în care ar avea sau ar putea crea aparența că are un interes personal.

Art. 23

- (1) În conformitate cu prevederile legale, incompatibilitatea presupune interdicții privind exercitarea concomitentă a unor funcții și demnități.
- (2) În conformitate cu cerințele legislației incidente, incompatibilitatea la nivelul ULBS presupune, sub aspectul conducerii, controlului, autorității și evaluării:
 - a) o persoană deține sau exercită în cumul funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament sau director de unitate de cercetare dezvoltare, proiectare sau microproducție, director de filială/extensie universitară sau funcția de președinte al senatului universitar și o funcție de conducere prevăzută la art. 131 alin. (2) din Legea nr. 199/2023 („Funcțiile de conducere sunt următoarele: a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ, la nivelul instituției de învățământ superior; b) decanul, prodecanii, la nivelul facultății; c) directorul de departament, la nivelul departamentului; d) director al CSUD, funcție asimilată cu cea de prorector; e) directorul de filială la nivelul filialei instituției de învățământ superior, funcție asimilată cu cea de prorector; f) directorul de extensie universitară, la nivelul extensiei universitare, funcție asimilată cu cea de director de departament; g)

- directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament”);
- b) o persoană deține sau exercită una dintre funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament sau director de filială/extensie universitară și este numită sau aleasă în funcția de ministru, secretar de stat, primar, viceprimar, președinte al consiliului județean;
 - c) ordonatorul de credite al ULBS deține sau exercită, în paralel, o altă funcție în calitate de ordonator de credite al unei instituții publice centrale sau locale;
 - d) o persoană deține în cumul calitatea de membru în consiliul de administrație al ULBS și calitatea de asociat sau acționar la o societate comercială înființată de ULBS în condițiile prevăzute la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 199/2023 („Instituțiile de învățământ superior pot înființa, singure sau prin asociere, după caz, societăți comerciale, fundații, asociații, unități de învățământ preuniversitar, consorții pentru învățământ dual, spitale universitare, farmacii universitare, unități medicale ambulatorii, inclusiv stomatologice, și cabinete de specialitate, inclusiv stomatologice, cu aprobarea senatului universitar, conform prevederilor legale (...)”);
 - e) o persoană care cumulează statutul de student reprezentant (licență sau masterat) în structurile de conducere ale facultății sau Universității (consiliul facultății, Senat ULBS, Consiliul de Administrație al ULBS), în Comisia de etică sau în Comisia de Asigurare și Evaluare a Calității, cu cea de angajat al Universității;
 - f) situația în care o persoană deține o funcție de conducere în ULBS și părți sociale sau acțiuni la o societate comercială care are contracte comerciale, contracte de lucrări sau de servicii cu Universitatea.
- (3) Persoanele aflate în situația de incompatibilitate au la dispoziție 15 zile pentru eliminarea situației de incompatibilitate, inclusiv prin suspendarea din una dintre funcții.
- (4) În ipoteza în care situația de incompatibilitate se menține mai mult de 15 zile, orice persoană poate sesiza organul/organele competent(e) în vederea luarea măsurilor administrative de încetare a situației de incompatibilitate.
- (5) În sensul alin. (2), având în vedere normele legale aplicabile, funcțiile din cadrul ULBS aflate într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională se află în relație de incompatibilitate și nu pot fi ocupate concomitent de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, după cum urmează:

