



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale
Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Nr. 785 / 19-12-2018

ANUNȚ

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, anunță organizarea concursului privind ocuparea postului vacant de **tehnician M** – în cadrul Direcției de Comunicații și Marketing.

a) Postul de **tehnician M** – se află în subordinea directă a Directorului Direcției de Comunicații și Marketing și are ca principale cerințe:

- Întreține sistemele de calcul de tip server existente în cadrul ULBS, aflate în administrarea DCM, ceea ce presupune efectuarea următoarelor activități:
 - monitorizarea constantă a parametrilor funcionali ai server-elor prin programe de monitorizare, parsare de loguri, scripturi, etc
 - instalarea și configurarea sistemelor din această categorie.
 - urmărește anunțurile de vulnerabilități software pe site-urile producătorilor și site-urile specializate, care ar putea afecta integritatea sistemelor aflate în administrare.
 - execută sarcini de mentenanță periodică, conform unui grafic și procedura prestabilită.
 - depanarea componentelor defecte și a componentelor periferice, utilizând instrucțiunile proprii fiecărui sistem din această categorie.
- Asigură securitatea rețelei, previne și rezolvă situațiile de răspândire a virușilor în rețea.
- În cazul unei defecțiuni în rețeaua intranet a ULBS, intervine prompt în localizarea, izolarea și remedierea problemei (în acord cu posibilitățile existente), și restaurarea funcționării rețelei la parametrii maximi permiși de defecțiunea respectivă.
- Împreună cu furnizorii de echipamente de calcul, urmărește depanarea hardware a echipamentelor defecte.
- Contribuie la extinderea rețelelor locale prin realizarea de proiecte, asigurând integrarea acestora în rețeaua ULBS
- Participă la întreținerea și actualizarea schemelor de subrețele, modificări ale topologiilor rețelelor etc.
- Înstalează și servisează rețelele și calculatoarele destinate altor facultății / departamente. În acest scop se deplasează la locațiile de reședință a acestora, atunci când situația o cere.
- Administrează bazele de date proprii, conforme aplicațiilor dezvoltate sau exploatate.
- Utilizează sistemul MyCollab pentru toate taskurile curente, specificând durata și documentând soluțiile găsite și aplicate.
- Verifică adresa de e-mail de serviciu de cel puțin trei ori în timpul programului de lucru pentru a se pune la curent cu taskurile zilei.
- Gestionează cu responsabilitate mijloacele fixe și mobile aflate în gestiunea sa.
- Are obligația să cunoască și să aplice normele PSI și de protecția muncii, conform legislației în vigoare.
- Asigură și menține curățenia la locul de munca și a bunurilor existente în dotare.

14. Execută sarcinile solicitate de Directorul Departamentului sau de Prorectorul cu responsabilități ICT.

b) Condiții generale pentru ocuparea postului solicitate candidaților:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinesc condițiile de studii și alte condiții specifice stabilite conform cerințelor postului;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

c) Condiții specifice:

- studii medii
- cunoștințe de rețele de calculatoare și protocoale din stiva TCP/IP
- elemente de administrare switch-uri și routere din familia CISCO
- cunoștințe de limba engleză
- cursurile CISCO CCNA și experiență în domeniu constituie un avantaj

d) Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- Cerere
- CV
- Copii după actele de identitate
- Copie după carnetul de muncă sau documente care atestă îndeplinirea condițiilor de vechime în muncă
- Copii după actele de studii
- Adeverința medicală
- Cazier judiciar

e) Bibliografie:

1. A.S. Tanenbaum, Rețele de calculatoare, ediția a 4-a, Byblos, 2004
2. Vicki Stanfield și Roderick W. Smith, Administrarea sistemului Linux, Editura Teora
3. Standarde de cablare structurată (<http://www.siemon.com/la/standards/>)
4. * , CCNA: Ghid de studiu independent CCNA Basics, Editura ALL, București, 2005

Probele de concurs constau în **probă scrisă și interviu.**



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale
Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Actele se vor depune la sediul Direcției Generale Administrative – Biroul Resurse Umane, situat în Sibiu, B-dul Victoriei, nr. 10, **cel mai târziu până la data de 22.01.2019 ora 14.30.** Probele de concurs constau în **probă scrisă și interviu.**

Concursul va avea loc în data de **29.01.2019, ora 10**, la sediul DGA din Sibiu, Str. B-dul Victoriei, nr. 10.

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Ioan Bondrea

