

DECIZIA NR. 34 / 19.01.2021

**Privind stabilirea responsabilităților și modului de organizare a  
instructajului la locul de muncă în domeniul securității și sănătății în muncă**

**Rectorul Universității Lucian Blaga din Sibiu,**

În baza Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, art. 20,

În baza Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 3289/20.02.2020,

În baza Hotărârii Guvernului României nr 1425 din 11 octombrie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 77, 90-94,

În baza Regulamentului de Organizare și Funcționare,

**DECIDE:**

**Art. 1** Instruirea la locul de muncă se face după instruirea introductiv-generală și are drept scop prezentarea riscurilor pentru securitate și sănătate în muncă, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul fiecărui loc de muncă, post de lucru și/sau fiecărei funcții exercitate.

**Art. 2** Instruirea la locul de muncă se va efectua și în cazul schimbării locului de muncă în cadrul instituției a personalului angajat.

**Art. 3** Instruirea la locul de muncă se va executa de către conducătorii locului de muncă, persoanele responsabile cu securitatea și sănătatea în muncă de la nivelul fiecărei structuri, cu sprijinul lucrătorului desemnat cu atribuții privind securitatea și sănătatea în muncă de la nivelul Serviciului Intern de Prevenire și Protecție.

**Art. 4** Instruirea la locul de muncă se va realiza în a doua zi de lucru în instituție a angajatului, pe o durată de 8 ore, conform tematicii și bibliografiei întocmite de către serviciul intern de prevenire și protecție, care au fost aprobate de către conducătorul instituției.

**Art. 5** Instruirea la locul de muncă se va consemna prin semnătură în fișa de instruire, atât de către persoana instruită, cât și persoana care a condus instructajul.

**Art. 6** Confirmarea modului de efectuare a instructajului la locul de muncă și verificarea cunoștințelor lucrătorului se va consemna în fișa de instruire, de către șeful ierarhic superior al persoanei care a executat instruirea, iar pentru postul de rector de către lucrătorul desemnat.

**Art. 7** Începerea efectivă a activității la postul de lucru de către lucrătorul instruit, se face numai după verificarea cunoștințelor de către șeful celui care a efectuat instruirea, care va consemna faptul că

angajatul este „Admis la lucru” în fișa de instruire individuală.

**Art. 8** Participarea lucrătorilor la instructajele organizate în cadrul societății este obligatorie și constituie sarcină de serviciu.

**Art. 9** Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei decizii revine conducerii instituției, conducătorilor locurilor de muncă nominalizați la art. 3, precum și lucrătorului desemnat cu atribuții privind securitatea și sănătatea în muncă.



**RECTOR,**

Prof. univ. dr. habilit. Sorin RADU

Serviciul Intern de Prevenire și Protecție

Ing. Marcela CANCIU

Vizat pentru legalitate

Cons. jr. Lăcrămioara ALBU