- a) președintele Senatului universității cu rectorul, prorectorii, directorul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, decanii, prodecanii, directorul general administrativ, directorul general administrativ adjunct, membrii consiliului de administrație, directorii de departamente, conducătorii școlilor doctorale, conducătorii unităților instituției de învățământ superior, conducătorii structurilor permanente sau temporare aflate în subordinea directă a președintelui Senatului Universității;
- b) rectorul cu prorectorii, directorul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, decanii, prodecanii, directorul general administrativ, directorul general administrativ adjunct, membrii consiliului de administrație, directorii de departamente, conducătorii școlilor doctorale, conducătorii unităților instituției de învățământ superior;
- c) prorectorul și directorul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat cu decanii, prodecanii, directorul general administrativ, directorul general administrativ adjunct, membrii consiliului de administrație, directorii de departamente, conducătorii școlilor doctorale, conducătorii unităților aflate în subordonarea prorectorului sau directorului respectiv;
- d) membrii consiliului de administrație cu decanii, prodecanii, directorul general administrativ, directorul general administrativ adjunct, directorii de departamente, conducătorii școlilor doctorale, conducătorii unităților instituției de învățământ superior;
- e) directorul general administrativ cu decanii, prodecanii, cu persoanele cu funcții de conducere în cadrul departamentului/ serviciilor administrative și cu personalul aflat în subordine;
- f) decanul cu prodecanul facultății respective, directorii de departamente din cadrul facultății respective, conducătorii școlilor doctorale subordonate facultății respective, conducătorii unităților subordonate facultății respective;
- g) prodecanul cu directorii de departamente din cadrul facultății respective, conducătorii școlilor doctorale subordonate facultății respective, conducătorii unităților subordonate facultății respective;
- h) directorul de departament cu conducătorii unităților subordonate departamentului, dacă există;
- i) conducătorul școlii doctorale cu conducătorii unităților subordonate școlii doctorale respective;
- j) conducătorul de doctorat cu studenții-doctoranzi conduși de acesta.

- (6) Prezența ca membru concomitent în următoarele structuri colective de conducere nu generează incompatibilități în sensul acestui cod:
- a) senatul universitar;
 - b) consiliul facultății;
 - c) consiliul departamentului;
 - d) consiliul pentru studiile universitare de doctorat;
 - e) consiliul școlii doctorale.
- (7) În cadrul unui departament, se află în relație de incompatibilitate și nu pot fi ocupate concomitent de persoane care se află unul/una față de celălalt/cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă la orice nivel, funcțiile didactice de profesor, conferențiar, lector/șef de lucrări, asistent care desfășoară activități didactice aferente aceleiași discipline sau unități didactice din planul de învățământ al unui program de studii universitare sau al unui program postuniversitar, respectiv cursuri, seminare/lucrări de laborator asociate disciplinelor din planul de învățământ gestionat de același departament.

Norme specifice de etică și deontologie universitară

Art. 24

Potrivit legii, normele de etică și deontologie universitară includ:

- a) norme de etică și deontologie în activitatea didactică și de cercetare universitară;
- b) norme de etică și deontologie în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică;
- c) norme de etică și deontologie în exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere;
- d) norme de etică și deontologie privind respectarea ființei și demnității umane;
- e) norme de etică și deontologie aplicabile studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți;
- f) norme de etică și deontologie specifice principiilor canonice și dogmatice ale cultului respectiv, care nu contravin normelor prevăzute la lit. a)-e);
- g) norme de etică și deontologie în activitatea administrativă universitară.

Art. 25 *Norme de etică și deontologie în activitatea didactică și de cercetare universitară*

- (1) În activitatea didactică și de cercetare universitară, normele de etică și deontologie obligă personalul didactic și de cercetare:
- a) să raporteze rezultate sau date reale ale unei activități de cercetare-dezvoltare proprii;
 - b) să raporteze date experimentale, date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive ca rezultat al activității proprii;
 - c) să se abțină de la orice activitate care îngreunează, împiedică sau sabotează activitatea didactică sau de cercetare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile destinate cercetării universitare, prin avarierea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a programelor de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților didactice sau de cercetare;
 - d) să respecte regimul juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților și să dezvăluie situațiile de conflicte de interese sau incompatibilități în activitatea de evaluare;
 - e) să respecte confidențialitatea în evaluare;
 - f) să se abțină de la orice faptă de discriminare, în cadrul evaluărilor, pe criteriile prevăzute de lege;
 - g) să fie corect și obiectiv în derularea procedurilor de evaluare. În activitatea didactică, evaluarea și notarea performanțelor și realizărilor academice ale beneficiarilor direcți trebuie să respecte politicile de notare ale instituției de învățământ superior și criteriile de notare prestabilite;
 - h) să nu plagieze, existând obligația de a indica toate sursele bibliografice utilizate;
 - i) să respecte prevederile și procedurile legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în prezentul cod și în codurile de etică și deontologie universitară;
 - j) să pună în aplicare sancțiunile stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU;
 - k) să respecte specificul dogmatic și canonic al cultului fondator, în cazul învățământului confesional;
 - l) să respecte legislația în vigoare referitoare la cercetarea efectuată pe subiecți umani sau prin experimente desfășurate cu ajutorul animalelor și prin oricare alte elemente ce țin de etica cercetării;
 - m) să menționeze în rezultatele cercetării toate persoanele care și-au dat acordul și au fost implicate în activitatea de elaborare a cercetării sau

creației intelectuale, acestea urmând să beneficieze de toate drepturile care decurg din aceasta.

Art. 26 Norme de etică și deontologie în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică

În activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică, normele de etică și deontologie obligă toți membrii comunității academice la:

- a) obținerea acordului unei persoane pentru includerea în lista de autori a unei publicații științifice;
- b) publicarea sau diseminarea unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate cu obținerea acordului tuturor autorilor;
- c) scrierea de informații corecte și reale în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, respectiv în dosarele de candidatură pentru posturi didactice sau de cercetare;
- d) acceptarea și menționarea în rezultatul cercetării ca autori doar a persoanelor care au participat efectiv la elaborarea acestuia, precum și menționarea tuturor persoanelor implicate, după obținerea acordului acestora, în activitatea de elaborare a cercetării.

Art. 27 Norme de etică și deontologie în exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere și administrative

- (1) În exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere, normele de etică și deontologie obligă la:
 - a) respectarea regimului juridic al răspunderii publice;
 - b) abținerea invocării funcției în vederea obținerii calității de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;
 - c) interzicerea folosirii autorității pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare-dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;
 - d) interzicerea folosirii autorității pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;
 - e) interzicerea obstrucționării activității comisiei de etică universitară sau a unei comisii de analiză în cursul cercetării unor abateri de la etica și deontologia universitară;

- f) respectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în prezentul cod și în codurile de etică și deontologie universitară;
 - g) punerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU.
- (2) În exercitarea de către personalul didactic auxiliar și nedidactic al ULBS a atribuțiilor proprii, normele de etică și deontologie obligă la:
- a) respectarea principiilor de etică și deontologie profesională, aplicabile în funcție de specificul activității administrative;
 - b) îndeplinirea cu bună credință și în folosul Universității a oricărei responsabilități administrative;
 - c) colegialitatea în exercitarea atribuțiilor – sprijinul reciproc, comunicarea corectă, respectuoasă, informarea reciprocă;
 - d) respectarea ierarhiei administrative în condițiile legii;
 - e) informarea corectă a conducerii ULBS, precum și a colegilor.

Art. 28 Normele de etică și deontologie referitoare la respectarea ființei și demnității umane

Normele de etică și deontologie referitoare la respectarea ființei și demnității umane obligă membrii comunității academice la:

- a) respectarea dreptului la educație al beneficiarilor direcți;
- b) respectarea drepturilor tuturor membrilor comunității academice;
- c) abținerea de la agresiuni verbale, fizice și tratamente umilitoare atât la adresa beneficiarilor direcți ai educației, cât și a celorlalți membri ai comunității academice;
- d) interzicerea solicitării, acceptării sau colectării unor sume de bani ori cadouri sau prestarea anumitor servicii în vederea obținerii de tratament preferențial sau alte avantaje;
- e) respectarea demnității beneficiarilor direcți ai dreptului la educație și a prestigiului profesiei;
- f) recunoașterea profesiei, a responsabilității și a încrederii conferite de societate, precum și a obligațiilor interne ce derivă din această încredere;
- g) interzicerea oricărei forme de exploatare, hărțuire de orice fel sau discriminare pe motive politice, de rasă, religie, sex, orientare sexuală, origine națională, statut marital, handicap și/sau condiție medicală, vârstă, cetățenie sau alte motive arbitrare sau personale;
- h) respect, onestitate, integritate, solidaritate, cooperare, cinste și corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială și relații colegiale.

Art. 29 Norme de etică și deontologie aplicabile studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți

În exercitarea calității de studenți, studenți doctoranzi, cercetători postdoctoranzi sau cursanți, normele de etică și deontologie îi obligă la:

- a) respectarea drepturilor de autor ale altor persoane în lucrările elaborate;
- b) elaborarea și susținerea de lucrări originale de evaluare la nivel de disciplină și lucrări originale de finalizare a studiilor;
- c) respectarea normelor generale de etică și deontologie ale comunității universitare.

Răspunderea pentru nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară

Abaterile de la normele de etică și deontologie universitară

Art. 30

Abaterile de la normele de etică și deontologie în activitatea didactică și de cercetare universitară sunt următoarele:

- a) confecționarea de rezultate sau date și prezentarea lor ca date experimentale, ca date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori ca date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;
- b) falsificarea de date experimentale, de date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori de date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;
- c) îngreunarea deliberată, împiedicarea sau sabotarea activității didactice sau de cercetare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile destinate cercetării universitare, prin avariarea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a programelor de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților didactice sau de cercetare;
- d) încălcarea regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților și nedezvăluirea situațiilor de conflicte de interese sau incompatibilități în activitatea de evaluare;
- e) nerespectarea confidențialității în evaluare;

- f) discriminarea, în cadrul evaluărilor, pe criterii prevăzute de lege;
- g) fraudarea evaluării;
- h) plagiatul;
- i) nerespectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară, prevăzute în prezentul Cod, inclusiv nepunerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisia de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU;
- j) nerespectarea specificului dogmatic și canonic al cultului fondator, în cazul învățământului confesional;
- k) afectarea integrității procesului de evaluare prin nerespectarea metodelor de evaluare prevăzute în fișa disciplinei, a reglementărilor interne ce vizează evaluarea studenților, precum și prin examinarea de către un cadru didactic a unei persoane care îi este soț/soție, rudă până la gradul al III-lea fără anunțarea prealabilă a conducerii facultății în vederea identificării și aplicării/implementării unor posibile soluții care să garanteze integritatea evaluării;
- l) orientarea activității de cercetare a studenților, masteranzilor, doctoranzilor în scopul obținerii unui avantaj personal de către îndrumător.

Art. 31

Abaterile de la normele de etică și deontologie în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică sunt următoarele:

- a) includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unei persoane fără acordul acesteia; omisiunea recunoașterii, fie prin menționare ca autor al unei opere, fie prin indicarea sursei, a contribuției unor terți la elaborarea unei opere; obligarea autorilor unei opere de a menționa ca autori și persoane care nu au participat la elaborarea acesteia; menționarea ca autori ai unei lucrări a unor persoane care nu au contribuit semnificativ la elaborarea acesteia;
- b) publicarea sau diseminarea neautorizată de către autori a unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate;
- c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, pentru posturi didactice sau de cercetare;
- d) neindicarea tuturor surselor utilizate;
- e) omiterea menționării unor persoane implicate în activitatea de elaborare a cercetării sau creației, acestea neputând să beneficieze de toate drepturile care decurg din aceasta;

- f) omiterea menționării surselor de finanțare a proiectelor de cercetare în cazul tuturor rezultatelor din cadrul acelor proiecte.

Art. 32

Abaterile de la normele de etică și deontologie în exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere sunt:

- a) încălcarea regimului juridic al răspunderii publice;
- b) utilizarea abuzivă a funcției pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;
- c) abuzul de autoritate pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare-dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;
- d) abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;
- e) obstrucționarea activității comisiei de etică universitară sau a unei comisii de analiză în cursul cercetării unor abateri de la etica și deontologia universitară;
- f) nerespectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în lege și în prezentul Cod, inclusiv nepunerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisia de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU.

Art. 32

Abaterile de la normele de etică și deontologie privind respectarea ființei și demnității umane sunt următoarele:

- a) abaterile care lezează ocrotirea drepturilor beneficiarilor direcți ai dreptului la educație;
- b) abaterile care știrbesc demnitatea beneficiarilor direcți ai dreptului la educație și prestigiul profesiei;
- c) abaterile care lezează recunoașterea profesiei, a responsabilității și a încrederii conferite de societate, precum și a obligațiilor interne ce derivă din această încredere.

Art. 33

Abaterile de la normele de etică și deontologie aplicabile studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți sunt următoarele:

- a) abaterile de la normele de etică și deontologie aplicabile studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți prevăzute de lege;
- b) afectarea integrității procesului de evaluare prin utilizarea de către persoanele evaluate a unor materiale folosite în procesul de evaluare care nu au fost elaborate de acestea sau utilizarea acelorași materiale de către acestea pentru evaluări diferite, precum și prin nedivulgarea unei relații de rudenie până la gradul al III-lea inclusiv cu cadrul didactic evaluator.

Sanțiunile pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară

Art. 34

- (1) Pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară se aplică sancțiunile prevăzute de lege, după cercetarea efectuată de Comisia de etică a ULBS.
- (2) Tipurile de sancțiuni aplicabile personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv cu funcție de conducere, pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară, sunt:
 - a) avertismentul scris;
 - b) retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
 - c) destituirea din funcția de conducere;
 - d) interzicerea, pentru o perioadă determinată, a accesului la finanțare din fonduri publice competitive;
 - e) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp între un an și 5 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere sau ca membru în comisii de concurs;
 - f) destituirea din funcția didactică sau de cercetare.
- (3) Tipurile de sancțiuni prevăzute pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară, aplicabile în funcție de gravitatea încălcării, studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor post doctoranzi sau altor categorii de cursanți, sunt:
 - a) avertismentul scris;
 - b) anularea rezultatelor evaluărilor;

- c) suspendarea bursei pe o perioadă de până la 90 de zile;
- d) reducerea bursei cu până la 50 % pentru o perioadă de până la 90 zile;
- e) interzicerea cazării în căminele studențești aparținând Universității pe durata contractului de studii universitare;
- f) suspendarea dreptului de a susține examenul în aceeași sesiune la disciplina unde s-a constatat o abatere de la normele de etică;
- g) retragerea și/sau corectarea lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- h) excluderea din proiecte/grant-uri de cercetare;
- i) excluderea din structurile de conducere în care a fost ales în calitate de reprezentant al studenților, după caz;
- j) exmatricularea, cu sau fără posibilitate de reînmatriculare.

Comisia de etică a ULBS

Art. 35

- (1) Supravegherea aplicării prezentului Cod, cercetarea sesizărilor privind posibile încălcări ale normelor de etică și deontologie universitară, aplicarea sancțiunilor corespunzătoare este de competența Comisiei de etică a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.
- (2) Orice persoană poate sesiza Comisia de etică a ULBS cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere de la etica și deontologia universitară.
- (3) Comisia de etică a ULBS este o structură independentă în raport cu orice structură sau persoană din cadrul Universității, numită pentru un mandat de 4 ani și funcționează în baza prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 305/2024 privind Codul-cadru de etică și deontologie universitară și Regulamentului-cadru din 30 septembrie 2024 privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară aprobat prin Ordinul nr. 6.869 din 30 septembrie 2024.
- (4) Încălcarea independenței Comisiei de etică constituie încălcare a regimului juridic al răspunderii publice și este sancționată potrivit legii.
- (5) Comisia elaborează regulamentul de organizare și funcționare propriu, respectiv propriile proceduri de lucru, care se aprobă prin hotărârea Senatului universitar.
- (6) Rectorul ULBS aprobă prin decizie componența nominală a Comisiei în baza propunerii Consiliului de Administrație al ULBS și a avizului dat de Senatul universitar. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional.

- (7) Numărul membrilor comisiei se decide ținând cont doar de faptul că din numărul stabilit maximum 75% sunt cadre didactice și de cercetare și minimum 25% sunt studenți.
- (8) Din comisia de etică universitară nu pot face parte persoane care:
 - a) dețin funcția de rector, președinte al senatului, prorector, decan, prodecan, director general administrativ, director general adjunct administrativ, director de departament, director de filială, director de extensie și nici de director de unitate de cercetare-dezvoltare, de proiectare sau de microproducție în ULBS;
 - b) au încălcat normele de etică și deontologie universitară.
- (9) În cazul în care o persoană validată în comisia etică se află în situație de incompatibilitate, aceasta are la dispoziție 15 zile lucrătoare în care să iasă din această situație.
- (10) Pentru a formula propunerea privind componența comisiei, Consiliul de Administrație al ULBS informează public comunitatea universitară, iar persoanele interesate să ocupe o poziție în această comisie se pot adresa, în scris, rectorului ULBS.
- (11) Reprezentanții studenților din comisie sunt aleși de către studenții care fac parte din senatul ULBS. Orice student al Universității care nu a fost sancționat pentru abateri etice poate candida pentru poziția de student reprezentant în cadrul Comisiei de etică.
- (12) Atribuțiile comisiei de etică universitară sunt prevăzute lege, respectiv:
 - a) urmărește, respectarea codului de etică și deontologie universitară;
 - b) asigură ducerea la îndeplinire a ordinelor ministrului educației pentru respectarea cadrului legal în domeniul eticii și deontologiei universitare;
 - c) analizează și soluționează abaterile de la normele de etică și deontologie universitară pe baza sesizărilor sau prin autosesizare;
 - d) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară prin propuneri adresate senatului universitar pentru adoptare și includere în carta universitară;
 - e) realizează un raport anual referitor la situația respectării normelor de etică și deontologie universitară, care se prezintă rectorului și senatului universitar și constituie un document public;
 - f) realizează activități de prevenire cu privire la încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
 - g) monitorizează desfășurarea cursurilor de etică și integritate academică;
 - h) propune spre adoptare senatului universitar regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de etică;
 - i) colaborează cu comisiile consultative de la nivel național;

j) alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite conform cartei universitare.

(13) Regulile privind sesizarea, autosesizarea, organizarea și funcționarea Comisiei de etică, procedura de soluționare a sesizărilor/autosesizării și, după caz, de contestare a hotărârilor, precum și regulile privind organizarea și funcționarea subcomisiei de etică în cercetarea științifică sunt stabilite prin *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică a ULBS*, cu respectarea normelor legale aplicabile și a Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară adoptat de ministerul de resort. *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică a ULBS* se propune de Comisia de etică și se aprobă de Senatul ULBS.

(14) Hotărârile Comisiei se publică pe site-ul ULBS, cu respectarea legislației privind datele cu caracter personal.

(15) Sancțiunile stabilite de Comisia de etică universitară a ULBS sunt puse în aplicare prin decizia rectorului.

Dispoziții finale

Art. 36 În cazul în care o faptă constituie o încălcare a normelor de etică și deontologie universitară și, concomitent, constituie și o posibilă abatere disciplinară se poate și dispune cercetarea disciplinară, cu respectarea normelor legale.

Art. 37 În cazul în care faptele săvârșite întrunesc elementele constitutive ale unor infracțiuni sunt sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii.

Art. 38 În activitatea didactică și de cercetare universitară, normele de etică și deontologie obligă personalul didactic și de cercetare să aibă o conduită conform căreia să pună în aplicare și regulile stabilite de Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării (CNECSDTI), nerespectarea acestora reprezentând abatere disciplinară.

Art. 39 Prezentul Cod este parte integrantă a Cartei Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

Art. 40 Prezentul Cod intră în vigoare la data aprobării sale de către Senatul universitar. La aceeași dată se abrogă orice dispoziții contrare conținute în reglementări ale Universității.